

**Kunnanhallitus****24.10.2023**

Aika klo 17:00 - 19:11

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuonei/Teams

Käsitellyt asiat

<b>Asia</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 197	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 198	Pöytäkirjan tarkastustapa	4
§ 199	Kokouksen työjärjestys	5
§ 200	Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2023-2025	6
§ 201	Tuloveroprosentin määrääminen vuodelle 2024	8
§ 202	Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2024	9
§ 203	Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen hyväksyminen	11
§ 204	Vesi- ja jätevesimaksut 1.1.2024 alkaen	13
§ 205	Keskusvaalilautakunnan, tarkastuslautakunnan, valtuuston, kunnanhallituksen ja Kainuun liiton vuoden 2024 talousarvio ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelma	15
§ 206	Yhteistoimintamenettelyn päättäminen, työllisyyspalvelut, TEPA2024 valmistelu	16
§ 207	Kuntalaisaloite 16.10.2023, Kunnan omistamaan kiinteistöön tulisi järjestää matkailijoille ja mökkiläisille vedenottopiste ja pyykinpesu mahdollisuus	18
§ 208	Salmenniemen ranta-asemakaavan muutos	19
§ 209	Taluspäällikön viran täyttäminen	21
§ 210	Ilmoitusasiat	24

Kokouksen alussa sijoitustoiminnan esittely Heli Heikkilä Op Varainhoito Oy, kello 17.00-17.30 ja konserniohjeen esittely Timo Nousiainen FCG , kello 17.31-17.58.



## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Moilanen Pentti	17:00 - 19:11	puheenjohtaja	
	Pihlajamaa Sami	17:00 - 19:11	2. varapj	
	Heikkinen Juha	17:00 - 19:11	jäsen	
	Heikkinen Miia	17:00 - 19:11	varajäsen	Falck Elina
	Heikkinen Pirjo	17:00 - 19:11	jäsen	
	Kemppainen Tuovi	17:00 - 19:11	jäsen	
	Kinnunen Jonna	17:00 - 19:11	varajäsen	Seppänen Merja-Liisa
	Laatikainen Janne	17:00 - 19:11	jäsen	
	Matero Taina	17:00 - 19:11	jäsen	etänä
	Mulari Keijo	17:00 - 19:11	jäsen	
	Tolvanen Sami	17:00 - 19:11	jäsen	etänä
Muu	Veteläinen Milla	17:00 - 19:11	valt pj	etänä
	Holappa Veijo	17:00 - 19:11	valt 1.varapj	
	Alanko Jukka-Pekka	17:00 - 19:11	valt 2.varapj	
	Heikkinen Erno	17:00 - 19:11	esittelijä	
	Niemelä Anniina	17:00 - 19:11	pöytäkirjanpitäjä	
	Kinnunen Niina	17:00 - 19:11	tekninen johtaja	
	Piirainen Teemu	17:00 - 19:11	sivistysjohtaja	
	Maaninka Jonne	17:00 - 19:11	elinvoimajohtaja	
	Kovalainen Sirpa	17:00 - 19:11	talouspäällikkö	
Poissa	Seppänen Merja-Liisa	17:00 - 19:11	1. varapj	
	Falck Elina	17:00 - 19:11	jäsen	

## Allekirjoitukset

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Pentti Moilanen  
Puheenjohtaja

Anniina Niemelä  
Pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

197 - 210

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Juha Heikkinen  
Pöytäkirjantarkastaja

Tuovi Kemppainen  
Pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävänä sähköisesti yleisessä tietoverkossa  
[www.suomussalmi.fi](http://www.suomussalmi.fi) 30.10.2023

Pöytäkirja sähköisesti allekirjoitettu.

Anniina Niemelä, hallintojohtaja



Kunnanhallitus

§ 197

24.10.2023

---

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KHALL § 197

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hallitus myöntää läsnäoleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeuden.

**Päätös**Esitys hyväksyttiin.  
  
\_\_\_\_\_



Kunnanhallitus

§ 198

24.10.2023

---

**Pöytäkirjan tarkastustapa**

KHALL § 198

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Juha Heikkinen ja Tuovi Kempainen.

**Päätös**Esitys hyväksyttiin.  
  
\_\_\_\_\_



Kunnanhallitus

§ 199

24.10.2023

---

**Kokouksen työjärjestys**

KHALL § 199

Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys sekä mahdollinen lisälista ja muut asiat.

**Päätös**Esitys hyväksyttiin.  
  
\_\_\_\_\_



Kunnanhallitus

§ 200

24.10.2023

**Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2023-2025**

1239/00.01.02.00/2023

KHALL 24.10.2023 § 200

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499, [anniina.niemela@suomussalmi.fi](mailto:anniina.niemela@suomussalmi.fi) ja HYTE-koordinaattori Hannastiina Piikivi, [hannastiina.piikivi@suomussalmi.fi](mailto:hannastiina.piikivi@suomussalmi.fi), 044 5859700.

Suomussalmen kunnassa on laadittu lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2023-2025 eli nykyhetkestä nykyisen valtuustokauden loppuun saakka siten, että uusi valtuusto on hyväksymässä vastaavaa hyvinvointisuunnitelmää uudelle valtuustokaudelle. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma perustuu lastensuojelulakiin (§ 12) sekä oppilas- ja opiskelijahuoltolakiin (§ 12). Suunnitelma perustuu osaltaan myös YK:n Lapsen oikeuksien sopimukseen, perusopetuslakiin, varhaiskasvatuslakiin ja nuorislakiin, minkä lisäksi suunnitelmaa tehdessä on otettu huomioon myös Suomussalmen kunnan strategia, laaja hyvinvointisuunnitelma sekä Kainuun lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaa on laadittu eri ikäryhmien näkökulmasta, minkä vuoksi työstämistä varten perustettiin työryhmä. Suunnitelman työryhmässä ovat olleet mukana HYTE-koordinaattori Hannastiina Piikivi, hallintojohtaja Anniina Niemelä, varhaiskasvatuksen johtaja Jaana Heikkinen, sivistysjohtaja Teemu Piirainen, Karhulanvaaran koulunjohtaja Pekka Kemppainen, lukion vs. rehtori Tuula Uusitalo ja nuorisosihteeri Eija Järvenpää. Lisäksi kommentteja on pyydetty myös muilta lasten ja nuorten parissa työskenteleviltä.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman kohderyhmänä ovat lapset, nuoret ja heidän perheensä. Lisäksi suunnitelma sisältää opiskeluhuollon toteutumisen kuvauksen. Hyvinvointisuunnitelma pitää sisällään myös arvion hyvinvoinnin nykytilasta, nykyiset toimintamallit sekä tavoitteet ja toimenpiteet, jotka on jaoteltu seuraaviin painopistealueisiin:

**1. Osallisuus**

Lasten ja nuorten osallisuuden lisääminen.

**2. Elintavat.** Lasten ja nuorten terveelliset elintavat.**3. Aktiivinen yhteistyö hyvinvoinnin edistämiseksi**

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman toteutumista seuraa suunnitelman laatinut työryhmä, kunnan HYTE-työryhmä, minkä lisäksi suunnitelman tavoitteet otetaan huomioon vuosittaisessa talousarviosuunnittelussa ja toiminnan operatiivisessa suunnittelussa. Suunnitelman toteutumisesta raportoidaan valtuustolle valtuustokauden lopussa vuonna 2025.

Oheismateriaalina Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2023-2025.

**Kunnanjohtajan esitys**

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy Suomussalmen kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2023-2025.

Lisäksi kunnanhallitus päättää valtuuttaa hallintojohtajan ja HYTE-



Kunnanhallitus

§ 200

24.10.2023

---

koordinaattoriin tekemään suunnitelmaan korjauksia, jos siinä havaitaan akuutti virhe tai olennainen puute ennen valtuuston käsittelyä.

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

**Toimeksi  
Tiedoksi**

\_\_\_\_\_  
Valtuusto 30.10.  
\_\_\_\_\_



Kunnanhallitus

§ 201

24.10.2023

---

**Tuloveroprosentin määrääminen vuodelle 2024**

1203/02.03.01.00/2023

KHALL 24.10.2023 § 201

**Valmistelija**

Taluspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,  
[sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi](mailto:sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi)

Kuntalain (410/2015) 13 luvun 111 §:n mukaan valtuuston on viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksyminen yhteydessä.

Verotusmenettelystä annetun lain (1558/1995) 91a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä tuloveroprosentin suuruus.

Kaikkien Manner-Suomen kuntien tuloveroprosentteja alennettiin kuluvalla vuodelle 12,64 prosenttiyksiköllä. Näin ollen tuloveroprosentit ovat tällä hetkellä prosentin sadasosan tarkkuudella. Vuoden 2024 tuloveroprosentit tulee määrätä ja ilmoittaa 0,10 %-yksikön tarkkuudella, eli kaikkien kuntien tuloveroprosentit muuttuvat.

Suomussalmella tuloveroprosentti vuonna 2023 on 8,86.

Kuntaliiton verotuloennusteen (23.8.2023 mukaan tuloveroa arvioidaan kertyvän

vuonna 2024 10,746 milj. euroa  
vuonna 2025 10,990 milj. euroa  
vuonna 2026 11,224 milj. euroa

**Kunnanjohtajan esitys**

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto vahvistaa vuoden 2024 tuloveroprosentiksi 8,9.

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

**Toimeksi Tiedoksi**

Valtuusto 13.11.2023

\_\_\_\_\_





Kunnanhallitus

§ 202

24.10.2023

**Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2024**

1204/02.03.02.00/2023

KHALL 24.10.2023 § 202

**Valmistelija**Talouspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,  
[sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi](mailto:sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi)

Kuntalain (410/2015) 13 luvun 111 §:n mukaan valtuuston on viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Kiinteistöverolain (654/1922) 11 §:n 4 momentin mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudella vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos ilmoitusta ei ole annettu määräajassa, verotuksessa voidaan noudattaa edellisen vuoden kiinteistöveroprosentteja, kuitenkin vähintään alinta lain mukaista prosenttia.

Vuoden 2024 kiinteistöveroprosenttien vaihteluvälit:

Kiinteistöveroprosentit	Vaihteluväli	Suomussalmi vuonna 2023
Yleinen	0,93-2,00	1,05
Vakituinen asunto	0,41-1,00	0,55
Muu asuinrakennus	0,93-2,00	1,10
Rakentamaton rakennuspaikka	2,00-6,00	3,10
Yleishyödylliset yhteisöt	0,00-2,00	0,00
Voimalaitos	0,93-3,10	3,10

Kuntaliiton verotuloennusteen (23.8.2023) mukaan kiinteistöveroja arvioidaan kertyvän

vuonna 2024 3,597 milj. euroa

vuonna 2025 3,597 milj. euroa

vuonna 2026 3,597 milj. euroa

Petteri Orpon hallitusohjelmassa on linjattu, että yleisen maapohjan kiinteistöveroprosentin alaraja korotettaisiin 0,93 prosentista 1,30 prosenttiin vuodesta 2024 alkaen. Tällä hetkellä maapohjia verotetaan yleisen kiinteistöveroprosentin mukaan. Esitetty toimenpide edellyttäisi maapohjan veroprosentin eriyttämistä yleisestä kiinteistöveroprosentista. Jatkossa maapohjan kiinteistöveron vaihteluväli olisi 1,30 – 2,00 %.

**Kunnanjohtajan esitys**

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto määrää kiinteistöveroprosentit vuodelle 2024 seuraavasti:

Yleinen	1,05
Yleinen maapohja	1,30

Yleisen maapohjan osalta ehdollinen päätös, joka riippuu muutetun kiinteistöverolain voimaantulosta. Uuden lain on tarkoitus tulla voimaan 1.1.2024. Jos laki ei astu voimaan, verotuskäytäntö säilyy ennallaan



Kunnanhallitus

§ 202

24.10.2023

---

yleisen kiinteistöveroprosentin mukaisesti.

Vakituinen asunto	0,55
Muu asuinrakennus	1,10
Rakentamaton rakennuspaikka	3,10
Yleishyödylliset yhteisöt	0,00
Voimalaitos	3,10

**Päätös**Esitys hyväksyttiin.  
  
\_\_\_\_\_**Toimeksi  
Tiedoksi**Valtuusto 13.11.2023  
  
\_\_\_\_\_



Kunnanhallitus

§ 203

24.10.2023

**Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen hyväksyminen**

1238/00.04.05/2023

KHALL 24.10.2023 § 203

**Valmistelija**

Elinvoimajohtaja Jonne Maaninka, 040 688 4480,  
[jonne.maaninka@suomussalmi.fi](mailto:jonne.maaninka@suomussalmi.fi)

Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen perustamisen aiesopimuksen ovat hyväksyneet kaikki Kainuun kunnat sekä Pohjois-Pohjanmaan kunnista Kuusamo ja Taivalkoski. Viralliset valmistelutyöryhmän kokoukset ovat käynnistyneet 22.8.2023. Kokouksissa on kuntien nimeämien valmistelijoiden kesken valmisteltu varsinaista yhteistoimintasopimusta. Yhteistoimintasopimus on ollut sopimusalueen kuntien toimielinten käsiteltävänä 13.10.2023 alkaen ja sopimus tulee toimittaa työ- ja elinkeinoministeriölle lokakuun 2023 loppuun mennessä.

Sopimuksessa sovitaan sopijakunnille kuuluvasta työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) mukaisesta työvoimapalveluiden järjestämistehtävien hoitamisesta lain 12 §:n tarkoittamalla tavalla. Sopimuksen mukaisia tehtäviä hoitaessaan Kajaanin kaupunki toimii kuntalain (410/2015) 51 §:n mukaisena vastuukuntana. Tämä yhteistoimintasopimus on kuntalain 52 §:n mukainen sopimus kuntien yhteisestä toimielimestä.

Tehtävien hoitamisessa on kysymys kuntalain mukaisesta lakisääteisestä yhteistoiminnasta, jossa yhteistoimintatehtävien järjestämisvastuu siirretään Kajaanin kaupungin Kainuu-Koillismaan työllisyysalueelle. Kajaanin kaupunki järjestämisvastuullisena työvoimaviranomaisena sitoutuu siirtämään työllisyysalueen muille kunnille sopimus pohjaisesti suurimman lain mahdollistaman määrän toimivaltaa työllisyysasioissa. Toimivallan delegoimisesta kaupunki tekee sopimukset myöhemmin erikseen niiden kuntien kesken, joille toimivaltaa delegoidaan.

Henkilöasiakas- ja työnvälityspalvelua tekevien työntekijöiden siirtymisestä kuntien palvelukseen ja ilmoittautumismenettelyistä mihin sopijakuntiin heitä siirtyy, sovitaan sopijakuntien kesken myöhemmin, kun toimivallan delegointisopimukset on tehty, ja valtiolta siirtyvän henkilöstön määrä ja tehtävät ovat tarkentuneet valtion yhteistoimintamenettelyssä. Yhteistoimintasopimuksen lisäksi työ- ja elinkeinoministeriölle on toimitettava suunnitelma työvoimapalveluiden järjestämisestä. Suunnitelma on yhteistoimintasopimuksen mukaan johtokunnan tehtävä, mutta perustamisvaiheessa suunnitelma tulee olla sopijakuntien hyväksymä.

**Liitteet**

Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen yhteistoimintasopimus  
Kainuun Koillismaan työllisyysalueen suunnitelma työvoimapalveluiden järjestämiseksi

**Kunnanjohtajan esitys**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen sekä suunnitelman työvoimapalveluiden järjestämisestä.



Kunnanhallitus

§ 203

24.10.2023

---

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

---

**Toimeksi  
Tiedoksi**

Valtuusto 30.10.2023

---



Tekninen lautakunta	§ 81	12.10.2023
Kunnanhallitus	§ 204	24.10.2023

---

### Vesi- ja jätevesimaksut 1.1.2024 alkaen

TEKLA § 81

#### Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,  
[niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi](mailto:niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi)

Voimassa olevan vesihuoltolain mukaan vesihuoltolaitoksen tulee periä vesihuollosta käyttömaksua. Maksu peritään kiinteistön käyttämän veden ja poisjohdettavan jäteveden määrän ja laadun perusteella. Lisäksi laitos voi periä liittymismaksua, perusmaksua ja muita maksuja laitoksen palveluista. Lain mukaan maksujen tulee kattaa pitkällä aikavälillä laitoksen investoinnit ja maksujen tulee olla kohtuullisia sekä tasapuolisia.

Suomussalmen kunnan vesihuoltolaitoksen vesi- ja jätevesimaksut on määritellään vuotuisten käyttökustannuksien ja kunnan sijoittaman pääoman tuottovaatimusten perusteella (n. 4 %).

Kunnanhallituksen antaman talousarvioraamin vesihuoltolaitoksen nettotulosvaatimus on 298 000 euroa. Talousarvioraamin mukaiset vaatimukset saavutetaan.

Näiden perusteiden mukaiset taksat ovat seuraavat:

	nykyinen veroton €/m <sup>3</sup>	nykyinen verollinen €/m <sup>3</sup>	tarkistettu veroton €/m <sup>3</sup>	tarkistettu verollinen €/m <sup>3</sup>
vesimaksu	1,11	1,38	1,21	1,50
jätevesimaksu	2,73	3,39	2,83	3,51

Jätevedenpuhdistamolle tuotavista sakokaivolietteilistä perittävän maksun suuruus on jätevesimaksu 3 kertaisena ja umpisäiliövesistä jätevesimaksu 2 kertaisena. Sakokaivolietteen ja umpisäiliöveden maksujen perusteena on niiden puhdistusprosessiin aiheuttama lisäkuormitus normaaliin jäteveteen verrattuna.

#### Teknisen johtajan esitys

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että ja vesi- ja jätevesimaksut ovat seuraavat:

Vesimaksu 1,21 €/m<sup>3</sup> ja arvonlisäverollinen (alv 24 %) 1,50 €/m<sup>3</sup>.  
Jätevesimaksu 2,83 €/m<sup>3</sup> ja arvonlisäverollinen (alv 24 %) 3,51 €/m<sup>3</sup>.

Hintoihin lisätään kulloinkin voimassa olevan verokannan mukainen arvonlisävero.

#### Päätös

Esitys hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

#### Toimeksi Tiedoksi

Kunnanhallitus

\_\_\_\_\_



Tekninen lautakunta	§ 81	12.10.2023
Kunnanhallitus	§ 204	24.10.2023

---

1225/02.05.00.00/2023

KHALL 24.10.2023 § 204

**Kunnanjohtajan  
esitys**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että vesi- ja jätevesimaksut ovat teknisen lautakunnan mukaisesti:

Vesimaksu 1,21 €/m<sup>3</sup> ja arvonlisäverollinen (alv 24 %) 1,50 €/m<sup>3</sup>.

Jätevesimaksu 2,83 €/m<sup>3</sup> ja arvonlisäverollinen (alv 24 %) 3,51 €/m<sup>3</sup>.

Hintoihin lisätään kulloinkin voimassa olevan verokannan mukainen arvonlisävero.

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

\_\_\_\_\_

**Toimeksi  
Tiedoksi**

Valtuusto 30.10.2023

\_\_\_\_\_



Kunnanhallitus

§ 205

24.10.2023

**Keskusvaalilautakunnan, tarkastuslautakunnan, valtuuston, kunnanhallituksen ja Kainuun liiton vuoden 2024 talousarvio ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelma**

1216/02.02.00/2023

KHALL 24.10.2023 § 205

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499, [anniina.niemela@suomussalmi.fi](mailto:anniina.niemela@suomussalmi.fi) ja talouspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375, [sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi](mailto:sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi)

Kunnanhallitus hyväksyi 5.9.2023 § 168 vuoden 2024 talousarvion laadintaohjeen ja raamin, jota kunnanhallitus päivitti vielä kokouksessaan 3.10.2023 § 196 muun muassa henkilöstökustannusten arvioidun nousun ja yksityistieavustuksen vuoksi.

Kunnanhallituksen hyväksymän raamin mukaan toimintakate on -20,142 milj. euroa. Verotulo- ja valtionosuusarviot tarkentuvat vielä loppuvuoden aikana.

Toimialojen tuli jättää taloussuunnitelmaesityksensä viimeistään 13.10.2023. Sivistyspalvelujen ja teknisten palvelujen esitykset käsitellään kunnanhallituksessa 7.11.2023.

**Oheismateriaali**

Käyttösuunnitelmaesitykset vuosille 2023-2024 seuraavasti:

1. Keskusvaalilautakunta
2. Tarkastuslautakunta
3. Valtuusto
4. Kunnanhallitus ja hallituksen alaiset toimintayksiköt
5. Kainuun liitto
6. Kunnanhallituksen toimialan projektit
7. Kunnanhallituksen toimialan investoinnit
8. Rahoitus

**Kunnanjohtajan esitys**

Kunnanhallitus hyväksyy keskusvaalilautakunnan, tarkastuslautakunnan, valtuuston, kunnanhallituksen ja Kainuun liiton taloussuunnitelmaesitykset vuosille 2023-2025 ja talousarvioesitykseen perustuvat käyttösuunnitelmat jatkovalmisteluun.

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

Kunnanjohtaja Erno Heikkinen, hallintojohtaja Anniina Niemelä ja elinvoimajohtaja Jonne Maaninka esittelivät asiaa.

**Toimeksi Tiedoksi**

johtoryhmä, Sirpa Kovalainen, Maija Kyllönen



Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 178  
§ 206

19.09.2023  
24.10.2023

---

## Yhteistoimintamenettelyn päättäminen, työllisyyspalvelut, TEPA2024 valmistelu

KHALL § 178

### Valmistelija

Elinvoimajohtaja Jonne Maaninka, 040 688 4480,  
[jonne.maaninka@suomussalmi.fi](mailto:jonne.maaninka@suomussalmi.fi)

Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajien (KT) mukaan kuntien on käynnistettävä yhteistoimintaneuvottelut ennen kuin ne tekevät päätöksiä siitä, millä tavoin ne tulevat järjestämään työllisyyspalvelut TE-uudistuksessa.

TE-palvelut siirtyvät valtiolta kunnille vuoden 2025 alussa, joten työllisyysalueiden valmistelu pitää aloittaa kunnissa mahdollisimman pian. Alueisiin liittyvät suunnitelmat on esitettävä ministeriölle lokakuun loppuun mennessä.

Yhteistoimintamenettelyssä käsiteltäviä asioita ovat esimerkiksi työllisyysalueen muodostamisen perusteet, erilaiset vaihtoehdot työllisyyspalveluiden järjestämiselle sekä niiden vaikutukset henkilöstöön. Työnantajan on neuvoteltava valmisteilla olevan toimenpiteen perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehdoista.

Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen valmistelu on käynnistynyt ja työllisyysalueen perustamisesta on hyväksytty aiesopimus kunnanhallituksen päätöksellä 16.05.2023 § 106. Sopimus yhteisestä toimielimestä julkisten työvoimapalveluiden viranomaistehtävien hoitamiseksi on paraikaa Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen valmistelutyöryhmän valmistelussa ja se tulee toimittaa kuntien hyväksymänä työ- ja elinkeinoministeriölle lokakuun 2023 loppuun mennessä.

### Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää:

1. aloittaa työllisyyspalveluiden uudelleenjärjestelyyn liittyvän yhteistoimintamenettelyn. Menettely koskee Suomussalmen kunnan työllisyyspalveluiden henkilöstöä.
2. nimetä työnantajan edustajiksi neuvotteluryhmään kunnanjohtajan, elinvoimajohtajan, hallintojohtajan ja työllisyysasiantuntijan.
3. valtuuttaa kunnanjohtajan toteuttamaan työnantajan puolesta yhteistoimintamenettelyn sekä antamaan toteuttamista koskevat ohjeet ja aikataulut sekä antamaan neuvotteluesityksen.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään kokouksessa.

### Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

---





Kunnanhallitus § 178 19.09.2023  
Kunnanhallitus § 206 24.10.2023

---

**Toimeksi Tiedoksi** Kunnanjohtaja  
Kunnanjohtaja, elinvoimajohtaja, hallintojohtaja, työllisyysasiantuntija,  
HEPO-ryhmä

\_\_\_\_\_

1196/01.00.03.00/2023

KHALL 24.10.2023 § 206

**Valmistelija** Elinvoimajohtaja Jonne Maaninka, 040 688 4480,  
[jonne.maaninka@suomussalmi.fi](mailto:jonne.maaninka@suomussalmi.fi)

Kutsu yhteistoimintamenettelyyn toimitettiin 20.9.2023.

Yhteistoimintamenettelyn mukainen neuvottelu käytiin 4.10.2023. Neuvottelussa käsiteltiin TE24-uudistuksen myötä tapahtuvaa muutosta työllisyydenhoidon palveluiden ja rahoituksen vastuunjaossa valtionhallinnon ja kuntien välillä. Neuvottelussa käsiteltiin myös em. uudistuksen odotettuja vaikutuksia Suomussalmen työllisyyspalveluiden järjestämiseen. Yhteistoimintamenettelyssä todettiin asiat käsittelyiksi ja että yhteistoimintamenettely voidaan tältä osin päättää.

Oheismateriaalina Yhteistoimintaneuvottelu 4.10.2023 pöytäkirja.

**Kunnanjohtajan esitys** Kunnanhallitus toteaa yhteistoimintamenettelyn päättyneeksi.

**Päätös** Esitys hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

**Toimeksi Tiedoksi** Neuvotteluun osallistuneet (ote).

\_\_\_\_\_



Kunnanhallitus

§ 207

24.10.2023

---

**Kuntalaisaloite 16.10.2023, Kunnan omistamaan kiinteistöön tulisi järjestää matkailijoille ja mökkiläisille vedenottopiste ja pyykinpesu mahdollisuus**

1234/10.03.01.06/2023

KHALL 24.10.2023 § 207

**Valmistelija**Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,  
[anniina.niemela@suomussalmi.fi](mailto:anniina.niemela@suomussalmi.fi)

”Aloitteen sisältö: Vuonna 2019 tekemäni aloite vedenottopisteestä tuntuu hautautuneen aloitetulvan syövereihin.

Eli tässä uusi aloite.

Kunnantalolle tai muualle kunnan omistamaan kiinteistöön tulisi järjestää matkailijoille ja mökkiläisille vedenottopiste sekä mahdollisuus pestä pyykkiä. Käytettyjä koneita saa ilmaiseksi paikkakunnan yrittäjiltä. Ei maksa juuri mitään muuta kuin toteutuksen vaivan.  
t. Aku”**Oheismateriaali**

Kuntalaisaloite

**Kunnanjohtajan esitys**

Kunnanhallitus saattaa kuntalaisaloitteen teknisten palvelujen valmisteltavaksi.

**Päätös**Esitys hyväksyttiin.  
  
\_\_\_\_\_**Toimeksi Tiedoksi**tekniset palvelut  
Kuntalaisaloitteen tekijä  
  
\_\_\_\_\_



Tekninen lautakunta	§ 64	17.08.2023
Tekninen lautakunta	§ 83	12.10.2023
Kunnanhallitus	§ 208	24.10.2023

---

### Salmenniemen ranta-asemakaavan muutos

TEKLA § 64

#### Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,  
[niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi](mailto:niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi)

Kunnanhallitus on hyväksynyt 26.4.2022 § 96 kaavahankkeen käynnistämisen.

Salmenniemen ranta-asemakaavan osittaisen muutoksen ja laajennuksen tavoitteena on rakennuspaikkojen käyttötarkoituksen muuttaminen, rakennusoikeuksien ja kaavamääräysten päivittäminen sekä tarpeettomien kaavaosien kumoaminen.

Salmenniemen ranta-asemakaavan osittaisen muutoksen ja laajennuksen kaavaluonnos on ollut yleisesti nähtävillä 12.-27.5.2022 Suomussalmen kunnan verkkosivuilla osoitteessa [www.suomussalmi.fi](http://www.suomussalmi.fi).

Nähtävillä oloaikana saapui 3 lausuntoa. Mielipiteitä ei esitetty. Hankkeeseen liittyen on järjestetty kaavaneuvottelu 9.6.2022.

Kaavaluonnoksen lausunnot on käsitelty teknisen lautakunnan kokouksessa 8.12.2022 § 133.

Kunnanhallitus teki päätöksen 16.5.2023 § 109 koskien mm. vakituisen asumisen määrää ranta-asemakaava-alueilla.

Kaavamuutoksen ehdotusta ja rakennuspaikkojen käyttötarkoitusta on valmisteltu yhteistyössä kaavanlaatijan ja maanomistajien kanssa.

#### Liitteet

Kaavaehdotus

#### Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta hyväksyy muunnetun kaavaehdotuksen ja päättää asettaa sen julkisesti nähtäville. Kaavaehdotuksesta pyydetään lausunnot.

#### Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Ruokapalvelupäällikkö Merja Heikkinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.31.

#### Toimeksi Tiedoksi

\_\_\_\_\_

Tekniset palvelut

\_\_\_\_\_

TEKLA § 83

#### Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,  
[niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi](mailto:niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi)



Tekninen lautakunta	§ 64	17.08.2023
Tekninen lautakunta	§ 83	12.10.2023
Kunnanhallitus	§ 208	24.10.2023

---

Salmenniemen ranta-asemakaavan osittaisen muutoksen ja laajennuksen kaavaehdotus on ollut yleisesti nähtävillä 5.9. -5.10.2023 Suomussalmen kunnan verkkosivuilla osoitteessa [www.suomussalmi.fi](http://www.suomussalmi.fi).

Nähtävillä oloaikana saapui 3 lausuntoa. Muistutuksia ei tullut.

Kaavakartta ja selostus päivitetään Kainuun Museon lausunnon mukaisesti.

**Liitteet**

Kainuun ELY-keskus, lausunto  
Kainuun Museo, lausunto  
Kainuun Liitto, lausunto  
Ehdotusvaiheen vastine  
Kaavaehdotus  
Kaavaselostus

**Teknisen johtajan esitys**

Tekninen lautakunta hyväksyy kaavaehdotuksen ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

**Toimeksi Tiedoksi**

Kunnanhallitus

265/10.02.03/2022

KHALL 24.10.2023 § 208

**Liitteet**

Kainuun ELY-keskus, lausunto  
Kainuun Museo, lausunto  
Kainuun Liitto, lausunto  
Ehdotusvaiheen vastine  
Kaavaehdotus  
Kaavaselostus

**Kunnajohtajan esitys**

Kunnanhallitus hyväksyy ranta-asemakaavaehdotuksen.

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

**Toimeksi Tiedoksi**

tekniset palvelut  
Kaavanlaatija, Kainuun Museo, Kainuun liitto, Kainuun ELY-keskus,  
Maanmittauslaitos



Kunnanhallitus	§ 167	05.09.2023
Kunnanhallitus	§ 185	03.10.2023
Kunnanhallitus	§ 209	24.10.2023

---

## Taluspäällikön viran täyttäminen

KHALL § 167

### Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,  
[anniina.niemela@suomussalmi.fi](mailto:anniina.niemela@suomussalmi.fi)

Suomussalmen kunnan hallintopalveluissa talouspalveluissa työskentelevän taluspäällikön tehtäväkuvaan kuuluvat muun muassa kunnan talousarvion ja -suunnitelman sekä tilinpäätöksen ja osavuositarkastuksien valmistelu, talouden raportointi ja seuranta sekä kunnan perintäyhteyshenkilönä toimiminen. Taluspäällikkö toimii myös hallintojohtajan sijaisena. Taluspäällikön viran nykyinen viranhaltija on irtisanoutunut tehtävästään 1.6.2024 alkaen eläköitymisen vuoksi. Ylityövapaiden ja kertyneiden lomien vuoksi hän jää tehtävästään vapaille vuoden 2023 lopussa. Taluspäällikkö on olennainen osa hallintopalvelujen toimintaa, joten virkaan on tarpeen nimittää uusi henkilö.

Hallintosäännön 40 §:n mukaan kunnanhallitus valitsee toimialajohtajat sekä kaikki ne viranhaltijat ja työsuhteiset, joita lautakunta ei valitse. Hallintosäännön 38 §:n mukaan henkilöstön kelpoisuusehdot määrittelee se viranomainen, jolla on oikeus ottaa henkilö palvelukseen. Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 4 §:n mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä, jollei jäljempänä toisin säädetä. Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää siitä, kun ilmoitus on julkaistu kuntalain 108 §:ssä säädetyllä tavalla.

Virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen voi perustellusta syystä päättää hakuajan jatkamisesta, uudesta hakumenettelystä tai virkasuhteen täyttämättä jättämisestä. Uutta hakumenettelyä koskevassa ilmoituksessa on mainittava, otetaanko aikaisemmat hakemukset huomioon. Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 6 §:n mukaan virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa. Lisäksi virkasuhteeseen otettavalla on oltava erikseen säädetty tai kunnan päättämä erityinen kelpoisuus.

Taluspäällikön kelpoisuusvaatimuksena on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto ja hyvä talousasioiden tuntemus sekä käytännön kokemus talousasioiden parissa. Eduksi lasketaan kunnallissalan tuntemus. Valinnassa arvostetaan innovatiivista ja kehittävää työtettä, hyvää paineensietokykyä sekä hyviä vuorovaikutustaitoja.

Taluspäällikön virka täytetään vakinaisesti 1.6.2024 alkaen, mutta valittu henkilö toimisi taluspäällikön viransijaisena joulukuun 2023 aikana aloittaen tai sopimuksen mukaan.

Luonnos hakuilmoituksesta toimitetaan kokoukseen.

### Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää, että;

1. taluspäällikön virka julistetaan haettavaksi 27.9.2023 klo 15.00 mennessä. Virassa sovelletaan 6 kuukauden koeaikaa.

2. taluspäällikön virantäyttöä valmisteleva haastatteluryhmä nimetään



Kunnanhallitus	§ 167	05.09.2023
Kunnanhallitus	§ 185	03.10.2023
Kunnanhallitus	§ 209	24.10.2023

---

haastateltavien valinnan yhteydessä.

3. Viranhakuilmoitus julkaistaan kunnan ilmoitustaulun ja kotisivujen lisäksi Kuntarekry-palvelussa, työvoima- ja elinkeinopalvelujen internetsivuilla sekä Oikotie työpaikat-palvelun kautta.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään kokouksessa.

#### **Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

Taluspäällikkö Sirpa Kovalainen poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (hallintolaki 28.1 § yleislausekejäävi).

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

#### **Toimeksi Tiedoksi**

Hallintojohtaja Anniina Niemelä  
Hallintopalvelut

KHALL § 185

#### **Valmistelija**

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,  
[anniina.niemela@suomussalmi.fi](mailto:anniina.niemela@suomussalmi.fi)

Taluspäällikön viran hakuaika päättyi 27.9.2023 kello 15. Määräaikaan mennessä saapui kahdeksan hakemusta.

Oheismateriaalina yhteenveto hakijoista ja saapuneet hakemukset.

#### **Kunnanjohtajan esitys**

Kunnanhallitus päättää taluspäällikön viran rekrytointiprosessin etenemisestä.

#### **Kunnanjohtajan muutettu esitys**

Taluspäällikön viran hakuaikaa jatketaan 18.10.2023 kello 15 saakka. Aiemmin saapuneet hakemukset otetaan huomioon.

#### **Päätös**

Muutettu esitys hyväksyttiin.

Taluspäällikkö Sirpa Kovalainen poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (hallintolaki 28.1 § yleislausekejäävi).

Keijo Mulari poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (hallintolaki 28.1 §, yleislausekejäävi, Elävä Kainuu Leader ry:n paikallisen julkisen hallinnon henkilökohtainen varajäsen).

Asian osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Kunnanhallitus	§ 167	05.09.2023
Kunnanhallitus	§ 185	03.10.2023
Kunnanhallitus	§ 209	24.10.2023

---

**Toimeksi Tiedoksi** Hallintojohtaja Anniina Niemelä

\_\_\_\_\_

1172/01.01.01.01/2023

KHALL 24.10.2023 § 209

**Valmistelija** Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,  
[anniina.niemela@suomussalmi.fi](mailto:anniina.niemela@suomussalmi.fi)

Taluspäällikön viran jatko haun hakuaika päättyi 18.10.2023 kello 15. Määräaikaan mennessä saapui viisi hakemusta lisää. Aiemmat hakemukset huomioiden virkaan virkaan saapui siis yhteensä 13 hakemusta.

Oheismateriaalina yhteenveto hakijoista ja saapuneet hakemukset.

**Kunnanjohtajan esitys** Kunnanhallitus päättää:

1. valita haastatteluun kutsuttavat henkilöt,
2. haastatteluryhmän kokoonpanon.

**Päätös** Kunnanhallitus päätti, että:

1. haastatteluun kutsutaan Kuusela Janne, Moisio Monica ja Seppänen Paula.
2. haastatteluryhmään valitaan hallintojohtaja Anniina Niemelä, kunnanjohtaja Erno Heikkinen sekä kunnanhallituksen ja valtuuston puheenjohtajisto.

Taluspäällikkö Sirpa Kovalainen poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (hallintolaki 28.1 § yleislausekejäävi).

Keijo Mulari poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (hallintolaki 28.1 §, yleislausekejäävi, Elävä Kainuu Leader ry:n paikallisen julkisen hallinnon henkilökohtainen varajäsen).

\_\_\_\_\_

**Toimeksi Tiedoksi** Hallintojohtaja Anniina Niemelä

\_\_\_\_\_



Kunnanhallitus

§ 210

24.10.2023

---

**Ilmoitusasiat**

KHALL § 210

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan seuraavat asiat:

1. Seuraava kunnanhallituksen kokous ti 7.11.2023 kello 17.00.

**2. Suomussalmen kunta**

Viranhaltijapäätökset ajalta 1.7.-30.9.2023

- kunnanjohtajan päätökset § 22-24
- hallintojohtajan päätökset § 24-38
- elinvoimajohtajan päätökset § 3

Sivistyslautakunta 27.9.2023 otteet pöytäkirjasta;  
1183/02.05.00.00/2023

98 Kuntalaisaloite, Suomussalmen kunnan varhaiskasvatus maksuttomaksi.

1035/01.04.05/2023

§ 99 Valtuustoaloite, Suomussalmen Vasemmiston valtuustoryhmä,  
Varhaiskasvatustyöntekijöiden vaaterahaTeknisen lautakunnan 12.10.2023 pöytäkirja 9/2023 on julkaistu  
kunnan verkkosivulla [osoitteessa](#)

HYTE-työryhmä

633/00.01.02.01/2022

Suomussalmen kunnan hyvinvointisuunnitelman 2023 toteutuminen  
1-6 kk**3. Kuhmon kaupunki**

1238/00.04.05/2023

Kaupunginhallitus 10.10.2023 ote pöytäkirjasta

§ 254 Kainuu-Koillismaan yhteistoimintasopimusluonnoksen  
hyväksyminen ja liitteenä sopimusluonnos.**4. Hyrynsalmen kunta**

1238/00.04.05/2023

Kunnanhallitus 10.10.2023 ote pöytäkirjasta § 152

Kainuu-Koillismaan yhteistoimintasopimusluonnoksen hyväksyminen  
ja liitteenä sopimusluonnos.**5. Sotkamon kunta**

1238/00.04.05/2023

Kunnanvaltuusto 26.9.2023 § 81

Kainuu-Koillismaan yhteistoimintasopimusluonnoksen hyväksyminen

**6. Taivalkosken kunta**

1238/00.04.05/2023

Valtuusto 26.9.2023 ote pöytäkirjasta § 47

Kainuu-Koillismaan yhteistoimintasopimusluonnoksen hyväksyminen  
ja liitteenä sopimusluonnos.**7. Paltamon kunta**





Kunnanhallitus

§ 210

24.10.2023

---

1238/00.04.05/2023

Kunnanhallitus 10.10.2023 ote pöytäkirjasta § 178

Kainuu-Koillismaan yhteistoimintasopimusluonnos ja liitteenä  
sopimusluonnos.**8. Kainuun liitto**Maakuntahallituksen 18.9.2023 kokouksen pöytäkirja 10/2023 on  
julkaistu Kainuun liiton verkkosivulla [osoitteessa](#)**9. Kunnan maksuvalmius 20.10.2023.****Kunnanjohtajan  
esitys**

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös**Esitys hyväksyttiin.  
  
\_\_\_\_\_



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 197, § 198, § 199, § 200, § 201, § 202, § 203, § 204, § 205, § 207, § 209, § 210**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 206

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomussalmen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnantalon aukioloajan päättymistä kello 15.00.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suomussalmen kunnanhallitus.

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi  
Käyntiosoite: Kauppakatu 20, 89600 Suomussalmi  
Sähköpostiosoite: [kunta@suomussalmi.fi](mailto:kunta@suomussalmi.fi)  
Puhelinnumero: 08 615 5551 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suomussalmen kunnan kirjaamosta. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00.



Pöytäkirja on nähtävänä sähköisesti yleisessä tietoverkossa [www.suomussalmi.fi](http://www.suomussalmi.fi) 30.10.2023



## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 208

### VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

#### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

#### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän/xx päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu  
Käyntiosoite: Isokatu 4 3 krs, 90100 Oulu  
Sähköpostiosoite: [pohjois-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi)  
Faksinumero: 029 564 2841  
Puhelinnumero: 029 564 2800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

#### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- 3) vaatimusten perustelut
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut



enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suomussalmen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi  
Käyntiosoite: Kauppakatu 20, 89600 Suomussalmi  
Sähköpostiosoite: [kunta@suomussalmi.fi](mailto:kunta@suomussalmi.fi)  
Puhelinnumero: 08 615 5551

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00.

*Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä*

- Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty valitse pvm.
- Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty valitse pvm.