

**Kunnanhallitus****16.05.2023**

Aika klo 17:00 - 18:09

Paikka Valtuustosali/Teams

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 96	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 97	Pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 98	Kokouksen työjärjestys	6
§ 99	Valtuuston pöytäkirjojen sähköinen allekirjoittaminen	7
§ 100	Kunnanhallituksen jäsenten, henkilökohtaisten varajäsenten sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2023-2025	8
§ 101	Valtuuston puheenjohtajien vaali vuosiksi 2023-2025	9
§ 102	Kunnanhallituksen toimialan talousraportti ja sijoitustoiminnan raportti 1.1.-31.3.2023	10
§ 103	Talousarvion toteutuminen, osavuosikatsaus 1.1.-31.3.2023	11
§ 104	Vuoden 2023 talousarviomuutokset	12
§ 105	Henkilöstöraportti vuodelta 2022	13
§ 106	Aiesopimus Kainuun-Koillismaan työllisyysalueen perustamisesta	14
§ 107	Edustajan nimeäminen Koulutusliikelaitoksen johtokuntaan	16
§ 108	Ilmoitusasiat	18
§ 109	Ranta-asemakaavat, AO tonttien määrä ranta-asemakaava-alueella	19
§ 110	Ahonrannan tonttien vuokrahintojen määrittäminen	21

Kokouksen alussa Eetu Hyöky Sofigatelta esitteli Pienen kunnan sähköiset palvelut -hanketta kello 17.00-17.40.



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Moilanen Pentti	17:00 - 18:09	puheenjohtaja	
	Falck Elina	17:00 - 18:09	jäsen	
	Heikkinen Juha	17:00 - 18:09	jäsen	
	Heikkinen Tuula M.	17:00 - 18:09	varajäsen	Heikkinen Pirjo
	Holappa Keijo	17:00 - 18:09	varajäsen	Pihlajamaa Sami
	Kempainen Tuovi	17:00 - 18:09	jäsen	
	Kinnunen Jonna	17:00 - 18:09	varajäsen	Seppänen Merja-Liisa
	Laatikainen Janne	17:00 - 18:09	jäsen	
	Matero Petteri	17:00 - 18:09	varajäsen	Tolvanen Sami
	Matero Taina	17:00 - 18:09	jäsen	
Mulari Keijo	17:00 - 18:09	jäsen		
Muu	Veteläinen Milla	17:00 - 18:09	valt pj	etänä
	Holappa Veijo	17:00 - 18:09	valt 1.varapj	
	Alanko Jukka-Pekka	17:00 - 18:09	valt 2.varapj	
	Heikkinen Erno	17:00 - 18:09	esittelijä	
	Niemelä Anniina	17:00 - 18:09	pöytäkirjanpitäjä	
	Kinnunen Niina	17:00 - 18:09	tekninen johtaja	
	Piirainen Teemu	17:00 - 18:09	sivistysjohtaja	
	Maaninka Jonne	17:00 - 18:09	elinvoimajohtaja	
Kovalainen Sirpa	17:00 - 18:09	talouspäällikkö		
Poissa	Seppänen Merja-Liisa		1. varapj	
	Pihlajamaa Sami		2. varapj	
	Heikkinen Pirjo		jäsen	
	Tolvanen Sami		jäsen	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Pentti Moilanen
Puheenjohtaja

Anniina Niemelä
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

96 - 110

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Keijo Mulari
Pöytäkirjantarkastaja

Elina Falck
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävänä sähköisesti yleisessä tietoverkossa www.suomussalmi.fi
22.05.2023

Pöytäkirja sähköisesti allekirjoitettu.
Anniina Niemelä, hallintojohtaja



Kunnanhallitus

§ 96

16.05.2023

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL § 96

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hallitus myöntää läsnäoleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeuden.

PäätösEsitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 97

16.05.2023

Pöytäkirjan tarkastustapa

KHALL § 97

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Keijo Mulari ja Sami Pihlajamaa.

PäätösPöytäkirjantarkastajiksi valittiin Keijo Mulari ja Elina Falck.



Kunnanhallitus

§ 98

16.05.2023

Kokouksen työjärjestys

KHALL § 98

Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys sekä mahdollinen lisälista ja muut asiat.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Lisälista otettiin yksimielisesti käsittelyyn.

Asia 14 Ranta-asetemakaavat, AO tonttien määrä ranta-asetemakaava-alueella

Asia 15 Ahonrannan tonttien vuokrahintojen määrittäminen



Kunnanhallitus

§ 99

16.05.2023

Valtuuston pöytäkirjojen sähköinen allekirjoittaminen

981/00.02.11/2023

KHALL 16.05.2023 § 99

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaan toimielimen kokouksesta ja päätöksistä on laadittava pöytäkirja. Kuntalaissa ei kuitenkaan säädetä pöytäkirjan sisällöstä, vaan kunnan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset pöytäkirjan sisällöstä, allekirjoittamisesta ja tarkastamisesta.

Suomussalmen kunnan hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 16 §:n mukaan päätösasiakirja voidaan allekirjoittaa sähköisesti, ellei muussa laissa toisin säädetä. Päätösasiakirjan sähköisille allekirjoituksille asetetaan laissa laadullisia vaatimuksia. Viranomaisen on allekirjoitettava asiakirja joko eIDAS -asetuksessa määritellyllä kehittyneellä sähköisellä allekirjoituksella tai muuten sellaisella tavalla, että asiakirjan alkuperäisyydestä ja eheydestä voidaan varmistautua.

Alkuperäisyydellä tarkoitetaan allekirjoittajan henkilöllisyyden tunnistamista ja eheydellä asiakirjan muuttumattomuutta. Suomussalmen kunnan kokoushallinnon allekirjoitusjärjestelmä täyttää nämä vaatimukset. Sähköinen allekirjoitus on otettu käyttöön kunnanhallituksessa, sivistyslautakunnassa, teknisessä lautakunnassa, tarkastuslautakunnassa ja keskusvaalilautakunnassa.

Oheismateriaali

Pöytäkirjan sähköinen allekirjoittaminen, luottamushlö-ohje

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto ottaa käyttöön valtuuston pöytäkirjojen sähköisen tarkistuksen ja allekirjoittamisen 29.5.2023 kokouksesta alkaen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuusto 29.5.2023



Kunnanhallitus

§ 100

16.05.2023

Kunnanhallituksen jäsenten, henkilökohtaisten varajäsenten sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2023-2025

990/00.02.11/2023

KHALL 16.05.2023 § 100

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Kuntalain 30 §:n mukaan valtuusto asettaa kunnanhallituksen. Valtuusto on 16.8.2021 § 35 on asettanut kunnanhallituksen vuosiksi 2021 - 2023, joten kunnanhallituksen toimikausi päättyy heinäkuun lopussa 2023.

Hallintosäännön 8 §:n mukaan kunnanhallituksessa on 11 jäsentä ja näillä kullakin henkilökohtainen varajäsen. Valtuusto valitsee jäsenistä puheenjohtajan sekä kaksi varapuheenjohtajaa, joiden tulee olla valtuutettuja. Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Valinnassa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain 4 a §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä, lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja, tulee olla sekä naisia että miehiä, kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se suorittaa kunnanhallituksen jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten vaalin sekä valitsee jäsenten keskuudesta puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan vuosiksi 2023-2025.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuusto 29.5.2023



Kunnanhallitus

§ 101

16.05.2023

Valtuuston puheenjohtajien vaali vuosiksi 2023-2025

995/00.02.11/2023

KHALL 16.05.2023 § 101

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Valtuuston puheenjohtajien vaali on toimitettu valtuuston päätöksen 16.8.2021 § 34 mukaisesti vuosiksi 2021-2023. Puheenjohtajien toimikausi päättyy heinäkuun lopussa 2023.

Kuntalain 18 §:n mukaan valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaali toimituksessa.

Suomussalmen kunnan hallintosäännön 82 §:n mukaan valtuustossa on puheenjohtaja sekä ensimmäinen ja toinen varapuheenjohtaja. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien toimikausi on kaksi vuotta.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se suorittaa valtuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien vaalin vuosiksi 2023-2025.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuusto 29.5.2023



Kunnanhallitus

§ 102

16.05.2023

Kunnanhallituksen toimialan talousraportti ja sijoitustoiminnan raportti 1.1.-31.3.2023

950/02.02.02/2023

KHALL 16.05.2023 § 102

ValmistelijaTalouspäälikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Hallintosäännön 60 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain ja raportoivat siitä sisäisen valvonnan ohjeistuksen mukaisesti.

Kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeen mukaan toimialat raportoivat talousarviossa asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä muista oleellisista havainnoista kunnanhallitukselle ja tarkastuslautakunnalle kolme kertaa vuodessa.

1. kerta huhtikuussa (toteutuma 1.1.–31.3.)
2. kerta elokuussa (toteutuma 1.1.–30.6.)
3. kerta lokakuussa (toteutuma 1.1.–30.9.), jolloin on raportoitava valtuuston asettamien tavoitteiden toteutuminen.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanhallituksen toimialan käyttösuunnitelman 17.1.2023 § 7.

Määrärahojen osalta sitovuustasoksi kunnanhallitukseen nähden määrätään toimialan määräraha nettotasolla.

Valtuusto on hyväksynyt Suomussalmen kunnan sijoitustoiminnan perusteet 25.10.2021 § 63. Sijoitustoiminnan perusteiden mukaan sijoitustoiminnasta raportoidaan kolmen kuukauden välein kunnanhallitukselle.

Liite

Kunnanhallituksen toimialan talousraportti ja sijoitustoiminnan raportti 1.1. -31.3.2023.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanhallituksen toimialan talousraportin ja sijoitustoiminnan raportin 1.1.-31.3.2023.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

johtoryhmä
talouspäälikkö Sirpa Kovalainen



Kunnanhallitus

§ 103

16.05.2023

Talousarvion toteutuminen, osavuosisikatsaus 1.1.-31.3.2023

950/02.02.02/2023

KHALL 16.05.2023 § 103

ValmistelijaTalouspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Hallintosäännön 60 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain ja raportoivat siitä sisäisen valvonnan ohjeistuksen mukaisesti.

Kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeen mukaan toimialat raportoivat talousarviossa asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä muista oleellisista havainnoista kunnanhallitukselle ja tarkastuslautakunnalle kolme kertaa vuodessa.

1. kerta huhtikuussa (toteutuma 1.1.–31.3.)
2. kerta elokuussa (toteutuma 1.1.–30.6.)
3. kerta lokakuussa (toteutuma 1.1.–30.9.), jolloin on raportoitava valtuuston asettamien tavoitteiden toteutuminen.

Ulkoiset toimintatuotot olivat 2,598 milj. euroa ja valmistus omaan käyttöön 0,012 milj. euroa. Toimintakulut 7,142 milj. euroa. Toimintakate oli -4,533 milj. euroa.

Verotuloja kertyi 5,950 milj. euroa ja valtionosuuksia 1,911 milj. euroa.

Korko- ja muut rahoitustuotot olivat 0,282 milj. euroa, korko- ja muut rahoituskulut olivat 0,150 milj. euroa.

Vuosikate oli 3,460 milj. euroa ja poistot 1,102 milj. euroa.

Alkuperäisessä talousarviossa ylijäämä oli 1,574 milj. euroa. Maaliskuun lopussa tilikauden ylijäämä oli 2,357 milj. euroa.

Investointimenoihin talousarviossa on varattu 8,171 milj. euroa (netto), josta 31.3.2023 oli käytetty 0,463 milj. euroa.

Oheismateriaali

Osavuosisikatsaus 1.1. -31.3.2023

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus merkitsee talousarvion toteutumisraportin 1.1.-31.3.2023 tiedoksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle.

PäätösEsitys hyväksyttiin.

_____**Toimeksi Tiedoksi**Valtuusto 29.5.2023



Kunnanhallitus

§ 104

16.05.2023

Vuoden 2023 talousarviomuutokset

989/02.02.01/2023

KHALL 16.05.2023 § 104

ValmistelijaTalouspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Vuoden 2023 talousarvioon on tullut tarve tehdä muutoksia.

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Kunnan hallintosäännön 62 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa. Tilinpäätöksen allekirjoittamisen jälkeen valtuustolle ei voi tehdä talousarvion muutosehdotuksia.

Kunnan vuoden 2023 talousarvioon esitetään tehtäväksi seuraavat muutokset:

Tuloslaskelmaan lisätään matkustus- ja kuljetuspalveluihin 0,190 milj. euroa (perusopetuksen koulukuljetukset). Tämän lisäyksen jälkeen talousarvio on 1,384 milj. euroa ylijäämäinen.

Investoinneista poistetaan terveystalouden suunnittelu- ja rakentamiskustannukset seuraavasti:

TA2023	2,450 milj.
TAS2024	7,0 milj.
TAS2025	2,8 milj.

Lainan nostotarve pienenee vastaavasti samoilla summilla.

Edellä mainitut talousarviomuutokset perustuvat tällä hetkellä tiedossa oleviin muutostarpeisiin. Lisäksi varaudutaan siihen, että loppuvuodesta on tarve tehdä lisää talousarviomuutoksia.

Oheismateriaali

Esitetyillä muutoksilla korjattu tuloslaskelma (ulkoiset tuotot ja kulut), lainatarve ja investoinnit

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy kunnan vuoden 2023 talousarviomuutokset.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuustoon 29.5.2023



Kunnanhallitus

§ 105

16.05.2023

Henkilöstöraportti vuodelta 2022

930/01.00.02/2023

KHALL 16.05.2023 § 105

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Henkilöstöraportin tehtävänä on antaa tietoa henkilöstön kehittämisen perustaksi ja päätöksenteon tueksi. Hyvä henkilöstöraportti kuvaa osittain toteutunutta kehitystä. Se sisältää myös varautumisen tulevaan ja auttaa päätösten vaikutusten ennakkoinnissa ja toteutumisen seurannassa. Henkilöstöraportti antaa kokonaiskuvan, jota voidaan hyödyntää kuntastrategian ja henkilöstöpolitiikan tavoitteiden toteutumisen seurannassa.

Henkilöstöraportti on henkilöstöjohtamisen arvokas apuväline. Henkilöstövoimavarojen raportointi myös helpottaa seudullista, kuntien välistä ja valtakunnallista vertailtavuutta. Suomussalmen kunnassa on tehty henkilöstötilinpäätös/-raportti vuodesta 1998 lähtien. Vuoden 2018 raportista alkaen henkilöstöraportti on ollut nykyisessä muodossaan. Monetran vaihduttua TaHe-palvelujen tuottajaksi vuonna 2020 raporttien sisältö hiukan muuttui.

Henkilöstöraportti esitellään johtoryhmälle, työsuojelutoimikunnalle ja HEPO-ryhmälle.

Oheismateriaalina Henkilöstöraportti v. 2022

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus merkitsee henkilöstöraportin tiedokseen ja toimittaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuusto 29.5.2023



Kunnanhallitus

§ 106

16.05.2023

Aiesopimus Kainuun-Koillismaan työllisyysalueen perustamisesta

976/00.04.01/2023

KHALL 16.05.2023 § 106

Valmistelija

Elinvoimajohtaja Jonne Maaninka, 040 688 4480,
jonne.maaninka@suomussalmi.fi

Eduskunta hyväksyi hallituksen esityksen laiksi työvoimapalveluiden järjestämisestä 1.3.2023 ja esityksen laiksi kotoutumisen edistämiseksi 3.3.2023. Lainsäädäntöuudistuksen myötä kuntiin siirtyy merkittäviä uusia tehtäviä 1.1.2025 alkaen. Kunnille siirtyvien työvoimapalveluiden myötä kuntien vastuulle siirtyy myös kotoutumispalveluiden järjestäminen työnhakijana oleville kotoutuja-asiakkaille.

TE-palveluiden siirtoa kuntiin on valmisteltu 1.3.2021 työllisyyden kuntakokeiluissa, jotka jatkuvat 31.12.2024 saakka. Suomussalmen kunta on kuulunut osaksi Kainuun kuntakokeilua. Kuntakokeilun aikana osa aiemmista TE-hallinnon palveluista on siirretty kuntien vastuulle.

TE-palvelu-uudistuksen varsinainen valmistelu on lainsäädännön valmistuttua käynnistynyt Kainuussa ja Koillismaalla. Valmistelun vetäjänä toimii oman toimensa ohella Kajaanin kaupungin työllisyyspäällikkö Milla Tikkanen. Kuntien kesken on valmisteltu aiesopimus Kainuun-Koillismaan työllisyysalueen perustamisesta. Sopimuksella kunnat sopivat työllisyysalueen perustamiseen ja toimintaan liittyvistä keskeisistä asioista sekä sitoutuvat tekemään työllisyysalueen perustamisen varsinaisen, kuntalain mukaisen yhteistoimintasopimuksen lokakuun puoliväliin mennessä.

Työllisyysalueen vastuukuntana toimii Kajaanin kaupunki, josta tulee työllisyysalueen työvoimaviranomainen. Aiesopimuksella kaupunki sitoutuu siirtämään työllisyysalueen muille kunnille suurimman lain mahdollistaman määrän toimivaltaa työllisyysasioissa. Tavoitteena on, että työnvälityksen henkilöasiakaspalvelun henkilöstöä pystytään siirtämään peruskuntiin niiden virka-/työsuhteeseen.

Palveluiden tuottamisen ja henkilöstökustannusten rahoitus tulee suoraan kunnille yleisen valtionosuuden kuntakohtaisena lisäyksenä niiden talousarvioihin vuodesta 2025 alkaen. Työllisyysalueen kunnat sitoutuvat kohdentamaan lisäyksenä saatavan rahoitusosuuden mahdollisimman täysimääräisesti työllisyysalueen TE-palvelujen ylläpitämiseen ja kehittämiseen TE-palvelu-uudistuksen rahoituksen kaksivuotisen siirtymäkauden ajan. Henkilöstöasioista ja rahoituksesta sovitaan tarkemmin yhteistoimintasopimuksessa.

Kainuussa käynnissä oleva työllisyyden kuntakokeilu antaa hyvän pohjan TE-palvelu-uudistuksen onnistuneelle toteuttamiselle, ja sen oppeja ja kokemuksia voidaan jakaa Koillismaan kunnille. Uudistuksen alustavaa valmistelua on tehty jo viime vuoden keväästä alkaen. Siihen nimetty työryhmä on lopettanut toimintansa, ja valmistelua varten on tarpeen perustaa kuntien yhteinen varsinaisen valmistelun työryhmä.

Työnantajien ura- ja rekrytointipalvelujen sekä aloittavien yritysten neuvontapalvelun siirtymisen valmisteluun on perustettu kuntien



Kunnanhallitus

§ 106

16.05.2023

elinvoimapalveluista vastaavien työryhmä, jossa Suomussalmen kunnan edustajana toimii elinvoimajohtaja Jonne Maaninka.

Kajaanin kaupunki on toimittanut aiesopimuksen työllisyysalueen kunnille käsiteltäväksi kuntien omissa päätöksentekokoelimissä. Samalla kuntia on pyydetty nimeämään edustajansa työllisyysalueen valmistelun työryhmään, joka toimii siihen saakka, kunnes työllisyysalueen toiminta alkaa.

Liitteet

Aiesopimus Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen perustamisesta
Aiesopimuksessa mukana olevat kunnat

**Kunnanohhtajan
esitys**

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen perustamisen aiesopimuksen.

Samalla kunnanhallitus nimeää kunnan edustajat työllisyysalueen valmistelun työryhmään.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen perustamisen aiesopimuksen.

Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajiksi työllisyysalueen valmistelun työryhmään elinvoimajohtaja Jonne Maaningan ja työllisyysasiantuntija Miia Moilasen.

**Toimeksi
Tiedoksi**

Elinvoimajohtaja
Aiesopimuksessa mukana olevat kunnat



Kunnanhallitus

§ 107

16.05.2023

Edustajan nimeäminen Koulutusliikelaitoksen johtokuntaan

943/00.04.01/2023

KHALL 16.05.2023 § 107

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen tehtävänä on vastata toisen asteen ammatillisesta ja lukiokoulutuksesta. Liikelaitoksen tehtävänä on hoitaa ja vastata toisen asteen koulutuksen lainsäädännössä ja järjestämislupapäätöksissä koulutuksen järjestäjälle sekä kuntalaissa kunnalliselle liikelaitokselle määrättyistä tehtävistä. Liikelaitos on koulutusorganisaatio, jonka tehtävänä on järjestää lukiokoulutusta sekä toisen asteen ammatillista peruskoulutusta, ammatillista aikuiskoulutusta sekä tuottaa palveluja. Liikelaitokseen kuuluvat Kainuun ammattiopiston Kajaanin, Kuusamon ja Vantaan toimipaikat.

Liikelaitoksen yleistä hallintoa ja taloutta johtaa kaupunginhallituksen alaisena toimiva johtokunta. Johtokunta edistää, ohjaa ja valvoo liikelaitoksen toimintaa. Johtokunta vastaa liikelaitoksen hallinnon ja toiminnan sekä sisäisen valvonnan asianmukaisesta järjestämisestä. Johtokunta valvoo liikelaitoksen etua. Esittelijänä toimii liikelaitoksen johtaja tai hänen estyneenä ollessa hänen tehtävään määräämänsä henkilö.

Kajaanin kaupungin hallintosäännön mukaan johtokuntaan kuuluu yhdeksän (9) kaupunginhallituksen toimikaudekseen valitsemaa jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä.

Jäsenistä ja heidän henkilökohtaisista varajäsenistään kuusi (6) nimeää Kajaanin kaupunki, kaksi (2) Kuusamon kunta ja **yhden (1) yhdessä Kuhmo ja Suomussalmi, jotka vaihtavat varsinaisen ja varajäsenen paikkoja toimikauden vaihtuessa.**

Kajaanin kaupunginhallitus valitsee puheenjohtajaksi Kajaanin nimeämän jäsenen ja varapuheenjohtajaksi Kuusamon nimeämän jäsenen. Johtokunnan kokouksessa on läsnäolo ja puheoikeus yhdellä (1) henkilökunnan edustajalla.

Kuhmon kaupungin kanssa on neuvoteltu, että varsinaisen jäsenen nimeää Kuhmon kaupunki valtuustokauden alkupuolelle, kun taas Suomussalmen kunta nimeää varajäsenen. Nyt valtuustokauden loppupuolelle Suomussalmen kunta nimeää varsinaisen jäsenen ja Kuhmon kaupunki varajäsenen.

Kunnanjohtajan esitys

Suomussalmen kunnanhallitus nimeää edustajan Koulutusliikelaitoksen johtokuntaan.

Päätös

Kunnanhallitus nimeää Suomussalmen kunnan edustajaksi Koulutusliikelaitoksen johtokuntaan Terttu Huttu-Juntusen.

Toimeksi



Kunnanhallitus

§ 107

16.05.2023

Tiedoksi

Kajaanin kaupunki, Kuhmon kaupunki, valittu edustaja



Kunnanhallitus

§ 108

16.05.2023

Ilmoitusasiat

KHALL § 108

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan seuraavat asiat:

1. Seuraava kunnanhallituksen kokous ti 30.5.2023 kello 17.00
2. Aloite 8.5.2023, Koirapuistoon opasteet, roskakoreja, liikenne, ympäristön raivauksia, kadun nimikyltit. Aloite saatetaan teknisten palvelujen valmisteltavaksi.
3. **Suomussalmen kunta**
Sivistyslautakunta 26.4.2023 otteet pöytäkirjasta:

§ 40 Sivistyslautakunnan osavuosikatsaus; TA2023 toteutuminen 1.-31.3.2023 ja liite Osavuosikatsaus

§ 41 Sivistyslautakunnan talousarvion tarkistaminen, esitys TA2023 ja liite Muutosesitys sivistyslautakunnan käyttötalouteen TA2023
4. **Kuhmon kaupunki**
Kaupunginhallitus 25.4.2023 ote pöytäkirjasta § 122, Kainuun hyvinvointialueen kutsu Kainuun kunnille lähteä mukaan ateria- ja puhtauspalveluiden yhteiskilpailutukseen ja otteen liitteet
 - Aluehallitus 27.3.2023 ote pöytäkirjasta § 97
 - Kainuun hyvinvointialue, tiivistelmä ruoka- ja puhtauspalvelun järjestämiselvityksestä
 - Raportti, laaja versio Ruoka- ja puhtauspalvelut
 - Pääluottamusmiesten kannanotto atpu asiaan
5. Kunnan maksuvalmius 12.5.2023.

**Kunnanjohtajan
esitys**

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

PäätösEsitys hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta	§ 44	11.05.2023
Kunnanhallitus	§ 109	16.05.2023

Ranta-asetmakaavat, AO tonttien määrä ranta-asetmakaava-alueella

TEKLA § 44

Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Suomussalmella on käynnissä yksityisten maaomistajien aloitteesta vireille tullut ranta-asetmakaavan muutos. Kaavaluonnoksessa alueelle on esitetty vakituisen asumisen tontteja enemmän kuin loma-asumistontteja. Nykyisessä ranta-asetmakaavassa on vain lomarakennuspaikkoja. Poikkeamisluvalla ei ole muutettu ranta-asetmakaavan mukaisia lomarakennuspaikkoja vakituisen asumisen rakennuspaikoiksi.

Ranta-asetmakaavan muutoksesta on pidetty viranomaispalaveri, jossa Kainuun ELY-keskus on painottanut, että lain mukainen ranta-asetmakaavan käyttötarkoitus on lomarakentaminen. Ei ole myöskään kunnan edun mukaista, jos ranta-asetmakaavojen pääasiallinen käyttötarkoitus muuttuu vakituiseksi asumiseksi. Haasteita voi olla mm. puhtaan talousveden järjestämisessä ja eri tontinkäyttömuotojen yhteensovittamisessa.

Vireillä olevan ranta-asetmakaavan muutoksen lisäksi, on mahdollisesti tulossa myös muita ranta-asetmakaavamuutoksia, joissa osoitetaan vakituisen asumisen tontteja. Ranta-asetmakaavojen laatimisen ohjaamisen helpottamiseksi tarvitaan linjaus, jonka mukaisesti vakituisen asumisen tontteja voidaan osoittaa ranta-asetmakaavaan.

Ohje:

Ranta-asetmakaavan muutoksessa tai uudessa ranta-asetmakaavassa saa osoittaa vakituisena asumisen tontteja enintään 40 % kaava-alueen tai kaavamuuotosalueen rakennuspaikkojen määrästä. Kunnallistekniikan ulkopuolella tontin vähimmäiskoko on 3500 m².

Vakituinen asuminen ja loma-asuminen on sijoitettava pääsääntöisesti eri kortteleihin.

Vakituisen asumisen tonteilla on oltava puhdasta talousvettä saatavilla. Tontille on oltava liikennöitävissä oleva tieyhteys (huom. palo- ja pelastustoiminta).

Hankekohtaisesti vakituisen asumisen tonttien osalta arvioidaan muutoksen vaikutukset yhdyskuntarakenteeseen kuten esimerkiksi etäisyys yleisestä tiestä, muun vakituisen asumisen määrä alueella ja palvelujen läheisyys.

Asiaa on käsitelty maankäyttöryhmän kokouksessa 4.5.2023.

Tekninen johtajan esitys

Tekninen lautakunta hyväksyy ohjeen ja esittää edelleen kunnanhallitukselle sen hyväksymistä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta	§ 44	11.05.2023
Kunnanhallitus	§ 109	16.05.2023

Toimeksi Kunnanhallitus
Tiedoksi Tekniset palvelut/ Jarkko Juntunen

975/10.02.03/2023

KHALL 16.05.2023 § 109

Valmistelija Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Kunnanjohtajan esitys Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esittämän ohjeen koskien AO tonttien määrää ranta-asemakaava-alueella.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tekniset palvelut
Tiedoksi Jarkko Juntunen/tekniset palvelut



Tekninen lautakunta	§ 45	11.05.2023
Kunnanhallitus	§ 110	16.05.2023

Ahonrannan tonttien vuokrahintojen määrittäminen

TEKLA § 45

Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Ahonrannan tonteille on määritetty vain myyntihinta ja tontit eivät ole olleet vuokrattavissa. Rantaan rajoittuvat tontit ovat käyneet kaupaksi, mutta ns. kuivanmaan tonteille ei juurikaan ole ollut kysyntää.

Tonttien vuokrahinnan määrittämistä on käsitelty maankäyttöryhmän kokouksessa 4.5.2023.

Ahonrannan tonttien vuokrahinta olisi yhtenävä Jalonkankaan AO tonttien kanssa. Kyseisten tonttien vuokrahinta on 1.1.2023 alkaen 0,31 €/ m2.

Esimerkki:

Ahonranta, kortteli 1384, tontti 4, pinta-ala 2485 m2
Myyntihinta on 16 227,05 € ja vuokrahinta 770,35 €/ vuosi

Teknisen johtajan esitys

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Ahonrannan tonttien vuokrahinta on 0,31 €/ m2. Tonttivuokra otetaan käyttöön välittömästi, kun valtuuston päätös on saanut lainvoiman.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Kunnanhallitus
Tekniset palvelut

515/02.02.00/2022

KHALL 16.05.2023 § 110

Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Ahonrannan tonttien vuokrahinta on 0,31 €/m² teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti. Lisäksi esityksenä on, että tonttivuokra otetaan käyttöön välittömästi, kun valtuuston päätös on saanut lainvoiman.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuusto 29.5.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 96, § 97, § 98, § 99, § 100, § 101, § 103, § 104, § 105, § 108, § 110

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 102, § 106, § 107, § 109

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomussalmen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnantalon aukioloajan päättymistä kello 15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suomussalmen kunnanhallitus.

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi
Käyntiosoite: Kauppakatu 20, 89600 Suomussalmi
Sähköpostiosoite: kunta@suomussalmi.fi
Puhelinnumero: 08 615 5551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suomussalmen kunnan kirjaamosta. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00.



Pöytäkirja on nähtävänä sähköisesti yleisessä tietoverkossa www.suomussalmi.fi 22.05.2023.