

**Valtuusto****29.05.2023**

Aika klo 15:00 - 17:37

Paikka Kunnantalo, valtuuston istuntosali

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 15	Nimihuuto ja esteet	4
§ 16	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	6
§ 17	Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen	7
§ 18	Valtuuston pöytäkirjojen sähköinen allekirjoittaminen	8
§ 19	Valtuuston puheenjohtajien vaali vuosiksi 2023-2025	10
§ 20	Kunnanhallituksen jäsenten, henkilökohtaisten varajäsenten sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2023-2025	11
§ 21	Henkilöstöraportti vuodelta 2022	13
§ 22	Suomussalmen kunnan vuoden 2022 tilinpäätös	14
§ 23	Arviointikertomus vuodelta 2022	17
§ 24	Talousarvion toteutuminen, osavuosikatsaus 1.1.-31.3.2023	20
§ 25	Vuoden 2023 talousarviomuutokset	22
§ 26	Ahonrannan tonttien vuokrahintojen määrittäminen	24
§ 27	Ilmoitusasiat	26
§ 28	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	27
§ 29	Valtuustoaloite, Suomussalmen Vasemmistoliiton valtuustoryhmä, Varhaiskasvatustyöntekijöiden vaateraha	28



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Veteläinen Milla	15:00 - 17:37	valt pj	
	Holappa Veijo	15:00 - 17:37	valt 1.varapj	
	Alanko Jukka-Pekka	15:00 - 17:37	valt 2.varapj	
	Heikkinen Juha	15:00 - 17:37	jäsen	
	Heikkinen Jonne	15:00 - 17:37	varavaltuutettu	
	Heikkinen Tuula M.	15:00 - 17:37	varavaltuutettu	
	Heikkinen Vuokko	15:00 - 17:37	varavaltuutettu	
	Helttunen Erja	15:00 - 17:37	jäsen	
	Holappa Keijo	15:00 - 17:37	jäsen	
	Huttu-Juntunen Terttu	15:00 - 17:37	jäsen	
	Härkönen Raimo	15:00 - 17:37	jäsen	
	Kela Jouko	15:00 - 17:37	jäsen	
	Kemppainen Eero	15:00 - 17:37	varavaltuutettu	
	Kemppainen Tuovi	15:00 - 17:37	jäsen	
	Kinnunen Jonna	15:00 - 17:37	jäsen	
	Korvuo Markku	15:00 - 17:37	jäsen	
	Kyllönen Merja	15:00 - 17:13	jäsen	
	Laatikainen Janne	15:00 - 17:37	jäsen	
	Matero Petteri	15:00 - 17:37	jäsen	
	Moilanen Pentti	15:00 - 17:37	jäsen	
	Mulari Keijo	15:00 - 17:37	jäsen	
	Pesonen Petri	15:00 - 17:37	jäsen	
	Pihlajamaa Sami	15:00 - 17:37	jäsen	
	Pulliainen Mikko	15:00 - 17:37	varavaltuutettu	
	Schroderus Eero	15:00 - 17:37	jäsen	
	Seppänen Juhani	15:00 - 17:37	jäsen	
	Seppänen Martti	15:00 - 17:37	jäsen	
	Seppänen Merja-Liisa	15:00 - 17:37	jäsen	
	Tauriainen Ilmari	15:00 - 17:37	varavaltuutettu	
	Tolonen Martti	15:00 - 17:37	varavaltuutettu	
	Säkkinen Timo	15:00 - 17:37	jäsen	
	Muu	Heikkinen Erno	15:00 - 17:37	kunnanjohtaja
Niemelä Anniina		15:00 - 17:37	pöytäkirjanpitäjä	
Kinnunen Niina		15:00 - 17:37	tekninen johtaja	
Piirainen Teemu		15:00 - 17:37	sivistysjohtaja	
Maaninka Jonne		15:00 - 17:37	elinvoimajohtaja	
Kovalainen Sirpa		15:00 - 17:37	talouspäällikkö	
Moilanen Anniina		15:00 - 15:35	Nuorisovaltuusto	
Poissa	Anttonen Satu		jäsen	
	Juntunen Ismo		jäsen	
	Falck Elina		jäsen	
	Heikkinen Pirjo		jäsen	
	Juntunen Mikko		jäsen	
	Seppänen Jonna		jäsen	
Tolvanen Sami		jäsen		



Allekirjoitukset

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Milla Veteläinen
Puheenjohtaja

Anniina Niemelä
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

15 - 29

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Raimo Härkönen
Pöytäkirjantarkastaja

Terttu Huttu-Juntunen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä sähköisesti yleisessä tietoverkossa www.suomussalmi.fi
05.06.2023

Pöytäkirja sähköisesti allekirjoitettu.

Anniina Niemelä, hallintojohtaja



Valtuusto

§ 15

29.05.2023

Nimenuoto ja esteet

KVALT § 15

Läsnäolijoiden toteamiseksi toimitetaan nimenuoto sekä todetaan mahdolliset esteet ja saapuvilla olevat varajäsenet.

1. Valtuutettu Sami Tolvanen on ilmoittanut olevansa estynyt saapumaan valtuuston kokoukseen.

Hänen tilalleen on kutsuttu Perussuomalaisten toinen varavaltuutettu Eero Kemppainen.

2. Valtuutettu Mikko Juntunen on ilmoittanut olevansa estynyt saapumaan valtuuston kokoukseen.

Hänen tilalleen on kutsuttu Keskustan ensimmäinen varavaltuutettu Tuula M. Heikkinen.

3. Valtuutettu Satu Anttonen on ilmoittanut olevansa estynyt saapumaan valtuuston kokoukseen.

Hänen tilalleen on kutsuttu Keskustan toinen varavaltuutettu Eila Jokelainen-Keränen.

Varavaltuutettu Eila Jokelainen-Keränen on ilmoittanut olevansa estynyt valtuuston kokoukseen.

Hänen tilalleen on kutsuttu Keskustan kolmas varavaltuutettu Ilmari Tauriainen.

4. Valtuutettu Ismo Juntunen on ilmoittanut olevansa estynyt saapumaan valtuuston kokoukseen.

Hänen tilalleen on kutsuttu Perussuomalaisten kolmas varavaltuutettu Mikko Pulliainen.

5. Valtuutettu Jonna Seppänen on ilmoittanut olevansa estynyt saapumaan valtuuston kokoukseen.

Hänen tilalleen on kutsuttu Keskustan neljäs varavaltuutettu Martti Tolonen

6. Valtuutettu Pirjo Heikkinen on ilmoittanut olevansa estynyt saapumaan valtuuston kokoukseen.

Hänen tilalleen on kutsuttu Keskustan kolmastoista varavaltuutettu Vuokko Heikkinen.

7. Valtuutettu Elina Falck on ilmoittanut olevansa estynyt saapumaan valtuuston kokoukseen.

Hänen tilalleen on kutsuttu Kokoomuksen kolmas varavaltuutettu Jonne Heikkinen.



Valtuusto

§ 16

29.05.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KVALT § 16

Kutsu valtuuston kokoukseen on julkaistu julkisten kuulutusten ilmoitustaululla ja Ylä-Kainuu-nimisessä lehdessä 23.5.2023

Kokoukset on toimitettu sähköisesti ja sähköpostitse 23.5.2023 kullekin valtuutetulle sekä kunnanhallitukselle, sen puheenjohtajalle ja jäsenille sekä kunnanjohtajalle.

Kokous todetaan laillisella tavalla koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Valtuusto

§ 17

29.05.2023

Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

KVALT § 17

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan sekä mahdollisia äänestyksiä varten kaksi ääntenlaskijaa.

Merkitään, että kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti maanantaihin 5.6. mennessä, jos valtuusto hyväksyy sähköisen allekirjoituksen käyttöön ottamisen.

Jos valtuusto jatkaa entistä käytäntöä, pöytäkirja tarkastetaan kunnantalon keskusarkistossa maanantaina 5.6.2023 kello 9.00 - 9.30 ja pidetään yleisesti nähtävänä sähköisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Raimo Härkönen ja Terttu Huttu-Juntunen.

Ääntenlaskijoiksi valittiin Jouko Kela ja Martti Seppänen.



Kunnanhallitus	§ 99	16.05.2023
Valtuusto	§ 18	29.05.2023

Valtuuston pöytäkirjojen sähköinen allekirjoittaminen

KHALL § 99

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaan toimielimen kokouksesta ja päätöksistä on laadittava pöytäkirja. Kuntalaissa ei kuitenkaan säädetä pöytäkirjan sisällöstä, vaan kunnan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset pöytäkirjan sisällöstä, allekirjoittamisesta ja tarkastamisesta.

Suomussalmen kunnan hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 16 §:n mukaan päätösasiakirja voidaan allekirjoittaa sähköisesti, ellei muussa laissa toisin säädetä. Päätösasiakirjan sähköisille allekirjoituksille asetetaan laissa laadullisia vaatimuksia. Viranomaisen on allekirjoitettava asiakirja joko eIDAS -asetuksessa määritellyllä kehittyneellä sähköisellä allekirjoituksella tai muuten sellaisella tavalla, että asiakirjan alkuperäisyydestä ja eheydestä voidaan varmistautua.

Alkuperäisyydellä tarkoitetaan allekirjoittajan henkilöllisyyden tunnistamista ja eheydellä asiakirjan muuttumattomuutta. Suomussalmen kunnan kokoushallinnon allekirjoitusjärjestelmä täyttää nämä vaatimukset. Sähköinen allekirjoitus on otettu käyttöön kunnanhallituksessa, sivistyslautakunnassa, teknisessä lautakunnassa, tarkastuslautakunnassa ja keskusvaalilautakunnassa.

Oheismateriaali

Pöytäkirjan sähköinen allekirjoittaminen, luottamushlö-ohje

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto ottaa käyttöön valtuuston pöytäkirjojen sähköisen tarkistuksen ja allekirjoittamisen 29.5.2023 kokouksesta alkaen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuusto 29.5.2023

981/00.02.11/2023

KVALT 29.05.2023 § 18



Kunnanhallitus	§ 99	16.05.2023
Valtuusto	§ 18	29.05.2023

Liite Pöytäkirjan sähköinen allekirjoittaminen, luottamushlö-ohje

Päätös Esitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus	§ 101	16.05.2023
Valtuusto	§ 19	29.05.2023

Valtuuston puheenjohtajien vaali vuosiksi 2023-2025

KHALL § 101

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Valtuuston puheenjohtajien vaali on toimitettu valtuuston päätöksen 16.8.2021 § 34 mukaisesti vuosiksi 2021-2023. Puheenjohtajien toimikausi päättyy heinäkuun lopussa 2023.

Kuntalain 18 §:n mukaan valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaali toimituksessa.

Suomussalmen kunnan hallintosäännön 82 §:n mukaan valtuustossa on puheenjohtaja sekä ensimmäinen ja toinen varapuheenjohtaja. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien toimikausi on kaksi vuotta.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se suorittaa valtuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien vaalin vuosiksi 2023-2025.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuusto 29.5.2023

995/00.02.11/2023

KVALT 29.05.2023 § 19

Päätös

Valtuuston puheenjohtajaksi valittiin Milla Veteläinen, 1. varapuheenjohtajaksi Veijo Holappa ja 2. varapuheenjohtajaksi Jukka-Pekka Alanko.



Kunnanhallitus	§ 100	16.05.2023
Valtuusto	§ 20	29.05.2023

Kunnanhallituksen jäsenten, henkilökohtaisten varajäsenten sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2023-2025

KHALL § 100

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Kuntalain 30 §:n mukaan valtuusto asettaa kunnanhallituksen. Valtuusto on 16.8.2021 § 35 on asettanut kunnanhallituksen vuosiksi 2021 - 2023, joten kunnanhallituksen toimikausi päättyy heinäkuun lopussa 2023.

Hallintosäännön 8 §:n mukaan kunnanhallituksessa on 11 jäsentä ja näillä kullakin henkilökohtainen varajäsen. Valtuusto valitsee jäsenistä puheenjohtajan sekä kaksi varapuheenjohtajaa, joiden tulee olla valtuutettuja. Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Valinnassa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain 4 a §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä, lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja, tulee olla sekä naisia että miehiä, kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se suorittaa kunnanhallituksen jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten vaalin sekä valitsee jäsenten keskuudesta puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan vuosiksi 2023-2025.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuusto 29.5.2023

990/00.02.11/2023

KVALT 29.05.2023 § 20

Päätös

Kunnanhallitukseen valittiin jäsenet, henkilökohtaiset varajäsenet ja puheenjohtajat seuraavasti:

Jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet:

Pentti Moilanen (Mikko Juntunen)
Merja-Liisa Seppänen (Jonna Kinnunen)
Sami Pihlajamaa (Keijo Holappa)
Elina Falck (Miia Heikkinen)
Juha Heikkinen (Markku Korvuo)
Pirjo Heikkinen (Tuula M. Heikkinen)
Tuovi Kemppainen (Jonna Seppänen)
Janne Laatikainen (Jukka Seppänen)



Kunnanhallitus	§ 100	16.05.2023
Valtuusto	§ 20	29.05.2023

Taina Matero (Terttu Huttu-Juntunen)
Keijo Mulari (Mikko T. Tolonen)
Sami Tolvanen (Petteri Matero)

Puheenjohtajaksi Pentti Moilanen, 1. varapuheenjohtajaksi Merja-Liisa Seppänen ja 2. varapuheenjohtajaksi Sami Pihlajamaa.



Kunnanhallitus	§ 105	16.05.2023
Valtuusto	§ 21	29.05.2023

Henkilöstöraportti vuodelta 2022

KHALL § 105

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Henkilöstöraportin tehtävänä on antaa tietoa henkilöstön kehittämisen perustaksi ja päätöksenteon tueksi. Hyvä henkilöstöraportti kuvaa osittain toteutunutta kehitystä. Se sisältää myös varautumisen tulevaan ja auttaa päätösten vaikutusten ennakkoinnissa ja toteutumisen seurannassa. Henkilöstöraportti antaa kokonaiskuvan, jota voidaan hyödyntää kuntastrategian ja henkilöstöpolitiikan tavoitteiden toteutumisen seurannassa.

Henkilöstöraportti on henkilöstöjohtamisen arvokas apuväline. Henkilöstövoimavarojen raportointi myös helpottaa seudullista, kuntien välistä ja valtakunnallista vertailtavuutta. Suomussalmen kunnassa on tehty henkilöstötilinpäätös/-raportti vuodesta 1998 lähtien. Vuoden 2018 raportista alkaen henkilöstöraportti on ollut nykyisessä muodossaan. Monetran vaihduttua TaHe-palvelujen tuottajaksi vuonna 2020 raporttien sisältö hiukan muuttui.

Henkilöstöraportti esitellään johtoryhmälle, työsuojelutoimikunnalle ja HEPO-ryhmälle.

Oheismateriaalina Henkilöstöraportti v. 2022

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus merkitsee henkilöstöraportin tiedokseen ja toimittaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuusto 29.5.2023

930/01.00.02/2023

KVALT 29.05.2023 § 21

Liite

Henkilöstöraportti v. 2022

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Hallintojohtaja Anniina Niemelä esitteli asiaa.



Kunnanhallitus	§ 70	28.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 41	04.05.2023
Valtuusto	§ 22	29.05.2023

Suomussalmen kunnan vuoden 2022 tilinpäätös

KHALL § 70

Valmistelija

Talouspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Kuntalain 13 luvun 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen tilinpäätös on saatettava kunnanvaltuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta (mm. arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä).

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilinpäätöksen mukaiset ulkoiset toimintatuotot ovat 9,242 milj. euroa, valmistus omaan käyttöön 0,091 milj. euroa ja toimintakulut 69,035 milj. euroa. Toimintakate on -59,702 milj. euroa. Verotuloja kertyi 30,823 milj. euroa ja valtionosuuksia 35,346 milj. euroa. Korke- ja muita rahoitustuottoja kertyi 2,479 milj. euroa. Korke- ja muita rahoituskuluja oli 0,928 milj. euroa. Tuloslaskelman mukaan tilikauden vuosikate on 8,085 milj. euroa.

Pitkäaikaista lainaa lyhennettiin 2,550 milj. euroa ja uutta lainaa nostettiin 4,0 milj. euroa. Lainamäärä oli vuoden lopussa 27,331 milj. euroa (3711 euroa/asukas). Nettoinvestoinnit olivat 9,289 milj. euroa.

Taseen loppusumma on 91,822 milj. euroa, oma pääoma on 58,252 milj. euroa.

Kunnan tilikauden tulos on 5 302 448,07 euroa ylijäämäinen.



Kunnanhallitus	§ 70	28.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 41	04.05.2023
Valtuusto	§ 22	29.05.2023

Tilikauden tuloksen käsittely on seuraava:
Harrastajakulttuurirahastoa kartutetaan 7 888,00 euroa ja kylien kehittämisrahastoa 50 000 euroa.

Tilikauden ylijäämäksi muodostuu 5 244 560,07 euroa, joka kirjataan omaan pääomaan edellisten tilikausien yli/alijäämätilille kuluvaan vuoden kirjanpidossa.

Konsernitilinpäätöksessä toimintatuotot ovat 59,859 milj. euroa ja toimintakulut 116,055 milj. euroa. Tilikauden vuosikate on 11,007 milj. euroa. Konsernin tilikauden ylijäämä on 6,094 milj. euroa. Konsernitaseen loppusumma on 129,064 milj. euroa. Oma pääoma 58,324 milj. euroa.

Oheismateriaali

1. toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2022
2. sijoitustoiminnan raportti vuodelta 2022

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus

1. allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi,
2. oikeuttaa hallintopalvelut tekemään tarvittaessa teknisiä muutoksia, oikaisuja, täydennyksiä ja selvennyksiä toimintakertomukseen ja tilinpäätökseen, mikäli niitä ilmenee tilinpäätöksen allekirjoittamisen jälkeen,
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen valtuuston käsiteltäväksi,
4. merkitsee sijoitustoiminnan raportin vuodelta 2022 tiedoksi ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kunnanjohtaja Erno Heikkinen, talouspäällikkö Sirpa Kovalainen, hallintojohtaja Anniina Niemelä, sivistysjohtaja Teemu Piirainen ja tekninen johtaja Niina Kinnunen esittelivät asiaa.

Toimeksi

Tarkastuslautakunta 30.3.2023
Valtuusto 29.5.2023

Tiedoksi

TARK § 41

KPMG Oy:n tilintarkastaja KHT, JHT Antti Kääriäinen on suorittanut Suomussalmen kunnan vuoden 2022 tilinpäätöksen lopputarkastuksen ja antanut siitä tilintarkastuskertomuksen 4.5.2023.

Tilintarkastaja esittää kertomuksessaan:

1. tilinpäätöksen hyväksymistä
2. vastuuvapauden myöntämistä tilikaudella 1.1.-31.12.2022.

Tilintarkastuskertomus jaetaan kokouksessa.



Kunnanhallitus	§ 70	28.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 41	04.05.2023
Valtuusto	§ 22	29.05.2023

Puheenjohtajan esitys

Tarkastuslautakunta yhtyy tilintarkastajan kertomukseen ja

1. saattaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi
2. esittää valtuustolle, että vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään
3. esittää vastuuvapauden myöntämistä kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2022.

Tilintarkastuskertomus liitetään pöytäkirjaan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tilintarkastuskertomus liitetään pöytäkirjaan.

Tilintarkastaja Antti Kääriäinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen kello 14.10.

Valtuusto 29.5.2023

651/02.06.01.03/2022

KVALT 29.05.2023 § 22

Liitteet

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2022
Tilintarkastuskertomus 2022

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kunnanjohtaja Erno Heikkinen, talouspäällikkö Sirpa Kovalainen, hallintojohtaja Anniina Niemelä, elinvoimajohtaja Jonne Maaninka, sivistysjohtaja Teemu Piirainen ja tekninen johtaja Niina Kinnunen esittelivät asiaa.



Tarkastuslautakunta	§ 21	30.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 28	13.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 35	27.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 43	04.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 52	11.05.2023
Valtuusto	§ 23	29.05.2023

Arviointikertomus vuodelta 2022

TARK § 21

Valmistelija

Puheenjohtaja Timo Säkkinen p 044 777 3333,
timo.sakkinen@suomussalmi.fi

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta (Kuntalaki 121 §).

Puheenjohtajan esitys

Aloitetaan arviointikertomuksen laatiminen ja tehdään valmistelua varten työnjako.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta päätti aloittaa vuoden 2022 arviointikertomuksen valmistelun ja valmistelua varten sovittiin työnjako:

Sivistystoimiala Kirsi Manninen
Tekninen toimiala: Markku Koivumäki
Elinkeinopalvelut ja konserniyhtiöt: Markus Kemppainen
Kunta- ja sotetalous: Merja Kyllönen ja Timo Säkkinen

Lautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua 13.4.2023 pidettävässä kokouksessa

TARK § 28

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2022 arviointikertomuksen laatimista sovitun työnjaon mukaan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Jatketaan arviointikertomuksen laatimista työnjaon mukaan.

TARK § 35

Puheenjohtajan esitys

Tarkastuslautakunta jatkaa aloitetun arviointikertomuksen valmistelua.



Tarkastuslautakunta	§ 21	30.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 28	13.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 35	27.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 43	04.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 52	11.05.2023
Valtuusto	§ 23	29.05.2023

Päätös Lautakunta keskusteli arviointikertomuksesta ja toteaa, että tarvitaan tarkennuksia Soten talouden, konserniyhtiöiden, teknisen ja sivistystoimen osalta.

Tarkastuslautakunta tulee myös lausumaan kiinteän omaisuuden korjausvelasta tarkastuskertomuksessaan.

Arviointikertomuksen valmistelua jatketaan seuraavassa kokouksessa.

TARK § 43

Puheenjohtajan esitys Tarkastuslautakunta jatkaa aloitetun arviointikertomuksen valmistelua.

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2022 arviointikertomuksen laadintaa.

Arviointikertomus vuodelta 2022 viimeistellään ja allekirjoitetaan 11.5.2023 pidettävässä kokouksessa.

TARK § 52

Puheenjohtajan esitys Tarkastuslautakunta viimeistelee ja allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2022 ja saattaa valtuustolle tiedoksi.

Arviointikertomus liitetään pöytäkirjaan.

Päätös Tarkastuslautakunta viimeisteli ja allekirjoitti arviointikertomuksen vuodelta 2022.

Arviointikertomus vuodelta 2022 saatetaan valtuustolle tiedoksi.

Arviointikertomus liitetään pöytäkirjaan.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuusto 29.5.2023

897/00.03.01/2023

KVALT 29.05.2023 § 23

Liite Arviointikertomus vuodelta 2022.



Tarkastuslautakunta	§ 21	30.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 28	13.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 35	27.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 43	04.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 52	11.05.2023
Valtuusto	§ 23	29.05.2023

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Timo Säkkinen esitteli asiaa.



Kunnanhallitus	§ 103	16.05.2023
Valtuusto	§ 24	29.05.2023

Talousarvion toteutuminen, osavuosisikatsaus 1.1.-31.3.2023

KHALL § 103

Valmistelija

Taluspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Hallintosäännön 60 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain ja raportoivat siitä sisäisen valvonnan ohjeistuksen mukaisesti.

Kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeen mukaan toimialat raportoivat talousarviossa asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä muista oleellisista havainnoista kunnanhallitukselle ja tarkastuslautakunnalle kolme kertaa vuodessa.

1. kerta huhtikuussa (toteutuma 1.1.–31.3.)
2. kerta elokuussa (toteutuma 1.1.–30.6.)
3. kerta lokakuussa (toteutuma 1.1.–30.9.), jolloin on raportoitava valtuuston asettamien tavoitteiden toteutuminen.

Ulkoiset toimintatuotot olivat 2,598 milj. euroa ja valmistus omaan käyttöön 0,012 milj. euroa. Toimintakulut 7,142 milj. euroa. Toimintakate oli -4,533 milj. euroa.

Verotuloja kertyi 5,950 milj. euroa ja valtionosuuksia 1,911 milj. euroa.

Korko- ja muut rahoitustuotot olivat 0,282 milj. euroa, korko- ja muut rahoituskulut olivat 0,150 milj. euroa.

Vuosikate oli 3,460 milj. euroa ja poistot 1,102 milj. euroa.

Alkuperäisessä talousarviossa ylijäämä oli 1,574 milj. euroa. Maaliskuun lopussa tilikauden ylijäämä oli 2,357 milj. euroa.

Investointimenoihin talousarviossa on varattu 8,171 milj. euroa (netto), josta 31.3.2023 oli käytetty 0,463 milj. euroa.

Oheismateriaali

Osavuosisikatsaus 1.1. -31.3.2023

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus merkitsee talousarvion toteutumisraportin 1.1.-31.3.2023 tiedoksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuusto 29.5.2023



Kunnanhallitus	§ 103	16.05.2023
Valtuusto	§ 24	29.05.2023

950/02.02.02/2023

KVALT 29.05.2023 § 24

Liite Osavuositarkastus 1.1-31.3.2023

Päätös Esitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus	§ 104	16.05.2023
Valtuusto	§ 25	29.05.2023

Vuoden 2023 talousarviomuutokset

KHALL § 104

Valmistelija

Taluspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Vuoden 2023 talousarvioon on tullut tarve tehdä muutoksia.

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Kunnan hallintosäännön 62 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa. Tilinpäätöksen allekirjoittamisen jälkeen valtuustolle ei voi tehdä talousarvion muutosehdotuksia.

Kunnan vuoden 2023 talousarvioon esitetään tehtäväksi seuraavat muutokset:

Tuloslaskelmaan lisätään matkustus- ja kuljetuspalveluihin 0,190 milj. euroa (perusopetuksen koulukuljetukset). Tämän lisäyksen jälkeen talousarvio on 1,384 milj. euroa ylijäämäinen.

Investoinneista poistetaan terveyskeskuksen suunnittelu- ja rakentamiskustannukset seuraavasti:

TA2023	2,450 milj.
TAS2024	7,0 milj.
TAS2025	2,8 milj.

Lainan nostotarve pienenee vastaavasti samoilla summilla.

Edellä mainitut talousarviomuutokset perustuvat tällä hetkellä tiedossa oleviin muutostarpeisiin. Lisäksi varaudutaan siihen, että loppuvuodesta on tarve tehdä lisää talousarviomuutoksia.

Oheismateriaali

Esitetyillä muutoksilla korjattu tuloslaskelma (ulkoiset tuotot ja kulut), lainatarve ja investoinnit

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy kunnan vuoden 2023 talousarviomuutokset.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuustoon 29.5.2023



Kunnanhallitus	§ 104	16.05.2023
Valtuusto	§ 25	29.05.2023

989/02.02.01/2023

KVALT 29.05.2023 § 25

Liite Esitetyillä muutoksilla korjattu tuloslaskelma (ulkoiset tuotot ja kulut), lainatarve ja investoinnit.

Päätös Esitys hyväksyttiin.
Kunnanjohtaja Erno Heikkinen esitteli asiaa.



Tekninen lautakunta	§ 45	11.05.2023
Kunnanhallitus	§ 110	16.05.2023
Valtuusto	§ 26	29.05.2023

Ahonrannan tonttien vuokrahintojen määrittäminen

TEKLA § 45

Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Ahonrannan tonteille on määritetty vain myyntihinta ja tontit eivät ole olleet vuokrattavissa. Rantaan rajoittuvat tontit ovat käyneet kaupaksi, mutta ns. kuivanmaan tonteille ei juurikaan ole ollut kysyntää.

Tonttien vuokrahinnan määrittämisestä on käsitelty maankäyttöryhmän kokouksessa 4.5.2023.

Ahonrannan tonttien vuokrahinta olisi yhtenävä Jalonkankaan AO tonttien kanssa. Kyseisten tonttien vuokrahinta on 1.1.2023 alkaen 0,31 €/m².

Esimerkki:

Ahonranta, kortteli 1384, tontti 4, pinta-ala 2485 m²
Myyntihinta on 16 227,05 € ja vuokrahinta 770,35 €/vuosi

Teknisen johtajan esitys

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Ahonrannan tonttien vuokrahinta on 0,31 €/m². Tonttivuokra otetaan käyttöön välittömästi, kun valtuuston päätös on saanut lainvoiman.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Kunnanhallitus
Tekniset palvelut

KHALL § 110

Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Ahonrannan tonttien vuokrahinta on 0,31 €/m² teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti. Lisäksi esityksenä on, että tonttivuokra otetaan käyttöön välittömästi, kun valtuuston päätös on saanut lainvoiman.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuusto 29.5.



Tekninen lautakunta	§ 45	11.05.2023
Kunnanhallitus	§ 110	16.05.2023
Valtuusto	§ 26	29.05.2023

515/02.02.00/2022

KVALT 29.05.2023 § 26

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Valtuusto

§ 27

29.05.2023

Ilmoitusasiat

KVALT § 27

Kunnanvaltuuston tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

1. Tarkastuslautakunta saattaa 9.2.2023 § 5 ja 30.3.2023 § 20 sekä 27.4.2023 § 34, 4.5.2023 § 44 ja 11.5.2023 § 51 hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Sidonnaisuusilmoitukset ovat luettavissa Suomussalmen kunnan verkkosivulla osoitteessa

<https://sidonnaisuusilmoitukset.projecttop.net/?0cadf1d2-9a84-4ae2-96f1-0526fd62cef6>

**Puheenjohtajan
esitys**

Valtuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Valtuutettu Merja Kyllönen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana kello 17.13.



Valtuusto

§ 28

29.05.2023

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

KVALT § 28

Kunnanjohtaja Erno Heikkinen kertoo ajankohtaisista asioista.

Kunnanjohtaja Erno Heikkinen kertoi ateria- ja puhtaanapitopalvelujen tilanteesta. Suomussalmen kunta ei ole kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti mukana ateria- ja puhtaanapitopalvelujen yhteiskilpailutuksessa.



Valtuusto

§ 29

29.05.2023

**Valtuustoaloite, Suomussalmen Vasemmistoliiton valtuustoryhmä,
Varhaiskasvatustyöntekijöiden vaateraha**

1035/01.04.05/2023

KVALT 29.05.2023 § 29

”Päiväkodissa ulkoillaan runsaasti, lähes säällä kuin säällä, usein monta tuntia päivässä. Ulkoiluhan on pukeutumiskysymys. Meillä on neljä vuodenaikaa ja jokaiselle vuodenaikalle tarvitaan vaihteleviin keleihin sopivat ulkoiluvaatteet.

Varhaiskasvatuksen työntekijöiden ulkoiluvaatteet ovat normaalia suuremmalle kulutukselle alttiita. Lapsista voi tulla ulkoilun aikana kuraisia ja märkiä. Lapset saavat tulla syyliin aina kun on tarve ja itkun tullessa saattaa se räkanokkakkin pyyhkiytyä hoitajan olkapäähän. Lasten kanssa temmeltäessä vaatteet kuluvat ja nuhjautuvat. Pyykkiä tulee ja useat pesut kuluttavat ulkoiluvaatteita tavallista käyttöä nopeammin.

Meillä, kuten valitettavasti valtakunnallisestikin, varhaiskasvatuksen työntekijöistä on pulaa. Tärkeää hoivatyötä tekevien palkkataso on matala. Varhaiskasvatuksen työntekijät kustantavat työssään tarvittavat ulkoiluvaatteet itse.

Työnantajan kädenojennus vaatehuoltoon olisi erittäin tervetullut uudistus. Vaateraha tukisi työssäviihtyvyyttä ja lisäisi kunnan veto- ja pitovoimaa.

Vasemmiston valtuustoryhmä esittää, että kunta selvittää keinoja varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja 1. ja 2. luokkien sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstön työvaatetushankintojen tukemiseen.

Pidetään huolta myös heistä, jotka huolehtivat rakkaimmistamme.

Suomussalmella 29.5.2023

Suomussalmen Vasemmiston valtuustoryhmä

JONNA KINNUNEN, TERTTU HUTTU-JUNTUNEN, EERO SCHRODERUS, MERJA KYLLÖNEN, VEIJO HOLAPPA, MARTTI SEPPÄNEN, MERJA-LIISA SEPPÄNEN, JANNE LAATIKAINEN”

Päätös

Valtuusto lähettää valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.



Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 15, § 16, § 17, § 27, § 28, § 29

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25, § 26****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2841
Puhelinnumero: 029 564 2800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- 2) miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)



- 3) vaatimusten perustelut
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suomussalmen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi
Käyntiosoite: Kauppatatu 20, 89600 Suomussalmi
Sähköpostiosoite: kunta@suomussalmi.fi
Puhelinnumero: 08 615 5551

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00.