

**Kunnanhallitus****10.05.2022**

Aika klo 17:00 - 18:45

Paikka Valtuustosali/Teams

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 103	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 104	Pöytäkirjan tarkastustapa	4
§ 105	Kokouksen työjärjestys	5
§ 106	Valtuuston 14.3.2022 tekemien päätösten täytäntöönpano	6
§ 107	Talousarvion toteutuminen, osavuosikatsaus 1.1.-31.3.2022	7
§ 108	Kunnanhallituksen toimialan talousraportti ja sijoitustoiminnan raportti 1.1.-31.3.2022	9
§ 109	Maahanmuutto-ohjaajan viran perustaminen ja täyttäminen	9
§ 110	Ruoka- ja siivouspalvelutyöntekijän työsuhteen täyttäminen	12
§ 111	Kokin / ruokapalvelutyöntekijän työsuhteen täyttäminen	14
§ 112	Hossanniemen polttoaineen jakeluaseman lunastussopimuksen hyväksyminen	15
§ 113	Ympäristösuojelumääräysten laatiminen	17
§ 114	Ilmoitusasiat	21
§ 115	Periaatteet säästövapaiden pitämiseen ja säästövapaakertymien vähentämiseen	22
§ 116	Periaatteet lomarahen vaihtamisesta vapaaksi	24

Kokouksen alussa vierailivat Tiina Häkkinen ja Anna Tolonen
äänestysaluejakoa koskien kello 17.00-17.40.



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Moilanen Pentti	17:00 - 18:45	puheenjohtaja	etänä
	Saastamoinen Minna	17:00 - 18:45	1. varapj	
	Pihlajamaa Sami	17:00 - 18:45	2. varapj	
	Falck Elina	17:00 - 18:45	jäsen	
	Heikkinen Juha	17:00 - 18:45	jäsen	Sami Tolvanen
	Kemppainen Tuovi	17:00 - 18:45	jäsen	
	Laatikainen Janne	17:00 - 18:45	jäsen	
	Matero Petteri	17:00 - 18:45	varajäsen	
	Mulari Keijo	17:00 - 18:45	jäsen	etänä
	Mäkeläinen Riitta	17:00 - 18:45	jäsen	
	Seppänen Merja-Liisa	17:00 - 18:45	jäsen	
Muu	Veteläinen Milla	17:00 - 18:45	kvalt pj	
	Holappa Veijo	17:00 - 18:45	kvalt 1.varapj	
	Alanko Jukka-Pekka	17:00 - 18:45	kvalt 2.varapj	
	Heikkinen Erno	17:00 - 18:45	esittelijä	
	Niemelä Anniina	17:00 - 18:45	pöytäkirjanpitäjä	
	Kinnunen Niina	17:00 - 18:45	tekninen johtaja	
	Piirainen Teemu	17:00 - 18:45	sivistysjohtaja	
	Maaninka Jonne	17:00 - 18:45	elinvoimajohtaja	
	Kovalainen Sirpa	17:00 - 18:45	talouspäällikkö	
Poissa	Tolvanen Sami		jäsen	

Allekirjoitukset

Pentti Moilanen
Puheenjohtaja

Anniina Niemelä
Pöytäkirjanpitäjä

Käsittelyt asiat

103 - 116

Pöytäkirjan tarkastus

Suomussalmi 16.5.2022

Suomussalmi 16.5.2022

Juha Heikkinen
Pöytäkirjantarkastaja

Sami Pihlajamaa
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävänä sähköisesti yleisessä tietoverkossa
www.suomussalmi.fi 16.05.2022

Anniina Niemelä, hallintojohtaja



Kunnanhallitus

§ 103

10.05.2022

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL § 103

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hallitus myöntää läsnäoleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeuden.

PäätösEsitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 104

10.05.2022

Pöytäkirjan tarkastustapa

KHALL § 104

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Juha Heikkinen ja Tuovi Kempainen

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juha Heikkinen ja Sami Pihlajamaa.



Kunnanhallitus

§ 105

10.05.2022

Kokouksen työjärjestys

KHALL § 105

Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys sekä mahdollinen lisälista ja muut asiat.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Lisälista otettiin yksimielisesti käsittelyyn.

Asia 13 Periaatteet säästövapaan pitämiseen ja säästövapaakertyminen vähentämiseen.

Asia 14 Periaatteet lomarahen vaihtamisesta vapaaksi.



Kunnanhallitus

§ 106

10.05.2022

Valtuuston 14.3.2022 tekemien päätösten täytäntöönpano

307/00.02.11/2022

KHALL § 106

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuustoon ylittänyt toimivaltansa tai että päätös muuten on lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on saatettava viipymättä valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden kirjaamosta 4.5.2022 saadun tiedon mukaan valtuuston päätöksistä ei ole valitettu.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus merkitsee valtuuston kokouksessa 14.3.2022 tekemät päätökset tiedoksi ja toteaa ne täytäntöönpanokelpoisiksi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 107

10.05.2022

Talousarvion toteutuminen, osavuositarkastus 1.1.-31.3.2022

279/02.02.02/2022

KHALL § 107

Valmistelija

Talouspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Hallintosäännön 60 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain ja raportoivat siitä sisäisen valvonnan ohjeistuksen mukaisesti.

Kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeen mukaan toimialat raportoivat talousarviossa asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä muista oleellisista havainnoista kunnanhallitukselle ja tarkastuslautakunnalle kolme kertaa vuodessa (huhti-, elo- ja lokakuussa).

1. kerta huhtikuussa (toteuma 1.1.-31.3.)
2. kerta elokuussa (toteuma 1.1.-30.6.)
3. kerta lokakuussa (toteuma 1.1.-30.9.)

Ulkoiset toimintatuotot olivat 2,072 milj. euroa ja valmistus omaan käyttöön 0,008 milj. euroa. Toimintakulut olivat 17,585 milj. euroa ja toimintakate -15,505 milj. euroa.

Verotuloja kertyi 8,741 milj. euroa ja valtionosuuksia 8,820 milj. euroa.

Korko- ja rahoitustuotot olivat 1,115 milj. euroa, korko- ja muut rahoituskulut 0,066 milj. euroa. Maaliskuun loppupuolella lunastettiin Seligsonin hoidossa olleet sijoitukset. Lunastusten yhteydessä muihin rahoitustuottoihin kirjattiin 1,004 milj. euroa.

Vuosikate oli 3,105 milj. euroa. Talousarviossa vuosikate on 3,373 milj. euroa.

Vuoden 2022 talousarvio on 0,843 milj. alijäämäinen. Maaliskuun lopussa tilikauden ylijäämä oli 2,287 milj. euroa.

Investointimenoihin talousarviossa on varattu 10,878 milj. euroa (netto 8,256 milj. euroa), josta 31.3.2022 oli käytetty 2,848 milj. euroa.

Oheismateriaali

Talousarvion toteutuminen, osavuositarkastus 1.1.-31.3.2022

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi osavuositarkastuksen 1.1.-31.3.2022 ja lähettää sen edelleen kunnanvaltuustolle.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Valtuusto 20.6.2022



Kunnanhallitus

§ 108

10.05.2022

Kunnanhallituksen toimialan talousraportti ja sijoitustoiminnan raportti 1.1.-31.3.2022

302/02.02.02/2022

KHALL § 108

Valmistelija

Talouspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Hallintosäännön 60 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain ja raportoivat siitä sisäisen valvonnan ohjeistuksen mukaisesti.

Kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeen mukaan toimialat raportoivat talousarviossa asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä muista oleellisista havainnoista kunnanhallitukselle ja tarkastuslautakunnalle kolme kertaa vuodessa (huhti-, elo- ja lokakuussa).

1. kerta huhtikuussa (toteuma 1.1.-31.3.)
2. kerta elokuussa (toteuma 1.1.-30.6.)
3. kerta lokakuussa (toteuma 1.1.-30.9.)

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanhallituksen toimialan käyttösuunnitelman 18.1.2022 § 4.

Määrärahojen osalta sitovuustasoksi kunnanhallitukseen nähden määrätään toimialan määräraha nettotasolla. Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymälle varatut määrärahat ovat ohjeellisesti sitovia, koska kunta ei voi itse vaikuttaa soten maksuosuuksiin.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt Suomussalmen kunnan sijoitustoiminnan perusteet 25.10.2021 § 63 ja kunnanhallitus puolestaan hyväksyi 2.11.2021 § 262 sijoitusuunnitelman vuosille 2021-2025. Sijoitustoiminnan perusteiden mukaan sijoitustoiminnasta raportoidaan kunnanhallitukselle kolmen kuukauden välein.

Liite

Kunnanhallituksen toimialan talousraportti ja sijoitustoiminnan raportti 1.1.-31.3.2022

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanhallituksen toimialan talousraportin ja sijoitustoiminnan raportin 1.1.-31.3.2022.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

johtoryhmä, talouspäällikkö Sirpa Kovalainen



Kunnanhallitus	§ 68	29.03.2022
Kunnanhallitus	§ 98	26.04.2022
Kunnanhallitus	§ 109	10.05.2022

Maahanmuutto-ohjaajan viran perustaminen ja täyttäminen

KHALL § 68

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Suomussalmen valtuusto päätti kokouksessaan 14.3.2022 § 8, että kuntaan otetaan vuosina 2022, 2023 ja 2024 25 kiintiöpakolaista vuotta kohden aiemman linjauksen mukaisesti siten, että kuntaan otettavien kiintiöpakolaisten tulle olla lapsiperheitä. Lisäksi heidän on oltava samasta kieliryhmästä vuotta 2021 edeltävien päätösten linjausten mukaisesti.

Suomussalmen kunnassa on otettu kiintiöpakolaisia vastaan vuodesta 2016. Kunta on ottanut vastaan yhteensä 22 pakolaisperhettä ja tällä hetkellä kunnassa asuu 84 kiintiöpakolaistaustaista henkilöä. Tähän saakka pakolaisohjaustyötä on tehty toimeksiantosopimuksen ja määräaikaisten työntekijöiden turvin. Nykyinen tilanne ja tuore valtuuston päätös huomioiden on nähty tarve vakituisen maahanmuutto-ohjaajan viran perustamiselle, jotta kotouttamistyötä voidaan kehittää ja kotoutumista edistää.

Hallintosäännön 40 §:n mukaan kunnanhallitus valitsee toimialajohtajat sekä kaikki ne viranhaltijat ja työsuhteiset, joita lautakunta ei valitse. Hallintosäännön 38 §:n mukaan henkilöstön kelpoisuusehdot määrittelee se viranomais, jolla on oikeus ottaa henkilö palvelukseen. Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 4 §:n mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä, jollei jäljempänä toisin säädetä. Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää siitä, kun ilmoitus on julkaistu kuntalain 108 §:ssä säädetyllä tavalla.

Virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomais voi perustellusta syystä päättää hakuajan jatkamisesta, uudesta hakumenettelystä tai virkasuhteen täyttämättä jättämisestä. Uutta hakumenettelyä koskevassa ilmoituksessa on mainittava, otetaanko aikaisemmat hakemukset huomioon. Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 6 §:n mukaan virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa. Lisäksi virkasuhteeseen otettavalla on oltava erikseen säädetty tai kunnan päättämä erityinen kelpoisuus. Virkasuhteeseen voidaan ottaa vain 18 vuotta täyttänyt henkilö.

Maahanmuutto-ohjaajan tehtävänä on maahanmuuttaja- ja kotouttamistyön koordinointi, ohjaus ja palvelujen kehittäminen. Tehtävä sisältää pakolaisten vastaanoton järjestelyä, alkuvaiheen ohjausta ja neuvontaa, erilaisia kotoutumista edistäviä tehtäviä sekä yhteistyön kehittämistä eri viranomaisten ja yhdistysten sekä kuntalaisten kanssa. Maahanmuutto-ohjaajan vastuulla on luoda ja jalkauttaa uusia toimintamalleja maahanmuuttotyön sekä pakolaisohjauksen kehittämiseksi sekä koordinoita maahanmuutto- ja pakolaisohjaustoimintaa yli toimialarajojen hallintojohtajan ja muun johtoryhmän tukena.

Maahanmuuttotoiminnan kehittämiseksi ja jouhevan toiminnan



Kunnanhallitus	§ 68	29.03.2022
Kunnanhallitus	§ 98	26.04.2022
Kunnanhallitus	§ 109	10.05.2022

takaamiseksi tehtävä on virka, mikä mahdollistaa muun muassa hankintavaltuuksien degeloimisen ja laskujen hyväksymisen. Lisäksi toiminnan kehittyessä tehtäväksi voi tulla sellaisia päätöksiä, joissa julkisen vallan käyttö voi olla tarpeen, mutta asoiden kierrättäminen hallintojohtajalla ei ole tarkoituksenmukaista esimerkiksi henkilötietojen turhan käsittelyn välttämiseksi.

Maahanmuutto-ohjaajan tehtävään on perusteltua hakea henkilöä, jolla on monikulttuurisen työn osaamista, erinomaiset vuorovaikutustaidot, oma-aloitteisuutta ja kykyä itsenäiseen työhön. Lisäksi eduksi luetaan kokemus asiakkaiden kanssa työskentelystä, sosiaali- ja terveysalan palvelujen tunteminen ja toimisto-ohjelmien osaaminen sekä englannin kielen hyvän taito.

Luonnos hakuilmoituksesta on oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää, että:

1. Suomussalmen kuntaan perustetaan maahanmuutto-ohjaajan virka. Maahanmuutto-ohjaaja työskentelee hallintopalveluiden toimialalla.

2. tehtävän kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto ja sekä kokemusta samankaltaisista työtehtävistä. Virassa sovelletaan 6 kuukauden koeaikaa.

3. maahanmuutto-ohjaajan virka julistetaan haettavaksi keskiviikkoon 13.4.2022 kello 15.00 mennessä. Viranhakuilmoitus julkaistaan kunnan ilmoitustalun ja kotisivujen lisäksi Kuntarekry-palvelussa ja työvoima- ja elinkeinotoimiston verkkopalvelussa.

4. maahanmuutto-ohjaajan virantäyttöä valmisteleva haastatteluryhmä nimetään haastateltavien valinnan yhteydessä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Hallintopalvelut

KHALL § 98

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Hakuaika maahanmuutto-ohjaajan virkaan päättyi perjantaina 15.4. kello 15.00. Hakemuksia saapui määrä-aikaan mennessä viisi.

Oheismateriaalina yhteenveto hakijoista ja saapuneet hakemukset.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus valitsee haastatteluryhmän ja haastateltavat



Kunnanhallitus	§ 68	29.03.2022
Kunnanhallitus	§ 98	26.04.2022
Kunnanhallitus	§ 109	10.05.2022

kelpoisuusehdot täyttävien hakijoiden joukosta sekä päättää haastatteluajankohdat.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi haastatteluryhmään Pentti Moilasen, Minna Saastamoisen, Sami Pihlajamaan, Elina Falckin sekä hallintojohtaja Anniina Niemelän.

Haastateltaviksi valittiin Jarmo Korhonen ja Tytti Matero.

Mahdollisiksi haastattelupäiviksi päätettiin 3.5. ja 4.5.

Täytäntöönpano

haastatteluryhmä, hakijat, hallintopalvelut

205/01.01.01.01/2022

KHALL § 109

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Haastatteluryhmä haastatteli tiistaina 3.5. Jarmo Korhosen ja Tytti Materon.

Ansiovertailu hakijoista on toimitettu kunnanhallituksen jäsenille torstaina 19.5. Haastattelujen perusteella tehty kokonaisarviointi on oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää valita maahanmuutto-ohjaajan virkaan toistaiseksi voimassaolevaan palvelussuhteeseen 6 kuukauden koejalla koulutuksen, kokemuksen ja haastattelun perusteella sosionomi Tytti Materon ja hänen kieltäytymisensä varalle sosionomi Jarmo Korhosen.

Vaali on ehdollinen, sillä valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä nähtäväksi rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin tarkoittama rikosrekisteriote sekä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan, jos niitä ei ole aiemmin hyväksyttävästi toimitettu. Vaali vahvistetaan kunnanhallituksessa, kun em. asiakirjat on tarkistettu ja valittu on ilmoittanut ottavansa viran vastaan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Virkaa hakeneet, johtoryhmä



Tekninen lautakunta	§ 43	28.04.2022
Kunnanhallitus	§ 110	10.05.2022

Ruoka- ja siivouspalvelutyöntekijän työsuhteen täyttäminen

TEKLA § 43

Valmistelijat

Ruoka- ja siivouspalvelupäällikkö Merja Heikkinen, 044 571 0254, merja.h.heikkinen@suomussalmi.fi ja tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380, niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Suomussalmen kunnan hallintosäännön mukaan viran tai vakinaisen työsuhteen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija/työntekijä avoimena olevan virkaan tai työsuhteeseen. Suomussalmen kunnan tasapainottamisohjelmassa (Kvalt 10.12.2019 § 50) edellytetään, että toimielimet hakevat vakituisten virka- ja työsuhteiden sekä yli 12 kk kestäviin määräaikaisiin työsuhteisiin kunnanhallitukselta täyttöluvan.

Ruoka- ja siivouspalveluissa on avoimeksi jääneitä tehtäviä täytetty määräaikaisilla työntekijöillä, kun henkilöstöä on eläköitynyt tai siirtynyt muihin tehtäviin toisen työnantajan palvelukseen. Tehtäviä on jätetty vakituisesti täyttämättä, koska olemme varautuneet edessä oleviin muutoksiin. Ruukinkankaan uusi keskuskeittiö otetaan käyttöön kesäkuussa 2022 ja kunta on mukana In House selvityksessä.

Oheismateriaali

Työpaikkailmoitus

Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta hakee kunnanhallitukselta täyttölupaa ruoka- ja siivouspalvelutyöntekijän tehtävän vakinaiseen täyttämiseen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

kunnanhallitus, tekniset palvelut

259/01.01.01.01/2022

KHALL § 110

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää myöntää tekniselle lautakuntalle täyttöluvan ruoka- ja siivouspalvelutyöntekijän tehtävän vakinaiseen täyttämiseen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Tekninen lautakunta, tekniset palvelut



Tekninen lautakunta	§ 44	28.04.2022
Kunnanhallitus	§ 111	10.05.2022

Kokin / ruokapalvelutyöntekijän työsuhteen täyttäminen

TEKLA § 44

Valmistelija

Ruoka- ja siivouspalvelupäällikkö Merja Heikkinen, 044 571 0254,
merja.h.heikkinen@suomussalmi.fi
Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Suomussalmen kunnan hallintosäännön mukaan viran tai vakinaisen työsuhteen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija/työntekijä avoimena olevan virkaan tai työsuhteeseen. Suomussalmen kunnan tasapainottamisohjelmassa (Kvalt 10.12.2019 § 50) edellytetään, että toimielimet hakevat vakituisten virka- ja työsuhteiden sekä yli 12 kk kestäviin määräaikaisiin työsuhteisiin kunnanhallitukselta täyttöluvan.

Ruoka- ja siivouspalveluissa on useita avoimeksi jääneitä tehtäviä täytetty määräaikaisilla työntekijöillä, kun henkilöstöä on eläköitynyt tai siirtynyt muihin tehtäviin toisen työnantajan palvelukseen. Tehtäviä on jätetty vakituisesti täyttämättä, koska olemme varautuneet edessä oleviin muutoksiin. Ruukinkankaan uusi keskuskeittiö otetaan käyttöön kesäkuussa 2022 ja kunta on mukana In House selvityksessä.

Tulevina vuosina on myös eläköitymisiä odotettavissa, jolloin määräaikaisen henkilöstön määrää ei ole perusteltua nostaa entisestään.

Oheismateriaali

Työpaikkailmoitus

Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta hakee kunnanhallitukselta täyttölupaa kokin /ruokapalvelutyöntekijän tehtävän vakinaiseen täyttämiseen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

kunnanhallitus, tekniset palvelut

261/01.01.01.01/2022

KHALL § 111

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää myöntää tekniselle lautakunnalle täyttöluvan kokin/ruokapalvelutyöntekijän tehtävän vakinaiseen täyttämiseen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta	§ 44	28.04.2022
Kunnanhallitus	§ 111	10.05.2022

Täytäntöönpano

Tekninen lautakunta, tekniset palvelut



Kunnanhallitus

§ 112

10.05.2022

Hossanniemen polttoaineen jakeluaseman lunastussopimuksen hyväksyminen

158/10.03.01.00.00/2022

KHALL § 112

Valmistelija

Elinvoimajohtaja Jonne Maaninka, 040 688 4480,
jonne.maaninka@suomussalmi.fi

Suomussalmen kunta on valmistellut polttoaineen jakeluaseman rakentamista Hossaan yhteistyössä Suomalaisen Energiaosuuskunnan (SEO, y-tunnus 0276700-2) sekä Lenja Oy:n (Camping Hossan Lumo, y-tunnus 2725305-9) kanssa.

Valmistelun taustalla on Hossan matkailutoimialan kehittämistavoite. Uuden polttoainejakelun avaaminen edesauttaa Hossaan saapuvien matkailijoiden viipymän pidentymistä alueella ja kasvattaa näin matkailun aluetaloudellista vaikutusta. Hossan palvelutarjonnan kasvu vaikuttaa positiivisesti myös Hossan matkailijoiden kävijätyytyväisyyteen.

Valmistelu on aloitettu yhteistyössä Lenja Oy:n kanssa yhtiön tuotua tiedoksi kiinnostuksensa polttoainejakelun operointia kohtaan. Valmisteluvaiheessa on kartoitettu polttoainejakeluyhtiöiden kiinnostusta Hossaan sijoittumiseksi ja kartoituksen perusteella valmistelua on jatkettu yhteistyössä SEO:n kanssa.

Suunniteltu polttoaineasema sijaitsee Suomussalmen kunnan omistamalla maa-alueella, tilalla Hossankoulu III (777-409-28-86). Kyseessä on Hossanniemen ranta-asemakaavan mukainen huoltoaseman korttelialue, jonne voi sijoittaa polttoaineen jakeluaseman.

Aseman rakentamisen valmistelussa kunnan osuudeksi on määritetty maatyöt sekä jakelutoimintaa palvelevien rakenteiden rakentaminen lunastussopimuksen osoittamassa laajuudessa. SEO:n osuudeksi on määritetty maksuautomaatin ja jakelumittarin toimittaminen asemalle. Lenja Oy vastaa suunnitellusti aseman liiketoiminnan harjoittamisesta.

Kunta luovuttaa suunnitellusti käyttöoikeuden rakentamiinsa rakenteisiin Lenja Oy:lle lunastussopimuksessa määritellyllä tavalla. Rakenteiden omistusoikeus säilyy kunnalla, kunnes sopimuksen mukainen lunastushinta on suoritettu loppuun.

SEO:n toimittamien laitteiden omistusoikeus on SEO:lla, joka luovuttaa käyttöoikeuden Lenja Oy:lle yritysten välisellä sopimuksella.

Kunta vuokraa maa-alueen Lenja Oy:lle erillisellä maanvuokrasopimuksella. Maa-alueen omistus ei siirry kunnalta Lenja Oy:lle lunastusmenettelyn mukana.

Kunnan ja Lenja Oy:n välisestä lunastussopimuksesta on valmisteltu esisopimusversio, joka täydentyy sopimuksessa kuvailluilta osin rakennushankkeen loppukatselmuksen valmistuessa.

Rakennuslupapiirustukset on käsitelty teknisessä lautakunnassa 31.3.2022 § 35. Polttoaineen jakeluaseman rakennuslupahakemus on vireillä.



Kunnanhallitus

§ 112

10.05.2022

Liitteet

Lunastussopimus Lenja Oy
Asemapiirustus 101
Pohja ja julkisivupiirustus 102

Kunnan johtajan esitys

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen lunastussopimuksen ja valtuuttaa kunnanjohtajan hyväksymään ja allekirjoittamaan lopullisen täydennetyn sopimuksen rakennushankkeen loppukatselmuksen valmistuttua.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Elinvoimapalvelut, kunnanjohtaja



Tekninen lautakunta	§ 16	10.02.2022
Tekninen lautakunta	§ 40	28.04.2022
Kunnanhallitus	§ 113	10.05.2022

Ympäristösuojelumääräysten laatiminen

TEKLA § 120

Asia

Ympäristönsuojelulain (YSL 527/2014) 202 §:n nojalla kunta voi antaa ympäristönsuojelulain täytäntöönpanemiseksi tarpeellisia paikallisista olosuhteista johtuvia, kuntaa tai sen osaa koskevia yleisiä määräyksiä laatimalla ja hyväksymällä kunnan ympäristönsuojelumääräykset.

Ympäristönsuojelumääräysten antaja on kunta. Kunnanvaltuusto voi delegoida määräysten antamisen alaiselleen toimivaltaiselle elimelle. Kuntaliitto kuitenkin suosittaa, että määräykset annettaisiin kokonaisuutena valtuustossa niiden merkittävyyden ja laajan oikeusvaikutuksen vuoksi.

Ympäristönsuojelumääräykset **eivät voi koskea:**

- 1) luvanvaraista, ilmoituksenvaraista tai rekisteröitävää toimintaa;
- 2) 31 §:ssä tarkoitettua koeluonteista toimintaa;
- 3) 120 §:ssä tarkoitettuja poikkeuksellisia tilanteita;
- 4) 136 §:n 1 momentissa tarkoitettua pilaantuneen maaperän ja pohjaveden puhdistamista koskevaa ilmoitusmenettelyä;
- 5) puolustusvoimien tai rajavartiolaitoksen toimintaa.

Määräykset **voivat koskea:**

- 1) toimia, rajoituksia ja rakennelmia, joilla ehkäistään päästöjä tai niiden haitallisia vaikutuksia;
- 2) erityisen häiritsevän tilapäisen melun tai tärinän torjuntaa;
- 3) toimintojen sijoittumisen ympäristönsuojelullisia edellytyksiä asemakaava-alueen ulkopuolella;
- 4) sellaisten alueiden määrittelyä, joilla ympäristön erityisen pilaantumisvaaranvuoksi on kielletty jäteveden johtaminen maahan, vesistöön taikka ojaan, lähteeseen, tekolammikkoon tai vesilain 1 luvun 3 §:n 1 momentin 6 kohdan mukaiseen noroon;
- 5) sellaisten alueiden ja vyöhykkeiden määrittelyä, joilla lannan ja lannoitteiden sekä maataloudessa käytettävien ympäristölle haitallisten aineiden käyttöä rajoitetaan;
- 6) valvontaa varten tarpeellisten tietojen antamista;
- 7) vesien ja meriympäristön tilan parantamista koskevia toimia, jotka ovat vesienhoidon ja merenhoidon järjestämisestä annetun lain mukaisen vesienhoitosuunnitelman tai merenhoitosuunnitelman mukaan tarpeellisia.

Kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi yksittäistapauksessa myöntää poikkeuksen ympäristönsuojelumääräyksestä siinä mainituin perustein. Poikkeamista määräyksestä haetaan viranomaiselta, joka tekee asiassa hallintopäätöksen.

Ympäristönsuojelumääräykset ovat sitovia ja kaikkia kunnan yksilöitä ja yhteisöjä velvoittavaa norminantoa ja niiden rikkominen on valvontatoimien ja hallintopakon käyttämisen peruste.

Kuntaliitto on julkaissut 2019 kunnallisten ympäristönsuojelumääräysten



Tekninen lautakunta	§ 16	10.02.2022
Tekninen lautakunta	§ 40	28.04.2022
Kunnanhallitus	§ 113	10.05.2022

valmistelijoille ja päättäjille oppaan määräysten laatimisesta. Opas on saatavilla sähköisenä versiona kuntaliiton sivuilta.

Ympäristönsuojelumääräysten antaminen kunnassa tapahtuu seuraavasti:

1. Määräysten valmistelu

- ympäristönsuojelun viranhaltija
- viranomaisyhteistyö rakennusvalvonnan, ympäristöterveydenhuollon ja jätehuoltoviranomaisen kanssa

2. Viranomaisen käsittely (tekniinen lautakunta)

- luonnosehdotuksen ja perusteluiden hyväksyntä
- kuuleminen ja luonnosehdotuksen nähtävilläpito (30 vrk)
- kuultavat: kunnan jäsenet, ELY-keskus

3. Valtuuston päätös

- päätös ehdotuksen hyväksymisestä
- päätöksen tiedoksianto
- valitusaika 30 vrk 7 vrk:n tiedoksiannosta

Lisätietoja asiasta antavat ympäristötarkastaja Jukka Korhonen, puh. 0440 384 341 tai jukka.korhonen@suomussalmi.fi ja tekninen johtaja Niina Kinnunen, puh. 044 777 3380 tai niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta päättää käynnistää Suomussalmen kuntaan ympäristönsuojelulain 202 §:n mukaisten ympäristönsuojelumääräysten laatimisen edellä kuvatuin lähtötiedoin ja perustein. Valmistelussa hyödynnetään Kuntaliiton oppaan mukaista ympäristönsuojelumääräysmallia ja siinä käytettyjä määräysten perusteita.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Tekniset palvelut

TEKLA § 3

Ympäristötarkastaja on laatinut luonnoksen ympäristönsuojelumääräyksistä ja niiden perusteluista teknisen lautakunnan 9.12.2021 120 §:ssä antaman päätöksen mukaisesti.

Teknisen johtajan esitys

Lautakunta keskustelee ympäristönsuojelumääräyksistä ja niiden perusteista.

Päätös

Ympäristötarkastaja viimeistelee luonnoksen ympäristönsuojelumääräyksistä sekä niiden perusteista teknisen lautakunnan keskustelun pohjalta.

Ympäristötarkastaja Jukka Korhonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.



Tekninen lautakunta	§ 16	10.02.2022
Tekninen lautakunta	§ 40	28.04.2022
Kunnanhallitus	§ 113	10.05.2022

Täytäntöönpano Tekniset palvelut

TEKLA § 16

Valmistelija Ympäristötarkastaja Jukka Korhonen

Esittelijä Tekninen johtaja Kinnunen Niina

Ympäristötarkastaja on viimeistellyt luonnoksen ympäristönsuojelumääräyksistä ja niiden perusteista teknisessä lautakunnassa käydyn keskustelun pohjalta.

Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta kuuluttaa ja asettaa luonnoksen ympäristönsuojelumääräyksistä ja niiden perusteista julkisesti nähtäville sekä pyytää lausunnot luonnoksesta Kainuun ELY-keskukselta, ympäristöterveydenhuollolta, paliskuntain yhdistykseltä ja jätehuoltoviranomaiselta.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano Tekniset palvelut

TEKLA § 40

Valmistelija Ympäristötarkastaja Jukka Korhonen, 044 038 4341, jukka.korhonen@suomussalmi.fi

Esittelijä Tekninen johtaja Kinnunen Niina

Luonnos ympäristönsuojelumääräyksistä ja niiden perusteista on kuulutettu ja ollut nähtävillä 17.2. – 25.3.2022 välisen ajan. Nähtävillä oloaikana luonnoksesta ei ole kuulutuksen johdosta jätetty mielipiteitä tai muistutuksia.

Luonnoksesta on pyydetty lausunto Kainuun Ekokymppi Oy:ltä, Kainuun ympäristöterveydenhuollolta, Kainuun ELY-keskukselta, Paliskuntain yhdistykseltä sekä Hallan-, Hossa-Irnin-, Näljängän- ja Taivalkosken paliskunnilta.

Asiassa ovat lausunnon antaneet Kainuun ympäristöterveydenhuolto, Hossa-Ilnri Paliskunta ja Paliskuntain yhdistys. Lausunnot oheismateriaalina.



Tekninen lautakunta	§ 16	10.02.2022
Tekninen lautakunta	§ 40	28.04.2022
Kunnanhallitus	§ 113	10.05.2022

Ekokymppi on ilmoittanut sähköpostitse käyneensä läpi luonnoksen ja todennut ettei heillä ole asiaan huomautettavaa.

Näljängän – ja Hallanpaliskunta on ilmoittanut sähköpostitse yhtyvän Paliskuntain yhdistyksen lausuntoon.

Lausunnot on huomioitu esityksessä Suomussalmen kunnan ympäristönsuojelumääräyksiksi.

Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta esittää Suomussalmen kunnan ympäristönsuojelumääräykset ja niiden perusteet kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi ja vietäväksi edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Tekninen lautakunta esittää, että kunnanvaltuusto antaa delegointipäätöksen, jonka mukaan Tekninen lautakunta vastaa jatkossa ympäristönsuojelumääräysten ja niiden perusteiden päivittämisestä voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Kunnanhallitus, kunnanvaltuusto

60/11.00.02/2022

KHALL § 113

Liitteet

Ympäristönsuojelumääräykset
Ympäristönsuojelumääräysten perusteet

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus hyväksyy ympäristönsuojelumääräykset sekä niiden perusteet ja esittää ne edelleen hyväksyttäväksi kunnanvaltuustolle. Lisäksi kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto antaa delegointipäätöksen, jonka mukaan tekninen lautakunta vastaa jatkossa ympäristönsuojelumääräysten ja niiden perusteiden päivittämisestä voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Valtuusto 20.6.2022



Kunnanhallitus

§ 114

10.05.2022

Ilmoitusasiat

KHALL § 114

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan seuraavat asiat:

1. Seuraava kunnanhallituksen kokous 31.5.2022 klo 17.00.
2. Suomussalmen kunta
Sivistyslautakunta 27.4.2022 pöytäkirja 4/2022 julkaistu
kunnan verkkosivulla osoitteessa
3. Dnro 246/02.02.00/2022
Sivistyslautakunta 27.4.2022 ote pöytäkirjasta
§ 38, Sivistyslautakunnan TA 2022 toteutuminen 1.-
31.3.2022 ja liitteet
Osavuosikatsaus 1-3.2002, Sivistyslautakunnan investoinnit
1-3.2022, Sivistyslautakunnan palveluysiköt tulot ja menot
4. Kainuun hyvinvointialue
Kainuun hyvinvointialueen ilmoitus sopimusosapuolille
4/2022
5. Dnro 21/00.04.01/2022
Kainuun hyvinvointialue
Aluevaltuusto 4.4.2022 § 35, Suomussalmen kunnan
selvitys hyvinvointialueelle
6. Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä
Tiedote, Yhtymähallitus 26.4.2022
7. Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä
Yhtymähallitus 30.3.2022 otteet pöytäkirjasta;

Dnro 291/02.02.02/2022
§ 89 Talouden seurantaraportti 1.1. – 28.2.2022 ja liite

Dnro 90/04.03.01.00/2022
§ 91 Ponsiesitys: Kainuun kuntien yhteinen
kotouttamisohjelma vuodelle 2022

Dnro 297/00.04.01/2022
§ 95, Yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen koskien
ympäristöterveydenhuollon koko henkilöstöä

Dnro 298/00.04.01/2022
§ 97 Palvelusopimus- ja palveluverkko ja liitteet
8. Kunnan maksuvalmius 6.5.2022

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

PäätösEsitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 115

10.05.2022

Periaatteet säästövapaiden pitämiseen ja säästövapaakertymien vähentämiseen

312/01.00.00/2022

KHALL § 115

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Työntekijä tai viranhaltija voi säästää 15 päivää ylittävän osan lomastaan pidettäväksi ko. vuosiloman lomakautta (1.5.-30.9.) seuraavan lomakauden jälkeen säästövapaana (KVTES IV 12 §). Säästövapaan pitämisaikajankohdasta pitää sopia, eli kumpikaan ei yksipuolisesti voi määrätä säästövapaan ajankohtaa.

Suomussalmen kunnan henkilöstöllä on havaittu paikoin suurehkoja säästövapaakertymiä ja nyt aiempaa ohjeistusta 30 säästövapaapäivästä on tarkoituksenmukaista muuttaa. Säästövapaat kasvattavat lomapalkkavelkaa, joka ei saisi olla liian suuri suhteessa muihin henkilöstökuluihin. Lisäksi säästövapaakertymä ei saisi aiheuttaa tilannetta, jossa esimerkiksi eläkkeelle jäävä henkilö jää pitämään säästövapaita useiksi viikoiksi ja jopa kuukausiksi ennen palvelussuhteen päättymistä (kertyneiden vuosilomien lisäksi), sillä tämä lisää kustannuksia, hankaloittaa siirtymävaihetta ja kuormittaa työyhteisöä.

Jatkossa säästövapaiden määrä on tarkoitus rajoittaa kahdeksaan (8) päivään, minkä lisäksi nykyiset säästövapaakertymät on vähennettävä tähän määrään vuoden 2023 mennessä. Tästä tulisi esittää suunnitelma esimiehelle 30.9.2022 mennessä. Pitkien poissaolojen kohdalla (mm. sairauslomat, perhevapaat) tai muun perustellun syyn perusteella säästövapaiden pitämisen ajankohdan sopimisesta ja vähentämissuunnitelmasta voidaan joustaa.

Lisäksi ohjeistukseen liittyy keskeisesti se, että työnantajan velvollisuutena on noudattaa sopimusmääräyksiä vuosilomien pitämistä koskien. Lisäksi vuosilomat ovat tärkeitä virkistytymisen ja työssä jaksamisen kannalta. Vuosilomia koskien ehdotettu linjaus on, että jatkossa lomanmääräytymisvuoden vaihteen (tulevan vuoden maaliskuuhuhtikuun vaihde) ei saa siirtyä yli kahdeksaa (8) vuosilomapäivää.

Suomussalmen kunnan hallintosäännön (Valtuusto 14.6.2021 § 25) mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan henkilöstöpolitiikasta ja sillä on yleinen toimivalta henkilöstöasioissa (§2, § 34).

Ohjeistuksia ja periaatteita on käsitelty johtoryhmässä viikoilla 18 ja 19. HEPO-ryhmä on käsitellyt näitä kokouksessaan 9.5.2022.

Liite

Suomussalmen kunnan periaatteet säästövapaiden ja säästövapaakertymien vähentämiseen

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevat säästövapaiden pitämisen ja säästövapaakertymien vähentämisen ohjeistuksen ja periaatteet.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 115

10.05.2022

Täytäntöönpano

Hallintojohtaja, henkilöstö, HEPO-ryhmä



Kunnanhallitus

§ 116

10.05.2022

Periaatteet lomarahan vaihtamisesta vapaaksi

313/01.00.00/2022

KHALL § 116

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Kunnallisessa virka- ja työehtosopimuksessa (KVTES IV luku 19§) on uudet määräykset lomarahan vaihtamisesta vapaaksi, näitä määräyksiä noudatettiin jo vuoden 2021 lomarahavapaita koskien. Näitä määräyksiä noudatetaan myös teknisten sopimuksessa (TS) ja tuntipalkkaisten lomapalkan korotusosa tai osa korotusosasta voidaan antaa vastaavana vapaa-aikana (lomapalkkavapaa) samojen periaatteiden mukaan. Lomaraha tai osa siitä voidaan siis antaa myös vapaana. Lomarahavapaapäivien lukumäärä on enimmillään 50 % ansaittujen vuosilomapäivien lukumäärästä.

Asiasta ei enää tarvitse sopia paikallisesti henkilöstön edustajien kanssa. Muuttuneiden määräysten johdosta työntäjä ohjeistaa asiaan liittyvästä menettelystä. Työnantajan noudattamissa lomarahavapaita koskeissa periaatteissa ja lomarahavapaita käytännössä sovittaessa on tärkeä varmistaa se, että työmäärä ei vapaiden vuoksi muodostu liian rasittavaksi. Näin ollen lomarahavapaiden myöntämisessä käytetään harkintaa, missä otetaan huomioon muun muassa vapaiden vaikutus palvelutuotantoon ja työtilanteeseen. Samassa yksikössä työskentelevää henkilöstöä on kohdeltava mahdollisimman yhdenmukaisesti lomarahavapaita koskien.

Vuonna 2021 Suomussalmen kunnan lomarahavapaiden ohjeistus oli yleisluontoinen, työehtosopimuksen linjauksia ja esimiehen harkintaa korostava ohjeistus. Vuoden 2022 lomarahavapaiden vaihtamisen periaatteita on kuitenkin tarkennettu henkilöstöpoliittiselta kannalta siten, että kunnanhallituksen on tarpeen päättää periaatteista. Suomussalmen kunnan hallintosäännön (Valtuusto 14.6.2021 § 25) mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan henkilöstöpolitiikasta ja sillä on yleinen toimivalta henkilöstöasioissa (§2, § 34).

Lomarahavapaiden ohjeistuksissa on otettu huomioon säästövapaiden määrän rajoittamisen periaatteet ja vuosilomien merkitys virkistytymisen ja työssä jaksamisen tukemisessa. Jatkossa säästövapaakertymän määrä vaikuttaa mahdollisten lomarahavapaapäivien enimmäismäärään.

Lisäksi lomarahavapaiden vaihtamisen yhteydessä esimiehen on varmistettava se, että henkilön voi pitää vuosilomansa siten, ettei lomanmääräytymisvuoden vaihtumisen yli (eli tulevan vuoden maaliskuun ja huhtikuun vaihteen yli) siirry yli 8 lomapäivää.

Lomarahavapaiden periaatteita on käsitelty johtoryhmässä viikoilla 18 ja 19. HEPO-ryhmä käsitteli näitä kokouksessaan 9.5.2022.

Liite

Ohjeet ja periaatteet lomarahan vaihtamisesta vapaaksi.



Kunnanhallitus

§ 116

10.05.2022

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevat ohjeet ja periaatteet lomarahan vaihtamisesta vapaaksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Hallintojohtaja, henkilöstö, HEPO-ryhmä



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 103, § 104, § 105, § 106, § 107, § 108, § 109, § 110, § 111, § 113, § 114

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 112, § 115, § 116

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomussalmen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnantalon aukioloajan päättymistä kello 15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on Suomussalmen kunnanhallitus.

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi
Käyntiosoite: Kauppakatu 20, 89600 Suomussalmi
Sähköpostiosoite: kunta@suomussalmi.fi
Puhelinnumero: 08 615 5551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suomussalmen kunnan kirjaamosta. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00.



Pöytäkirja on nähtävänä sähköisesti yleisessä tietoverkossa www.suomussalmi.fi 16.05.2022