

**Kunnanhallitus****16.01.2024**

Aika klo 17:00 - 17:50

Paikka Valtuustosali/Teams

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastustapa	4
§ 3	Kokouksen työjärjestys	5
§ 4	Valtuuston 30.10.2023 ja 13.11.2023 tekemien päätösten täytäntöönpano	6
§ 5	Kunnanhallituksen kokousten pitäminen vuonna 2024	7
§ 6	Kunnallisten ilmoitusten julkaisu vuonna 2024	8
§ 7	Konserniyhtiöiden vapauttaminen velvollisuudesta liittyä konsernitiliin	9
§ 8	Hallintojohtajan sijaisen määrääminen	11
§ 9	Kunnan tilinkäyttöoikeudet	12
§ 10	Kunnan nimenkirjoitus ja asiakirjojen allekirjoittaminen	13
§ 11	Keskusarkistonhoitajan tehtävänimikkeen muuttaminen	14
§ 12	Kianta-Opiston juhlavuoden rahaston perustaminen	15
§ 13	Valtionosuuspäätökset vuodelle 2024	16
§ 14	Kunnan saatavat 31.12.2023	18
§ 15	Keskusvaalilautakunnan, tarkastuslautakunnan, valtuuston, kunnanhallituksen ja Kainuun liiton maksuosuuden vuoden 2024 käyttösuunnitelman hyväksyminen	19
§ 16	Valtuustoaloite, Kiantajärveen veneenlaskupaikan rakentaminen	20
§ 17	Kuntalaisaloite 16.10.2023, Kunnan omistamaan kiinteistöön tulisi järjestää matkailijoille ja mökkiläisille vedenottopiste ja pyykinpesu mahdollisuus	22
§ 18	Omalla uralla – työurajohtamisella kohti uudistuvaa henkilöstöpolitiikkaa - hankkeen ohjausryhmän nimeäminen	24
§ 19	Jäsenten nimeäminen Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen johtokuntaan ja johtoryhmään	25
§ 20	Matkailuasiantuntijan tehtävän täyttäminen	27
§ 21	Suomussalmen teollisuuden kasvuloikka -hanke	28
§ 22	Ämmänsaaren korttelin 212 asemakaavan muutos, Alvarin kortteli	30
§ 23	Lausunto Kainuun hyvinvointialueen pelastuslaitoksen palvelutasopäätöksestä	31
§ 24	Ilmoitusasiat	33



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Moilanen Pentti	17:00 - 17:50	puheenjohtaja	
	Seppänen Merja-Liisa	17:00 - 17:50	1. varapj	
	Falck Elina	17:00 - 17:50	jäsen	
	Heikkinen Juha	17:00 - 17:50	jäsen	
	Heikkinen Pirjo	17:00 - 17:50	jäsen	
	Holappa Keijo	17:00 - 17:50	varajäsen	Pihlajamaa Sami
	Kemppainen Tuovi	17:00 - 17:50	jäsen	
	Laatikainen Janne	17:00 - 17:50	jäsen	
	Matero Taina	17:00 - 17:50	jäsen	etänä
	Mulari Keijo	17:00 - 17:50	jäsen	
	Tolvanen Sami	17:00 - 17:50	jäsen	etänä
	Veteläinen Milla	17:00 - 17:50	valt pj	
	Holappa Veijo	17:00 - 17:50	valt 1.varapj	
	Alanko Jukka-Pekka	17:00 - 17:50	valt 2.varapj	
Muu	Heikkinen Erno	17:00 - 17:50	esittelijä	
	Niemelä Anniina	17:00 - 17:50	pöytäkirjanpitäjä	
	Kinnunen Niina	17:00 - 17:50	tekninen johtaja	etänä
	Piirainen Teemu	17:00 - 17:50	sivistysjohtaja	
	Maaninka Jonne	17:00 - 17:50	elinvoimajohtaja	
	Seppänen Paula	17:00 - 17:50	vs talouspäällikkö	
Poissa	Pihlajamaa Sami		2. varapj	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Pentti Moilanen
Puheenjohtaja

Anniina Niemelä
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 24

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Elina Falck
Pöytäkirjantarkastaja

Juha Heikkinen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävänä sähköisesti yleisessä tietoverkossa
www.suomussalmi.fi 22.01.2024

Pöytäkirja sähköisesti allekirjoitettu.
Anniina Niemelä, hallintojohtaja



Kunnanhallitus

§ 1

16.01.2024

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL § 1

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hallitus myöntää läsnäoleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeuden.

PäätösEsitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 2

16.01.2024

Pöytäkirjan tarkastustapa

KHALL § 2

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Elina Falck ja Juha Heikkinen.

PäätösEsitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 3

16.01.2024

Kokouksen työjärjestys

KHALL § 3

Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys sekä mahdollinen lisälista ja muut asiat.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 4

16.01.2024

Valtuuston 30.10.2023 ja 13.11.2023 tekemien päätösten täytäntöönpano

952/00.02.11/2023

KHALL 16.01.2024 § 4

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuustoon ylittänyt toimivaltansa tai että päätös muuten on lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on saatettava viipymättä valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden kirjaamosta 28.12.2023 saadun tiedon mukaan valtuustojen päätöksistä ei ole valitettu.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus merkitsee valtuuston kokouksessa 30.10.2023 ja 13.11.2023 tekemät päätökset tiedoksi ja toteaa ne täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 5

16.01.2024

Kunnanhallituksen kokousten pitäminen vuonna 2024

1376/00.01.01.00/2024

KHALL 16.01.2024 § 5

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Kunnanhallituksen esityslistan tulee olla kunnan kotisivulla kokousta edeltävänä perjantaina.

Pöytäkirjat julkaistaan ja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säädöksistä muuta johdu.

Esitys on, että kunnanhallitus päättää, että kokoukset pidetään vuonna 2024 pääsääntöisesti tiistaisin ja kaksi kertaa kuukaudessa, puolivuositain sovittavan kokouskalenterin mukaisesti.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus hyväksyy yllä olevan esityksen kunnanhallituksen kokousten pitämisestä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

johtoryhmä, toimialat, Tiina Häkkinen, Pirjo Mäkeläinen



Kunnanhallitus

§ 6

16.01.2024

Kunnallisten ilmoitusten julkaisu vuonna 2024

1378/00.01.01.00/2024

KHALL 16.01.2024 § 6

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Valtuusto on vuosittain päättänyt kunnallisten ilmoitusten julkaisu tavasta. Lisäksi valtuusto on oikeuttanut toimialat päättämään kunnallisista ilmoituksista kulloinkin tarkoituksen mukaisimmalla tavalla.

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla tarkoituksen mukaisella tavalla. Valtuuston kokouskutsut julkaistaan Ylä-Kainuu-lehdessä.

Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunnalliset ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, julkisten kuulutusten ilmoitustaululla ja tarvittaessa toimialojen päättämällä, kulloinkin tarkoituksenmukaisella tavalla.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuusto 11.3.2024



Kunnanhallitus

§ 7

16.01.2024

Konserniyhtiöiden vapauttaminen velvollisuudesta liittyä konsernitiliin

1374/02.06.00.00/2024

KHALL 16.01.2024 § 7

Valmistelija

Kunnanjohtaja Erno Heikkinen, 044 777 3344,
erno.heikkinen@suomussalmi.fi

Suomussalmen kunnan konserniohje on hyväksytty valtuustossa 13.11.2023 § 53. Konserniohjeessa on kirjaus, jonka mukaan kunnan tytäryhteisöjen tulee liittää pankkitilinsä osaksi kunnan konsernitiliä, ellei asiasta toisin konsernijohtoon kanssa sovita. Kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus, kunnanjohtaja sekä kunnanhallituksen erikseen määräämät viranhaltijat. Konserniohjeen mukaan kunnanhallitus antaa kunnan ennakkokannan konserniohjeen edellyttämässä asioissa.

Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokratalojen toimitusjohtaja Leena Kela on pyytänyt 27.11.2023 lähettämällään sähköpostilla, ettei Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokratalojen, Asunto Oy Suomussalmen Marjakankaan ja Asunto Oy Suomussalmen Kuntopolun tilejä liitetä konsernitiliin. Suomussalmen Energia Oy:n toimitusjohtaja Timo Nissinen on pyytänyt 10.1.2024 lähettämällään sähköpostilla, että Suomussalmen Energia Oy voisi jatkaa tili- ja talouspalveluita tulevaisuudessakin kilpailuttamallaan tavalla.

Liite

Pyynnöt, Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokratalot ja Suomussalmen Energia Oy.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää, ettei konsernitiliin liitetä seuraavien yhtiöiden tilejä:

- Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokratalot
- Asunto Oy Suomussalmen Marjakangas
- Asunto Oy Suomussalmen Kuntopolku
- Suomussalmen Energia Oy

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Merja-Liisa Seppänen poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian ja päätöksenteon ajaksi (Hallintolaki 28.1.§ yhteisöjäävi; Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokratalot, hallituksen varapuheenjohtaja, Asunto Oy Suomussalmen Kuntopolku, hallituksen jäsen ja Asunto Oy Suomussalmen Marjakangas, hallituksen jäsen).

Veijo Holappa poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian ja päätöksenteon ajaksi (Hallintolaki 28.1.§ yhteisöjäävi; Suomussalmen Energia Oy, hallituksen varapuheenjohtaja ja Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokratalot; hallituksen varajäsen)

Toimeksi Tiedoksi

Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokratalot, Asunto Oy Suomussalmen Marjakangas, Asunto Oy Suomussalmen Kuntopolku, Suomussalmen Energia Oy



Kunnanhallitus

§ 8

16.01.2024

Hallintojohtajan sijaisen määrääminen

1365/01.01.03.12/2024

KHALL 16.01.2024 § 8

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Hallintosäännön (valt. 18.9.2023 § 33) 20 §:n mukaan hallintopalvelujen toimialajohtajana toimii hallintojohtaja ja sijaisen hallintopalvelujen toimialajohtajalle määrää kunnanhallitus. Taluspäällikkö Sirpa Kovalaisen jäädessä pois virastaan on tarpeem määrätä hallintojohtajalle uusi sijainen.

Asian osalta pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään kokouksessa.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus määrää hallintojohtajan sijaiseksi 15.1.2024 alkaen vs. taluspäällikkö Paula Seppäsen, joka toimii taluspäällikön viransijaisena 31.5.2024 saakka ja jatkaa 1.6. lukien varsinaisena viranhaltijana.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Vs. taluspäällikkö Paula Seppänen poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (Hallintolaki 28.1. § osallisuusjäävi).

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Toimeksi Tiedoksi

Paula Seppänen, johtoryhmä, Monetran palkat



Kunnanhallitus

§ 9

16.01.2024

Kunnan tilinkäyttöoikeudet

1366/02.06.00.00/2024

KHALL 16.01.2024 § 9

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Suomussalmen kunnan talouspäällikkö Sirpa Kovalainen jää virkavapaalle 15.1.2024 alkaen, mistä lähtien tilinkäyttöoikeudet on oltava hänen sijaisellaan ja tulevalla varsinaisella viranhaltijalla Paula Seppäsellä. Suomussalmen kunnan hallintosäännön (valt. 18.9.2023 § 33) mukaan talouspäällikkö päättää kunnan pankkitilien avaamisesta ja lopettamisesta. Kunnan sisäisen valvonnan yleisohjeen (khall 20.10.2015) mukaan kunnan pankkitilien käyttöoikeudesta päättää kunnanhallitus, joka vastaa kunnan taloudesta sekä toimintojen ja talouden yhteensovittamisesta.

Asian osalta pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään kokouksessa.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus myöntää kunnan kaikkien tilien käyttöoikeudet vs. talouspäällikkö Paula Seppäselle, joka toimii talouspäällikön viransijaisena 31.5.2024 saakka ja jatkaa 1.6. lukien varsinaisena viranhaltijana.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Vs. talouspäällikkö Paula Seppänen poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (Hallintolaki 28.1. § intressijäävi).

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Toimeksi Tiedoksi

Paula Seppänen, Maija Kyllönen, kirjanpito, pankit



Kunnanhallitus

§ 10

16.01.2024

Kunnan nimenkirjoitus ja asiakirjojen allekirjoittaminen

1375/00.01.01.00/2024

KHALL 16.01.2024 § 10

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Hallintosäännön (Valt. 18.9.2023 § 33) 153 §:n mukaan: "Kuntaa koskevat valtuuston tai kunnanhallituksen päätöksiin perustuvat sopimukset ja annettavat sitoumukset allekirjoittaa kunnanhallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, kunnanjohtaja tai kunnanhallituksen valtuuttama muu viranhaltija.

Toimielimen hallinnassa olevista asiakirjoista annettavat otteet ja jäljennökset todistaa oikeaksi toimielimen pöytäkirjanpitäjä tai tämän tehtäviä muutoin hoitava henkilö tai toimielimen arkistonhoitaja. Lautakunnan päätöksiin perustuvat sopimukset ja annettavat sitoumukset allekirjoittaa asianomaisen toimielimen puheenjohtaja tai toimialajohtaja.

Viranhaltija allekirjoittaa saamansa päätösvallan perusteella tekemänsä päätökset, samoin kuin niihin perustuvat sopimukset.

Mitä edellä on todettu sopimuksista ja annettavista sitoumuksista, koskee myös toimielinten toimituskirjoja ja muita asiakirjoja. Valmistelua koskevat asiakirjat allekirjoittaa asian valmistelija."

Paula Seppänen aloittaa talouspäällikön sijaisena 15.1.2024 ja jatkaa 1.6.2024 lukien toistaiseksi voimassa olevassa virkasuhteessa. Talouspäällikölle on tarpeen myöntää kunnan nimenkirjoitusoikeus, koska monet talous- ja pankkiasiat sekä hallintojohtajan sijaisuuteen liittyvät tehtävät vaativat nimenkirjoitusoikeuden.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää myöntää vs. talouspäällikkö Paula Seppäselle kunnan nimenkirjoitus- ja asiakirjojen allekirjoittamisoikeuden siten, että oikeus alkaa vs. virkasuhteen alettua ja jatkuu sen muututtua toistaiseksi voimassaolevaksi virkasuhteeksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Vs. talouspäällikkö Paula Seppänen poistui esteellisenä kokouksesta asioiden käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (Hallintolaki 28.1. § intressijäävi).

Toimeksi Tiedoksi

johtoryhmä, Maija Kyllönen, Monetran kirjanpito, talouspäällikkö, arkisto



Kunnanhallitus

§ 11

16.01.2024

Keskusarkistonhoitajan tehtävänimikkeen muuttaminen

1369/01.01.03.12/2024

KHALL 16.01.2024 § 11

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Suomussalmen kunnan hallintopalvelujen keskushallinnossa toimii keskusarkistonhoitaja, jonka tehtävänä on muun muassa sähköisen asiakirjahallinnon ja arkistotoimen suunnittelu, tiedonohjaussuunnitelman laadinta ja ylläpito, asiakirjojen käsittelyyn liittyvät tehtävät, arkistonkäyttöpalvelutehtävät, asianhallintatehtävät, julkisten kuulutusten hoito ja kokoushallinnon toimistosihteerin sijaistaminen.

Keskusarkistonhoitajan tehtäväkuva on muuttunut arkistonhoitajan tehtävästä enemmän kohti yleistä tiedonhallintaa, mihin on vaikuttanut muun muassa laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019). Lisäksi tehtäviin on tullut uutena kokonaisuutena kokoushallinnon toimistosihteerin sijaistaminen. Tehtäviin kuuluu myös yhä enemmän tiedon kulun seuraamista, sähköisen arkiston ja tiedonhallinnan kehittämistä sekä omalta osaltaan kunnan tiedonhallintalain mukaisesta toiminnasta vastaamista. Koska keskusarkistonhoitajan tehtävänimike ei enää vastaa työnkuvaa, esityksenä on, että keskusarkistonhoitajan tehtävänimike muutetaan tiedonhallintasihteeriksi. Uusi nimike sopii paremmin nykyaikaan, kunnan muihin tehtävänimikkeisiin ja muiden kuntien vastaaviin tehtävänimikkeisiin.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää muuttaa keskusarkistonhoitajan tehtävänimikkeen tiedonhallintasihteeriksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

hallintojohtaja
keskusarkistonhoitaja



Kunnanhallitus

§ 12

16.01.2024

Kianta-Opiston juhlavuoden rahaston perustaminen

1348/12.03.01/2024

KHALL 16.01.2024 § 12

Valmistelija

Taluspäällikkö Sirpa Kovalainen, puh. 044 777 3375, sähköposti sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi.

Kianta-Opisto on järjestänyt 20.–24.2.2023 seminaarin ”How to improve digital learning offers for adults in rural regions”. Kulujen jälkeen kerätyistä osanottomaksuista on jäänyt käyttämättä 4995 euroa.

Kianta-Opisto täyttää 60 vuotta vuonna 2025. Kansalaisopiston rehtori esittää, että osanottomaksuista käyttämättä jääneet varat 4995 euroa siirrettäisiin perustettavaan Kianta-Opiston juhlavuoden rahastoon.

Rahaston varojen käytöstä päättää kansalaisopiston rehtori.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää perustaa Kianta-Opiston juhlavuoden rahaston, jonka alkupääomaksi siirretään järjestetyn seminaarin osanottomaksuista käyttämättä jääneet 4995 euroa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi

sivistysjohtaja, kansalaisopiston rehtori, Maija Kyllönen, Paula Seppänen, kirjanpito



Kunnanhallitus

§ 13

16.01.2024

Valtionosuuspäätökset vuodelle 2024

1355/02.05.01.00/2024

KHALL 16.01.2024 § 13

Valmistelija

Taluspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Valtiovarainministeriö on antanut 21.12.2023 päätöksen kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2024 (VN/35660/2023) sekä päätöksen kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024 (VN/35661/2023).

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain (618/2021) 5 §:n mukaan kunnan peruspalvelujen valtionosuus koostuu seuraavista valtionosuusperusteista:

- 1) valtionosuustehtävien laskennallisista kustannuksista;
- 2) syrjäisyyden, työpaikkaomavaraisuuden, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen, asukasmäärän kasvun ja saamelaisten kotiseutualueen kunnan lisäosien määräytymisperusteista.

Kunnalle myönnetään valtionosuutta valtionosuustehtävien järjestämisestä aiheutuviin kustannuksiin euromäärä, joka saadaan kun laskennalliset kustannukset lasketaan yhteen ja saadusta summasta vähennetään kunnan omarahoitusosuus. Vuonna 2024 kunnan omarahoitusosuus on 1388,69 euroa asukasta kohden. Näin saatuun euromäärään lisätään kunnan syrjäisyyden, työpaikkaomavaraisuuden, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen, asukasmäärän kasvun sekä saamelaisten kotiseutualueen kunnan lisäosat.

Kunnan peruspalveluiden valtionosuuteen sisältyy verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuutta lisätään ja vähennetään seuraavilla erillä:

- perusopetuksen aloittamisen johdosta maksettavan rahoituksen vähentäminen
- kunnan peruspalvelujen valtionosuuden vähentäminen kuntaan maksetun perustoimeentulotuen määrällä
- hyvinvointialueiden perustaminen ja tehtävien järjestämisvastuun siirrosta vuonna 2023 aiheutuvien taloudellisten vaikutusten rajoittaminen (muutosrajoitin)
- valtionosuusjärjestelmämuutoksen tasaus
- sote-siirron jälkikäteistarkistuksesta johtuva valtionosuuden pysyvä lisäsiirto
- määräaikaiset kuntien valtionosuuteen kohdistuvat vähennykset ja lisäykset

Veroperustemuutoksista johtuvia kunnallisverotulomuutoksia vastaava euromäärä maksetaan kunnille valtionosuuden yhteydessä. Kunnalle maksetaan sen verotulojen menetystä vastaava euromäärä.



Kunnan kunkin varainhoitovuoden verotulojen menetystä laskettaessa sovelletaan varainhoitovuotta edeltänyttä vuotta edeltäneen vuoden verotustietoja ja varainhoitovuotta edeltäneen vuoden veroprosenttia sekä asukaslukua varainhoitovuotta edeltäneen vuoden lopussa.

Suomussalmen kunnan peruspalvelujen valtionosuus vuonna 2024:

Peruspalvelujen valtionosuus	6 700 568
- mistä verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	3 070 204
Veroperustemuutoksista johtuvien vero- menetysten korvaus	1 559 322
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistys- työstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus	- 164 594
Yhteensä	8 095 296

Vuoden 2024 talousarviossa kunnan valtionosuuksien määräksi arvioitiin Kuntaliiton ennustelaskelmien mukaan 8 303 000 euroa eli valtionosuuspäätösten mukaan valtionosuuksia kertyy kunnalle 207 704 euroa budjetoitua vähemmän.

Valtiovarainministeriö on 21.12.2022 päättänyt kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024.

Suomussalmen kunnan kotikuntakorvaustulot ja -menot vuonna 2024:

Kotikuntakorvaustulot	93 987
Kotikuntakorvausmenot	- 99 238
Netto	- 5 251

Jos kunta on tyytymätön edellä mainittuihin valtiovarainministeriön päätöksiin, kunnalla on oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle.

Liitteet

Valtiovarainministeriön päätös (VN/35660/2023): Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2024

Valtiovarainministeriön päätös (VN/35661/2023): Päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valtiovarainministeriön valtionosuuspäätökset 2024.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Jory, Paula Seppänen ja Maija Kyllönen



Kunnanhallitus

§ 14

16.01.2024

Kunnan saatavat 31.12.2023

926/02.06.04.01/2023

KHALL 16.01.2024 § 14

ValmistelijaTaluspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Sisäisen valvonnan ohjeiden mukaan kunnan saatavatilanteesta on raportoitava kunnanhallitukselle.

Kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeessa on määritelty kunnan perintäohjeet. Taluspäälliköllä on oikeus poistaa yhteensä enintään 5 000 euron (alv 0 %) saatava yhtä asiakasta kohti. Sivistyspalvelujen ja teknisten palvelujen toimialan saatavien poistosta tulee olla toimialajohtajan lausunto.

Eräntyneet saatavat:

31.12.2023	192 122,95 €
30.9.2023	178 691,93 €
30.6.2023	171 025,33 €
31.3.2023	190 845,11 €

31.12.2022	193 342,24 €
31.12.2021	195 919,85 €
31.12.2020	280 944,66 €
20.1.2020	137 477,18 €
3.1.2019	115 507,05 €

Oheismateriaali

Luettelo saatavista (31.12.2023), joiden velkasaldo on yli 10 000 €

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnan eräntyneet saatavat 31.12.2023.

PäätösEsitys hyväksyttiin.

_____**Toimeksi Tiedoksi**vs. taluspäällikkö Paula Seppänen
kirjanpito



Kunnanhallitus

§ 15

16.01.2024

Keskusvaalilautakunnan, tarkastuslautakunnan, valtuuston, kunnanhallituksen ja Kainuun liiton maksuosuuden vuoden 2024 käyttösuunnitelman hyväksyminen

1170/02.02.00/2023

KHALL 16.01.2024 § 15

Valmistelija

Taluspäällikkö Sirpa Kovalainen, 044 777 3375,
sirpa.kovalainen@suomussalmi.fi

Hallintosäännön 58 §:n mukaan valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimille sitovat tehtäväkohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet ja niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Valtuusto on 11.12.2023 § 66 hyväksynyt vuoden 2024 talousarvion ja taloussuunnitelman vv. 2025–2026.

Käyttösuunnitelma on talousarviota yksityiskohtaisempi toiminnallinen ja taloudellinen selvitys tehtävistä ja määrärahoista. Käyttösuunnitelmalla toimielimet asettavat valtuuston määrittelemien tavoitteiden kanssa yhdenmukaiset, tarkennetut tavoitteet sekä jakavat määrärahat ja tuloarviot toimintayksiköille (käyttötalous) ja kohteille (investointiosa) osatavoitteiksi, osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi.

Kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa. Toimielin voi siirtää käyttösuunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa edelleen alaiselleen viranhaltijalle (Hallintosääntö § 59).

Käyttötalouden määrärahojen osalta sitovuustasoksi kunnanhallitukseen nähden määrätään toimielimen määräraha nettotasolla.

Investointien osalta sitovuustaso on määrärahojen esitystasolla, paitsi talonrakennuksen osalta yli 300 000 euron hankkeet hankekohtaisesti.

Rahoitustulojen ja -menojen osalta sitovuustaso on netto, otto- ja antolainojen osalta valtuuston hyväksymän rahoituslaskelman mukaisesti.

Liite

Keskuvaalilautakunnan, tarkastuslautakunnan, valtuuston, kunnanhallituksen ja Kainuun liiton maksuosuuden vuoden 2024 käyttösuunnitelma.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää hyväksyä keskuvaalilautakunnan, tarkastuslautakunnan, valtuuston, kunnanhallituksen ja Kainuun liiton vuoden 2024 käyttösuunnitelman.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Paula Seppänen
Elinvoima- ja hallintopalvelut



Valtuusto	§ 14	13.03.2023
Kunnanhallitus	§ 73	28.03.2023
Tekninen lautakunta	§ 110	14.12.2023
Kunnanhallitus	§ 16	16.01.2024

Valtuustoaloite, Kiantajärveen veneenlaskupaikan rakentaminen

KVALT § 14

Valmistelija

”Kokoomuksen valtuustoryhmä esittää että, Kiantajärveen rakennetaan veneenlaskupaikka, joka mahdollistaisi veneen laskemisen ja nostamisen aikaisin keväällä ja myöhään syksyllä. Nykyiset suojaisat satamat jäätyvät aikaisin sekä ovat keväällä pitkään jäässä, näin ollen niiden käyttöaika on lyhyt. Mielestämme yksi mahdollinen erinomainen paikka olisi Suomussalmen sillan Hulkonniemen puoleinen vanha lossipenkkä. Tämä kyseinen paikka mahdollistaisi veneilyn huhtikuulta aina joulukuulle asti.

Suomussalmen Kokoomuksen valtuustoryhmän puolesta Jonne Heikkinen.”

Päätös

Valtuusto lähettää valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

KHALL § 73

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus saattaa asian teknisten palvelujen valmisteltavaksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

tekniset palvelut
Suomussalmen Kokoomuksen valtuustoryhmä

TEKLA § 110

Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Kiantajärvi on voimakkaasti säännöstelty vesistö, jossa vedenkorkeuden vaihteluväli on 4 metriä. 21.4.2023 vedenkorkeus oli 195,99 metriä merenpinnasta, 14.5.2023 196,89 metriä ja 8.6.2023 198,95 metriä. Kiantajärvessä vedenpinta on matalimmillaan huhtikuun loppupuolella.

Aikaisin keväällä Kiantajärvessä on vedenpinta hyvin alhaalla. Vedenpinta nousee nopeasti toukokuun alkupuolelta lähtien jo ennen jäiden lähtemistä. Mikäli tavoiteltaisiin, että Hulkonniemen kohdalla voisi veneen laskea vesille huhtikuun puolella, tulisi veneluiska rakentaa hyvin pitkälle keskimääräisestä rantaviivasta nähden. Syyspuolella veneenlaskuluiskasta olisi enemmän hyötyä kuin keväällä.



Valtuusto	§ 14	13.03.2023
Kunnanhallitus	§ 73	28.03.2023
Tekninen lautakunta	§ 110	14.12.2023
Kunnanhallitus	§ 16	16.01.2024

Jäiden lähdettyä nykyiset veneenlaskupaikat ovat käytettävissä keskimäärin toukokuun puolenvälin tienoilta saakka.

Käyttöajan pidennys palvelisi hyvin rajattua käyttäjäryhmää, joten sen toteuttaminen rakentamiskustannukset huomioiden ei ole perusteltua.

Oheismateriaali

Esitetyn veneenlaskupaikan sijainti ja Kiantajärven korkeusvaihtelu

Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta päättää antaa valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Kunnanhallitus
Suomussalmen Kokoomuksen valtuustoryhmä

882/10.03.03/2023

KHALL 16.01.2024 § 16

Oheismateriaali

Esitetyn veneenlaskupaikan sijainti ja Kiantajärven korkeusvaihtelu.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan antaman vastauksen valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuusto 11.3.2024



Kunnanhallitus	§ 207	24.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 111	14.12.2023
Kunnanhallitus	§ 17	16.01.2024

Kuntalaisaloite 16.10.2023, Kunnan omistamaan kiinteistöön tulisi järjestää matkailijoille ja mökkiläisille vedenottopiste ja pyykinpesu mahdollisuus

KHALL § 207

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

”Aloitteen sisältö: Vuonna 2019 tekemäni aloite vedenottopisteestä tuntuu hautautuneen aloitetulvan syövereihin.

Eli tässä uusi aloite.

Kunnantalolle tai muualle kunnan omistamaan kiinteistöön tulisi järjestää matkailijoille ja mökkiläisille vedenottopiste sekä mahdollisuus pestä pyykkiä. Käytettyjä koneita saa ilmaiseksi paikkakunnan yrittäjiltä. Ei maksa juuri mitään muuta kuin toteutuksen vaivan.
t. Aku”

Oheismateriaali

Kuntalaisaloite

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus saattaa kuntalaisaloitteen teknisten palvelujen valmisteltavaksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

tekniset palvelut
Kuntalaisaloitteen tekijä

TEKLA § 111

Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Suomussalmella on tällä hetkellä useissa palvelukohteissa vedenottomahdollisuus. Esimerkiksi vettä omaan astiaan voi ottaa huoltoasemalta, ruokakaupan aulasta ja Jalonniemestä. Yleisesti käytettäviä vesipisteitä taajamassa on riittävästi tarjolla.

Suomussalmella toimii pesulapalvelualan yritys, johon voi viedä mm. vaatteita pestäväksi. Lisäksi esim. Kurimon majatalo on järjestänyt vaatteidenpesu mahdollisuuden. Kun alueella on yrityksen tarjoamia palveluja, ei kunnan ole perusteltua järjestää vastaavia. Suomussalmen kunta ei lähde rakentamaan erillistä vesipistettä eikä vaatteiden pesupaikkaa.

Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta päättää antaa yllä olevan vastauksen kuntalaisaloitteeseen ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.



Kunnanhallitus	§ 207	24.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 111	14.12.2023
Kunnanhallitus	§ 17	16.01.2024

Päätös Esitys hyväksyttiin.

**Toimeksi
Tiedoksi** Kunnanhallitus
Kuntalaisaloitteen tekijä

1234/10.03.01.06/2023

KHALL 16.01.2024 § 17

Oheismateriaali Kuntalaisaloite

**Kunnanjohtajan
esitys** Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan antaman vastauksen
kuntalaisaloitteeseen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

**Toimeksi
Tiedoksi** Valtuusto 11.3.2024



Kunnanhallitus

§ 18

16.01.2024

Omalla uralla – työurajohtamisella kohti uudistuvaa henkilöstöpolitiikkaa -hankkeen ohjausryhmän nimeäminen

1382/00.04.04/2024

KHALL 16.01.2024 § 18

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Suomussalmen kunta haki Kevan työelämän kehittämisrahaa (khall 5.9.2023 § 183) hankkeelleen Omalla uralla – työurajohtamisella kohti uudistuvaa henkilöstöpolitiikkaa. Keva myönsi kunnalle rahoitusta hankkeeseen 50 000 euroa. Hankkeen tavoitteena on muun muassa työurajohtamisen käsikirjan laatiminen, työuratietoisuuden lisääminen ja henkilöstöpolitiikan ajantasaistaminen. Kaksivuotiseen hankkeeseen on palkattu hanketyöntekijä hankekoordinaattori-nimikkeellä.

Hankesuunnitelmassa on mainittu, että hankkeen ohjausryhmä muodostuu hallintojohtajasta, hanketyöntekijästä, hallintosihteeristä ja kahdesta kunnanhallituksen edustajasta. Kunnanhallituksen edustus on tärkeä osa ohjausryhmää, koska kunnanhallitus vastaa kunnan henkilöstöpolitiikasta ja sillä on yleinen toimivalta niissä henkilöstöä koskevissa asioissa, joita ei ole delegoitu viranhaltijoille tai muille toimielimille.

Ohjausryhmä kokoontuu arviolta kaksi kertaa vuodessa ja sen tehtävä on valvoa hankkeen toteutumista hankesuunnitelman ja rahoitusehtojen mukaisesti. Ohjausryhmätyöskentelyyn voi edellä mainittujen jäsenien lisäksi osallistua esimerkiksi Kevan asiantuntijoita tai muita kunnan johtoryhmän jäseniä.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää:

1. nimetä hankkeen ohjausryhmään hallintojohtajan, hankekoordinaattorin ja hallintosihteerin
2. nimetä kaksi edustajaansa hankkeen ohjausryhmään.

Päätös

Kunnanhallitus päätti:

1. nimetä hankkeen ohjausryhmään hallintojohtajan, hankekoordinaattorin ja hallintosihteerin
2. nimetä omiksi edustajikseen hankkeen ohjausryhmään Pirjo Heikkisen ja Merja-Liisa Seppäsen.

Toimeksi Tiedoksi

Hallintojohtaja
Hallintosihteerin, hankekoordinaattori ja nimetyt jäsenet



Kunnanhallitus

§ 19

16.01.2024

Jäsenten nimeäminen Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen johtokuntaan ja johtoryhmään

1356/00.04.04/2024

KHALL 16.01.2024 § 19

Valmistelija

Valmistelija Elinvoimajohtaja Jonne Maaninka, 040 688 4480,
jonne.maaninka@suomussalmi.fi

Työllisyyden ja yrittäjyyden ministerityöryhmä käsitteli 21.11.2023 työllisyysalueiden muodostumista ja käsittelyssä todettiin Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen täyttävän lain edellytykset ja voivan jatkaa työllisyysalueen toiminnan valmistelua. Seuraavassa valmistelun vaiheessa työllisyysalueella on tavoitteena, että työllisyysalueen kunnat nimeävät jäsenet työllisyysalueen johtokuntaan ja johtoryhmään sekä hyväksyvät vastuukunnan ja kuntien väliset toimivallan delegointisopimukset tammikuun 2024 aikana.

Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen vastuukuntana ja työllisyysviranomaisena toimivan Kajaanin kaupunginhallitus on § 236 päätöksellään esittänyt Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen kunnille, että kunnat

- nimeävät työllisyysalueen johtokuntaan yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen,
- nimeävät työllisyysalueen johtoryhmään yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen,
- antavat suostumuksensa sille, että nimitettävän toimielimen toimikausi alkaa heti asettamisen jälkeen ja sillä on toimivalta tehdä päätöksiä.

Liite

Kajaanin kaupunginhallituksen päätös liitteenä.

Kunnanohhtajan esitys

Kunnanhallitus päättää

- nimetä työllisyysalueen johtokuntaan yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen
- nimetä työllisyysalueen johtoryhmään yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen
- antaa suostumuksensa sille, että nimitettävän toimielimen toimikausi alkaa heti asettamisen jälkeen ja sillä on toimivalta tehdä päätöksiä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- nimetä työllisyysalueen johtokuntaan Juha Heikkisen ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Taina Materon
- nimetä työllisyysalueen johtoryhmään elinvoimajohtaja Jonne Maaningan ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi työllisyysasiantuntija Miia Moilasen
- antaa suostumuksensa sille, että nimitettävän toimielimen toimikausi alkaa heti asettamisen jälkeen ja sillä on toimivalta tehdä päätöksiä.

Toimeksi Tiedoksi

valittu jäsen ja varajäsen, elinvoimajohtaja, Kajaanin kaupunki



Kunnanhallitus

§ 20

16.01.2024

Matkailuasiantuntijan tehtävän täyttäminen

1357/01.01.01.01/2024

KHALL 16.01.2024 § 20

Valmistelija

Valmistelija Elinvoimajohtaja Jonne Maaninka, 040 688 4480,
jonne.maaninka@suomussalmi.fi

Kunnan matkailukoordinaattori Tiia Mustonen on jättänyt irtisanoutumisilmoituksen 3.1.2024 siirtyessään toisen työnantajan palvelukseen. Irtisanoutuminen astuu voimaan 1.2.2024.

Matkailukoordinaattorin tehtävä on olennainen osa Suomussalmen kuntastrategian mukaista matkailun kehittämistä. Matkailukoordinaattorin irtisanoutuessa on tarpeen ryhtyä toimenpiteisiin tehtävän uudelleen täyttämiseksi.

Elinvoimapalveluissa käytettävän tehtävänimikkeistön yhtenäistämiseksi on katsottu tarpeelliseksi päivittää tehtävänimike matkailuasiantuntijaksi.

Oheismateriaali

Luonnos hakuilmoituksesta

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää, että

1. Matkailuasiantuntijan tehtävä täytetään toistaiseksi voimassa olevana, tässä yhteydessä tehtävänimike vaihtuu matkailukoordinaattorista matkailuasiantuntijaksi
2. Tehtävän kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto ja tehtävään sovelletaan kuuden kuukauden koeaikaa
3. Matkailuasiantuntijan tehtävä julistetaan haettavaksi 19.1.2024 mennessä ja hakuaika jatkuu 6.2.2024 saakka. Hakuilmoitus julkaistaan kunnan ilmoitustaulun ja verkkosivujen lisäksi Kuntarekry-palvelussa ja työvoima- ja elinkeinotoimiston verkkopalvelussa.
4. Tehtävän täyttöä valmisteleva haastatteluryhmä nimetään haastateltavien valinnan yhteydessä.

PäätösEsitys hyväksyttiin.

_____**Toimeksi Tiedoksi**elinvoimajohtaja



Kunnanhallitus

§ 21

16.01.2024

Suomussalmen teollisuuden kasvuloikka -hanke

1377/00.01.05/2024

KHALL 16.01.2024 § 21

Valmistelija

Elinvoimajohtaja Jonne Maaninka, 040 688 4480,
jonne.maaninka@suomussalmi.fi

Kunnanhallitus hyväksyi (khall. 07.11.2023 § 218) päätöksellään Suomussalmen kunnan elinvoimaohjelman vuosille 2023–2025. Elinvoimaohjelmassa tavoitteeksi asetetaan investointikohteiden suunnittelu ja konseptointi elinvoimaohjelman määrittämille kärkitoimialoille vuosien 2024 ja 2025 aikana. Suomussalmen kunnan talousarviossa 2024 ja taloussuunnitelmassa 2025–2026 on elinvoimaohjelman tavoitteen toteuttamiseksi tehty määrärahavaraus investointien edistämishankkeelle vuosille 2024 ja 2025.

Elinvoimapalveluissa on valmisteltu EAKR-rahoituskanavasta haettavaksi Suomussalmen teollisuuden kasvuloikka -hanketta. Valmistelua on tehty yhteistyössä muun muassa Suomussalmen elinvoimayhteistyöryhmän kanssa. Hankkeen tavoitteena on rakentaa konsepti uudelle Suomussalmelle sijoittuvalle teollisuusekosysteemille. Hankkeessa teollisuusekosysteemiin määritetään 6–12 teollista toimintoa, joista muodostuu yhtenäisiä teollisia arvoketjuja. Toimintojen ja arvoketjujen määrittäminen aloitetaan hankkeessa selvittämällä Suomussalmen nykyisen teollisuuden alihankinta- ja jatkojalostusketjujen tarjoamat mahdollisuudet uudelle liiketoiminnalle.

Hankkeen pitkäaikaisena tavoitteena on edistää Suomussalmen teollisuuden kärkitoimialojen kehittymistä mahdollistamalla aiempaa proaktiivisempi toimintatapa investointien edistämistyössä. Hankkeessa edesautetaan myös paikallisen uusiutuvan energiantuotannon kehittymistä ja teollisuustoiminnan energiankäytön painopisteen siirtymistä kohti paikallisesti tuotettua uusiutuvaa energiaa.

Hankkeen suunniteltu kesto on 1.5.2024–30.4.2026. Hankkeen kokonaisrahoitustarve on 255 476 €, josta Suomussalmen kunnan omarahoitusosuus (20 %) on 51 096 € ja haettava EAKR-rahoitus (80 %) 204 380 €. Hankkeeseen valmistaudutaan rekrytoimaan projektipäällikkö, jonka työskentelypaikka sijoittuu Suomussalmelle.

Liite

Hankesuunnitelma

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus hyväksyy hankkeen hakemisen Euroopan aluekehitysrahastosta esitetyn hankesuunnitelman ja -rahoituslaskelman mukaisesti.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

elinvoimajohtaja
Kainuun liitto



Kunnanhallitus

§ 22

16.01.2024

Ämmänsaaren korttelin 212 asemakaavan muutos, Alvarin kortteli

1330/10.02.03/2023

KHALL 16.01.2024 § 22

Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Ämmänsaaren korttelin 212 asemakaava-alueella sijaitsee kaksi koulurakennusta. Niistä vanhempi on rakennettu alkujaan kansakouluksi 1950 ja uudempi rakennus on toiminut Ämmänsaaren ala-asteena. Voimassa olevassa asemakaavassa vanhempi rakennus on merkinnällä sr-1, mikä onkin tarkoitus säilyttää ja huomioida kaavamuutoksessa. Vuonna 1963 rakennettu niin sanottu uudempi osa on linjattu kunnan rakennuskannan selvitystyössä poistettavaksi kohteeksi, joka on tarkoitus purkaa lähivuosina.

Asemakaavan muutoksen tavoitteena on mahdollistaa Alvarin korttelin täydentäminen asuinrakennuksilla. Asemakaavassa tutkitaan asuinrakennusten sijoittumista purettavan koulurakennuksen paikalle. Suunnittelussa huomioidaan muun muassa kulkuyhteydet kortteliin ja alueen pysäköintitarpeet.

Liite

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma 12.12.2023

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää käynnistää Ämmänsaaren korttelin 212 asemakaavan muutoksen. Kaavahankkeen osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan nähtäville ja kaavamuutoksen vireille tulosta kuulutetaan julkisesti.

PäätösEsitys hyväksyttiin.

_____**Toimeksi Tiedoksi**Tekniset palvelut



Kunnanhallitus

§ 23

16.01.2024

Lausunto Kainuun hyvinvointialueen pelastuslaitoksen palvelutasopäätöksestä

1342/00.04.01/2023

KHALL 16.01.2024 § 23

Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Kainuun hyvinvointialue on pyytänyt kunnalta lausuntoa pelastustoimen palvelutasopäätöksestä vuosille 2024–2027.

Lausunto pyydetään toimittamaan osoitteeseen pelastuslaitos@kaipe.fi 16.1.2024 mennessä. Lausunnon jättämiselle on annettu lisäaika, joka päättyy 26.1.2024.

Kainuun hyvinvointialueen pelastustoimen palvelutasopäätöksen 2024–2027 valmistelu on aloitettu keväällä 2023. Luonnos on esitelty turvallisuusjaostolle 28.9.2023, jonka jälkeen palvelutasopäätös on lähetetty aluehallintovirastolle arvioitavaksi. Aluevaltuusto on hyväksynyt palvelutasopäätöksen 6.11.2023. Päätöksen on tullut olla lainvoimainen 1.12.2023 mennessä.

Suomussalmen kunnan esitys lausunnoksi on seuraavanlainen:

Palvelutasopäätöksestä on toimitettu kuntiin lausuntopyyntö 19.12.2023, mihin liittyen varsinainen lausunto alkuperäisellä aikataululla olisi täytynyt antaa 16.1.2024 mennessä. Lausunnon pyytäminen ei ole tapahtunut itse valmistelun aikana, vaan päätöksenteon jälkeen. Näin ollen kuntien antamilla lausunnoilla ei ole tosiasiallista vaikutusta jo hyväksytyyn palvelutasopäätökseen.

Lausuntokierroksella oleva palvelutasopäätös on varsin laaja ja jää monelta osin hyvin yleiselle tasolle. On vaikea arvioida päätöksen pohjalta, millaisia vaikutuksia sillä on Kainuun kuntiin ja esimerkiksi vasteaikaan.

Valmiusfoorumin toiminta Kainuussa on hyvällä tasolla. Yhteistoiminta lisää yhteisen tilannekuvan muodostumista ja tukee kunnan varautumisen kehittämistä. Kainuussa on vielä paljon asutusta taajama-alueiden ulkopuolella, joiden osalta palvelujen saavutettavuus heikentyy entisestään, kun pieniä yksiköitä tulee poistumaan. Tulevina vuosina on tarpeen huomioida kokonaisvarautumisessa muun muassa kyläyhdistykset ja heidän varautumismahdollisuutensa.

Suomussalmen osalta on myönteinen asia, että Ämmänsaaren paloasema toimii pelastuslaitoksen toiminta-alueella varajohtokeskuksena.

Liitteet

Lausuntopyyntö 19.12.2023
Kainuun hyvinvointialueen pelastuslaitoksen palvelutasopäätös 2024–2027

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus antaa yllä olevan lausunnon Kainuun hyvinvointialueen pelastuslaitoksen palvelutasopäätöksestä 2024–2027.



Kunnanhallitus

§ 23

16.01.2024

PäätösEsitys hyväksyttiin.

_____**Toimeksi
Tiedoksi**Kainuun Hyvinvointialue/ Pelastuslaitoksen palvelut



Kunnanhallitus

§ 24

16.01.2024

Ilmoitusasiat

KHALL § 24

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan seuraavat asiat:

1. Seuraava kunnanhallituksen kokous
2. **Suomussalmen kunta**

Hallintopalvelut

Viranhaltijapäätökset ajalta 1.10. – 31.12.2023

- kunnanjohtajan päätökset § 25 - § 29
- hallintojohtajan päätökset § 39 - § 52
- elinvoimajohtajan päätökset § 4 - § 5

Verkkokaupan myyntitilasto 2023.

769/00.02.10/2023

Vanhus- ja vammaisneuvoston 4/2023 pöytäkirja.

1170/02.02.02/2023

Talouspäällikkö Sirpa Kovalainen

Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet, liite.

931/02.02.02/2023

Talouspäällikkö Sirpa Kovalainen

Talousraportti ajalta 1-11/2023, oheismateriaali.

Tekniset palvelutTeknisen lautakunnan 14.12.2023 pöytäkirja 11/2023 julkaistu Suomussalmen kunnan [verkkosivulla](#)

Teknisen lautakunnan 14.12.2023 ote pöytäkirjasta:

1312/10.02.02/2023

§ 107 Kaavoituskatsaus 2024 ja liite.

SivistyspalvelutSivistyslautakunnan 20.12.2023 pöytäkirja 12/2023 julkaistu Suomussalmen kunnan [verkkosivulla](#).**Elinvoimapalvelut**

1364/01.01.04.00/2024

Tiia Mustosen irtisanoutumisilmoitus matkailukoordinaattorin tehtävästä 1.2.2024 alkaen.

3. **Hyrnsalmen kunta**

Kunnanvaltuuston 14.12.2023 ote pöytäkirjasta

395/00.04.01/2022

§ 35, Ympäristöterveydenhuollon järjestäminen Kainuussa – kuntien välinen yhteistyösopimus ja otteen liite.

4. **Sotkamon kunta**



Ympäristöterveysjaoston 18.12.2023 pöytäkirja julkaistu Sotkamon kunnan [verkkosivulla](#)

5. Ristijärven kunta

Kunnanvaltuuston 13.12.2023 ote pöytäkirjasta
395/00.04.01/2022
§ 51 Kainuun ympäristöterveydenhuollon
yhteistoimintasopimuksen muutos

6. Paltamon kunta

Kunnanvaltuuston 14.12.2023 otteet pöytäkirjasta:

395/00.04.01/2022
§ 51 Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän
purkautuminen
§ 52 Ympäristöterveydenhuollon päivitetyn sopimuksen
päivittäminen ja otteen liitteet.

7. Kuhmon kaupunki

Kaupunginvaltuuston 19.12.2023 ote pöytäkirjasta
§ 82 Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän
purkatuminen

8. Poliisi Oulu

Oulun poliisilaitoksen neuvottelukunta 5.12.2023, pöytäkirja
2/2023

9. Kainuun liitto

Maakuntavaltuuston 12.12.2023 pöytäkirja 4/2023 julkaistu
Kainuun liiton [verkkosivulla](#).

Maakuntavaltuuston 12.12.2023 ote pöytäkirjasta
856/10.02.00/2023
§ 39 Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan 2025 hyväksyminen ja
äänestyslistat.

Maakuntahallituksen 19.12.2023 kokouksen pöytäkirja 14/2023
julkaistu Kainuun liiton [verkkosivulla](#).

Maakunnan yhteistyöryhmän (MYR) 19.12.2023 pöytäkirja 7/2023
julkaistu Kainuun liiton [verkkosivulla](#)

10. Kunnan maksuvalmius 12.1.2023

**Kunnanjohtajan
esitys**

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 13, § 20, § 22, § 23, § 24

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 7, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 21

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomussalmen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnantalon aukioloajan päättymistä kello 15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suomussalmen kunnanhallitus.

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi
Käyntiosoite: Kauppakatu 20, 89600 Suomussalmi
Sähköpostiosoite: kunta@suomussalmi.fi
Puhelinnumero: 08 615 5551 (vaihe)
Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja



Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suomussalmen kunnan kirjaamosta. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00. Pöytäkirja on nähtävänä sähköisesti yleisessä tietoverkossa www.suomussalmi.fi 22.01.2024