

**Valtuusto****11.12.2023**

Aika klo 15:00 - 17:13

Paikka Kunnantalo, valtuuston istuntosali

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 59	Nimenhuuto ja esteet	4
§ 60	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 61	Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen	6
§ 62	Ympäristöterveydenhuollon järjestäminen Kainuussa - kuntien välinen yhteistyösopimus	7
§ 63	Suomussalmen kunnan hyvinvointisuunnitelma 2024	11
§ 64	Talousarvion toteutuminen, osavuosikatsaus 1.1.-30.9.2023	13
§ 65	Vuoden 2023 talousarviomuutos	15
§ 66	Vuoden 2024 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026	16
§ 67	Ilmoitusasiat	19
§ 68	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	20



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Veteläinen Milla	15:00 - 17:13	valt pj	
	Holappa Veijo	15:00 - 17:13	valt 1.varapj	
	Alanko Jukka-Pekka	15:00 - 17:13	valt 2.varapj	
	Falck Elina	15:00 - 17:13	jäsen	
	Heikkinen Juha	15:00 - 17:13	jäsen	
	Heikkinen Jonne	15:00 - 17:13	varavaltuutettu	
	Heikkinen Pirjo	15:00 - 17:13	jäsen	
	Heikkinen Tuula M.	15:00 - 17:13	varavaltuutettu	
	Holappa Keijo	15:00 - 17:13	jäsen	
	Huttu-Juntunen Terttu	15:00 - 17:13	jäsen	
	Härkönen Raimo	15:00 - 17:13	jäsen	
	Jokelainen-Keränen Eila	15:00 - 17:13	varavaltuutettu	
	Juntunen Ismo	15:00 - 17:13	jäsen	
	Juntunen Mikko	15:00 - 17:13	jäsen	
	Kempainen Tuovi	15:00 - 17:13	jäsen	
	Kinnunen Jonna	15:49 - 17:13	jäsen	
	Korvuo Markku	15:00 - 17:13	jäsen	
	Kyllönen Marjut	15:00 - 17:13	varavaltuutettu	
	Kyllönen Merja	15:23 - 17:13	jäsen	
	Laatikainen Janne	15:00 - 17:13	jäsen	
	Manninen Kirsi	15:00 - 17:13	varavaltuutettu	
	Matero Petteri	15:00 - 17:13	jäsen	
	Moilanen Pentti	15:00 - 17:13	jäsen	
	Nyman Seppo	15:00 - 17:13	varavaltuutettu	
	Pihlajamaa Sami	15:00 - 17:13	jäsen	
	Schroderus Eero	15:00 - 17:13	jäsen	
	Seppänen Jonna	15:00 - 17:13	jäsen	
	Seppänen Martti	15:00 - 17:13	jäsen	
	Seppänen Merja-Liisa	15:00 - 17:13	jäsen	
	Säkkinen Timo	15:00 - 17:13	jäsen	
	Tolvanen Sami	15:00 - 17:13	jäsen	
	Muut	Heikkinen Erno	15:00 - 17:13	kunnanjohtaja
Niemelä Anniina		15:00 - 17:13	pöytäkirjanpitäjä	
Kinnunen Niina		15:00 - 17:13	tekninen johtaja	
Piirainen Teemu		15:00 - 17:13	sivistysjohtaja	
Kovalainen Sirpa		15:00 - 17:13	talouspäällikkö	
Kempainen Emma		15:00 - 17:13	Nuvan edustaja	
Poissa	Anttonen Satu		jäsen	
	Helttunen Erja		jäsen	
	Kela Jouko		jäsen	
	Mulari Keijo		jäsen	
	Pesonen Petri		jäsen	
	Seppänen Juhani		jäsen	
	Maaninka Jonne		elinvoimajohtaja	
	Vasunta Onni-Lenni		Nuvan edustaja	



Allekirjoitukset

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Milla Veteläinen
Puheenjohtaja

Anniina Niemelä
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

59 - 68

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Raimo Härkönen
Pöytäkirjantarkastaja

Janne Laatikainen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä sähköisesti yleisessä tietoverkossa www.suomussalmi.fi
18.12.2023

Pöytäkirja sähköisesti allekirjoitettu.
Anniina Niemelä, hallintojohtaja



Valtuusto

§ 59

11.12.2023

Nimenhuuto ja esteet

KVALT § 59

Läsnäolijoiden toteamiseksi toimitetaan nimenhuuto sekä todetaan mahdolliset esteet ja saapuvilla olevat varajäsenet.

1. Valtuutettu Keijo Mulari on ilmoittanut olevansa estynyt saapumaan valtuuston kokoukseen.

Hänen tilalleen on kutsuttu Keskustan ensimmäinen varavaltuutettu Tuula M. Heikkinen.

2. Valtuutettu Petri Pesonen on ilmoittanut olevansa estynyt saapumaan valtuuston kokoukseen.

Hänen tilalleen on kutsuttu Kokoomuksen toinen varavaltuutettu Miia-lida Heikkinen.

Varavaltuutettu Miia-lida on ilmoittanut olevansa estynyt saapumaan valtuuston kokoukseen.

Hänen tilalleen on kutsuttu Kokoomuksen neljäs varavaltuutettu Marjut Kyllönen

3. Valtuutettu Erja Helttunen on ilmoittanut olevansa estynyt saapumaan valtuuston kokoukseen.

Hänen tilalleen on kutsuttu Keskustan toinen varavaltuutettu Eila Jokelainen-Keränen.

4. Valtuutettu Satu Anttonen on ilmoittanut olevansa estynyt saapumaan valtuuston kokoukseen.

Hänen tilalleen on kutsuttu Keskustan kuudes varavaltuutettu Kirsi Manninen.

5. Valtuutettu Juhani Seppänen on ilmoittanut olevansa estynyt saapumaan valtuuston kokoukseen.

Hänen tilalleen on kutsuttu Kokoomuksen kolmas varavaltuutettu Jonne Heikkinen.

6. Valtuutettu Jouko Kela on ilmoittanut olevansa estynyt saapumaan valtuuston kokoukseen.

Hänen tilalleen on kutsuttu Keskustan seitsemäs varavaltuutettu Seppo Nyman.



Valtuusto

§ 60

11.12.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KVALT § 60

Kutsu valtuuston kokoukseen on julkaistu julkisten kuulutusten ilmoitustaululla ja Ylä-Kainuu-nimisessä lehdessä 5.12.2023

Kokouskutsu on toimitettu sähköisesti ja sähköpostitse 5.12.2023 kullekin valtuutetulle sekä kunnanhallitukselle, sen puheenjohtajalle ja jäsenille sekä kunnanjohtajalle.

Kokous todetaan laillisella tavalla koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisella tavalla koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Valtuusto

§ 61

11.12.2023

Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

KVALT § 61

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan sekä mahdollisia äänestyksiä varten kaksi ääntenlaskijaa.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 18.12.2023 mennessä ja pidetään yleisesti nähtävänä sähköisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Raimo Härkönen ja Janne Laatikainen.

Ääntenlaskijoiksi valittiin Seppo Nyman ja Martti Seppänen.



Kunnanhallitus	§ 189	11.10.2022
Valtuusto	§ 48	24.10.2022
Kunnanhallitus	§ 229	28.11.2023
Valtuusto	§ 62	11.12.2023

Ympäristöterveydenhuollon järjestäminen Kainuussa - kuntien välinen yhteistyösopimus

KHALL § 189

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Kainuun ympäristöterveydenhuollon tehtävät on hoidettu vuodesta 2005 alkaen maakunnallisesti osana Kainuun hallintokokeilua ja myöhemmin Kainuun Soten toimintoja kuntien yhteisesti tekemien päätösten perusteella. Ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueista annetun lain mukaan kunnalla tai yhteistoiminta-alueella on oltava vähintään 10 htv:n resurssi tehtävien hoitamiseen. Ympäristöterveydenhuolto hoitaa terveydensuojelulain, elintarvikelain, eläinlääkintähuoltolain ja tupakkalain mukaiset tehtävät sekä lisäksi joitain tehtäviä mm. eläinsuojelulain ja ympäristönsuojelulain perusteella. Päätehtävät ovat elintarvikevalvonta, terveydensuojelu, tupakkavalvonta ja eläinlääkintähuolto. Ympäristöterveydenhuollon toimialue on koko Kainuu. Kainuun Soten ympäristöterveydenhuollon yksikön henkilöstöresurssit ovat noin 31 htv, ja ne jakautuvat lähes tasan eläinlääkinnän ja ympäristöterveydenhuollon muiden tehtävien välillä. Terveystarkastajat toimivat kahdessa tiimissä (terveydensuojelu /elintarvikevalvonta) ja työalueena on usea kunta tai vaativissa tapauksissa koko maakunta. Valvontaeläinlääkäreitä on yksi ja praktikoiden päivystystyössä on eriytetty pieneläin- ja suurelänpäivystys.

Hyvinvointialueista annetun lain perusteella ympäristöterveydenhuollon tehtävät eivät siirry hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen, vaan tehtävät säilyvät kuntien järjestämisvastuulla. Kuntien yksimielisillä päätöksillä, jotka tuli tehdä 31.12.2021 mennessä, tehtävä olisi voitu edelleen sopia hoidettavaksi hyvinvointialueella. Kainuun kuntien valtuustot tekivät asiasta päätökset joulukuussa 2021, osa kunnista ei halunnut siirtää tehtävää hyvinvointialueelle.

Ympäristöterveydenhuollon nykytilasta ja tulevasta järjestämisvaihtoehdosta teetettiin selvitys FCG Oy:llä. Selvityksen perusteella kuntien ja ympäristöterveydenhuollon toimijoiden näkemys on, että tehtävä onärkevintä järjestää vastuukuntamallilla (ns. isäntäkuntamallilla). Vastuukunnalla tulee olla motivaatio vastaanottaa ja kehittää toimintaa sekä sen tulee olla resursseiltaan tarpeeksi vahva kyetäkseen hoitamaan tehtävä ja sen vaatima hallinto. Kuntien neuvottelujen perusteella vastuukunnaksi on sovittu Sotkamon kunta. Neuvottelun pohjalta on laadittu kuntien yhteistoimintasopimus tehtävän siirtämisestä Sotkamon kunnan vastuulle. Yhteistoimintasopimuksen mukaan tehtävää varten perustetaan Sotkamon kunnan ympäristö- ja teknisen lautakunnan alaisuuteen ympäristöterveysjaosto, johon kukin kunta nimeää yhden jäsenen ja hänelle varajäsenen. Jaoston puheenjohtajuus on Sotkamon kunnan edustajalla ja 2 vuoden pituinen varapuheenjohtajuus on kiertävä ja kierto aloitetaan suurimmasta kunnasta eli Kajaanista.



Kunnanhallitus	§ 189	11.10.2022
Valtuusto	§ 48	24.10.2022
Kunnanhallitus	§ 229	28.11.2023
Valtuusto	§ 62	11.12.2023

Sopimuksella uudistetaan ympäristöterveydenhuollon kustannusten jakoperustetta. Terveysvalvonnan nettokustannukset jaetaan sopijapuolille asukaslukujen suhteessa. Eläinlääkintähuollon kustannuksista jaetaan 70 % asukaslukujen suhteessa ja 30 % määräytyy lypsykarjatilojen nautojen määrän perusteella. Ympäristöterveydenhuollon maksuosuus Suomussalmen kunnalle on laskelmien mukaan 244 tuhatta euroa, mikä ei tuo suuria muutoksia aikaisempaan maksuosuuteen nähden.

Henkilöstö siirtyy ns. vanhoina työntekijöinä Kainuun Sotelta Sotkamon kunnan palvelukseen.

Oheismateriaali

Kuntien maksosuudet 2022.09.12

Liitteet

Yhteistoimintasopimus Kainuun ympäristöterveyspalveluiden järjestämisestä Kainuun ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueella ja sopimuksen liitteet:
sopimuksen liite 1 Toimipisteet
sopimuksen liite 2 Kalusteet ja varusteet
sopimuksen liite 3 Ympäristöterveydenhuolto virkaluettelo

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan sopimuksen Kainuun ympäristöterveydenhuollon järjestämisestä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Valtuusto 24.10.2022

KVALT § 48

Oheismateriaali

Kuntien maksosuudet 2022.09.12

Liitteet

Yhteistoimintasopimus Kainuun ympäristöterveyspalveluiden järjestämisestä Kainuun ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueella ja sopimuksen liitteet:
sopimuksen liite 1 Toimipisteet
sopimuksen liite 2 Kalusteet ja varusteet
sopimuksen liite 3 Ympäristöterveydenhuolto virkaluettelo

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus	§ 189	11.10.2022
Valtuusto	§ 48	24.10.2022
Kunnanhallitus	§ 229	28.11.2023
Valtuusto	§ 62	11.12.2023

KHALL § 229

Valmistelija

Kunnanjohtaja Erno Heikkinen, 0447773344,
erno.heikkinen@suomussalmi.fi

Puolangan kunnanhallitus päätti 28.03.2023 § 28 irtisanoa yhteistoimintasopimuksen Kainuun ympäristöterveydenhuollon tuottamisesta siten, että sopimus päättyy 31.12.2023.

Puolangan irtautumisen takia yhteistoimintasopimusta on muutettava vastaamaan 1.1.2024 vallitsevaa tilannetta. Voimassa olevan yhteistoimintasopimuksen 17 kohdan mukaan yhteistoimintasopimuksen muutoksista päätetään sopijakuntien yhtäpitävillä päätöksillä.

Muutoksen jälkeenkin yhteistoiminta-alue täyttää ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta annetun lain (410/2009) mukaiset vaatimukset. Kainuun ympäristöterveyspalveluiden henkilöstömäärä on yli 10 htv. Muutoksen yhteydessä Kainuun ympäristöterveyspalveluiden virat ja toimet säilyvät sopimuskuntien palveluksessa.

Puolangan jäädessä pois, sopimuskuntien maksuosuudet prosentteina muuttuvat, kuitenkin perusteet kuntien maksuosuuksille pysyvät entisellään. Puolangan maksuosuus on ollut 7,1 %, 160 000 euroa vuoden 2023 talousarviossa. Yhteistoimintasopimuksen mukaan jaosto tekee sopimuskuntia kuultuaan Sotkamon kunnanhallitukselle toimintaansa koskevan talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen. Talousarvion ja -suunnitelman hyväksyy Sotkamon valtuusto.

Suomussalmen maksuosuus on kasvamassa 51 tuhatta euroa. Maksuosuus on kasvamassa kaikilla sopimuskunnilla Puolangan maksuosuuden poistumisen takia. Lisäksi korotuksiin vaikuttaa eläinlääkintähuollon kehittäminen, vuokrankorotukset sekä palkankorotukset. Maksuosuuden korotus on huomioitu vuoden 2024 Suomussalmen kunnan talousarviossa.

Esityslistan oheisaineistona yhteistoimintasopimus 1.1.2023 alkaen ja yhteistoimintasopimusluonnos 1.1.2024 alkaen.

Oheismateriaalina TA2024 Kuntien maksuosuuden

Liitteet

Yhteistoimintasopimus ja muutokset sopimukseen

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn sopimuksen Kainuun ympäristöterveydenhuollon järjestämisestä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi

Valtuusto 11.12.2023



Kunnanhallitus	§ 189	11.10.2022
Valtuusto	§ 48	24.10.2022
Kunnanhallitus	§ 229	28.11.2023
Valtuusto	§ 62	11.12.2023

Tiedoksi

395/00.04.01/2022

KVALT 11.12.2023 § 62

Oheismateriaalina TA2024 Kuntien maksusuudet 2024

Liite

Yhteistoimintasopimus
Muutokset sopimukseen

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus	§ 230	28.11.2023
Valtuusto	§ 63	11.12.2023

Suomussalmen kunnan hyvinvointisuunnitelma 2024

KHALL § 230

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499, anniina.niemela@suomussalmi.fi ja HYTE-koordinaattori Hannastiina Piikivi, 044 5859700, hannastiina.piikivi@suomussalmi.fi.

Terveystieteiden laaki (1326/2010, § 12) velvoittaa kunnat valmistelemaan hyvinvointikertomuksen kerran valtuustokaudessa. Hyvinvointikertomus valmistellaan kunnassa hyvinvointipolitiikan suunnittelun, arvioinnin ja raportoinnin työvälineeksi ja se on tärkeä osa kunnan strategista toiminnan ja talouden suunnittelua, toteutusta ja arviointia. Hyvinvointikertomus valmistellaan laajana kerran valtuustokaudessa ja päivitetään vuosittain osana kuntasuunnittelua. Vuosittain talousarvion yhteydessä päivitetään myös hyvinvointikertomus tulevaa vuotta koskien.

Suomussalmen kunnan vuosittainen raportti ja laaja hyvinvointikertomus sekä suunnitelma ovat aiemmin sisältyneet talousarvio- ja tilinpäätöskirjoihin. Valtuustossa 20.6.2022 § 33 hyväksytyn laajan hyvinvointikertomuksen ja laajan suunnitelman myötä myös vuosittain hyväksyttävä tulevan vuoden hyvinvointisuunnitelma on omana asiakirjanaan.

Muutoksen taustalla on ollut se, että hyvinvointikertomuksen- ja suunnitelmaan liittyvää tietoisuutta halutaan lisätä käsittelemällä ne omina kokonaisuuksinaan. Tämän lisäksi osa hyvinvointikertomukseen liittyvistä tiedoista ja indikaattoreista ei ehdi tilinpäätösaikataulun mukaisesti valmiiksi. Muutoksen tarkoituksena on myös varmistaa, että hyvinvointikertomus sisältää mahdollisimman ajantasaista tietoa.

Suomussalmen kuntastrategian ja valtakunnallisten painopainopisteiden kautta on muodostettu seuraavat hyvinvointisuunnitelman painopistealueet:

1. Kuntalaisten osallisuuden vahvistaminen – kuuntelemalla kuntalaisia vahvistetaan yhdenvertaisuutta ja osallisuutta
2. Viihtyisä ja turvallinen elinympäristö – huomioidaan Suomussalmen luontoarvot, turvallisuus ja viihtyisyys päätöksenteossa
3. Suunnitelmallinen päätöksenteko – hyvinvointia ja terveyttä edistävä toiminta ja palvelut

Hyvinvointisuunnitelmaan vuodelle 2024 on poimittu laajasta hyvinvointisuunnitelmasta vuotta 2024 koskevat toimenpiteet, jotka on jaoteltu yllä olevien painopistealueiden mukaisesti. Hyvinvointisuunnitelmaa on laadittu hyvinvointikoordinattorin ja hallintojohtajan koordinoimana, minkä lisäksi asiakirjaa on käsitelty kunnan HYTE-työryhmässä. Toimenpiteet on korostettu suunnitelmataulukon vihreällä värillä.

Oheismateriaali Hyvinvointisuunnitelma vuodelle 2024



Kunnanhallitus	§ 230	28.11.2023
Valtuusto	§ 63	11.12.2023

Kunnanjohtajan esitys Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy hyvinvointisuunnitelman vuodelle 2024.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi Valtuusto 11.12., Hallintojohtaja ja HYTE-koordinaattori Johtoryhmä, HYTE-työryhmä

1290/00.01.02.01/2023

KVALT 11.12.2023 § 63

Liite Hyvinvointisuunnitelma vuodelle 2024

Päätös Esitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus	§ 231	28.11.2023
Valtuusto	§ 64	11.12.2023

Talousarvion toteutuminen, osavuosisikatsaus 1.1.-30.9.2023

KHALL § 231

Valmistelija

Taluspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Hallintosäännön 60 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain ja raportoivat siitä sisäisen valvonnan ohjeistuksen mukaisesti.

Kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeen mukaan toimialat raportoivat talousarviossa asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä muista oleellisista havainnoista kunnanhallitukselle ja tarkastuslautakunnalle kolme kertaa vuodessa.

1. kerta huhtikuussa (toteutuma 1.1.–31.3.)
2. kerta elokuussa (toteutuma 1.1.–30.6.)
3. kerta lokakuussa (toteutuma 1.1.–30.9.), jolloin on raportoitava valtuuston asettamien tavoitteiden toteutuminen.

Ulkoiset toimintatuotot olivat 7,505 milj. euroa ja valmistus omaan käyttöön 0,132 milj. euroa. Toimintakulut 21,2502 milj. euroa. Toimintakate oli -13,613 milj. euroa.

Verotuloja kertyi 13,812 milj. euroa ja valtionosuuksia 5,732 milj. euroa.

Korko- ja muut rahoitustuotot olivat 0,390 milj. euroa, korko- ja muut rahoituskulut olivat 0,499 milj. euroa.

Vuosikate oli 5,822 milj. euroa ja poistot 3,389 milj. euroa.

Alkuperäisessä talousarviossa ylijäämä oli 1,574 milj. euroa. Valtuusto hyväksyi toukokuussa talousarviomuutoksen, jonka jälkeen talousarvion ylijäämäksi jäi 1,384 milj. euroa. Syyskuun lopussa ylijäämä oli 2,33 milj. euroa.

Investointimenoihin talousarviossa on varattu 8,171 milj. euroa (netto), muutetussa talousarviossa 5,721 milj. euroa josta 30.9.2023 oli käytetty 0,449 milj. euroa. Investointimenojen vähennykseksi on kirjattu vakuutuskorvausta (Kemet) ja avustusta (Emäjoen kevyen liikenteen silta) yhteensä noin 2,6 milj. euroa.

Oheismateriaali

Osavuosisikatsaus 1.1. -30.9.2023

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talousarvion toteutumisraportin 1.1.-30.9.2023 ja lähettää sen edelleen valtuustolle.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi

Valtuusto 11.12.2023



Kunnanhallitus	§ 231	28.11.2023
Valtuusto	§ 64	11.12.2023

Tiedoksi

950/02.02.02/2023

KVALT 11.12.2023 § 64

Liite Osavuositarkastus 1.1. -30.9.2023

Päätös Esitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus	§ 232	28.11.2023
Valtuusto	§ 65	11.12.2023

Vuoden 2023 talousarviomuutos

KHALL § 232

Valmistelija

Talouspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Kunnan hallintosäännön 62 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa. Tilinpäätöksen allekirjoittamisen jälkeen valtuustolle ei voi tehdä talousarvion muutosehdotuksia.

Valtuusto on hyväksynyt 29.5.2023 § 25 talousarviomuutoksia vuoden 2023 talousarvioon 29.5.2023 § 25 ja 13.11.2023 § 56.. Muutosten jälkeen talousarvio on 0,458 milj. euroa ylijäämäinen.

Vuoden 2023 talousarvioon on tullut tarve tehdä muutos.

Hallintopalvelut esittää vuoden 2023 talousarvioon seuraavaa muutosta:

Vuoden 2022 tilinpäätöksen yhteydessä taseeseen on kirjattu siirtosaamia jäsenkuntayhtymiltä (Kainuun sote) 1,197 milj. euroa. Kainuun hyvinvointialueen maksamat Kainuun soten palautukset ovat 0,731 milj. euroa. Erotus (466 300,73 euroa) kirjataan käyttötalouteen kuluksi.

Tämän muutoksen jälkeen talousarvio on noin 8000 euroa alijäämäinen.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy vuoden 2023 talousarviomuutoksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuusto 11.12.2023

1282/02.02.01/2023

KVALT 11.12.2023 § 65

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus	§ 217	07.11.2023
Kunnanhallitus	§ 233	28.11.2023
Valtuusto	§ 66	11.12.2023

Vuoden 2024 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026

KHALL § 217

Valmistelija

Talouspäälikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Kunnanhallitus hyväksyi 5.9.2023 § 168 vuoden 2024 talousarvion raamin, laadintaohjeen ja aikataulun. Raamia kunnanhallitus päivitti 3.10.2023 § 196. Valtuustoseminaari pidettiin 22.8.2023.

Toimialojen tuli jättää taloussuunnitelmaesitykset 13.10.2023 mennessä.

Keskusvaalilautakunnan, tarkastuslautakunnan, valtuuston, kunnanhallituksen sekä Kainuun liiton vuoden 2024 talousarvion ja taloussuunnitelmat vuosille 2025–2026 käsiteltiin kunnanhallituksessa 24.10.2023 § 205.

Vuoden 2024 talousarvion keskeiset tunnusluvut ovat:
Toimintakate -19,427 milj. euroa (raami -20,142 milj. euroa)
Vuosikate 4,977 milj. euroa (raami 4,131 milj. euroa)
Vuosikate poistoista 110,3 % (raami 95,25 %)
Tilikauden ylijäämä 0,464 milj. euroa (raami alijäämä -0,206 milj. euroa)
Investoinnit netto 5,949 milj. euroa
Uutta lainaa nostetaan 5,0 milj. euroa

Vuoden 2024 talousarvioesitykset:
toimitusjohtaja Leena Kela, Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokratalot
toimitusjohtaja Timo Nissinen, Suomussalmen Energia Oy
kunnanjohtaja Erno Heikkinen
sivistysjohtaja Teemu Piirainen, sivistyspalvelut
tekninen johtaja Niina Kinnunen, tekniset palvelut

Oheismateriaali

Vuoden 2024 talousarvioesitys ja taloussuunnitelmaesitys vuosille 2025–2026

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus keskustelee talousarvioesityksistä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.
Kunnanjohtaja Erno Heikkinen ja sivistysjohtaja Teemu Piirainen esittelivät asiaa.

Kokoustauko kello 19.10-19.16.

Tekninen johtaja Niina Kinnunen esitteli asiaa.

Kokouksen alussa toimitusjohtaja Timo Nissinen Suomussalmen Energia Oy ja toimitusjohtaja Leena Kela esittelivät asiaa.



Kunnanhallitus	§ 217	07.11.2023
Kunnanhallitus	§ 233	28.11.2023
Valtuusto	§ 66	11.12.2023

**Toimeksi
Tiedoksi** Kunnanhallitus 28.11.2023

KHALL § 233

Valmistelija Talouspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Käytyjen keskustelujen jälkeen talousarvioon on lisätty seuraava teksti s. 87):

Suomussalmen kunta edistää:

- virtavesien nousuesteiden haitan vähentämistä
- säännösteltyjen vesistöjen mittauksen ja ekologisen tilan luokittelun kehittämistä
- vesivoimalaitosten lupaehtojen tarkastamista

ja seuraavat määrärahat:

- 10 000 euroa julkisivuseteli (kunnanhallitus)
- 23 900 euroa joukkoliikenteen rahoittaminen (tekniset palvelut)

Näiden lisäysten jälkeen vuoden 2024 talousarvio on 0,430 milj. euroa ylijäämäinen.

Euromääräiset muutokset ja tekstikorjaukset tehdään talousarviokirjaan kunnanhallituksen kokouksen jälkeen.

Liitteet Tuloslaskelma, TA2024 ulkoiset muutosten jälkeen
Tuloslaskelma, TA2024 ulkoiset ja sisäiset muutosten jälkeen

**Kunnanjohtajan
esitys** Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelmat.

Päätös Kunnanhallitus päätti yksimielisesti tehdä seuraavan täsmennyksen sivulle 87 lisättyyn tekstiin ensimmäiseen kohtaan:

Suomussalmen kunta edistää:

- voimalaitosten ja patojen luonnonmukaisten ohitusomien rakentamista
- säännösteltyjen vesistöjen mittauksen ja ekologisen tilan luokittelun kehittämistä
- vesivoimalaitosten lupaehtojen tarkastamista

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelmat.

**Toimeksi
Tiedoksi** Valtuusto 11.12.2023



Kunnanhallitus	§ 217	07.11.2023
Kunnanhallitus	§ 233	28.11.2023
Valtuusto	§ 66	11.12.2023

1170/02.02.00/2023

KVALT 11.12.2023 § 66

Liite Vuoden 2024 talousarvioesitys ja taloussuunnitelmaesitys vuosille 2025–2026

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Merja Kyllönen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana kello 15.23.

Jonna Kinnunen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana kello 15.49.

Kunnanjohtaja Erno Heikkinen, hallintojohtaja Anniina Niemelä, sivistysjohtaja Teemu Piirainen ja tekninen johtaja Niina Kinnunen esittelivät asiaa, minkä lisäksi ryhmäpuheenvuorot pidettiin esittelyn aikana.



Valtuusto

§ 67

11.12.2023

Ilmoitusasiat

KVALT § 67

Kunnanvaltuuston tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

1. Tarkastuslautakunta saattaa 7.12.2023 hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Sidonnaisuusilmoitukset ovat luettavissa Suomussalmen kunnan verkkosivulla osoitteessa

<https://sidonnaisuusilmoitukset.projecttop.net/?0cadf1d2-9a84-4ae2-96f1-0526fd62cef6>

2. Rakennuskannan selvitystyön päivittäminen 2024 ja tehdyt toimenpiteet ja liitteet.

**Puheenjohtajan
esitys**

Valtuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

PäätösEsitys hyväksyttiin.



Valtuusto

§ 68

11.12.2023

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

KVALT § 68

Kunnanjohtaja Erno Heikkinen kertoo ajankohtaisista asioista.

Kunnanjohtaja Erno Heikkinen kertoi kunnan uudesta elinvoimaohjelmasta, jonka kunnanhallitus hyväksyi 7.11.2023. Lisäksi hän toi tiedoksi, että kunnan edunvalvontasuunnitelma vuodelle 2024 on tulossa päivitykseen kunnanhallitukseen alkuvuodesta 2024.



Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 59, § 60, § 61, § 67, § 68

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 62, § 63, § 64, § 65, § 66****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2841
Puhelinnumero: 029 564 2800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)



- 3) vaatimusten perustelut
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suomussalmen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi
Käyntiosoite: Kauppatatu 20, 89600 Suomussalmi
Sähköpostiosoite: kunta@suomussalmi.fi
Puhelinnumero: 08 615 5551

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00.