

**Tekninen lautakunta****17.08.2023**

Aika klo 17:00 - 18:51

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 59	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 60	Pöytäkirjan tarkastustapa	4
§ 61	Kokouksen työjärjestys	5
§ 62	Ateriahinnat 1.1.2024 alkaen	6
§ 63	Määräaikaisten työntekijöiden työsuhteiden jatkaminen	8
§ 64	Salmenniemen ranta-asemakaavan muutos	9
§ 65	Talousarvion toteutuminen 1.1. - 30.6.2023	10
§ 66	Ilmoitusasiat	12



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Härkönen Raimo	17:00 - 18:51	puheenjohtaja	
	Seppänen Martti	17:00 - 18:51	varapuheenjohtaja	
	Anttonen Satu	17:00 - 18:51	jäsen	
	Heikkinen Arto	17:00 - 18:51	jäsen	
	Kela Jouko	17:00 - 18:51	jäsen	
	Kinnunen Niina R	17:00 - 18:51	jäsen	
	Kyllönen Marjut	17:00 - 18:51	jäsen	
	Kyllönen Riitta	17:00 - 18:51	jäsen	
	Matero Petteri	17:00 - 18:51	jäsen	
	Väyrynen Marko	17:00 - 18:51	jäsen	etäyhteys
	Juntunen Seija	17:00 - 18:51	varajäsen	
Muu	Laatikainen Janne	17:00 - 18:51	kh edustaja	
	Heikkinen Merja	17:00 - 17:31	ruokapalvelupäällikkö	
	Kinnunen Niina	17:00 - 18:51	esittelijä	
	Mäkeläinen Kirsimarja	17:00 - 18:51	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Hiltunen Sampo		nuvan edustaja	
	Korhonen Jukka		ympäristötarkastaja	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Raimo Härkönen
Puheenjohtaja

Kirsimarja Mäkeläinen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

59 - 66

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Niina R Kinnunen
Pöytäkirjantarkastaja

Marjut Kyllönen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti yleisessä tietoverkossa 22.08.2023

Pöytäkirja sähköisesti allekirjoitettu.

Todistaa Kirsimarja Mäkeläinen, pöytäkirjanpitäjä



Tekninen lautakunta

§ 59

17.08.2023

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

TEKLA § 59

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta myöntää läsnäoleville osallistujille läsnäolo- ja puheoikeuden.

PäätösEsitys hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta

§ 60

17.08.2023

Pöytäkirjan tarkastustapa

TEKLA § 60

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Kinnunen Niina R ja Kyllönen Marjut.

Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 21.8.2023 klo 16.00 mennessä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta

§ 61

17.08.2023

Kokouksen työjärjestys

TEKLA § 61

Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys sekä mahdollinen lisälista ja muut asiat.

PäätösEsitys hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta

§ 62

17.08.2023

Ateriahinnat 1.1.2024 alkaen

1122/02.05.00.00/2023

TEKLA 17.08.2023 § 62

ValmistelijaRuoka- ja siivouspalvelupäällikkö Merja Heikkinen p. 044 571 0254
merja.h.heikkinen(a)suomussalmi.fi

Suomussalmen kunnan ruokapalvelut tuottaa aterioita lukion ja perusopetuksen oppilaille ja varhaiskasvatukseen sekä henkilökunnalle. Kokouskahvi- ja ruokatarjoiluja kunnan ja hyvinvointialueen henkilöstölle sekä vierailijoille. Kahvi- ja ruokailumahdollisuus pankkikortilla on kunnanviraston ruokalassa sekä ruokailumahdollisuus ruukinkankaan koululla. Muissa yksiköissä ruokailu tai kahvitarjoilu onnistuu aterialipulla tai erillisellä laskutuksella. Aterialippuja myydään Ruukin koululla ja kunnanviraston ruokalassa. Näistä aterioista sekä kahvituksesta peritään maksu vahvistetun hinnaston mukaisesti. Ateriahinnat tarkistetaan lisäntyneitä elintavike- ym.kustannuksia vastaavaksi. Hinnat on viimeksi tarkistettu 2017.

Henkilökunnan ja vieraiden hinnat

	Nykyinen hinta €	Uusi hinta €
Lounas/päivällinen (sis.jälkiruoka)		
Vieras	8,70	9,30
Henkilökunta	6,70	7,20
Lounas (ei jälkiruokaa)		
Vieras	6,70	7,20
Henkilökunta	5,20	5,50
Kahvi/tee/kaakao		
Vieras	1,50	1,80
Henkilökunta	0,80	1,00
Kahvileipä		
Vieras	2,70	3,00
Henkilökunta	1,70	2,00
Voileipä / suolainen piirakka ym. / täytekakku		
Vieras	3,20	3,60
Henkilökunta	2,20	2,50
Hedelmä / keksi / pillimehu	--	0,50
Virvoitusjuoma	2,90	3,00
Ylijäämäruoka €/kg	5,20	5,50

Erikseen kokoushuoneisiin tai muualle/ toisiin toimipisteisiin toimitettuna tarjoiluihin lisätään 0,50 €/hlö. Muut tarjoilut toteutetaan erikseen sopien. Erikseen toteutettaviin ilta- ja viikonlopputarjoiluihin lisätään lisistä



aiheutuneet palkkauskustannukset. Tilaukset ja vahvistukset tarjoiluista tehtävä sovittuun päivään mennessä. Perumattomista tarjoiluista veloitetaan alkuperäisen tilauksen mukaisesti. Hinnat 1.1.2024 alkaen sisältävät alv. 14 %.

Koulujen ja päiväkotien sisäiset laskutushinnat

	Nykyinen hinta €	Uusi hinta €
Päiväkoti		
Aamupala	2,20	2,20
Lounas	3,00	3,10
Päivällinen	3,00	3,10
Välipala	1,70	1,70
Lukio		
Lounas	3,40	3,50
Perusopetus		
Lounas	3,20	3,30
Välipala	1,70	1,70
Aamupala	2,20	2,20
Puuro	1,00	1,00

Hinnat 1.1.2024 alkaen alv 0 %.

Lisätietoja asiasta antaa tekninen johtaja Niina Kinnunen, puh. 044 777 3380, niina.j.kinnunen(a)suomussalmi.fi.

Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta hyväksyy ateriahintojen muutokset. Uudet ateriahinnat otetaan käyttöön 1.1.2024.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Ruoka- ja siivouspalvelut
Sivistyspalvelut



Tekninen lautakunta

§ 63

17.08.2023

Määräaikaisten työntekijöiden työsuhteiden jatkaminen

1149/01.01.01.01/2023

TEKLA 17.08.2023 § 63

Valmistelija

Ruoka- ja siivouspalvelupäällikkö Merja Heikkinen p. 044 571 0254
merja.h.heikkinen(a)suomussalmi.fi

Kainuun kuntien ja Kainuun Hyvinvointialueen ateria- ja puhtaanapidon palveluita koskevat selvitykset v.2022 yhteisestä inHouse yhtiöstä kariutuivat. Kainuun Hyvinvointialue ilmoitti Damico Oy:n tammikuussa 2023 tehdyn selvityksen perusteella että se kilpailuttaa ateria- ja puhtaanapitopalvelut ja tuottajaksi haetaan ulkopuolinen toimija. Samalla aluehallitus päätti lähettää kainuun kunnille kutsun lähteä mukaan ateria- ja puhtaanapitopalvelujen yhteiskilpailutukseen.

Suomussalmen kunnanhallitus päätti (18.4.2023 § 80) että Suomussalmen kunta ei osallistu ateria- ja puhtaanapitopalveluiden yhteiskilpailutukseen.

Kainuun hyvinvointialueen Ateria- ja puhtauspalveluiden Hankintailmoitus on julkaistu 10.8.2023. Hyvinvointialueen 7.8.2023 julkaiseman tiedotteen mukaan palvelujen siirron uusille toimijoille on arvioitu tapahtuvan helmikuussa 2024.

Suomussalmen kunnan ateria- ja puhtaanapitopalveluihin on palkattu määräaikaista henkilöstöä tämän prosessin aikana tuotannon ja toiminnan turvaamiseksi.

Määräaikaisen henkilöstön työsuhteiden jatkaminen on välttämätöntä tammikuun 2024 loppuun tai kunnes uusi toimija aloittaa.

Liite

Määräaikaisen työsuhteiden jatkaminen

Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta päättää, että määräaikaisia työsuhteita jatketaan 31.1.2024 saakka. Perustelut on esitetty esityslistatekstissä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Ruoka- ja siivouspalvelut



Tekninen lautakunta

§ 64

17.08.2023

Salmenniemen ranta-asemakaavan muutos

265/10.02.03/2022

TEKLA 17.08.2023 § 64

Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Kunnanhallitus on hyväksynyt 26.4.2022 § 96 kaavahankkeen käynnistämisen.

Salmenniemen ranta-asemakaavan osittaisen muutoksen ja laajennuksen tavoitteena on rakennuspaikkojen käyttötarkoituksen muuttaminen, rakennusoikeuksien ja kaavamääräysten päivittäminen sekä tarpeettomien kaavaosien kumoaminen.

Salmenniemen ranta-asemakaavan osittaisen muutoksen ja laajennuksen kaavaluonnos on ollut yleisesti nähtävillä 12.-27.5.2022 Suomussalmen kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.suomussalmi.fi.

Nähtävillä oloaikana saapui 3 lausuntoa. Mielipiteitä ei esitetty. Hankkeeseen liittyen on järjestetty kaavaneuvottelu 9.6.2022.

Kaavaluonnoksen lausunnot on käsitelty teknisen lautakunnan kokouksessa 8.12.2022 § 133.

Kunnanhallitus teki päätöksen 16.5.2023 § 109 koskien mm. vakituisen asumisen määrää ranta-asemakaava-alueilla.

Kaavamuutoksen ehdotusta ja rakennuspaikkojen käyttötarkoitusta on valmisteltu yhteistyössä kaavanlaatijan ja maanomistajien kanssa.

Liitteet

Kaavaehdotus

Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta hyväksyy muunnetun kaavaehdotuksen ja päättää asettaa sen julkisesti nähtäville. Kaavaehdotuksesta pyydetään lausunnot.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Ruokapalvelupäällikkö Merja Heikkinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.31.

Toimeksi Tiedoksi

Tekniset palvelut



Tekninen lautakunta

§ 65

17.08.2023

Talousarvion toteutuminen 1.1. - 30.6.2023

941/02.02.02/2023

TEKLA 17.08.2023 § 65

ValmistelijaTekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Hallintosäännön 60 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutusta kuukausittain ja raportoivat siitä sisäisen valvonnan ohjeistuksen mukaisesti.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeen mukaan vastualueiden on raportoitava kolmannesvuosittain asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä muista oleellisista havainnoista kunnanhallitukselle ja tarkastuslautakunnalle.

1. kerta huhtikuussa (toteutuma 1.1. - 31.3.)
2. kerta elokuussa (toteutuma 1.1. - 30.6.)
3. kerta lokakuussa (toteutuma 1.1. - 30.9.)

Lokakuussa on raportoitava myös valtuuston asettamien tavoitteiden toteutuminen. Taloustietojen automaattisen raportoinnin käyttöönoton takia osavuosikatsausten rytmi on muutettu neljännesvuosittain tapahtuvaksi.

Tekninen lautakunta

	TP 2022	TA 20223	Tot. 30.6.23	Toteuma %
Tuotot	9 921 502	11 120 272	5 432 681	49
Valm. omaan käyttöön	73 142	79 985	55 998	70
Kulut	-11 568 021	-10 868 368	-6 196 266	57
Netto	-1 568 021	331 889	-707 587	-213

Eriytetty vesihuoltolaitos

	TP 2022	TA 2023	Tot. 30.6.23	Toteuma %
Tuotot	1 159 686	1 180 500	475 211	40
Valm. omaan käyttöön	17 642		11 020	
Kulut	-723 124	-728 003	-377 452	52
Netto	454 204	452 497	108 778	24

Teknisen lautakunnan, vesihuoltolaitoksen ja investointien toteutumaraportit ajalta 1.1. – 30.6.2023 oheismateriaalina.

Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta merkitsee toteutumisraportit ajalta 1.1.- 30.6.2023 tiedoksi ja saattaa ne edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle tiedoksi.



Tekninen lautakunta

§ 65

17.08.2023

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

**Toimeksi
Tiedoksi**



Tekninen lautakunta

§ 66

17.08.2023

Ilmoitusasiat

TEKLA § 66

Teknisen lautakunnan tiedoksi saatetaan seuraavat asiat:

1. Dnro 1114/10.03.00.05/2023:
Puiden kaatamislupa, Asunto Oy Suomussalmen Leivola
2. Dnro 1097/11.01.00.01/2023:
Poikkeaminen ympäristönsuojelumääräyksistä, Öljysäiliön poisto
3. Dnro 1098/11.01.00.01/2023:
Poikkeaminen Suomussalmen kunnan ympäristönsuojelumääräyksiin, rantalaidunnus
4. Ympäristötarkastajan tarkastuspöytäkirja:
Kiinteistö 777-406-96-28 Ruottus II, omistaja Suomussalmen kunta
5. Dnro 1114/10.03.00.05/2023:
Päätös öljyvahingon jälkitorjunnan päättämisestä, Paistekangas
6. Viranhaltijapäätökset ajalla 1.4. – 30.6.2023
7. Dnro 1141/01.01.04.00/2023:
Risto Kinnunen, irtisanoutuminen laitospöytäkirjan työtehtävästä 31.7.2023

PäätösTekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 59, § 60, § 61, § 64, § 65, § 66

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 62, § 63

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomussalmen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnantalon aukioloajan päättymistä kello 15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suomussalmen tekninen lautakunta.

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi
Käyntiosoite: Kauppakatu 20, 89600 Suomussalmi
Sähköpostiosoite: kunta@suomussalmi.fi
Puhelinnumero: 08 615 5551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suomussalmen kunnan kirjaamosta. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00.



Sähköisesti yleisessä tietoverkossa 22.08.2023