

**Kunnanhallitus****13.12.2023**

---

Aika klo 17:09 - 17:40

Paikka Valtuustosali/Teams

Käsitellyt asiat

<b>Asia</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 246	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 247	Pöytäkirjan tarkastustapa	4
§ 248	Kokouksen työjärjestys	5
§ 249	Työaikapankin käyttöönotto	6
§ 250	Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuodelle 2023	7
§ 251	Kuntalaisaloite 23.11.2023, Kunta valitsee vuosittain vuoden naapurin	8
§ 252	Kasarmi-nimisen kiinteistön huutokauppaan osallistuminen	9
§ 253	Ilmoitusasiat	10



## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Moilanen Pentti	17:09 - 17:40	puheenjohtaja	
	Seppänen Merja-Liisa	17:09 - 17:40	1. varapj	
	Falck Elina	17:09 - 17:40	jäsen	
	Heikkinen Juha	17:09 - 17:40	jäsen	
	Heikkinen Pirjo	17:09 - 17:40	jäsen	
	Holappa Keijo	17:09 - 17:40	varajäsen	Pihlajamaa Sami
	Huttu-Juntunen Terttu	17:09 - 17:40	varajäsen	Matero Taina
	Kemppainen Tuovi	17:09 - 17:40	jäsen	
	Laatikainen Janne	17:09 - 17:40	jäsen	
	Mulari Keijo	17:09 - 17:40	jäsen	
	Tolvanen Sami	17:09 - 17:40	jäsen	
Muut	Veteläinen Milla	17:09 - 17:40	valt pj	
	Holappa Veijo	17:09 - 17:40	valt 1.varapj	
	Alanko Jukka-Pekka	17:09 - 17:40	valt 2.varapj	
	Heikkinen Erno	17:09 - 17:40	esittelijä	
	Niemelä Anniina	17:09 - 17:40	pöytäkirjanpitäjä	
	Kinnunen Niina	17:09 - 17:40	tekninen johtaja	
	Piirainen Teemu	17:09 - 17:40	sivistysjohtaja	
	Kovalainen Sirpa	17:09 - 17:40	talouspäällikkö	
Poissa	Pihlajamaa Sami		2. varapj	
	Matero Taina		jäsen	
	Maaninka Jonne		elinvoimajohtaja	

## Allekirjoitukset

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Pentti Moilanen  
Puheenjohtaja

Anniina Niemelä  
Pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

246 - 253

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Merja-Liisa Seppänen  
Pöytäkirjantarkastaja

Sami Tolvanen  
Pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävänä sähköisesti yleisessä tietoverkossa  
[www.suomussalmi.fi](http://www.suomussalmi.fi) 18.12.2023

Pöytäkirja sähköisesti allekirjoitettu.  
Anniina Niemelä, hallintojohtaja



Kunnanhallitus

§ 246

13.12.2023

---

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KHALL § 246

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hallitus myöntää läsnäoleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeuden.

**Päätös**Esitys hyväksyttiin.  
  
\_\_\_\_\_



Kunnanhallitus

§ 247

13.12.2023

---

**Pöytäkirjan tarkastustapa**

KHALL § 247

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Merja-Liisa Seppänen ja Sami Tolvanen.

**Päätös**Esitys hyväksyttiin.  
  
\_\_\_\_\_



Kunnanhallitus

§ 248

13.12.2023

---

**Kokouksen työjärjestys**

KHALL § 248

Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys sekä mahdollinen lisälista ja muut asiat.

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

---



Kunnanhallitus

§ 249

13.12.2023

---

**Työaikapankin käyttöönotto**

1322/01.00.00/2023

KHALL 13.12.2023 § 249

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Anniina Niemelä 044 688 4499,  
[anniina.niemela@suomussalmi.fi](mailto:anniina.niemela@suomussalmi.fi)

Kunnan henkilöstöllä voi esimerkiksi vaalitöiden, työmatkojen tai leirien vuoksi kertyä satunnaisesti työtunteja, jotka eivät mahdu liukuvan työajan saldoon, jolloin ne olisi hyvä laittaa työaikapankkiin ylitöiden ja tuntisalidon seuraamisen helpottamisen vuoksi. Työaikalaki ja KVTES mahdollistavat työaikapankin käyttöönoton.

Työaikapankkiin voisi siirtää ylitöistä tai poikkeuksellisista työtehtävistä kertyneitä työtunteja ja ylityökorvauksia myöhemmin pidettäväksi pankkivapaiksi. Järjestelmä on tarkoitettu käytettäväksi vain poikkeuksellisissa työtilanteissa, eikä perustuntikertymää Neptonin saldosta saa siirtää työaikapankkiin ilman perusteltua syytä. Pankkivapaat on annettava siten, että ne eivät vaikuta vuosilomaan oikeuttavaan aikaan. Lisäksi on huomioitava se, että pankkivapaiden pitäminen ei saa johtaa saldovapaakertymän (8 päivää) ylittymiseen. Työaikapankki toimii Neptonin työaikapankki-toiminnon kautta, mutta se voidaan myös toteuttaa manuaalisena tuntikirjanpitona.

Yhteensovittamisessa muiden poissaoloperusteiden kanssa noudatetaan aina aikaprioriteettisääntöä. Mikäli henkilö sairastuu ennen sovittua pankkivapaan alkamista, siirtyy vapaa takaisin pankkiin. Pankkivapaan aikana sairastuessa vapaat siirtyvät takaisin pankkiin sairastumispäivästä lukien. Työaikapankkiin kertynyt saldo maksetaan rahana vain poikkeustapauksissa esim. työsuhteen päättyessä tai työaikamuodon tai palkkausperusteen olennaisesti muuttuessa.

Paikallista sopimusta työaikapankista on käsitelty HEPO-ryhmän kokouksessa 27.11.2023 ja sopimusluonnokseen on sen pohjalta tehty tarkennuksia.

**Liite**

Paikallinen sopimus työaikapankista

**Kunnanjohtajan esitys**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan paikallisen sopimuksen työaikapankista. Sopimus astuu voimaan 5.1.2024.

**Päätös**Esitys hyväksyttiin.  
  
\_\_\_\_\_**Toimeksi Tiedoksi**Hallintojohtaja  
Henkilöstö  
  
\_\_\_\_\_



Kunnanhallitus

§ 250

13.12.2023

---

**Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuodelle 2023**

1316/02.05.01.00/2023

KHALL 13.12.2023 § 250

**Valmistelija**

Taluspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,  
[sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi](mailto:sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi)

Valtion vuoden 2023 toisen lisätalousarvion mukaan kunnan peruspalveluiden valtionosuuteen lisätään 18 947 000 euroa vuonna 2022 käyttämättä jääneiden vaikeassa taloudellisessa asemassa olevien kuntien yhdistymisavustusten, kuntien harkinnanvaraisten yhdistymisavustusten ja valtionosuusmenetyksen korvausten palautukseen.

Valtiovarainministeriö on päättänyt 22.11.2023 lisätä kunnille myönnettävää kunnan peruspalvelujen valtionosuutta 3,43 euroa asukasta kohden vuodelle 2023. Lisäys huomioidaan kunnan peruspalvelujen valtionosuuksien vuoden 2023 joulukuun maksuerässä.

Suomussalmen kunta saa peruspalvelujen valtionosuutta lisää 25 752 euroa.

Jos kunta on tyytymätön valtiovarainministeriön kunnan peruspalvelujen valtionosuuden myöntämistä tai veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvausta koskevaan päätökseen, sillä on oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle.

**Liite**

Valtiovarainministeriön päätös VN/33144/2022: Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuodelle 2023

**Kunnanjohtajan esitys**

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi päätöksen kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuodelle 2023.

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

**Toimeksi**

johtoryhmä  
Sirpa Kovalainen  
Maija Kyllönen

**Tiedoksi**

\_\_\_\_\_



Kunnanhallitus

§ 251

13.12.2023

---

**Kuntalaisaloite 23.11.2023, Kunta valitsee vuosittain vuoden naapurin**

1295/00.04.03/2023

KHALL 13.12.2023 § 251

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Anniina Niemelä 040 688 4499,  
[anniina.niemela@suomussalmi.fi](mailto:anniina.niemela@suomussalmi.fi)

”Ehdotan, että Suomussalmen kunta ryhtyy valitsemaan vuosittain Vuoden naapurin.

Vuoden naapuri on sellainen, joka auttaa naapureita pyyteettä ja ilman taka-ajatuksia hyötyä tekemisistään.

Minulla sattuu olemaan sellainen naapuri, joka auttaa kaikkia naapureita niin lumitöissä kuin ikäistään vanhempien arjessa, vaikka ei enää itsekään ole teini-ikäinen.

Vuoden naapurina voi ehdottaa tietyinä aikoina kuntaan hyvin perusteluineen. Vuoden naapuri voitaisiin julkistaa vaikka Taiteiden yönä torilla.

Uskoisin, että Vuoden naapuri olisi iloinen huomiosta, joka olisi esimerkiksi pieni ostolahjakortti paikalliseen yritykseen ja kukkakimpusta.

Uskon, että kunta saisi positiivista mainetta kuntalaisten keskuudessa tällaisesta huomioimisesta, sillä en ole ainakaan itse kuullut, että vastaavaa olisi missään muualla.

Liian usein puolestaan kuulee, että kunta muistaa omia työntekijöitään palvelusvuosista. Nyt olisi aika muistaa pyyteetöntä työtä tekeviä kuntalaisia Vuoden naapuri -palkinnon muodossa.

Juhani Eskola, Suomussalmi”

**Kunnanjohtajan esitys**

Kunnanhallitus saattaa aloitteen hallintopalvelujen valmisteltavaksi

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

**Toimeksi Tiedoksi**

Hallintopalvelut  
Juhani Eskola

\_\_\_\_\_





Kunnanhallitus

§ 252

13.12.2023

---

**Kasarmi-nimisen kiinteistön huutokauppaan osallistuminen**

1313/10.03.03/2023

KHALL 13.12.2023 § 252

**Valmistelija**

Kunnanjohtaja Erno Heikkinen, 044 777 3344,  
[erno.heikkinen@suomussalmi.fi](mailto:erno.heikkinen@suomussalmi.fi)

Suomussalmen kunnan alueella on tulossa pakkohuutokauppaan Kasarmi-niminen kiinteistö.

Suomussalmen kunnanhallitus on tehnyt kaavoituspäätöksen 18.4.2023 Rajavartioston ja Hiltusukonpuiston asemakaavamuutoksesta. Kasarmi-niminen kiinteistö sijoittuu kaavamuutosalueelle.

Maankäytön suunnittelun kannalta on perusteltua, että kunta osallistuu kyseisen kiinteistön pakkohuutokauppaan. Etuostolain (5.8.1977/608) 5 § mom. 4 mukaan kunta ei voi käyttää etuosto-oikeutta, kun myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

**Oheismateriaali**

Reunaehdot huutokauppaan osallistumiselle (JulkL 24 § 17 mom.)

**Kunnanjohtajan esitys**

Suomussalmen kunta osallistuu Kasarmi-nimisen kiinteistön huutokauppaan sovittujen reunaehtojen mukaisesti.

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

**Toimeksi Tiedoksi**

Niina Kinnunen tekninen johtaja

\_\_\_\_\_



Kunnanhallitus

§ 253

13.12.2023

---

**Ilmoitusasiat**

KHALL § 253

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan seuraavat asiat:

1. Seuraava kunnanhallituksen kokous ti 16.1.2024 klo 17.00.
2. **Suomussalmen kunta**  
1315/02.06.01.03/2023  
Tiedoksi kunnanhallituksen vuoden 2023 tilinpäätösaikataulu.  
  
Taluspäällikkö Sirpa Kovalainen  
950/02.02.02/2023  
Talousraportti 1-10/2023, oheismateriaali
3. **Kainuun liitto**  
Maakuntahallituksen 20.11.2023 kokouksen pöytäkirja 13/2023 on julkaistu Kainuun liiton verkkosivulla [osoitteessa](#) ”
4. Verohallinto  
1296/00.04.00/2023  
Tiedote 23.11.2023, Verohallinto tiivistää käyntiasiointiverkostoa
5. Kunnan maksuvalmius 11.12.2023

**Kunnanjohtajan  
esitys**

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös**Esitys hyväksyttiin.  
  
\_\_\_\_\_



**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 246, § 247, § 248, § 251, § 253**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



## Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 249, § 250, § 252

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomussalmen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnantalon aukioloajan päättymistä kello 15.00.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suomussalmen kunnanhallitus.

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi  
Käyntiosoite: Kauppakatu 20, 89600 Suomussalmi  
Sähköpostiosoite: [kunta@suomussalmi.fi](mailto:kunta@suomussalmi.fi)  
Puhelinnumero: 08 615 5551 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suomussalmen kunnan kirjaamosta. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00.



Pöytäkirja on nähtävänä sähköisesti yleisessä tietoverkossa [www.suomussalmi.fi](http://www.suomussalmi.fi) 18.12.2023.