

**Kunnanhallitus****20.06.2023**

Aika klo 17:00 - 18:04

Paikka Valtuustosali/Teams

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 120	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 121	Pöytäkirjan tarkastustapa	4
§ 122	Kokouksen työjärjestys	5
§ 123	Suomussalmen Energia Oy:n ylimääräisen yhtiökokouksen vaatiminen ja yhtiökokousedustajan toimiohjeet	6
§ 124	Sairauspoissaolokäytäntöjen palauttaminen HEPO-ohjelman mukaiseksi	7
§ 125	Suomussalmen kunnan aloiteohjeet	9
§ 126	Suomussalmen kunnan luottokorttiohje	10
§ 127	Valtuustoaloite, Suomussalmen Vasemmistoliiton valtuustoryhmä, Varhaiskasvatustyöntekijöiden vaateraha	11
§ 128	Kunnanhallituksen ja valtuuston esityslistojen jakelu vuosina 2023–2025	13
§ 129	Kunnanhallituksen asioita valmisteleavan toimikunnan asettaminen vuosille 2023–2025	14
§ 130	Kunnanhallituksen edustajan nimeäminen kunnan muihin toimielimiin kaudeksi 2023–2025	15
§ 131	Edustajan valitseminen asunto-osakeyhtiöiden yhtiökokouksiin kaudeksi 2023–2025	16
§ 132	Edustajan nimeäminen kiinteistöosakeyhtiöiden yhtiökokouksiin kaudeksi 2023–2025	17
§ 133	Edustajan valitseminen Suomussalmen Energia Oy:n yhtiökokouksiin kaudeksi 2023–2025	18
§ 134	Edustajan nimeäminen yhteisöihin, eri järjestöihin ja yhdistyksiin kaudeksi 2023–2025	19
§ 135	Kainuun jätehuollon kuntayhtymän yhtymähallituksen jäsenen nimeämispyyntö kaudelle 2023-2025	21
§ 136	Toimien ja virkojen täyttölupamenettelystä luopuminen	23
§ 137	Yhteistoimintasopimus maaseutuhallinnon tehtävien järjestämisestä	24
§ 138	Vienan reitti ry:n aloite: Suomussalmen asutuksen muistomerkki Vuokkiin	25
§ 139	Ylä- ja Itä-Kainuun vihreän siirtymän keskittymä -hanke	26
§ 140	Lausunto Kainuun tuulivoimamaakuntakaava 2035 kaavaehdotuksesta	27
§ 141	Ilmoitusasiat	28
§ 142	Hossanniemen polttoainejakeluaseman rakennusurakoitsijan valinta	29



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Moilanen Pentti	17:00 - 18:04	puheenjohtaja	
	Seppänen Merja-Liisa	17:00 - 18:04	1. varapj	
	Pihlajamaa Sami	17:00 - 18:04	2. varapj	
	Falck Elina	17:00 - 18:04	jäsen	
	Heikkinen Pirjo	17:00 - 18:04	jäsen	
	Kemppainen Tuovi	17:00 - 18:04	jäsen	
	Korvuo Markku	17:00 - 18:04	varajäsen	Heikkinen Juha
	Laatikainen Janne	17:00 - 18:04	jäsen	
	Matero Petteri	17:00 - 18:04	varajäsen	Tolvanen Sami
	Matero Taina	17:00 - 18:04	jäsen	
Mulari Keijo	17:00 - 18:04	jäsen		
Muu	Veteläinen Milla	17:00 - 18:04	valt pj	
	Holappa Veijo	17:00 - 18:04	valt 1.varapj	
	Alanko Jukka-Pekka	17:00 - 18:04	valt 2.varapj	
	Heikkinen Erno	17:00 - 18:04	esittelijä	
	Kovalainen Sirpa	17:00 - 18:04	pöytäkirjanpitäjä	
	Kinnunen Niina	17:00 - 18:04	tekninen johtaja	
	Piirainen Teemu	17:00 - 18:04	sivistysjohtaja	
	Maaninka Jonne	17:00 - 18:04	elinvoimajohtaja	
Poissa	Heikkinen Juha		jäsen	
	Tolvanen Sami		jäsen	
	Niemelä Anniina		hallintojohtaja	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Pentti Moilanen
Puheenjohtaja

Sirpa Kovalainen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

120 - 142

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Pirjo Heikkinen
Pöytäkirjantarkastaja

Tuovi Kemppainen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävänä sähköisesti yleisessä tietoverkossa
www.suomussalmi.fi 26.06.2023

Pöytäkirja sähköisesti allekirjoitettu.

Sirpa Kovalainen, vs. hallintojohtaja



Kunnanhallitus

§ 120

20.06.2023

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL § 120

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hallitus myöntää läsnäoleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeuden.

PäätösEsitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 121

20.06.2023

Pöytäkirjan tarkastustapa

KHALL § 121

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Sami Tolvanen ja Pirjo Heikkinen.

PäätösPöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pirjo Heikkinen ja Tuovi Kemppainen.



Kunnanhallitus

§ 122

20.06.2023

Kokouksen työjärjestys

KHALL § 122

Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys sekä mahdollinen lisälista ja muut asiat.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Lisälista otettiin yksimielisesti käsittelyyn.

Asia 23 Hossan polttoainejakeluaseman rakennusurakoitsijan valinta.



Kunnanhallitus

§ 123

20.06.2023

Suomussalmen Energia Oy:n ylimääräisen yhtiökokouksen vaatiminen ja yhtiökokousedustajan toimiohjeet

1036/00.00.01.02/2023

KHALL 20.06.2023 § 123

Valmistelija

Kunnanjohtaja Erno Heikkinen, 044 777 3344,
erno.heikkinen@suomussalmi.fi

Suomussalmen Energia Oy:n hallituksen jäsen Tuula M. Heikkinen on 29.5.2023 lähettämällään kirjeellä ilmoittanut eroavansa hallituksen jäsenen tehtävästä toisessa konserniyhtiössä hallituksen puheenjohtajana toimimisen vuoksi.

Osakeyhtiölain 21.7.2006/624 5 luvun 3§:n mukaan ylimääräinen yhtiökokous on pidettävä, jos osakkeenomistaja tai tilintarkastaja vaatii sitä 4 §:n mukaisesti. Osakeyhtiölain 4 §:n mukaan ylimääräinen yhtiökokous on pidettävä, jos tilintarkastaja tai osakkeenomistajat, joilla on yhteensä kymmenesosa tai yhtiöjärjestyksessä määrätty pienempi osa kaikista osakkeista, vaativat sitä kirjallisesti tietyn asian käsittelemistä varten. Kokouskutsu on yksityisessä osakeyhtiössä toimitettava kahden viikon ja julkisessa osakeyhtiössä kuukauden kuluessa vaatimuksen saapumisesta.

Suomussalmen kunta omistaa Suomussalmen Energia Oy:stä 100 prosenttia. Suomussalmen kunnan hallintosäännön 20 § mukaan kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus, kunnanjohtaja sekä kunnanhallituksen erikseen määräämät viranhaltijat.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus vaatii Suomussalmen Energia Oy:tä kutsumaan koolle ylimääräisen yhtiökokouksen hallituksen jäsenen eron myöntämistä ja hallituksen jäsenen uudelleenalintaa varten. Kunnanhallitus antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Seuraavat henkilöt poistuivat esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi:

Veijo Holappa, Suomussalmen Energia Oy:n hallituksen jäsen ja varapuheenjohtaja (Hallintolaki 28.1 § yhteisöjäävi) ja Petteri Matero Suomussalmen Energia Oy:n hallituksen jäsen (Hallintolaki 28.1 § yhteisöjäävi).

Toimeksi Tiedoksi

Suomussalmen Energia Oy, Tuula M Heikkinen

**Sairauspoissaolokäytäntöjen palauttaminen HEPO-ohjelman mukaiseksi****KHALL § 7**

Henkilöstöpoliittisessa ohjelmassa sairauspoissaoloja käsitellään luvussa 9.7.4 (Kvalt 8.6.2020 § 21). Paikalliseen sairauslomaan on jokaisella oikeus, jos työkyvyttömyyden syynä on sairaus, vamma tai tapaturma. Kaikkia lääkärintodistuksen diagnooseja ei hyväksytä ilman lisäselvityksiä palkallisen sairausloman perusteeksi (esim. kauneusleikkaus ja omasta tahdosta tapahtuva silmien laserleikkaus, jos siihen ei ole terveydellistä tai lääketieteellistä syytä). Jos palkalliseen vapaaseen ei ole oikeutta, henkilö voi hakea palkatonta vapaata tai vuosilomaa. Oikeutta palkalliseen vapaaseen ei ole myöskään silloin, jos työkyvyttömyys on aiheutunut henkilön tahallisuudesta tai törkeästä tuottamuksesta ts. työkyvyttömyyden voidaan katsoa johtuneen hänen omasta syystään (esim. vahvassa humalatilassa sattunut tapaturma).

Kunnanhallitus päätti 21.6.2016 § 99 lyhyistä sairauslomista seuraavasti: Lyhyet 1–5 kalenteripäivän mittaiset sairauslomat myönnetään ilman lääkärin tai terveydenhoitajan todistusta. Työnantajalla on kuitenkin oikeus pyytää lääkärin tai terveydenhoitajan todistus myös lyhyissä sairauslomissa.

Vallitseva koronatilanne kuluttaa suuresti terveydenhuollon resursseja ja nyt näyttää siltä, että koronatilanne on vielä edelleen kiihtymässä. Terveydenhuollon resurssien säästämiseksi on Suomussalmen kunnan COVID-johtoryhmä 11.1.22 päättänyt ehdottaa kunnanhallitukselle lyhyiden sairauslomien päivien lukumäärän lisäämistä ja täten esimiesten oikeutta hyväksyä sairauspoissaolot yhdeksään päivään asti ilman lääkärintodistusta. Huomattava tässä on, ettei koko sairauslomaa myönnetä kerralla, vaan sopivissa pätkissä esimiehen oltua yhteydessä työntekijään.

Esityksenä on, että:

1. kunnanhallitus muuttaa koronapandemian vuoksi sairauspoissaolojen myöntämiskäytäntöjä siten, että esimiehet voivat myöntää lyhytaikaisen sairausloman yhdeksään päivään asti ilman lääkärintodistusta. Työnantajalla on kuitenkin oikeus pyytää lääkärintodistus myös lyhyissä sairauslomissa.
2. Ensimmäiset 5 päivää voidaan myöntää HEPO-ohjelman mukaisesti. Tämän jälkeen poissaolot yhdeksään päivään asti myönnetään korkeintaan kahden päivän pätkissä (5+2+2).
3. Päätös on voimassa toistaiseksi, HEPO-ohjelman mukaiseen käytäntöön palaamisesta päätetään erikseen kunnanhallituksessa.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus hyväksyy yllä olevan esityksen lyhyiden sairauslomien myöntämiskäytäntöjä koskien.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Henkilöstö



Kunnanhallitus

§ 124

20.06.2023

991/01.00.00/2023

KHALL 20.06.2023 § 124

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 18.1.2022 § 7 muuttaa sairauspoissaolojen myöntämiskäytäntöjä koronatilanteesta johtuen siten, että poissaoloja voitiin myöntää yhdeksään päivään asti ilman lääkärintodistusta. Koska koronatilannetta oli tuolloin vaikea ennakoida, tehtiin päätös toistaiseksi voimassaolevana siten, että vanhaan käytäntöön palaamisesta päätetään erikseen kunnanhallituksessa.

THL on useaan otteeseen päivittänyt ohjeitaan koronaan liittyen. Joulukuussa 2022 ohjeistusta muutettiin siten, että koronaan voi suhtautua kuin tavalliseen flunssaan. Myöskään koronatestausta ei enää tehdä kuin poikkeustapauksissa. Koronan perusteella ei myöskään voi enää saada tartuntatautipäivärahaa.

Esityksenä on, että sairauspoissaolokäytännöissä palataan HEPO-ohjelman mukaiseen käytäntöön, jonka mukaan lyhyet 1–5 kalenteripäivän mittaiset sairauslomat myönnetään ilman lääkärin tai terveydenhoitajan todistusta. Työnantajalla on kuitenkin oikeus pyytää lääkärin tai terveydenhoitajan todistus myös lyhyissä 1–5 päivän sairauslomissa. Asiasta on tiedotettu HEPO-ryhmän jäseniä KVTES:n järjestelyeräneuvottelussa 24.5.2023.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää, että sairauspoissaolot myönnetään HEPO-ohjelman mukaisesti 1.8.2023 alkaen, mistä alkaen korona-aikana laadittu ohjeistus ei ole enää käytössä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

toimistos sihteeri (ote) ja viestintäsuunnittelija (henkilöstötiedote)
HEPO-ryhmä, henkilöstö



Kunnanhallitus

§ 125

20.06.2023

Suomussalmen kunnan aloiteohjeet

1059/00.01.01.01/2023

KHALL 20.06.2023 § 125

ValmistelijaHallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Suomussalmen kunnan aloiteohjeet on hyväksytty kunnanhallituksessa 24.11.2009 § 238 ja päivitetty valtuustossa 14.6.2021 § 25 hallintosäännön päivityksen yhteydessä. Tiedonhallintajärjestelmän ja toimintatapojen muuttumisen myötä aloiteohjeiden päivittämiselle huomattiin tarvetta. Päivitetyissä aloiteohjeissa on tarkennettu tiedottamisvastuuta ja asian kulkua kunnan sisällä. Nämä tarkennukset koskevat sekä kuntalais- että valtuustoaloitteita. Lisäksi aloiteohjeisiin on päivitetty ajantasaiset viittaukset uudistuneeseen kuntalakiin ja Suomussalmen kunnan hallintosäätöön.

Kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet (Kuntal § 23).

Aloitteet voivat koskea esimerkiksi kunnan palvelujen parantamista. Kuntalaisaloite on virallinen ja säädely menettely, jossa ehdotukset valmistellaan ja käsitellään perusteellisemmin kuin epäviralliset palautteet tai kannanotot. Aloitteentekijöiden nimiä ei julkaista internetissä ilman heidän suostumustaan.

Kuntalaisten aloitteiden lisäksi myös valtuutetut voivat tehdä aloitteita. Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Liitteet

Aloitteet, aloitteiden käsittelyohje (sisäinen ohje) ja kaavio aloitteiden käsittelystä

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus hyväksyy Suomussalmen kunnan aloiteohjeet.

PäätösEsitys hyväksyttiin.

_____**Toimeksi Tiedoksi**Hallintopalvelut: toimistosihteeri, viestintäsuunnittelija
Kirjaamo, johtoryhmä, tekniset palvelut, sivistyspalvelut, kunnan kotisivut



Kunnanhallitus

§ 126

20.06.2023

Suomussalmen kunnan luottokorttiohje

1062/00.01.01.01/2023

KHALL 20.06.2023 § 126

ValmistelijaTalouspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Suomussalmen kunnan muutamilla viranhaltijoilla on käytössään luottokortti.

On todettu tarpeelliseksi laatia ohje luottokorttien käytöstä eri tilanteissa.

Liite

Suomussalmen kunnan luottokorttiohje

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Suomussalmen kunnan luottokorttiohjeen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi TiedoksiJohtoryhmä, talouspäällikkö, luottokortin haltijat



Valtuusto	§ 29	29.05.2023
Kunnanhallitus	§ 127	20.06.2023

Valtuustoaloite, Suomussalmen Vasemmistoliiton valtuustoryhmä, Varhaiskasvatustyöntekijöiden vaateraha

KVALT § 29

”Päiväkodissa ulkoillaan runsaasti, lähes säällä kuin säällä, usein monta tuntia päivässä. Ulkoiluhan on pukeutumiskysymys. Meillä on neljä vuodenaikaa ja jokaiselle vuodenaikalle tarvitaan vaihteleviin keleihin sopivat ulkoiluvaatteet.

Varhaiskasvatuksen työntekijöiden ulkoiluvaatteet ovat normaalia suuremmalle kulutukselle alttiita. Lapsista voi tulla ulkoilun aikana kuraisia ja märkiä. Lapset saavat tulla syliin aina kun on tarve ja itkun tullessa saattaa se räkanokkakin pyyhkiytyä hoitajan olkapäähän. Lasten kanssa temmeltäessä vaatteet kuluvat ja nuhautuvat. Pyykkiä tulee ja useat pesut kuluttavat ulkoiluvaatteita tavallista käyttöä nopeammin.

Meillä, kuten valitettavasti valtakunnallisestikin, varhaiskasvatuksen työntekijöistä on pulaa. Tärkeää hoivatyötä tekevien palkkataso on matala. Varhaiskasvatuksen työntekijät kustantavat työssään tarvittavat ulkoiluvaatteet itse.

Työnantajan kädenojennus vaatehuoltoon olisi erittäin tervetullut uudistus. Vaateraha tukisi työssäviihtyvyyttä ja lisäksi kunnan veto- ja pitovoimaa.

Vasemmiston valtuustoryhmä esittää, että kunta selvittää keinoja varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja 1. ja 2. luokkien sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstön työvaatetushankintojen tukemiseen.

Pidetään huolta myös heistä, jotka huolehtivat rakkaimmistamme.

Suomussalmella 29.5.2023
Suomussalmen Vasemmiston valtuustoryhmä
JONNA KINNUNEN, TERTTU HUTTU-JUNTUNEN, EERO
SCHRODERUS, MERJA KYLLÖNEN, VEIJO HOLAPPA, MARTTI
SEPPÄNEN, MERJA-LIISA SEPPÄNEN, JANNE LAATIKAINEN”

Päätös

Valtuusto lähettää valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

1035/01.04.05/2023

KHALL 20.06.2023 § 127

**Kunnanjohtajan
esitys**

Kunnanhallitus saattaa asian sivistyspalvelujen valmisteltavaksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

**Toimeksi
Tiedoksi**

sivistyspalvelut
Suomussalmen Vasemmiston valtuustoryhmä



Kunnanhallitus

§ 128

20.06.2023

Kunnanhallituksen ja valtuuston esityslistojen jakelu vuosina 2023–2025

1065/00.02.11/2023

KHALL 20.06.2023 § 128

Valmistelija

Talouspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Kuntalaki mahdollistaa kokouskutsun sähköisen lähettämisen (§ 94) ja sähköisen kokouksen järjestämisen (§ 98).

Kunnanhallitus on päättänyt 21.9.2021 § 188, että valtuuston ja kunnanhallituksen kokousasiakirjat jaetaan sähköisesti vuosina 2021-2023. Kokousmateriaalit voi pyytää myös paperisina, jolloin ne noudetaan hallintopalveluista.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää, että vuosina 2023-2025 valtuuston ja kunnanhallituksen kokousasiakirjat jaetaan sähköisesti. Kokousmateriaalit voi pyytää myös paperisina, jolloin ne noudetaan hallintopalveluista. Vuosittain esim. talousarviokirja ja tilinpäätöskirja toimitetaan kaikille paperisena.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Hallintopalvelut



Kunnanhallitus

§ 129

20.06.2023

Kunnanhallituksen asioita valmisteleavan toimikunnan asettaminen vuosille 2023–2025

1066/00.00.01.04/2023

KHALL 20.06.2023 § 129

ValmistelijaTalouspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Kunnanhallitus ja valtuuston päätöksen nojalla muukin toimitus voi asettaa toimikunnan määrätyn tehtävän hoitamista varten (Kuntal 30 §).

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää asettaa vuosille 2023-2025 toimikunnan sille tulevien asioiden valmistelua varten. Toimikunnan puheenjohtajaksi se valitsee kunnanjohtajan ja jäseniksi valtuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat. Sihteerinä toimii hallintojohtaja.

PäätösEsitys hyväksyttiin.

_____**Toimeksi Tiedoksi**Valitut henkilöt, arkisto, palkat



Kunnanhallitus

§ 130

20.06.2023

Kunnanhallituksen edustajan nimeäminen kunnan muihin toimielimiin kaudeksi 2023–2025

1067/00.04.04/2023

KHALL 20.06.2023 § 130

Valmistelija

Taluspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Kunnan hallintosäännön 134 §:n mukaan kunnanhallitus voi määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös kunnanhallituksen varajäsen tai kunnanjohtaja.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus nimeää edustajansa sivistys- ja tekniseen lautakuntaan kaudeksi 2023-2025.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus nimesi edustajansa seuraavasti:
Sivistyslautakunta: Tuovi Kemppainen
Tekninen lautakunta: Janne Laatikainen

Toimeksi Tiedoksi

Valitut edustajat, sivistyslautakunta, tekninen lautakunta



Kunnanhallitus

§ 131

20.06.2023

Edustajan valitseminen asunto-osakeyhtiöiden yhtiökokouksiin kaudeksi 2023–2025

1069/00.04.04/2023

KHALL 20.06.2023 § 131

Valmistelija

Taluspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Kunnanhallitus on valinnut edustajan ja varaedustajan seuraavien asunto-osakeyhtiöiden yhtiökokouksiin:

Asunto Oy Suomussalmen Kuntopolku
Asunto Oy Marjakangas
Asunto Oy Mäntyrinne

Kunnan edustajilta edellytetään tehtävään soveltuvaa osaamista.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus valitsee edustajan ja varaedustajan asunto-osakeyhtiöiden yhtiökokoukseen kaudeksi 2023-2025.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Varsinaiseksi edustajaksi valittiin Keijo Mulari ja varaedustajaksi Taina Matero.

Seuraavat henkilöt poistuivat esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi:

Merja-Liisa Seppänen, Asunto oy Suomussalmen Kuntopolku, hallituksen jäsen, Asunto oy Suomussalmen Marjakangas hallituksen jäsen, Asunto Oy Mäntyrinne hallituksen jäsen (Hallintolaki 28.1 § yhteisöjäävi).

Veijo Holappa, Asunto Oy Suomussalmen Marjakangas, hallituksen varajäsen (Hallintolaki 28.1 § yhteisöjäävi).

Toimeksi Tiedoksi

Valitut edustajat, asunto-osakeyhtiöt



Kunnanhallitus

§ 132

20.06.2023

Edustajan nimeäminen kiinteistöosakeyhtiöiden yhtiökokouksiin kaudeksi 2023–2025

1070/00.04.04/2023

KHALL 20.06.2023 § 132

Valmistelija

Taluspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Kunnanhallitus on valinnut edustajan ja varaedustajan seuraavien kiinteistöosakeyhtiöiden yhtiökokouksiin:

Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokratalot
Kiinteistö Oy Ämmänsaaren Toritalo

Kunnan edustajilta edellytetään tehtävään soveltuvaa osaamista.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus valitsee edustajan ja varaedustajan kiinteistöosakeyhtiöiden yhtiökokouksiin kaudeksi 2023-2025.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Varsinaiseksi edustajaksi valittiin Taina Matero ja varaedustajaksi Keijo Mulari.

Seuraavat henkilöt poistuivat esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi:

Merja-Liisa Seppänen, Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokratalojen hallituksen varapuheenjohtaja (Hallintolaki 28.1 § yhteisöjäävi) ja Veijo Holappa, Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokratalojen hallituksen varajäsen (Hallintolaki 28.1 § yhteisöjäävi).

Toimeksi Tiedoksi

valitut edustajat, kiinteistöosakeyhtiöt



Kunnanhallitus

§ 133

20.06.2023

Edustajan valitseminen Suomussalmen Energia Oy:n yhtiökokouksiin kaudeksi 2023–2025

1071/00.04.04/2023

KHALL 20.06.2023 § 133

Valmistelija

Talouspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Kunnanhallitus on valinnut Suomussalmen Energia Oy:n
yhtiökokousedustajan ja varaedustajan.

Kunnan edustajalta edellytetään tehtävään soveltuvaa osaamista.

**Kunnanjohtajan
esitys**

Kunnanhallitus valitsee edustajan ja varaedustajan Suomussalmen
Energia Oy:n yhtiökokoukseen kaudeksi 2023-2025.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Varsinaiseksi edustajaksi valittiin Keijo Mulari ja varaedustajaksi Sami
Pihlajamaa.

Seuraavat henkilöt poistuivat esteellisenä kokouksesta tämän asian
käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi:

Veijo Holappa, Suomussalmen Energia Oy:n hallituksen jäsen ja
varapuheenjohtaja (Hallintolaki 28.1 § yhteisöjäävi) ja
Petteri Matero, Suomussalmen Energia Oy:n hallituksen jäsen
(Hallintolaki 28.1 § yhteisöjäävi).

**Toimeksi
Tiedoksi**

Valitut edustajat, Suomussalmen Energia Oy



Kunnanhallitus

§ 134

20.06.2023

Edustajan nimeäminen yhteisöihin, eri järjestöihin ja yhdistyksiin kaudeksi 2023–2025

1072/00.04.04/2023

KHALL 20.06.2023 § 134

Valmistelija

Taluspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Suomussalmen kunta on jäsenenä järjestöissä ja yhdistyksissä, joihin on nimettävä edustajat ja varaedustajat kaudeksi 2023-2025.

Oheismateriaali

Luettelo yhteisöistä, yhdistyksistä ja järjestöistä, joissa kunta on jäsenenä

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus valitsee edustajat ja varaedustajat yhteisöihin, järjestöihin ja yhdistyksiin kaudeksi 2023-2025.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Arktiset aromit ry
Janne Laatikainen (Tuovi Kemppainen)

Asevelvollisten kutsunnat
Juha Heikkinen (Janne Laatikainen)

Euroregion ry
Kunnanjohtaja (hallintojohtaja)

Idän Taiga ry
Elinvoimajohtaja (matkailukoordinaattori)

Ilmari Kianto Seura ry
Kirjastotoimenjohtaja (Milla Veteläinen)

Kainuun Korkeakouluyhdistys ry
Elina Falck (Terttu Huttu-Juntunen)

Kainuun liikunta ry
Tuovi Kemppainen (Janne Laatikainen)

Kainuun Musiikkiopisto
Elina Falck (Leena Manner)

Kainuun museoyhdistys ry
Sami Pihlajamaa (Merja-Liisa Seppänen)

Kajaanin kaupunginteatterin - Oulun läänin aluetatterin
neuvottelukunta
Kulttuurituottaja (Kianta-opiston rehtori)

Kansalaisopistojen Liitto
Kianta-opiston rehtori (Tuovi Kemppainen)

Kuntarahoitus Oyj
Kunnanjohtaja (Tuula M. Heikkinen)



Kunnanhallitus

§ 134

20.06.2023

Pohjois-Suomen EU-toimiston maakunnallisen seurantaryhmä
elinvoimajohtaja (hallintojohtaja)

Rajaseutuliitto ry
Milla Veteläinen (Terttu Huttu-Juntunen)

Runon ja rajan tie ry
Juha Heikkinen (Veijo Holappa)

Suomen kotiseutuliitto
Terttu Huttu-Juntunen (kulttuurituottaja)

Suomen Punaisen Ristin Oulun piiri
Erja Helttunen (Merja-Liisa Seppänen)

Suomussalmen kirkonkylän Vanhustentalojärjestö ry
Erja Helttunen (Merja-Liisa Seppänen)

Suomussalmen Vanhustentaloyhdistys ry
Erja Helttunen (Merja-Liisa Seppänen)

Työsuojelutoimikunta
Veijo Holappa (Pirjo Heikkinen)

Vanha Kurimo Seura
Kulttuurituottaja (Merja-Liisa Seppänen)

Vienan Veräjä
Elina Falck (Leena Manner)

Viitostie ry
Juha Heikkinen (Veijo Holappa)

**Toimeksi
Tiedoksi**

Valitut edustajat, yhteisöt, järjestöt ja yhdistykset päätöksen mukaisesti



Kunnanhallitus

§ 135

20.06.2023

Kainuun jätehuollon kuntayhtymän yhtymähallituksen jäsenen nimeämispyyntö kaudelle 2023-2025

1083/00.04.04/2023

KHALL 20.06.2023 § 135

Valmistelija

Talouspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Kainuun jätehuollon kuntayhtymän yhtymähallitus on valittu vuosille 2021-2023. Hallitus toimii siihen saakka, kunnes uusi hallitus valitaan vuonna 2023. Uusi hallitus valitaan vuosiksi 2023-2025.

Uusi hallitus nimetään ylimääräisessä yhtymäkokouksessa peruskuntien esityksien perusteella. Yhtymäkokous kutsutaan kokoon, kun kaikkien kuntien ehdotukset jäseniksi ovat käytettävissä.

Yhtymähallituksen jäsenmäärä on seitsemän (7) ja toimikausi kaksi (2) vuotta. Kajaanilla, Sotkamolla, Kuhmolla ja Suomussalmella on pysyvät hallituspaikat. Hyrynsalmella, Puolangalla ja Ristijärvellä on yksi yhteinen kiertävä paikka. Paltamolla ja Vaalalla on samoin yksi yhteinen kiertävä paikka. Kiertävät paikat vaihtuvat hallituskausittain.

Hallituksen paikkajako on seuraava:

Kajaani 2 jäsentä + 2 varajäsentä
Sotkamo 1 jäsen + 1 varajäsen
Kuhmo 1 jäsen + 1 varajäsen
Suomussalmi 1 jäsen + 1 varajäsen

Hyrynsalmi
Puolanka 1 yhteinen jäsen + 1 varajäsen
Ristijärvi

Paltamo
Vaalalla 1 yhteinen jäsen + 1 varajäsen

Varajäsenten tulee olla samasta kunnasta kuin varsinaisten jäsenten.

Paikkajaossa tulisi huomioida tasa-arvolain mukainen sukupuolijakauma.

Ekokymppi odottaa saavansa ammattitaitoisen ja aktiivisesti osallistuvan kokoonpanon ympäristötietoisista ja jätealaa tuntevista jäsenistä.

Peruskuntien hallituksia pyydetään nimeämään edustajat alkavalle yhtymähallituskaudelle.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus asettaa ehdolle Kainuun jätehuollon kuntayhtymä yhtymähallitukseen jäsenen ja varajäsenen kaudelle 2023-2025.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus päätti asettaa ehdolle Kainuun jätehuollon



Kunnanhallitus

§ 135

20.06.2023

kuntayhtymän yhtymähallitukseen varsinaiseksi jäseneksi Milla Veteläisen ja varajäseneksi Elina Falckin.

**Toimeksi
Tiedoksi**

Kainuun jätehuollon kuntayhtymä, valitut henkilöt, arkisto, palkat



Kunnanhallitus

§ 136

20.06.2023

Toimien ja virkojen täyttölupamenettelystä luopuminen

1088/01.00.00/2023

KHALL 20.06.2023 § 136

ValmistelijaKunnanjohtaja Erno Heikkinen, 044 777 3344,
erno.heikkinen@suomussalmi.fi

Suomussalmen kunnassa on ollut vuodesta 2020 lähtien käytössä täyttölupamenettely toistaiseksi voimassa olevien sekä vuoden ja sen yli olevien virkojen ja toimien täyttämiseksi. Täyttölupamenettelykäytäntö on alkanut vuoden 2020 talouden tasapainottamisohjelmasta, mutta asiasta ei ole tarkempia ohjeistuksia tai määräyksiä. Tasapainottamisohjelma on koskenut nimenomaisesti vuotta 2020, ei sen jälkeistä aikaa. Hallintosäännössä ei ole määräyksiä täyttölupamenettelystä.

Yleisesti täyttölupamenettelyn tarkoituksena on henkilöstömäärän ja henkilöstökulujen hallitseminen, määräaikaisten palvelussuhteiden ja niiden perusteiden seuranta sekä rekryointitarpeen arviointi eri palveluissa. Käytännössä tämä arviointi tehdään kunnissa seuraavan vuoden talous- ja henkilöstösuunnitelmaa laadittaessa ja näiden suunnitelmien perusteella talousarvioon varataan henkilöstökuluja varten määrärahat. Kunkin toimialajohtajan tehtäviin kuuluu noudattaa valtuuston hyväksymää talousarviota ja seurata talousarvion toteutumista oman toimialansa osalta ja puuttua mahdollisiin poikkeamiin, myös henkilöstökulujen osalta.

Vuoden 2022 aikana kunnanhallitus on käsitellyt yhteensä 11 ja alkuvuoden 2023 aikana 8 täyttölupahakemusta. Kunnanhallitus myönsi luvan kaikkien haettujen virkojen ja toimien täyttämiseen.

Täyttölupamenettelystä luopumisen avulla sujuvoitettaisiin ja nopeutettaisiin rekryointiprosessia. Nykyisin havaittaessa rekryointitarve on ensin haettava täyttölupa kunnanhallitukselta ja odotettava kunnanhallituksen päätös ennen kuin virka tai toimi voidaan julistaa haettavaksi.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää luopua täyttölupamenettelystä.

PäätösEsitys hyväksyttiin.

_____**Toimeksi Tiedoksi**tekninen lautakunta, sivistyslautakunta, johtoryhmä



Kunnanhallitus

§ 137

20.06.2023

Yhteistoimintasopimus maaseutuhallinnon tehtävien järjestämisestä

1089/00.04.01/2023

KHALL 20.06.2023 § 137

Valmistelija

Kunnanjohtaja Erno Heikkinen, 044 777 3344,
erno.heikkinen@suomussalmi.fi

Puolangan kunta hallinnoi Hyrynsalmen, Paltamon, Puolangan, Ristijärven ja Suomussalmen yhteistä maaseutuhallinnon yksikköä. Se vastaa lakisääteisten maaseutuelinkeinoviranomaistehtävien hoidosta kuten maataloustukien ja petovahinkokorvausten hallinnoinnista.

Puolangan kunnan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen voimassa oleva sopimus on laadittu 15.11.2011. Sopimusoapuolina ovat Puolangan lisäksi Hyrynsalmen, Paltamon, Ristijärven ja Suomussalmen kunnat. Sopimus koskee kunnan maaseutuelinkeinoviranomaiselle säädettyjä tehtäviä (Laki maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa 210/2010 1§). Sopimus sisältää kaikki kunnan maaseutuviranomaiselle säädetyt tehtävät ja palvelut.

Nykyinen sopimus on tarpeen päivittää ja asiasta on käyty neuvotteluja sopimuskuntien kesken. Uudessa sopimuksessa on huomioitu palvelujen tuottamisen periaatteet ja kustannusten jaon perusteet. Suomussalmen kunnan arvioitu vuosikustannus olisi 40 400 euroa.

Uusi sopimus tulee voimaan kaikkien kuntien hyväksytyä sen ja sopimuksen mukaista kustannustenjakoperustetta noudatetaan vuoden 2024 alusta lähtien.

Liite

Yhteistoimintasopimus maaseutuhallinnon tehtävien järjestämisestä, sopimusluonnos

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää hyväksyä maaseutuhallinnon yhteistoimintasopimuksen liitteen mukaisesti.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

sopimuskunnat, arkisto



Kunnanhallitus

§ 138

20.06.2023

Vienan reitti ry:n aloite: Suomussalmen asutuksen muistomerkki Vuokkiin

1038/10.03.01.07/2023

KHALL 20.06.2023 § 138

Valmistelija

Kunnanjohtaja Erno Heikkinen, 044 777 3344,
erno.heikkinen@suomussalmi.fi

Vienan reitti ry:n hallitus on 24.5.2023 pidetyssä kokouksessaan päättänyt esittää Suomussalmen kunnanhallitukselle asutuksen muistomerkin pystyttämistä. Vienan reitti ry esittää, että Suomussalmen kunta asettaisi asiaa valmistelemaan toimikunnan, jonka tehtävänä olisi rahoituksen järjestäminen, kilpailun organisointi ja muistomerkin paikan sijainnista sopiminen.

Liite

Vienan reitti ry:n aloite

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää asettaa toimikunnan valmistelemaan Suomussalmen asutuksen muistomerkin pystyttämistä Vuokkiin. Kunnanhallitus valitsee kaksi edustajaa toimikuntaan, joista toisen keskuudestaan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus valitsi edustajaksi Vienan reitti ry:n toimikuntaan elinvoimakoordinaattori Anu Komulaisen.

Toimeksi Tiedoksi

toimikuntaan valitut edustajat, Vienan reitti ry



Kunnanhallitus

§ 139

20.06.2023

Ylä- ja Itä-Kainuun vihreän siirtymän keskittymä -hanke

1091/00.01.05/2023

KHALL 20.06.2023 § 139

Valmistelija

Elinvoimajohtaja Jonne Maaninka, 040 688 4480,
jonne.maaninka@suomussalmi.fi

Hyrnsalmen, Puolangan, Suomussalmen ja Ristijärven kunnat, Kuhmon kaupunki sekä Helsingin yliopisto, LUT-yliopisto ja Oulun yliopiston Kerttu Saalasti Instituutti ovat valmistelleet yhteistä JTF-hanketta, joka kohdentuisi Ylä- ja Itä-Kainuun alueen vihreän siirtymän ja siihen liittyvien energiainvestointien ja infrastruktuurin kehittämiseen. Hanketta on valmisteltu Hyrnsalmen kunnan vetovastuulla ja valmistelun lähtökohtana on ollut Hyrnsalmen toimiminen hankkeen toteuttajana ja hallinnoijana.

Hankesuunnitelmaan on valmisteltu kullekin hankealueen kunnalle omat toimenpidepaketinsä kuntien tarpeiden mukaisesti. Lisäksi hankkeessa toteutetaan kaikille alueen kunnille yhteisiä toimenpiteitä. Suomussalmen toimenpidekokonaisuus keskittyy uusiutuvan energian tuotanto- sekä jatkojalostuspotentiaalien selvittämiseen sekä investointiaihoiden valmisteleamiseen.

Hankkeen kokonaisbudjetti on 858 213 € ja omarahoitus yhteensä 171 643 €, haettavan EU-tukitason ollessa 80 %. Yliopistojen osuus omarahoituksesta on 69 553 € ja kuntien osuus yhteensä 102 090 €. Suomussalmen kunnan omarahoitusosuus vuosille 2023 - 2025 on 25 552 €.

Hankehakemus on valmistelussa ja hankesitoumusten toteutuessa hakemus jätetään rahoittajan käsittelyyn Hyrnsalmen kunnan toimesta 1.8.2023. päättyvässä JTF-rahoitusshaussa.

Liite

Tiivistelmä valmistelussa olevan hankehakemuksen Suomussalmelle kohdentuvista toimenpiteistä.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus hyväksyy Suomussalmen kunnan osallistumisen Ylä- ja Itä-Kainuun vihreän siirtymän keskittymä -hankkeeseen 25 552 € omarahoitusosuudella.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

elinvoimajohtaja
Hyrnsalmen, Puolangan, Suomussalmen ja Ristijärven kunnat, Kuhmon kaupunki, Helsingin yliopisto, LUT-yliopisto, Oulun yliopisto, Kerttu Saalasti Instituutti



Kunnanhallitus

§ 140

20.06.2023

Lausunto Kainuun tuulivoimamaakuntakaava 2035 kaavaehdotuksesta

856/10.02.00/2023

KHALL 20.06.2023 § 140

Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Kainuun liitto laatii parhaillaan maankäyttö- ja rakennuslain (MRL 27 §) mukaista vaihemaakuntakaavaa. Vaihemaakuntakaavan tavoitteena on tarkistaa ja ajantasaistaa Kainuun voimassa oleva tuulivoimamaakuntakaava 2030.

Kainuun tuulivoimamaakuntakaavaksi 2035 nimetyssä vaihemaakuntakaavassa käsitellään seudullisesti merkittäviä tuulivoimaloiden alueita, muutostarpeita voimajohtojen maakuntakaavamerkintöihin, pohjavesialueita ja valtakunnallisesti arvokkaita maisema-alueita.

Maakuntakaavassa osoitettavien uusien kaavaratkaisujen osalta Kainuun tuulivoimamaakuntakaava 2035 voimaan tullessaan kumoaa tai muuttaa osin Kainuun maakuntakaavan 2020, Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan 2030 ja Kainuun vaihemaakuntakaavan 2030 kaavaratkaisuja.

Tuulivoimamaakuntakaavan 2035 kaavaehdotus on valmistunut ja Kainuun maakuntahallitus on päättänyt 22.5.2023 pitämässään kokouksessa pyytää maankäyttö- ja rakennusasetuksen 13 §:n mukaiset lausunnot Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan 2035 kaavaehdotuksesta 24.05.-26.06.2023 välisenä aikana.

Kaava-asiakirjat ovat ladattavissa oheisen linkin kautta:
<https://kainuunliitto.fi/kainuun-tuulivoimamaakuntakaava-2035-kaavaehdotus/>

Lausunto pyydetään toimittamaan 26.6.2023 klo 12 mennessä sähköisesti kirjaamo@kainuunliitto.fi.

Liite

Lausuntoluonnos 20.6.2023

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan lausunnon Kainuun tuulivoimamaakuntakaava 2035 kaavaehdotuksesta.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Kainuun liitto, tekniset palvelut



Kunnanhallitus

§ 141

20.06.2023

Ilmoitusasiat

KHALL § 141

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan seuraavat asiat:

1. Seuraava kunnanhallituksen kokous ti 8.8.2023 kello 17.00.
2. **Suomussalmen kunta**
Talousraportti 1-4/2023, oheismateriaalina

Suomussalmen vanhus- ja vammaisneuvosto
Seurakunnan uusi varajäsen Helli Kyllönen, valittu Tuula Oikarinen-Korvuon tilalle.

Vanhus- ja vammaisneuvoston 3.3.2023 pöytäkirja 2/2023
Sivistyslautakunnan 24.5.2023 pöytäkirja 5/2023 julkaistu kunnan [verkkosivulla](#)
3. **Puolangan kunta**
Kunnanhallitus 31.5.2023 ote pöytäkirjasta
§ 49 Aiesopimus Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen perustamisesta ja otteen liitteet

Kunnanhallitus 14.6.2023 ote pöytäkirjasta
§ 54 Maaseutuhallinnon yhteistoimintasopimus
4. **Kainuun liitto**
Kainuun liiton kuntakierrostilaisuus Suomussalmella
Muistio 5.5.2023 ja muistion liitteenä Suomussalmen kunnan edunvalvontasuunnitelma 2023

Maakuntahallituksen 22.5.2023 kokouksen pöytäkirja 6/2023 julkaistu Kainuun liiton [verkkosivulla](#).
5. **Kainuun jätehuollon kuntayhtymä**
Katsaus 5.6.2023 Majasaaren jätevesien käsittelyyn, liittyen ELY-keskuksen määräämään uhkasakkoon
6. Kunnan maksuvalmius 16.6.2023.

**Kunnanjohtajan
esitys**

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

PäätösEsitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 142

20.06.2023

Hossanniemen polttoainejakeluaseman rakennusurakoitsijan valinta

158/10.03.01.00.00/2022

KHALL 20.06.2023 § 142

Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Hossanniemen nestemäisen polttoaineen jakeluaseman suunnittelu aloitettiin syksyllä 2021. Kohteelle on myönnetty rakennuslupa 6.4.2022. Rakennushanke kilpailutettiin kertaalleen vuoden 2022 aikana, mutta tuolloin hankinta keskeytettiin.

Rakennusurakan kilpailutus käynnistettiin uudelleen helmikuussa 2023. Määräaikaan 24.3.2023 mennessä saapui 2 tarjousta. Valintaperusteena on halvin hinta. Vertailuun otettavien tarjoajien on täytettävä tarjouspyynnössä esitetyt vähimmäisvaatimukset.

Urakoitsijan valintapäätös on ehdollinen siihen saakka, että varmistuu polttoainejakeluaseman operaattori.

Urakkaan ja tarjoushintaan laskettu alueen päällystystyö tarkentuu ja se voidaan toteuttaa myös varsinaisen urakan ulkopuolisena työnä.

Rakentamiskustannukset kohdennetaan kunnanhallituksen TA2023 varaukseen Elinkeinohankkeet ja niitä tukevien tilojen hankkiminen.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus valitsee Hossanniemen polttoainejakeluaseman rakennusurakoitsijaksi Deto-Rakennus Oy:n urakkahintaan 393 700 € (alv 0). Valintapäätös on ehdollinen siihen saakka, kunnes varmistuu polttoainejakeluaseman operaattori. Päällystystyön toteutuksesta sovitaan urakkaneuvottelun yhteydessä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Tekniset palvelut
Tarjouksen tehneet



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 120, § 121, § 122, § 127, § 128, § 140, § 141

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 123, § 124, § 125, § 126, § 129, § 130, § 131, § 132, § 133, § 134, § 135, § 136, § 137, § 138, § 139

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomussalmen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnantalon aukioloajan päättymistä kello 15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suomussalmen kunnanhallitus.

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi
Käyntiosoite: Kauppakatu 20, 89600 Suomussalmi
Sähköpostiosoite: kunta@suomussalmi.fi
Puhelinnumero: 08 615 5551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suomussalmen kunnan kirjaamosta. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00.



Pöytäkirja on nähtävänä sähköisesti yleisessä tietoverkossa www.suomussalmi.fi 26.06.2023



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 142

Hankintalain (1397/2016) EU-, kansallisen, liitteen E tai käyttöoikeussopimuksen kynnysarvon ylittävä hankinta.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1. OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suomussalmen kunnanhallitus.

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi
Käyntiosoite: Kauppakatu 20, 89600 Suomussalmi
Sähköpostiosoite: kunta@suomussalmi.fi
Puhelinnumero: 08 615 5551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimukseen on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.



Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

2. VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika ja päätökseen tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.



Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 322 §:ssä säädetään.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Osoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 3314
Puhelinnumero: 029 564 3300

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Suomussalmen kunnanhallitus

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi

Käyntiosoite: Kauppatie 20, 89600 Suomussalmi

Sähköposti: kunta@suomussalmi.fi

Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuimmaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suomussalmen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi
Käyntiosoite: Kauppakatu 20, 89600 Suomussalmi
Sähköposti: kunta@suomussalmi.fi
Puhelinnumero: 08 6155 551
Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00

Pöytäkirja on nähtävänä sähköisesti yleisessä tietoverkossa www.suomussalmi.fi 26.06.2023