

**Tekninen lautakunta****10.03.2022**

Aika klo 17:00 - 19:37

Paikka Valtuustosal

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 21	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	46
§ 22	Pöytäkirjan tarkastustapa	47
§ 23	Kokouksen työjärjestys	48
§ 24	Leirintäalueilmoitus, Hossanportti	49
§ 25	Nikkarinkujan ja Meriläisentien katusuunnitelmat	50
§ 26	Katujen ja yleisten alueiden sekä yksityisteiden talvikunnossapito 2023 -2028	51
§ 27	Putkimiehen työsuhteen täyttäminen	52
§ 28	Teknisen lautakunnan talousarvion toteutuminen 1.1. - 31.12.2021	53
§ 29	Ilmoitusasiat	55



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Härkönen Raimo	17:00 - 19:37	Puheenjohtaja	
	Seppänen Martti	17:00 - 19:37	Varapuheenjohtaja	
	Heikkinen Arto	17:00 - 19:37	Jäsen	
	Heikkinen Pirjo	17:00 - 19:37	Jäsen	
	Kyllönen Marjut	17:00 - 19:37	Jäsen	
	Kyllönen Riitta	17:00 - 19:37	Jäsen	
	Matero Petteri	17:00 - 19:37	Jäsen	
	Väyrynen Marko	17:00 - 19:37	Jäsen	
	Juntunen Seija	17:00 - 19:37	Varajäsen	
	Nyman Seppo	17:00 - 19:37	Varajäsen	
	Laatikainen Janne	17:00 - 19:37	Kh edustaja	Etäyhteys
Muu	Korhonen Jukka	17:00 - 19:37	Ympäristötarkastaja	Etäyhteys
	Kinnunen Niina	17:00 - 19:37	Esittelijä	
	Kela Mari	17:00 - 19:37	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Anttonen Satu	17:00 - 19:37	Jäsen	
	Juntunen Elisa	17:00 - 19:37	Jäsen	
	Kela Jouko	17:00 - 19:37	Jäsen	

Allekirjoitukset

Raimo Härkönen
Puheenjohtaja

Mari Kela
Pöytäkirjanpitäjä

Käsittelyt asiat

21 - 29

Pöytäkirjan tarkastus

Suomussalmi 14.3.2022

Suomussalmi 14.3.2022

Marko Väyrynen
Pöytäkirjantarkastaja

Arto Heikkinen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti yleisessä tietoverkossa 15.03.2022

Todistaa Mari Kela, pöytäkirjanpitäjä



Tekninen lautakunta

§ 21

10.03.2022

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

TEKLA § 21

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta myöntää läsnäoleville osallistujille läsnäolo- ja puheoikeuden.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Ympäristötarkastaja Jukka Korhonen ja kunnanhallituksen edustaja Janne Laatikainen osallistuivat kokoukseen etäyhteydellä.



Tekninen lautakunta

§ 22

10.03.2022

Pöytäkirjan tarkastustapa

TEKLA § 22

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Elisa Juntunen ja Marko Väyrynen.

Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 14.3.2022 klo 16.00 mennessä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Elisa Juntunen oli estynyt tulemaan kokoukseen. Toiseksi pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Arto Heikkinen.



Tekninen lautakunta

§ 23

10.03.2022

Kokouksen työjärjestys

128/00.02.05/2022

TEKLA § 23

Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys sekä mahdollinen
lisälista ja muut asiat.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta

§ 24

10.03.2022

Leirintäalueilmoitus, Hossanportti

51/11.03.06/2022

TEKLA § 24

Valmistelija

Ympäristötarkastaja Jukka Korhonen, 044 038 4341,
jukka.korhonen@suomussalmi.fi

Glampers Oy on jättänyt 23.4.2021 Suomussalmen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena toimivalle tekniselle lautakunnalle ulkoilulain (606/1973) 20 §:n mukaisen leirintäalueilmoituksen. Ilmoitus koskee Suomussalmen kunnassa, kiinteistöllä 777-408-119-2 Isohavukka, osoitteessa Selkosyläntie 19, 89770 Peranka olevan leirintäalueen toiminnan jatkamista nimellä Hossanportti.

Oheismateriaali

Leirintäalueilmoitus

Liite

Päätös, kuulutus

Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta hyväksyy Galmpers Oy:n leirintäalueilmoituksen liitteenä olevan päätöksen mukaisesti.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Ympäristötarkastaja Jukka Korhosen etäyhteys katkesi asian esittelyn loppuvaiheessa. Jukka Korhonen palasi kokoukseen tämän pykälän päätöksenteon jälkeen.

Täytäntöönpano

Tekninen lautakunta



Tekninen lautakunta

§ 25

10.03.2022

Nikkarinkujan ja Meriläisentien katusuunnitelmat

101/10.03.01.01.01/2022

TEKLA § 25

Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Nikkarinkujan ja Meriläisentien peruskorjaukseen liittyvät katusuunnitelmat on valmistuneet 14.2.2022. Katujen peruskorjaus on tarkoitus toteuttaa 2022 ja talousarviossa on varattu määrärahat niiden toteuttamiseksi. Rakenteissa on tarkoitus hyödyntää betonimursketta, jonka käytöstä on tehty MARA ilmoitus. Maanomistajalta on saatu suostumus murskeen käyttämiseen.

Katusuunnitelmat ovat olleet nähtävillä kunnan nettisivuilla 16.2.-2.3.2022 välisenä aikana. Ennen töiden aloittamista järjestetään kohteissa maastokatselmus.

Liitteet:

- Meriläisentien asemapiirros
- Meriläisentien pituus- ja tyyppipoikkileikkaus
- Nikkarinkujan asemapiirros
- Nikkarinkujan pituus- ja tyyppipoikkileikkaus

Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta hyväksyy Nikkarinkujan ja Meriläisentien katusuunnitelmat

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Tekniset palvelut



Tekninen lautakunta

§ 26

10.03.2022

Katujen ja yleisten alueiden sekä yksityisteiden talvikunnossapito 2023 -2028

84/10.03.01.01.00/2022

TEKLA § 26

Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Nykyinen urakkakausi 2018-2023 päättyy keväällä 2023.
Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus on ilmoittanut, että yhteistä
alueurakkahankintaa ei toteuteta enää.

Seuraava 5 vuoden urakkajakso (2023-2028) pitää olla kilpailutuksessa
viimeistään 2023 vuoden alkupuolella.

Meillä on tarpeen perustaa erillinen työryhmä valmistelemaan
kunnossapitourakan kilpailutusta.

Työryhmän tehtävät ja kokouksien sisältö (alustava):

- nykyisen hoitourakan esittely
- kadut ja yleiset alueet sekä muut alueet
- yksityistiet
- hoitourakan valvonnan toteutus
- tarjouspyyntöasiakirjojen valmistelu

Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta nimeää edustajat työryhmään ja pyytää
kunnanhallitusta nimeämään ryhmään oman edustajansa ja hänelle
varahenkilön.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta nimesi työryhmään seuraavat henkilöt: tekninen
johtaja Niina Kinnunen, maanrakennusmestari Esa Moilanen, sekä
teknisen lautakunnan jäsenet Raimo Härkönen, Martti Seppänen, Petteri
Matero ja Marjut Kyllönen. Varajäseniä ei valittu.

Jäsen Pirjo Heikkinen poistui kokouksesta klo 17.47. ja palasi
kokoukseen tämän pykälän päätöksenteon jälkeen klo 17.52.

Täytäntöönpano

Kunnanhallitus, tekniset palvelut



Tekninen lautakunta

§ 27

10.03.2022

Putkimiehen työsuhteen täyttäminen

110/01.01.01.01/2022

TEKLA § 27

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Niko Vesterlund, 044 777 3373,
niko.vesterlund@suomussalmi.fi

Suomussalmen kunnan hallintosäännön mukaan viran tai vakinaisen työsuhteen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija/työntekijä avoinna olevan virkaan tai työsuhteeseen. Suomussalmen kunnan tasapainottamisohjelmassa (Kvalt 10.12.2019 § 50) edellytetään, että toimielimet hakevat vakituisten virka- ja työsuhteiden sekä yli 12 kk kestäviin määräaikaisiin työsuhteisiin kunnanhallitukselta täyttölupaa.

Suomussalmen kunnan teknisten palveluiden tilapalveluilla on n. 127 000 k-m² edestä kunnossa pidettäviä kiinteistöjä. Kiinteistöjen kunnossa pito edellyttää että vakituksessa henkilöstössä on lvi-asentajan/putkimiehen taidot omaava henkilö. Työtehtäviin kuuluisi rakennusten lämpö-, vesi, viemäri ja ilmastointijärjestelmien ja niihin liittyvien laitteiden asentaminen ja korjaaminen. Lisäksi työtehtäviin kuuluu katuverkostojen vesi- ja viemäriverkostojen huolto- ja korjaustyöt. Työtehtäviin kuuluisi lisäksi erilaiset metallityöt ja hitsaukset.

Kyseinen henkilö toimisi myös apuna Suomussalmen kunnan vesihuoltolaitoksen vesi- ja viemäriverkoston kunnossapidossa sekä rakentamisessa.

Nykyinen LVI-asentaja/putkimies jää eläkkeelle 1.3.2022.

Oheismateriaali

työpaikkailmoitus

Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta hakee kunnanhallitukselta täyttölupaa LVI-asentajan/putkimiehen tehtävän vakinaiseen täyttämiseen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Kunnanhallitus, tekniset palvelut



Tekninen lautakunta

§ 28

10.03.2022

Teknisen lautakunnan talousarvion toteutuminen 1.1. - 31.12.2021

108/02.02.02/2022

TEKLA § 28

Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Hallintosäännön § 60 mukaan toimielliset seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain ja raportoivat siitä sisäisen valvonnan ohjeistuksen mukaisesti.

Teknisen lautakunnan käyttötalouden ja investointien toteumat ajalta 1.1. – 31.12.2021.

Tekninen ltk

	TP 2020	TA 2021	Tot. 31.12.21	Toteuma %
Toimintatuotot	10 566 096	10 097 094	11 181 282	111
Valm. omaan käyttö.	122 129		136 788	
Toimintakulut	-11 880 364	-11 349 962	-12 218 626	108
Toimintakate	-1 192 140	-1 252 868	-900 556	72

Eriytetty vesihuoltolaitos

	TP 2020	TA 2021	Tot. 31.12.21	Toteuma %
Toimintatuotot	1 162 922	1 231 836	1 178 081	96
Valm. omaan käyttö.	29 570		19 371	
Toimintakulut	-685 633	-649 594	-799 268	123
Toimintakate	506 860	582 242	398 185	68

Investoinnit

	TP 2020	TA 2021	Tot. 31.12.21	Toteuma %
Toimintatuotot	0	6 995 000	0	0
Toimintakulut	-8 226 467	-18 050 000	-6 678 143	37
Toimintakate	-8 226 467	-11 055 000	-6 678 143	60

Investoinnit, eriytetty vesihuoltolaitos

	TP 2020	TA 2021	Tot. 31.12.21	Toteuma %
Toimintatuotot	0	0	0	
Toimintakulut	-497 922	-380 000	-373 349	98
Toimintakate	-497 922	-380 000	-373 349	98

Oheismateriaali

Teknisen lautakunnan ja sen yksiköiden käyttötalouden ja investointien toteutumisraportit sekä selvitykset toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta oheismateriaalina.

teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta merkitsee toteutumisraportit tiedoksi ja saattaa ne edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta

§ 28

10.03.2022

Täytäntöönpano

Kunnanhallitus, kunnanvaltuusto



Tekninen lautakunta

§ 29

10.03.2022

Ilmoitusasiat

TEKLA § 29

Ei ilmoitusasioita.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 21, § 22, § 23, § 26, § 27, § 28, § 29

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 24

VALITUSOSOITUS

Hallintovalitusosoitus teknisen lautakunnan päätöksestä Vaasan hallinto-oikeudelle.

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 Vaasa

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs
Puhelinnumero: kirjaamo 029 56 42780
Puhelinnumero: vaihde 029 56 42611
Telefax: 029 56 42760
Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

Virastoaika: 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.



Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut edemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suomussalmen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	PL 40, 89601 Suomussalmi
Käyntiosoite:	Kauppakatu 20, 89600 Suomussalmi
Sähköpostiosoite:	kunta@suomussalmi.fi
Puhelinnumero:	08 615 5551

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 25

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomussalmen kunnan kirjaamoon viimeistään määrääjän viimeisenä päivänä ennen kunnantalon aukioloajan päättymistä kello 15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suomussalmen tekninen lautakunta.

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi
Käyntiosoite: Kauppakatu 20, 89600 Suomussalmi
Sähköpostiosoite: kunta@suomussalmi.fi
Puhelinnumero: 08 615 5551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi



- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suomussalmen kunnan kirjaamosta. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00.

Sähköisesti yleisessä tietoverkossa 15.03.2022