

**Tekninen lautakunta****09.02.2023**

Aika klo 17:00 - 18:14

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

<b>Asia</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 10	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 11	Pöytäkirjan tarkastustapa	4
§ 12	Kokouksen työjärjestys	5
§ 13	Teknisen lautakunnan pöytäkirjojen sähköinen allekirjoittaminen	6
§ 14	Kuntalaisaloite 30.5.2022, Karhulanvaaran koulun oppilaskunnan esitys	7
§ 15	Valtuustoaloite Ruukinkankaan urheilukentän valaisemisesta	8
§ 16	Ympäristötarkastajan viran täyttäminen	10
§ 17	Kokin työsuhteen täyttäminen	12
§ 18	Ruokapalvelutyöntekijä-siivoojan tehtävän täyttäminen	14
§ 19	Purku-urakoitsijan valinta	15
§ 20	Laitosmiehen tehtävän täyttäminen	16
§ 21	Asemakaava-alueen RM tonttien vuokra- ja myyntihintojen määrittäminen	18
§ 22	Ilmoitusasiat	19



## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Härkönen Raimo	17:00 - 18:14	puheenjohtaja	
	Seppänen Martti	17:00 - 18:14	varapuheenjohtaja	
	Anttonen Satu	17:00 - 18:14	jäsen	
	Heikkinen Arto	17:00 - 18:14	jäsen	
	Kela Jouko	17:00 - 18:14	jäsen	
	Kinnunen Niina R	17:00 - 18:14	jäsen	
	Kyllönen Marjut	17:00 - 18:14	jäsen	
	Kyllönen Riitta	17:00 - 18:14	jäsen	
	Matero Petteri	17:00 - 18:14	jäsen	
	Väyrynen Marko	17:00 - 18:14	jäsen	etäyhteys
	Juntunen Seija	17:00 - 18:14	varajäsen	
Muu	Laatikainen Janne	17:00 - 18:14	kh edustaja	
	Korhonen Jukka	17:00 - 18:14	ympäristötarkastaja	
	Vesterlund Niko	17:00 - 18:14	esittelijä, vs. tekninen johtaja	
	Kela Mari	17:00 - 18:14	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Juntunen Elisa		jäsen	
	Hiltunen Sampo		nuvan edustaja	
	Kinnunen Niina		esittelijä	

## Allekirjoitukset

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Raimo Härkönen  
Puheenjohtaja

Mari Kela  
Pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

10 - 22

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Arto Heikkinen  
Pöytäkirjantarkastaja

Jouko Kela  
Pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti yleisessä tietoverkossa 14.02.2023

Pöytäkirjan nähtävilläpito sähköisesti allekirjoitettu.  
Mari Kela, toimistos sihteeri



Tekninen lautakunta

§ 10

09.02.2023

---

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

TEKLA § 10

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta myöntää läsnäoleville osallistujille läsnäolo- ja puheoikeuden.

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

Jäsen Marko Väyrynen osallistui kokoukseen etäyhteydellä.  

---



Tekninen lautakunta

§ 11

09.02.2023

---

**Pöytäkirjan tarkastustapa**

TEKLA § 11

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Arto Heikkinen ja Jouko Kela.

Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 13.2.2023 klo 16.00 mennessä.

**Päätös**Esitys hyväksyttiin.  
  
\_\_\_\_\_



Tekninen lautakunta

§ 12

09.02.2023

---

**Kokouksen työjärjestys**

TEKLA § 12

Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys sekä mahdollinen lisälista ja muut asiat.

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

---



Tekninen lautakunta

§ 13

09.02.2023

---

**Teknisen lautakunnan pöytäkirjojen sähköinen allekirjoittaminen**

779/00.02.05/2023

TEKLA 09.02.2023 § 13

**Valmistelija**vs. tekninen johtaja Niko Vesterlund, p. 044 777 3373,  
niko.vesterlund@suomussalmi.fi

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaan toimielimen kokouksesta ja päätöksistä on laadittava pöytäkirja. Kuntalaissa ei kuitenkaan säädetä pöytäkirjan sisällöstä, vaan kunnan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset pöytäkirjan sisällöstä, allekirjoittamisesta ja tarkastamisesta.

Suomussalmen kunnan hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 16 §:n mukaan päätösasiakirja voidaan allekirjoittaa sähköisesti, ellei muussa laissa toisin säädetä. Päätösasiakirjan sähköisille allekirjoituksille asetetaan laissa laadullisia vaatimuksia. Viranomaisen on allekirjoitettava asiakirja joko eIDAS -asetuksessa määritellyllä kehittyneellä sähköisellä allekirjoituksella tai muuten sellaisella tavalla, että asiakirjan alkuperäisyydestä ja eheydestä voidaan varmistautua. Alkuperäisyydellä tarkoitetaan allekirjoittajan henkilöllisyyden tunnistamista ja eheydellä asiakirjan muuttumattomuutta. Suomussalmen kunnan kokoushallinnon allekirjoitusjärjestelmä täyttää nämä vaatimukset.

**Teknisen johtajan esitys**

Tekninen lautakunta päättää, että tästä kokouksesta, 9.2.2023 alkaen teknisen lautakunnan pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti vahvan tunnistautumisen avulla.

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

**Toimeksi Tiedoksi**

\_\_\_\_\_

tekninen johtaja  
tekniset palvelut

\_\_\_\_\_



Tekninen lautakunta

§ 14

09.02.2023

**Kuntalaisaloite 30.5.2022, Karhulanvaaran koulun oppilaskunnan esitys**

365/10.03.03/2022

TEKLA 09.02.2023 § 14

**Valmistelija**Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,  
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

*"Karhulanvaaran koulun oppilaskunnan hallitus esittää koulumme oppilaiden valtuuttamana Suomussalmen kunnan teknisille palveluille seuraavat toiveet:*

*1. Koulumme bussipysäkillä on hyvä katos. Sadepäivinä sen penkki kastuu ikävästi eikä penkillä voi silloin istua. Katoksen takaosa on niin lyhyt, että satanut vesi ja lumi kastelevat penkin. Toivomme penkkien taakse jonkinlaista suojaa.*

*2. Koulumme piha-alueella on monipuolisesti erilaisia leikkivälineitä. Kaipaisimme kuitenkin viihtyisyyttä lisäämään vielä yhtä, liukumäen sisältävää leikkitalinetta. Se palvelisi erityisesti koulumme pienimpiä oppilaita.*

*3. Pihan areenalle olisi hyvä saada tekonurmi ja jonkinlainen lumenpoisto, että siellä voisi pelata myös talvella."*

**Tehdyt toimenpiteet:**

1. Bussipysäkin katokseen on lisätty pleksit, jotka vähentävät veden ja lumen pääsyä katoksessa oleville penkeille.
2. Tekniset palvelut on hankkinut liukumäellisen leikkitalineen ja sen asennus Karhulanvaaran koulun alueille on suunniteltu kesälle 2023.
3. Tekonurmikenttää ei tässä vaiheessa ole suunnittelussa Karhulanvaaran koululle, mutta nykyiseltä jalkapallokentältä on lumia poistettu koneella jo talven 2022-2023 aikana.

**Oheismateriaali**

Kuntalaisaloite 30.5.2022, karhulanvaaran koulun oppilaskunnan esitys

**Teknisen johtajan esitys**

Tekninen lautakunta päättää, että alueelle tehdyt toimenpiteet ovat tällä hetkellä riittävät.

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

**Toimeksi Tiedoksi**Tekniset palvelut  
Karhulanvaaran oppilaskunta



Valtuusto	§ 17	14.03.2022
Kunnanhallitus	§ 71	29.03.2022
Tekninen lautakunta	§ 15	09.02.2023

---

**Valtuustoaloite Ruukinkankaan urheilukentän valaisemisesta**

KVALT § 17 "Tällä hetkellä Ruukinkankaan urheilukentän käyttöaika päättyy, kun illat syksyllä pimenevät, vaikka kentän käyttöä olisi mahdollista jatkaa huomattavasti. Urheilukentän käyttöä olisi mahdollista lisätä, mikäli kentälle saataisiin valaistus. Monet paikalliset urheiluseurat ja yksilölajien harrastajat käyttäisivät kenttää niin pitkään, kuin se kelien puolesta olisi mahdollista. Valaistusta ei tarvita talvikuukausina. Valaistus tulee huomioida myös muiden liikuntapaikkojen, kuten mahdollisten uusien kuntoportaiden ja koripallokentän, kohdalla, jotta niiden käyttöaste olisi mahdollisimman korkea.

Suomussalmella 14.3.2022  
Suomussalmen Kokoomuksen valtuustoryhmän puolesta  
Petri Pesonen"

**Päätös** Valtuusto lähettää valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

\_\_\_\_\_

**Täytäntöönpano** kunnanhallitus

\_\_\_\_\_

KHALL § 71

**Kunnanjohtajan esitys**

Kunnanhallitus saattaa asian teknisiin palveluihin valmisteltavaksi.

**Päätös** Esitys hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

**Täytäntöönpano** tekniset palvelut

\_\_\_\_\_

179/10.03.01.02.00/2022

TEKLA § 15

**Valmistelija** Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,  
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Tulevan vuoden talousarvioon on esitetty, että urheilukentän nurmialue muutetaan tekonurmikentäksi. Mikäli hanke saadaan suunnitelmien mukaan toteutettua, niin alueen käyttöaika pitenee huomattavasti. Valaistuksen tarpeellisuudesta on keskusteltu liikuntapaikkojen selvitystyön valmistelun yhteydessä. Alueen käyttöasteen muutosta





Valtuusto	§ 17	14.03.2022
Kunnanhallitus	§ 71	29.03.2022
Tekninen lautakunta	§ 15	09.02.2023

---

seurataan ja tarvittaessa varataan määrärahat vuoden 2024 talousarvioon aluevalaistuksen lisäämiselle.

Kuntoportaiden osalta ei tehdä talvikunnossapitoa ja siitä ilmoitetaan erillisillä merkinnällä. Kuntoportaiden valaistustarve olisi varsin lyhyt rajoittuen pääasiassa syksyyn ennen lumien tuloa. Lyhytkestoisen valaistustarpeen osalta siihen liittyvät investoinnit eivät ole perusteltuja. Syväyksenkadun kuntoportaisiin on rakentamisen yhteydessä asennettu led nauhavalot.

Ruukinkankaan 2.vaiheen pihasuunnittelu on käynnistetty. Kyseiselle alueelle on todennäköisesti tulossa katukoripallo alue. Alueen valaistus huomioidaan suunnitelmassa.

### **Teknisen johtajan esitys**

Tekninen lautakunta päättää, että urheilukentän käyttöasteen muutosta seurataan ja tarvittaessa laaditaan aluevalaistussuunnitelma. Koripallokentän valaistus huomioidaan Ruukinkankaan koulun piha-alueen 2.vaiheen suunnittelussa.

### **Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

### **Toimeksi Tiedoksi**

\_\_\_\_\_

tekniset palvelut  
aloitteen tekijä

\_\_\_\_\_



Tekninen lautakunta

§ 16

09.02.2023

---

**Ympäristötarkastajan viran täyttäminen**

557/11.00.00.00/2022

TEKLA 09.02.2023 § 16

**Valmistelija**

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,  
[niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi](mailto:niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi)

Yläkainuun kuntien tekniset palvelut ovat valmistelleet sopimusta kuntayhteistyöstä ympäristövalvonnan palveluista. Sopimuksen osapuolina ovat Hyrynsalmen, Paltamon, Ristijärven ja Suomussalmen kunnat.

Kuntaliiton tuoreet ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan hallintokyselyt kuntiin osoittavat, että ko. viranomaistehtäviä hoidetaan hyvin vaihtelevan kokoisissa toimintayksiköissä ja vaihtelevalla osaamis- ja koulutus pohjalla.

Ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan tehtäviä koskeva lainsäädäntö on viime vuosikymmeninä lisääntynyt ja uudistunut kiivaasti. Viimeisimpinä ympäristönsuojelulainsäädännön kehittämisen suuntauksina ovat olleet muutokset, joilla pyritään sujuvoittamaan lupakäsittelyä ja lisäämään viranomaisyhteistyötä ja vuoropuhelua luvanhakijan kanssa.

Kuntalaisten ja toiminnanharjoittajien vaatimukset kunnan viranomaistoimintoja kohtaan ovat niin ikään kasvaneet, ja elinympäristöä koskevat päätökset ovat entistä keskeisemmällä sijalla kunnan päätöksenteossa ja merkittäviä kunnan elinvoiman edistämässä. Tehtävien laadukas hoitaminen vaatii monipuolista osaamista ja mahdollisuutta tarjota palveluita nopeallakin temmolla hankkeiden edetessä. Samalla tulee huolehtia viranomaisen riippumattomuudesta ja estää asioiden henkilöityminen. Tällainen toiminta on vaikeasti toteutettavissa pienessä toimintayksikössä. Muutoksiin vastaaminen edellyttää yhteistyötä ja osaamisen laajentamista (khal 25.10.2022 § 205).

Sopimus on allekirjoitettu kaikkien osapuolien osalta 18.1.2023.

Sopimuksen mukaisesti Hyrynsalmen, Paltamon ja Ristijärven kunnat antavat sopimuksessa määritellyt ympäristönsuojelulain mukaiset lupa- ja valvontatehtävät Suomussalmen kunnan viranhaltijan hoidettavaksi. Ympäristötarkastajat ovat virkasuhteessa Suomussalmen kuntaan, joka vastaa työnantajan velvoitteista ja vastuista viranhaltijan osalta. Virkasuhteeseen liittyvää päätösvaltaa ja direktio-oikeutta koko laajuudessaan käyttää Suomussalmen kunta.

Suomussalmen kunnassa on tällä hetkellä yksi ympäristötarkastaja. Jotta voimme järjestää yhteistyösopimuksen mukaiset palvelut Hyrynsalmelle, Paltamolle ja Ristijärvelle, niin pitää perustaa kuntaan toinen ympäristötarkastajan virka (khal 25.10.2022 § 206).

Ympäristötarkastajan virka on ollut haettavana 6.2.2023 klo 12.00 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu Kainuun Sanomissa, Ylä-Kainuu -



Tekninen lautakunta

§ 16

09.02.2023

---

lehdessä ja Kalevassa, Suomussalmen kunnan nettisivuilla sekä mol.fi ja Kuntarekry-fi -palveluissa.

Määräaikaan mennessä hakemuksia saapui 25 kappaletta.

**Oheismateriaali**

Hakijayhteenveto

**Teknisen johtajan esitys**

Tekninen lautakunta valitsee haastatteluun kutsuttavat sekä haastattelijat.

Lautakunta valitsi haastatteluun Juha Moilasen, Marjo Piiraisen, Miia Rytkösen, Janne Toivosen ja Matilda Veijola-Pyykkösen.

Haastattelijoina valittiin lautakunnan jäsenistä Raimo Härkönen, Martti Seppänen ja Petteri Matero sekä teknisistä palveluista vs. tekninen johtaja Niko Vesterlund, rakennustarkastaja Asko Kinnunen ja ympäristötarkastaja Jukka Korhonen.

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

Jäsen Marjut Kyllönen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (osallisuusjäävi).

**Toimeksi Tiedoksi**

Tekniset palvelut  
Hyrnsalmen kunta, Paltamon kunta, Ristijärven kunta

---



Tekninen lautakunta	§ 116	17.11.2022
Kunnanhallitus	§ 268	22.12.2022
Tekninen lautakunta	§ 17	09.02.2023

---

## Kokin työsuhteen täyttäminen

TEKLA § 116

### Valmistelija

Ruoka- ja siivouspalvelupäällikkö Merja Heikkinen p. 044 571 0254, [merja.h.heikkinen@suomussalmi.fi](mailto:merja.h.heikkinen@suomussalmi.fi) ja Niina Kinnunen, 044 777 3380, [niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi](mailto:niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi)

Suomussalmen kunnan hallintosäännön mukaan viran tai vakinaisen työsuhteen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija/työntekijä avoimena olevan virkaan tai työsuhteeseen. Suomussalmen kunnan tasapainottamisohjelmassa (Kvalt 10.12.2019 § 50) edellytetään, että toimielimet hakevat vakituisten virka- ja työsuhteiden sekä yli 12 kk kestäviin määräaikaisiin työsuhteisiin kunnanhallitukselta täyttöluvan.

Ruukin keskuskeittiön ruokapalveluissa jää avoimeksi 1.12.2022 ruokapalveluesimiehen toimi työntekijän eläköitymisen vuoksi. Ruokapalveluesimiehen tehtävä on sovittu täytettäväksi sisäisesti eli siten jää kokin paikka avoimeksi.

Ruukin keskuskeittiön toiminnan kannalta on erityisen tärkeää että paikat on täytetty vakituisilla työntekijöillä. Kokkien vastuulla on valmistaa lounasruoat arkisin 1200 hengelle, mukaanlukien erityisruokavaliot sekä rakennemuunnetut ruoat aina vauvoista ikäihmisiin.

### Oheismateriaali

Työpaikkailmoitus

### Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta hakee kunnanhallitukselta täyttölupaa kokin tehtävän vakinaiseen täyttämiseen.

### Päätös

Esitys hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

### Toimeksi

Kunnanhallitus

\_\_\_\_\_

KHALL § 268

### Oheismateriaali

Työpaikkailmoitus

### Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää antaa täyttöluvan kokin tehtävän vakinaiseen täyttämiseen.

### Päätös

Esitys hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_



Tekninen lautakunta	§ 116	17.11.2022
Kunnanhallitus	§ 268	22.12.2022
Tekninen lautakunta	§ 17	09.02.2023

---

**Toimeksi  
Tiedoksi** tekninen lautakunta  
tekniset palvelut

589/01.01.01.01/2022

TEKLA 09.02.2023 § 17

**Valmistelija** Ruoka- ja siivouspalvelupäällikkö Merja Heikkinen p. 044 571 0254,  
[merja.h.heikkinen@suomussalmi.fi](mailto:merja.h.heikkinen@suomussalmi.fi)

Kokin tehtävä on ollut haettavana 2.2.2023 klo 12.00 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu Kainuun Sanomissa ja Ylä-Kainuu -lehdessä, Suomussalmen kunnan nettisivuilla sekä mol.fi ja Kuntarekry.fi-palveluissa.

Määräaikaan mennessä hakemuksia saapui 3 kappaletta. Yhdistelmä hakijoista oheismateriaalina.

Kainuussa on käynnissä kuntien ateria- ja puhtaanapitopalveluja koskeva yhtiöittämisselvitys, joka on vielä kesken. Kainuun hyvinvointialue on aloittanut toimintansa 1.1.2023, jonka vuoksi kuntien kanssa aikaisemmin solmitujen yhteistyösopimusten mukainen toiminta ei ole enää mahdollista.

Tällä hetkellä ateria- ja puhtaanapitopalveluja Kainuun hyvinvointialueelle tuotetaan väliaikaisen sopimuksen mukaisesti.

**Oheismateriaali** Yhdistelmä hakijoista

**Teknisen johtajan  
esitys** Kainuun kuntien ateria- ja puhtaanapitopalveluja koskeva yhtiöittämisselvitys on vielä kesken ja keskeneräisyyden johdosta kokin tehtävää ei tässä vaiheessa voida täyttää. Kun selvitystyö ja siihen liittyvät päätökset ovat valmistuneet, voidaan rekrytointi tarvittaessa käynnistää uudelleen.

**Päätös** Esitys hyväksyttiin.

**Toimeksi  
Tiedoksi** tekniset palvelut  
hakijat



Tekninen lautakunta

§ 18

09.02.2023

---

**Ruokapalvelutyöntekijä-siivoojan tehtävän täyttäminen**

259/01.01.01.01/2022

TEKLA 09.02.2023 § 18

**Valmistelija**

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,  
[niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi](mailto:niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi) ja ruoka- ja siivouspalvelupäällikkö  
Merja Heikkinen, 044 571 0254, [merja.h.heikkinen@suomussalmi.fi](mailto:merja.h.heikkinen@suomussalmi.fi)

Ruokapalvelutyöntekijä-siivoojan täyttölupa on myönnetty  
kunnanhallituksessa 10.5.2022§ 110.

Kyseistä täyttölupaa koskeva Ruukinkankaan koululla ollut  
ruokapalvelutyöntekijä-siivoojan paikka on nyt avoin, koska työntekijä ei  
ole enää kunnan palveluksessa. Toiminnan sujumisen kannalta on  
tärkeää, että työpaikka täytetään mahdollisimman pian.

Ruokapalvelutyöntekijä-siivoojan tehtävä on ollut haettavana 2.2.2023  
klo 12.00 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu Kainuun Sanomissa ja  
Ylä-Kainuu -lehdessä, Suomussalmen kunnan nettisivuilla sekä mol.fi ja  
Kuntarekry.fi-palveluissa.

Määräaikaan mennessä hakemuksia saapui yhteensä 2 kappaletta.  
Yhdistelmä hakijoista oheismateriaalina.

Kainuussa on käynnissä kuntien ateria- ja puhtaanapitopalveluja  
koskeva yhtiöittämisselvitys, joka on vielä kesken. Kainuun  
hyvinvointialue on aloittanut toimintansa 1.1.2023, jonka vuoksi kuntien  
kanssa aikaisemmin solmitujen yhteistyösopimusten mukainen toiminta  
ei ole enää mahdollista.

Tällä hetkellä ateria- ja puhtaanapitopalveluja Kainuun  
hyvinvointialueelle tuotetaan väliaikaisen sopimuksen mukaisesti.

**Oheismateriaali**

Yhdistelmä hakijoista

**Teknisen johtajan  
esitys**

Kainuun kuntien ateria- ja puhtaanapitopalveluja koskeva  
yhtiöittämisselvitys on vielä kesken ja keskeneräisyyden johdosta  
ruokapalvelutyöntekijä-siivoojan tehtävää ei tässä vaiheessa voida  
täyttää.

Kun selvitystyö ja siihen liittyvät päätökset ovat valmistuneet, voidaan  
rekrytointi tarvittaessa käynnistää uudelleen.

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

**Toimeksi  
Tiedoksi**

\_\_\_\_\_

tekniset palvelut  
hakijat

\_\_\_\_\_



Tekninen lautakunta

§ 19

09.02.2023

---

**Purku-urakoitsijan valinta**

774/02.08.00/2023

TEKLA 09.02.2023 § 19

**Valmistelija**

vs. tekninen johtaja Niko Vesterlund, p. 044 777 3373,  
[niko.vesterlund@suomussalmi.fi](mailto:niko.vesterlund@suomussalmi.fi)

Suomussalmen kunnan tekniset palvelut on pyytänyt tarjouksen Ruukinkankaan vanhan koulun, Paasikadun kolmen rivitalon, Kiannonkatu 37 kerrostalon sekä Kiannonkatu 39 omakotitalon purkamisesta.

Purku-urakka on julkisesti kilpailutettu hankintajärjestelmän kautta. Tarjousten jättöaika päättyi 27.1.2023. Määräaikaan mennessä saapui 11 tarjousta. Saapuneista tarjouksista yksi hylättiin puutteellisena.

Tarjousten vertailuperusteena on hankintahinnaltaan halvin tarjous. Lisäksi tarjoajan piti täyttää tarjouspyynnössä esitetyt vähimmäisvaatimukset ammattitoiminnan harjoittamiselle, taloudelliselle ja rahoitukselliselle tilanteelle sekä tekniselle ja ammatilliselle pätevyydelle.

Kiannonkatu 37 kerrostalon sekä Kiannonkatu 39 omakotitalon tarjouksen on pyydetty ehdollisena. Ehtona kohteiden purkamiselle on se, että Suomussalmen kunnan suunnittelema uusi terveysasema -hanke etenee päätöksen teossa hyvinvointialueella ja kunnassa.

**Oheismateriaali**

Tarjouspyyntö  
Tarjousvertailutaulukko

**Teknisen johtajan esitys**

Tekninen lautakunta valitsee hankintahinnaltaan halvimman tarjouksen, joka täyttää vähimmäisvaatimukset. Tekninen lautakunta valitsee urakoitsijaksi Savonlinnan PR-Urakointi Oy:n.

Kiannonkatu 37 kerrostalon sekä Kiannonkatu 39 omakotitalon ehdollisena tehdyn tarjouksen hyväksymisen valtuudet annetaan tekniselle johtajalle, mikäli ehdot täyttyvät.

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

**Toimeksi Tiedoksi**

tekniset palvelut  
tarjouksen tehneet

---



Tekninen lautakunta	§ 7	19.01.2023
Kunnanhallitus	§ 23	31.01.2023
Tekninen lautakunta	§ 20	09.02.2023

---

## Laitosmiehen tehtävän täyttäminen

TEKLA § 7

### Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Niko Vesterlund, 044 777 3373,  
[niko.vesterlund@suomussalmi.fi](mailto:niko.vesterlund@suomussalmi.fi)

Suomussalmen kunnan hallintosäännön mukaan viran tai vakinaisen työsuhteen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija/työntekijä avoimena olevan virkaan tai työsuhteeseen. Suomussalmen kunnan tasapainottamishjelmassa (Kvalt 10.12.2019 § 50) edellytetään, että toimielimet hakevat vakituisten virka- ja työsuhteiden sekä yli 12 kk kestäviin määräaikaisiin työsuhteisiin kunnanhallitukselta täyttöluvan.

Suomussalmen kunnan teknisten palveluiden tilapalveluilla on n. 127 000 k-m<sup>2</sup> edestä kunnossa pidettäviä kiinteistöjä. Kiinteistöjen kunnossa pito edellyttää, että tilapalveluissa on riittävästi vakituisessa työsuhteessa olevia laitosmiehiä.

Suomussalmen kunnan kiinteistöjen laitosp miehelle kuuluvat kunnossapitotyöt pitävät sisällään mm. käsikumityöt, liukkauden torjunta, pienet huolto- ja korjaustyöt sekä perushuoltotyöt ilmanvaihdon ja lämmityksen osalta, palo- ja sammutuslaitteistojen ylläpito/testaus, kiinteistöautomaatio ja piha-alueiden kesäkunnossapito.

Tehtävään valittavalta henkilöltä edellytetään tehtävään soveltuvaa ammatillista perustutkintoa sekä käytännön työkokemusta alaan liittyvistä tehtävistä.

Nykyinen laitosmies jää eläkkeelle 1.9.2023.

### Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta hakee kunnanhallitukselta täyttölupaa laitospmiehen tehtävän vakinaiseen täyttämiseen.

### Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Nuvan edustaja Sampo Hiltunen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.54 ja palasi klo 18.56 asian päätöksenteon jälkeen.

### Toimeksi Tiedoksi

\_\_\_\_\_

Kunnanhallitus

\_\_\_\_\_

KHALL § 23

### Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää antaa täyttöluvan laitospmiehen tehtävän vakinaiseen täyttämiseen.





Tekninen lautakunta	§ 7	19.01.2023
Kunnanhallitus	§ 23	31.01.2023
Tekninen lautakunta	§ 20	09.02.2023

---

**Päätös** Esitys hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

**Toimeksi Tiedoksi** tekninen lautakunta, tekniset palvelut

\_\_\_\_\_

730/01.01.04.02/2022

TEKLA 09.02.2023 § 20

**Valmistelija** Kiinteistöpäällikkö Niko Vesterlund, 044 777 3373,  
[niko.vesterlund@suomussalmi.fi](mailto:niko.vesterlund@suomussalmi.fi)

Suomussalmen kunnan hallintosäännön 35 §:n mukaan saman henkilön vuoden ajan jatkuneen työsuhteen jatkamisesta päätöksen tekee ao. lautakunta. Teknisten palvelujen osalta päätöksen tekee tekninen lautakunta, joka päättää myös tehtävän vakinaistamisesta.

Esityksenä on, että työtehtävien hoitamisen tarpeen vuoksi tekninen lautakunta vakinaistaa teknisten palveluiden laitospäällikön tehtävää hoitaneen henkilön siten, että työsuhde jatkuu vakituisena 1.3.2023 alkaen.

**Teknisen johtajan esitys** Tekninen lautakunta päättää vakinaistaa laitospäällikön tehtävää määräaikaisena hoitaneen [REDACTED] työsuhteen siten, että työsuhde jatkuu toistaiseksi voimassa olevana 1.3.2023 alkaen.

**Päätös** Esitys hyväksyttiin.

Jäsen Niina R. Kinnunen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi (osallisuusjäävi).

\_\_\_\_\_

**Toimeksi Tiedoksi** kiinteistöpäällikkö  
tekniset palvelut

\_\_\_\_\_



Tekninen lautakunta

§ 21

09.02.2023

---

**Asemakaava-alueen RM tonttien vuokra- ja myyntihintojen määrittäminen**

516/02.02.00/2022

TEKLA 09.02.2023 § 21

**Valmistelija**Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,  
[niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi](mailto:niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi)

Asemakaava-alueen RM -tonttien vuokra- ja myyntihintaa ei ole aikaisemmin määritetty.

Nykyisellään asemakaava-alueella on muutamia RM-tontteja. Viimeisin RM tontti on muodostunut Kurimon alueen asemakaavamuutoksen myötä.

RM -tonttien vuokra- ja myyntihintoihin tehdään vuosittain tarkastus perustuen kuluttajahintaindeksiin.

	vuokra €/m <sup>2</sup>	myyntihinta €/m <sup>2</sup>
RM (Ristee, Kurimo, Kauniskangas)	0,22	3,41

Tontin vuokra- ja myyntihinnat koskevat vain ns. kuivanmaan tontteja. Omarantaisten taajama-alueen RM tonttien myyntihinnat määritetään erikseen.

**Teknisen johtajan esitys**

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että asemakaava-alueen RM tonttien vuokrahinta on 0,22 €/m<sup>2</sup> ja myyntihinta 3,41 €/m<sup>2</sup>. Vuokra- ja myyntihinnat tarkistetaan vuosittain kuluttajahintaindeksin mukaisesti.

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

**Toimeksi Tiedoksi**

Kunnanhallitus

\_\_\_\_\_



Tekninen lautakunta

§ 22

09.02.2023

---

**Ilmoitusasiat**

TEKLA § 22

Teknisen lautakunnan tiedoksi saatetaan seuraavat asiat:

1. Dnro 757/10.03.00.05/2023: Metsänkäsittely kiinteistöllä 777-409-15-1, Kemilä

**Päätös**Tekninen lautakunta merkitsee asian tiedoksi.  
  
\_\_\_\_\_



**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 10, § 11, § 12, § 13, § 16, § 17, § 18, § 22**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 15, § 20, § 21

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomussalmen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnantalon aukioloajan päättymistä kello 15.00.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suomussalmen kunnanhallitus /...lautakunta.

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi  
Käyntiosoite: Kauppakatu 20, 89600 Suomussalmi  
Sähköpostiosoite: [kunta@suomussalmi.fi](mailto:kunta@suomussalmi.fi)  
Puhelinnumero: 08 615 5551 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suomussalmen kunnan kirjaamosta. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00.



Sähköisesti yleisessä tietoverkossa 14.02.2023

*Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä*

- Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty Valitse pvm.
- Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty valitse pvm.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 19

Hankintalain (1397/2016) EU-, kansallisen, liitteen E tai käyttöoikeussopimuksen kynnysarvon ylittävä hankinta.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

## 1. OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suomussalmen kunnanhallitus /...lautakunta.

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi  
Käyntiosoite: Kauppakatu 20, 89600 Suomussalmi  
Sähköpostiosoite: [kunta@suomussalmi.fi](mailto:kunta@suomussalmi.fi)  
Puhelinnumero: 08 615 5551 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimukseen on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.



Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## 2. VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

### Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

### Valitusaika ja päätökseen tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.





Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 322 §:ssä säädetään.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Osoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki  
Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)  
Faksinumero: 029 564 3314  
Puhelinnumero: 029 564 3300

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

### Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Suomussalmen kunnanhallitus tai lautakunta  
Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi  
Käyntiosoite: Kauppatatu 20, 89600 Suomussalmi  
Sähköposti: [kunta@suomussalmi.fi](mailto:kunta@suomussalmi.fi)  
Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00

### Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suomussalmen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi  
Käyntiosoite: Kauppakatu 20, 89600 Suomussalmi  
Sähköposti: [kunta@suomussalmi.fi](mailto:kunta@suomussalmi.fi)  
Puhelinnumero: 08 6155 551  
Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00

Sähköisesti yleisessä tietoverkossa 14.02.2023

*Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä*

- Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty valitse pvm.
- Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty valitse pvm.