

## Tehtäväluokitusraportti

### 00 HALLINTOASIAT

- 00.00 Hallintoasioiden ohjaus
  - 00.00.00 Vaalien järjestäminen
    - 00.00.00.00 Kuntavaalit
    - 00.00.00.01 Valtiolliset vaalit
  - 00.00.01 Toimielinten / luottamuselinten valinta / kokoonpano
    - 00.00.01.01 Kunnanhallituksen ja lautakuntien valitseminen
    - 00.00.01.02 Luottamustoimista eroaminen
    - 00.00.01.03 Luottamustoimesta erottaminen
    - 00.00.01.04 Toimikuntien ja neuvostojen nimeäminen
- 00.01 Toiminnan suunnittelu, järjestäminen, toteuttaminen ja kehittäminen
  - 00.01.00 Perustaminen, lakkauttaminen, yhdistäminen
    - 00.01.00.00 Kunta
      - 00.01.00.00.00 Kunnan perustaminen ja lakkauttaminen
      - 00.01.00.00.01 Kunnan tunnusmerkistö (vaakuna, viiri)
    - 00.01.00.01 Kuntayhtymä
      - 00.01.00.01.00 Kuntayhtymän perustaminen ja lakkauttaminen
      - 00.01.00.01.01 Kuntayhtymän yhteistyö kuntien kanssa (järjestämissopimus)
    - 00.01.00.02 Liikelaitos
    - 00.01.00.03 Osakeyhtiö
  - 00.01.01 Hallinnon järjestäminen
    - 00.01.01.00 Sääntöohjaus (esim. hallintosääntö.)
      - 00.01.01.01 Toimintaohjaus (esim. arkistotoimen toimintaohje)
      - 00.01.01.03 Sisäinen toiminnanohjaus
      - 00.01.01.04 Toimielimen ja viranhaltijan päätösvallan delegointi
  - 00.01.02 Toiminnan suunnittelu ja seuranta
    - 00.01.02.00 Kuntastrategian valmistelu
      - 00.01.02.01 Hyvinvointikertomuksen laadinta
  - 00.01.03 Toiminnan arviointi-/kehittämismenettelyt
    - 00.01.03.00 Laatutyö (sis. prosessityö ja auditoinnit)
  - 00.01.04 Riskienhallinta
    - 00.01.04.00 Riskienhallinnan suunnittelu
      - 00.01.04.01 Vakuuttaminen
  - 00.01.05 Ohjelma-, hanke-, projektitoiminta
- 00.02 Päätöksenteko ja johtaminen
  - 00.02.00 Valtuuston päätöksenteko
    - 00.02.01 Kunnanhallituksen päätöksenteko
    - 00.02.02 Tarkastuslautakunnan päätöksenteko
    - 00.02.03 Keskusvaalilautakunta
    - 00.02.04 Sivistyslautakunta
    - 00.02.05 Tekninen lautakunta
    - 00.02.06 Kunnan johtoryhmätyöskentely
    - 00.02.07 Sivistyksen johtoryhmätyöskentely
    - 00.02.08 Toimikunnat (työsuojelutmk)
    - 00.02.09 Työryhmät
    - 00.02.10 Vaikuttamistoimielimet (vanhus- ja vammaisneuvosto, nuva)
- 00.03 Tarkastustoimi
  - 00.03.01 Tarkastustoimen ja talouden valvonta

- 00.03.01 Sisäinen toiminnan, hallinnon ja talouden valvonta
- 00.04 Yhteistyö
  - 00.04.00 Kunta-valtio yhteistyö
  - 00.04.01 Seudullinen ja kuntien välinen yhteistyö
  - 00.04.02 Yhteistyö organisaatioiden kanssa
  - 00.04.03 Suhdetoiminta
  - 00.04.04 Jäsenen nimeäminen
  - 00.04.05 Yhteistyösopimus
- 01 HENKILÖSTÖASIAT
  - 01.00 Henkilöstöasioiden ohjaus
    - 01.00.00 Työnantaja- ja henkilöstöpolitiikka
      - 01.00.01 Yleiset virka- ja työehtosopimusasiat
      - 01.00.02 Henkilöstösuunnittelu ja raportointi
      - 01.00.03 Yhteistoimintamenettely
        - 01.00.03.00 YT-neuvottelut
          - 01.00.03.01 Hepo-ryhmä
          - 01.00.03.02 Paikallisneuvottelut
  - 01.01 Palvelussuhdeasiat
    - 01.01.00 Palvelussuhdeasiat
      - 01.01.00.00 Viran perustaminen
        - 01.01.00.01 Viran muuttaminen
        - 01.01.00.02 Viran lakkauttaminen
        - 01.01.00.03 Toimen/työsuhteen perustaminen ja muuttaminen
      - 01.01.01 Rekrytointi ja palvelussuhteeseen valitseminen
        - 01.01.01.01 Vakituiset ja määräaikaiset
        - 01.01.01.02 Työ- ja opiskeluharjoittelut
        - 01.01.01.03 Oppisopimus
        - 01.01.01.04 Siviilipalvelus
        - 01.01.01.05 Kesätyöntekijät
      - 01.01.02 Palvelussuhteen aloittaminen (viran tai toimen/työsuhteen vastaanottaminen)
      - 01.01.03 Palvelussuhteen hoitaminen
        - 01.01.03.01 Työajan käyttö (liukumat, etätyö, varallaolo)
        - 01.01.03.05 Perhevapaat (äitiys-, isyys-, vanhempainvapaat)
        - 01.01.03.07 Palvelussuhderikkomukset
        - 01.01.03.08 Hoitoonohjaus
        - 01.01.03.09 Tehtävän vaihto tai korvaava työ, osa-aikatyö
        - 01.01.03.10 Eläkejärjestelyt (osittaiset)
        - 01.01.03.11 Lomauttaminen
      - 01.01.04 Palvelussuhteen päättyminen
        - 01.01.04.01 Irtisanominen ja työsuhteen purkaminen
        - 01.01.04.02 Eläkkeelle siirtyminen
  - 01.02 Palkat ja palkkiot
    - 01.02.00 Palkkaus
    - 01.02.01 Palkan, palkkioiden, palkanlisien maksaminen ja luontaisedut
    - 01.02.02 Matkustus, virka- ja virantoimitusmatkat
    - 01.02.03 Henkilöstön muistaminen
      - 01.02.03.00 Henkilöstön muistaminen
      - 01.02.03.01 Kunniamerkit ja arvonimet
  - 01.03 Osaamisen kehittäminen
    - 01.03.00 Henkilöstön koulutus
      - 01.03.00.01 Perekäyttämisen
        - 01.03.01 Omaehtoisen koulutuksen tukeminen

- 01.03.01.00 Koulutusrahasto
- 01.04 Työhyvinvoinnin edistäminen
  - 01.04.01 Työsuojelu ja työturvallisuus
    - 01.04.01.00 Työsuojeluvaalet
    - 01.04.01.01 Työsuojelutoimikunnan toiminta
    - 01.04.01.02 Työsuojelutarkastukset
  - 01.04.02 Työterveyshuolto
    - 01.04.02.00 Toimintasuunnitelman laatiminen
    - 01.04.02.01 Työterveystarkastukset
    - 01.04.02.02 Työkyvyn arviointi
    - 01.04.02.03 Työpaikkaselvitykset (työympäristö ja -yhteisö)
    - 01.04.02.04 Ammattitautiselvitykset
    - 01.04.02.05 Näyttöpäätelasit
    - 01.04.02.06 Kelakorvaukset
  - 01.04.03 Henkilöstöruokailu
  - 01.04.04 Työhyvinvointi ja virkistäytyminen
    - 01.04.04.00 Virkistys- ja harrastustoiminnan järjestäminen
- 02 TALOUSASIAIT, VEROTUS JA OMAISUUDEN HALLINTA
  - 02.00 Talousasioiden ohjaus
  - 02.02 Talouden suunnittelu ja seuranta
    - 02.02.00 Talousarvion valmistelu
    - 02.02.01 Talousarviomuutokset
    - 02.02.02 Talouden seuranta
    - 02.02.03 Sisäinen ja ulkoinen tilintarkastus, katso 00 03
  - 02.03 Verotus
    - 02.03.01 Kunnallisverotus
      - 02.03.01.00 Tuloveroprosentin määrääminen
    - 02.03.02 Kunnallinen verotus
      - 02.03.02.00 Kiinteistöveroprosenttien määrääminen
  - 02.05 Rahoitus ja varainhallinta
    - 02.05.00 Maksuperusteiden määrääminen ja määräytyminen
      - 02.05.00.00 Taksat ja maksut
      - 02.05.00.01 Jäsenmaksujen ja maksuosuuksien määräytyminen
    - 02.05.01 Tuet ja avustukset
      - 02.05.01.00 Valtionosuudet
      - 02.05.01.01 Harkinnanvaraiset valtionavustukset
      - 02.05.01.02 Kunnan myöntämät avustukset ja tuet
    - 02.05.02 Hankerahoitus
    - 02.05.03 Antolainaus
    - 02.05.04 Ottolainaus
    - 02.05.05 Leasingrahoitus
    - 02.05.06 Sijoitustoiminta
    - 02.05.07 Takauksien hallinta
  - 02.06 Kirjanpito ja maksuliikenne
    - 02.06.00 Pankkipalveluiden hallinta
      - 02.06.00.00 Tilien avaaminen, lopettaminen ja käyttövaltuutus
    - 02.06.01 Kirjanpito, ulkoistettu Monetralle
      - 02.06.01.00 Perustietojen ylläpito
        - 02.06.01.00.00 Tilikartta
        - 02.06.01.00.02 Asiakasrekisterit
      - 02.06.01.01 Arvonlisäverotilitykset
      - 02.06.01.02 Käyttöomaisuuskirjanpito

- 02.06.01.03 Tilinpäätöksen laatiminen
- 02.06.01.04 Konsernitilinpäätöksen laatiminen
- 02.06.01.05 Ostolaskut ja ostoreskontra
- 02.06.01.06 Myyntilaskutus, myyntireskontra
- 02.06.01.07 Tilitapahtumien kirjaaminen, ulkoistettu Monetralle
- 02.06.01.08 Tilastointi (taloustilasto), ulkoistettu Monetralle
- 02.06.02 Kassatoiminnot
  - 02.06.02.00 Käteiskassan hoito
- 02.06.04 Maksukyvyttömyysasiat
  - 02.06.04.00 Maksujärjestelyt
- 02.06.05 Perintä (ulkoistettu Monetra ja Lowell)
- 02.07 Omaisuuden hallinta
  - 02.07.00 Kiinteän omaisuuden hallinta
  - 02.07.01 Irtaimen ja käyttöomaisuuden hallinta
  - 02.07.02 Perintö- ja lahjoitusasiat
- 02.08 Hankintatoimi
  - 02.08.00 Hankinnat
  - 02.08.01 Omien kuljetusten järjestäminen
- 02.09 Omien palvelujen ja tuotteiden myynti
  - 02.09.00 Palvelujen ja tuotteiden myyntiin liittyvä ohjaus
- 03 LAINSÄÄDÄNTÖ JA LAINSÄÄDÄNNÖN SOVELTAMINEN
  - 03.00 Kansallisten lakien ja asetusten säätäminen
  - 03.01 EU-lainsäädäntö
  - 03.05 Henkilöoikeus
    - 03.05.00 Rikos- ja riita-asian sovittelu
  - 03.06 Oikeudellisten etujen valvonta
    - 03.06.00 Oikeudenkäynnit
      - 03.06.00.00 Riita- ja rikosasia, kunta vaatijana
      - 03.06.00.01 Riita- ja rikosasia, kunta vastaajana
      - 03.06.00.02 Hallintoriita (julkishallinnon väliset riidat - kunta hakijana)
      - 03.06.00.03 Hallintoriita (kunta vastaajana)
    - 03.06.01 Työriitojen sovittelu
    - 03.06.02 Vahingonkorvausasiat
      - 03.06.02.00 Vahingonkorvausasiat, kunta vastuullisena
      - 03.06.02.01 Vahingonkorjausasiat, kunta korvauksen saajana
- 04 ULKOPOLITIIKKA JA KANSAINVÄLINEN TOIMINTA
  - 04.03 Maahanmuuttopolitiikka
    - 04.03.01 Pakolaisasiat
      - 04.03.01.00 Kotouttamisohjelman laadinta
      - 04.03.01.01 Kiintiöpakolaisten määrän vahvistaminen
    - 04.03.02 Lausuntojen antaminen maahanmuuttoasiassa ELY:lle, katso 05
  - 04.04 Kansainväliseen toimintaan osallistuminen, katso 00 04
- 05 SOSIAALIHUOLTO
  - 05.11 Maahanmuuttajien kotouttaminen
    - 05.11.00 Maahanmuuttajien kotouttamisen yleinen järjestäminen
      - 05.11.01 Maahanmuuttajien kotoutumisen asiakaskohtainen työ
      - 05.11.02 Kiintiöpakolaisten perheen yhdistäminen
      - 05.11.03 Lausuntojen antaminen maahanmuuttoasiassa ELY:lle
  - 05.20 Pitkäaikaistyöttömien työllistymisen tukeminen
    - 05.20.00 Pitkäaikaistyöttömien työllistymisen tukemisen yleinen järjestäminen, ohjaus ja valvonta
    - 05.20.01 Pitkäaikaistyöttömien työllistymisen tukemisen asiakaskohtainen työ
    - 05.20.02 Pitkäaikaistyöttömien työllistymisen tukemisen ryhmä- ja yhteisötyö
      - Dynasty Tiedonohjausjärjestelmä

- 06 TERVEYDENHUOLTO, ei käytössä
- 07 TIEDON HALLINTA JA VIESTINTÄPALVELUT
  - 07.00 Tiedonhallinnan ja viestintäpalveluiden ohjaus
    - 07.00.00 Tiedonhallinnan ja viestintäohjeiden kehittäminen ja ohjaus
      - 07.00.00.00 Tietoturva- ja tietosuojaohjeiden laadinta
      - 07.00.00.03 Omavalvontasuunnitelman laadinta
  - 07.01 Tiedonhallinta ja tietopalvelu
    - 07.01.00 Tietoturva
      - 07.01.00.00 Tietoturvapoikkeaman selvitys
    - 07.01.01 Tietosuoja
      - 07.01.01.00 Rekisteriselosteet
        - 07.01.01.01 Henkilötietojen käytön valvonta, lokitiedot
        - 07.01.01.02 Väärinkäyttöepäilyn selvitys
    - 07.01.02 Sähköisten asiointipalvelujen kehittäminen ja käyttöönotto (Suomi.fi)
    - 07.01.03 Asiakirjahallinto ja arkistotoimi
      - 07.01.03.00 Organisointi
        - 07.01.03.01 Suunnittelu- ja kehittäminen
        - 07.01.03.02 Tiedonohjaussuunnitelman laadinta ja ylläpito
        - 07.01.03.03 Arkistointi, järjestäminen, hävittäminen, rekisteröinti
        - 07.01.03.04 Lainaaminen ja luovutus
        - 07.01.03.05 Rekisteröinti
        - 07.01.03.06 Sähköisen arkistoinnin lupa
    - 07.01.04 Tietopalvelu
      - 07.01.04.00 Tarkastusoikeuden toteuttaminen
  - 07.02 Viestintä ja tiedottaminen
    - 07.02.00 Viestinnän ja tiedottamisen järjestäminen
      - 07.02.02 Suhdetoiminta, katso kohta 00 04 03
    - 07.02.04 Tulkkipalvelut ostopalveluna
  - 07.03 Tietojärjestelmien kehittäminen ja ylläpito
    - 07.03.00 Tietojärjestelmäpalvelujen tuki (Atea)
    - 07.03.01 Tietojärjestelmien käyttöoikeuksien hallinta (Atea)
    - 07.03.02 Tietojärjestelmien käyttöönotto ja päivitykset
- 08 LIIKENNE
  - 08.00 Liikenteen suunnittelu ja kehittäminen
    - 08.00.00 Liikenteen suunnittelu, kehittäminen, ohjaus ja ylläpito
      - 08.00.00.00 Liikennejärjestelmäsuunnitelman laatiminen
        - 08.00.00.01 Liikenneturvallisuussuunnitelman ja liikennekasvatussuunnitelman laatiminen
  - 08.01 Liikennepalvelut
    - 08.01.00 Joukkoliikenteen toiminnallinen suunnittelu ja tuottaminen
      - 08.01.00.00 Taksiliikenne
        - 08.01.00.01 Joukkoliikenne
    - 08.01.01 Kuljetusten järjestäminen
      - 08.01.01.00 Koulukuljetukset
        - 08.01.01.02 Ateriakuljetukset
        - 08.01.01.03 Asiointiliikenne
- 09 TURVALLISUUS JA YLEINEN JÄRJESTYS
  - 09.05 Palo- ja pelastustoimi, kajaanin kaupunki
  - 09.06 Väestönsuojelu ja poikkeusoloihin varautuminen
    - 09.06.00 Valmiussuunnittelu
      - 09.06.01 Kriisitilanteiden hallinta
- 10 MAANKÄYTTÖ, RAKENTAMINEN JA ASUMINEN
  - 10.00 Maankäytön, rakentamisen ja asumisen ohjaus
    - Dynasty Tiedonohjausjärjestelmä

- 10.00.00 Maapolitiikan hoito
- 10.00.01 Maanhankinta
  - 10.00.01.01 Kehittämisalumenettely
  - 10.00.01.02 Kehittämiskorvausmenettely
  - 10.00.01.03 Kaavoituskorvaus (kaavoitusprosessia)
  - 10.00.01.04 Maankäytösopimusmenettely
  - 10.00.01.05 Maaomaisuuden hankinta
    - 10.00.01.05.00 Ostaminen tai vaihtaminen
      - 10.00.01.05.01 Etuosto-oikeusmenettely
      - 10.00.01.05.02 Lunastusmenettely
- 10.00.02 Maan ja kiinteistön luovutus
  - 10.00.02.00 Maan ja kiinteistön myyminen
    - 10.00.02.01 Maan varaaminen
    - 10.00.02.02 Maan vuokraaminen
    - 10.00.02.03 Käyttöoikeuden luovuttaminen
- 10.01 Maanmittaus
  - 10.01.00 Tonttijaot ja katualueen haltuunotto
    - 10.01.00.00 Ohjeellinen tonttijako
      - 10.01.00.01 Katualueen haltuunotto
  - 10.01.02 Maastomittaukset ja paikkatietojen hallinta
    - 10.01.02.00 Pohjakartat
      - 10.01.02.01 Suunnitelmamittaukset
      - 10.01.02.02 Johtoverkostomittaukset
- 10.02 Kaavoitus
  - 10.02.00 Maakuntakaavoitus
    - 10.02.01 Kuntien yhteinen yleiskaavoitus
    - 10.02.02 Yleiskaavoitus/osayleiskaavoitus
    - 10.02.03 Asemakaavoitus (myös ranta-asemakaavoitus)
    - 10.02.05 Rakennuskiellot ja toimenpidekiellot/-rajoitukset
    - 10.02.06 Nimistö- ja osoiteasiat
- 10.03 Rakentaminen, ylläpito ja käyttö
  - 10.03.00 Rakennusvalvonta
    - 10.03.00.00 Rakennusjärjestyksen laatiminen
      - 10.03.00.01 Rakennuslupamenettely, Lupapiste.fi, Kuntanet
      - 10.03.00.02 Poikkeamislupamenettely
      - 10.03.00.03 Suunnittelutarveratkaisu
      - 10.03.00.04 Toimenpideilmoitusmenettely
      - 10.03.00.05 Maisematyölupamenettely
      - 10.03.00.06 Purkamisilmoitus ja purkamislupamenettely
      - 10.03.00.07 Rakennetun ympäristön jatkuva valvonta /ympäristökatselmuks
      - 10.03.00.08 Rakennusrasitemenettely
      - 10.03.00.09 Johtojen ja laitteiden sijoitusluvut
  - 10.03.01 Yleisten alueiden suunnittelu, rakentaminen ja kunnossapito
    - 10.03.01.00 Maarakentaminen
      - 10.03.01.00.00 Suunnittelu ja rakentaminen
        - 10.03.01.00.01 Kunnossapito
      - 10.03.01.01 Liikenneväylien suunnittelu, rakentaminen ja kunnossapito
        - 10.03.01.01.00 Suunnittelu ja rakentaminen
          - 10.03.01.01.01 Kunnossapito
      - 10.03.01.02 Ulkoilu- ja viheralueiden suunnittelu, rakentaminen ja kunnossapito
        - 10.03.01.02.00 Suunnittelu ja rakentaminen
          - 10.03.01.02.01 Kunnossapito

- 10.03.01.03 Kunnallistekninen suunnittelu, rakentaminen ja kunnossapito
  - 10.03.01.03.00 Suunnittelu ja rakentaminen
    - 10.03.01.03.01 Kunnossapito
  - 10.03.01.04 Vesialueiden suunnittelu, rakentaminen ja kunnossapito
    - 10.03.01.04.00 Suunnittelu ja rakentaminen
      - 10.03.01.04.01 Kunnossapito
  - 10.03.01.05 Maa- ja metsätilojen hoito
  - 10.03.01.06 Yleisten alueiden käyttö
- 10.03.02 Kiinteistöjen rakentaminen, ylläpito ja käyttö
  - 10.03.02.00 Rakentaminen ja peruskorjaaminen
- 10.04 Asuminen ja toimitilat
  - 10.04.01 Toiminnan ohjaus, suunnittelu ja kehittäminen
  - 10.04.02 Asuntojen ja toimitilojen vuokraus
    - 10.04.02.00 Asunnon vuokraaminen (Vuokratalot)
      - 10.04.02.01 Toimitilojen vuokraaminen
      - 10.04.02.02 Vuokrasopimuksen purkaminen
  - 10.04.03 Asuntotoimen hallinnointi
  - 10.04.05 Korjausneuvonta ja -avustusten myöntäminen
    - 10.04.05.00 Korjausneuvonta, avustukset yms. (tehtävä siirtynyt 1.1.2017 ARAlle)

## 11 YMPÄRISTÖASIAT

- 11.00 Ympäristönsuojelun suunnittelu, edistäminen, ohjaus
  - 11.00.00 Yhteistyö
    - 11.00.00.00 Kuntien yhteistoiminta
      - 11.00.00.01 Muu yhteistyö
  - 11.00.01 Normiohjaus
  - 11.00.02 Suunnittelu ja kehittäminen
  - 11.00.03 Edistäminen
  - 11.00.04 Asiakaspalvelu, ohjaus, neuvonta
  - 11.00.05 Taksat
- 11.01 Ympäristönsuojelun mukaiset menettelyt
  - 11.01.00 Ympäristönsuojelulain mukainen ympäristölupa, yhteislupa ja valvonta
    - 11.01.00.00 Ympäristöluvan myöntäminen
      - 11.01.00.01 Ympäristönsuojelulain mukaiset ilmoitukset
      - 11.01.00.02 Ympäristönsuojelulain mukaisen rekisteröinti-ilmoituksen käsittely
      - 11.01.00.03 Viranomaisille annettavat lausunnot
      - 11.01.00.05 Yhteislupa
    - 11.01.01 Ympäristönsuojelulain mukainen yleinen ilmoitusmenettely
    - 11.01.02 Ympäristönsuojelulain mukaiset muut ilmoitusmenettelyt
    - 11.01.03 Ympäristönsuojelulain mukainen rekisteröintimenettely
      - 11.01.03.00 Lupa-asiat (asfaltti-, betoni-, energiantuotanto-, polttonesteiden jakeluasemat)
    - 11.01.04 Ympäristönsuojelulain mukaiset muut päätökset ja valvonta
- 11.02 Ympäristöterveydenhuolto (Kainuun sote hoitaa)
- 11.03 Muut kuin ympäristönsuojelulain mukaiset lupa- ja päätösaasiat ja valvonta
  - 11.03.00 Vesilain mukaiset asiat
    - 11.03.01 Vesihuoltolain mukaiset asiat
    - 11.03.02 Jätelain mukaiset asiat, jätehuolto, Kainuun jätehuollon kuntayhtymä
      - 11.03.02.00 Jätehuollon valvonta
        - 11.03.02.01 Jätteiden valvonta
        - 11.03.02.02 Jätehuoltomääräyksestä poikkeaminen
    - 11.03.03 Maa-aineslain mukaiset asiat
      - 11.03.03.04 Maa-ainesluvan myöntäminen
      - 11.03.03.05 Kotitarveottaminen

- 11.03.04 Vesiliikenne- ja maastoliikennelain mukaiset asiat
  - 11.03.04.01 Maastoliikenteen lupa-asiat
  - 11.03.04.02 Vesiliikenteen mukaiset asiat
  - 11.03.04.03 Moottorikelkkailureittisuunnitelman ja reitin pitäjän hyväksyminen
- 11.03.05 Luonnonsuojelulain mukaiset asiat
- 11.03.06 Ulkoilulain mukaiset asiat
- 11.03.07 Nitraattiasetuksen valvonta (1250/2014)
- 11.03.08 Merenkulun ympäristönsuojelulain mukaiset asiat
- 11.03.09 Laki eräiden ympäristöllisten lupamenettelyjen yhteensovittamisesta
- 11.03.10 Ympäristövahinkojen valvonta
- 11.04 Hallintopakko
- 11.05 Ympäristöntilan seuranta
  - 11.05.00 Ilman laatu
  - 11.05.01 Ilmasto
    - 11.05.01.00 Ilmastopäästöjen seuranta
  - 11.05.02 Melu ja värinä
    - 11.05.02.00 Meluntorjunta
  - 11.05.03 Pintavedet ja pohjavedet
    - 11.05.03.00 Kunnan omat pinta- ja pohjavesien seurantaraportit
  - 11.05.04 Maaperä
    - 11.05.04.00 Maaperän tilan kartoitukset
  - 11.05.05 Luonnon monimuotoisuus
- 12 OPETUS- JA SIVISTYSTOIMI
- 12.00 Opetus- ja sivistystoimen ohjaus
  - 12.00.00 Koulutuspoliittinen suunnittelu
  - 12.00.01 Koulutuksen ja opetuksen suunnittelu
  - 12.00.02 Kokeilu- ja kehittämistoiminta, koulujen hankkeet
- 12.01 Perusopetus
  - 12.01.00 Oppilasvalinnat ja oppilaaksiotto
    - 12.01.00.00 Esiopetukseen hakeminen
    - 12.01.00.01 Koulutulokkaan oppilaaksiotto
    - 12.01.00.02 Aamu- ja iltapäivätoiminta
    - 12.01.00.03 Koulunkäynnin poikkeava aloittaminen
    - 12.01.00.04 Valmistavaan opetukseen ottaminen (maahanmuuttajat)
    - 12.01.00.05 Aikuisten perusopetus
    - 12.01.00.06 Perusopetuksen lisäopetus
    - 12.01.00.07 Lukion opiskelijavalinnat
    - 12.01.00.08 Oppilaan toteaminen eronneeksi
  - 12.01.01 Oppilaan arviointi
  - 12.01.02 Oppilaan opetuksen järjestäminen
    - 12.01.02.00 Opetuksen erityisjärjestelyt
    - 12.01.02.02 Erityisopetukseen siirtäminen ja ottaminen
    - 12.01.02.03 Etäopetuksen järjestäminen
  - 12.01.03 Oppilashuolto
    - 12.01.03.00 Oppilashuollon yleinen järjestäminen, ohjaus ja valvonta
  - 12.01.04 Kurinpito
  - 12.01.06 Palkitseminen ja stipendit
  - 12.01.08 Oppilaskuntatoiminta
  - 12.01.10 Laajennettu oppivelvollisuus
- 12.03 Kulttuuripalvelut
  - 12.03.00 Kulttuuritoimen suunnittelu ja ohjaus
  - 12.03.01 Kulttuuritoimi
    - Dynasty Tiedonohjausjärjestelmä



- 12.03.03 Museotoiminta
- 12.04 Liikuntapalvelut
  - 12.04.00 Liikuntapalvelujen yleinen toiminnan ohjaus
  - 12.04.01 Liikuntapaikat ylläpito ja vuokraus
  - 12.04.02 Tapahtuma ja kurssituotanto
  - 12.04.03 Liikuntaneuvonta
  - 12.04.04 Laskutusasiakas salivuokrat ja muut palvelut
- 12.05 Nuorisopalvelut
  - 12.05.00 Toiminnan ohjaus, arviointi ja valvonta
  - 12.05.01 Nuorisovaltuusto
  - 12.05.02 Nuorisotyö
  - 12.05.04 Tapahtumat
  - 12.05.05 Työpajatoiminta
  - 12.05.06 Etsivä nuorisotyö
- 12.07 Varhaiskasvatus
  - 12.07.00 Varhaiskasvatuksen yleinen järjestäminen, ohjaus ja valvonta
    - 12.07.00.00 Varhaiskasvatussuunnitelman laatiminen
    - 12.07.00.01 Viranomaisvalvonta
    - 12.07.00.02 Varhaiskasvatuspaikan myöntäminen
    - 12.07.00.03 Varhaiskasvatuspaikan irtisanominen
    - 12.07.00.04 Varhaiskasvatuksen laskutus ProConsonassa
  - 12.07.01 Kotihoidontuki
    - 12.07.01.01 Kotihoidontuen maksaminen
  - 12.07.02 Päiväkotihoido
    - 12.07.02.00 Asiakaskohtainen työ
    - 12.07.02.01 Henkilökohtaisen varhaiskasvatussuunnitelman laatiminen
  - 12.07.03 Perhepäivähoito
    - 12.07.03.00 Hyväksyminen kunnalliseksi perhepäivähoitokodiksi
- 12.08 Vapaa sivistystyö
  - 12.08.00 Yleinen toiminnan ohjaus, arviointi ja valvonta
  - 12.08.01 Kurssituotanto
  - 12.08.02 Tapahtumatuotanto
  - 12.08.03 Tenttipalvelu
- 12.09 Kirjastopalvelut
  - 12.09.00 Kirjastotoiminta
    - 12.09.00.00 Yleinen toiminnan ohjaus, arviointi ja valvonta
    - 12.09.00.01 Asiakashallinta
    - 12.09.00.02 Kokoelman hallinta
    - 12.09.00.03 Tapahtumatuotanto
    - 12.09.00.04 Kianto-näyttely
    - 12.09.00.05 Galleria-Kieppi
  - 12.09.01 Kotiseutuarkisto
- 13 TUTKIMUS- JA KEHITTÄMISTOIMINTA (ei käytössä)
- 14 ELINKEINO- JA TYÖVOIMAPALVELUT
  - 14.00 Elinkeino- ja työvoimapalvelujen ohjaus
    - 14.00.00 Elinkeino- ja työvoimapolitiikka
    - 14.00.01 Elinkeino-ohjelman laatiminen
  - 14.01 Yritystoiminnan edistäminen
    - 14.01.00 Yhteistyö ja yritystoiminnan tukeminen
  - 14.02 Matkailun edistäminen
    - 14.02.00 Matkailuohjelman laatiminen
    - 14.02.01 Matkailuyhteistyö

- 14.03 Maaseudun elinkeinotoiminta (ostopalvelusopimus Puolangan kunta)
  - 14.03.00 Maatalous (Ruokavirasto hoitaa)
  - 14.03.01 Lomitustoiminta (Ristijärven kunta hoitaa)
  - 14.03.02 Metsätalous
  - 14.03.03 Kalatalous
  - 14.03.04 Porotalous (Ruokavirasto hoitaa)
  - 14.03.05 Metsästyks ja riistatalous
  - 14.03.06 Riistanhoito ja metsästyksen säätely
- 14.05 Vesi- ja jätevesihuollon järjestäminen ja toteuttaminen
  - 14.05.00 Vesi- ja jätevesihuollon järjestäminen
- 14.07 Työvoimapalvelut
  - 14.07.00 Työvoimapalveluiden suunnittelu ja kehittäminen
  - 14.07.01 Työvoimapalveluiden tuottaminen
    - 14.07.01.01 Työpajatoiminta (nuoret, pitkäaikaistyöttömät yms.)