

**Sivistyslautakunta****31.01.2024**

Aika klo 17:00 - 18:32

Paikka Kunnantalo, Valtuustosali / Teams

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastustapa	4
§ 3	Kokouksen työjärjestys	5
§ 4	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2024 alkaen	6
§ 5	Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuonna 2024	8
§ 6	Suomussalmen Näyttämöyhdistys ry:n ja Suomussalmen kunnan välinen yhteistoimintasopimus 2024	10
§ 7	Sivistyslautakunnan käyttösunnitelmat 2024	11
§ 8	Kianta-Opiston varsinaisen opetussuunnitelman 2023-2024 syksyn 2023 muutos	12
§ 9	Joustavan perusopetuksen opettajan viran täyttäminen	13
§ 10	Lukion opinto-ohjaajan tehtävän täyttäminen 1.8.2024 alkaen	14
§ 11	Perusopetuksen B1-kielen tuntijakomuutos 1.8.2024 alkaen	15
§ 12	Ilmoitusasiat	17
§ 13	Muut kokouksessa esille tulevat asiat	18

Kianta-Opiston rehtori Tarja Peitsaho esitteli Kianta-Opiston toiminnan ja talouden tilannetta klo 17:00 – 18:00.

Jäsen Jonna Kinnunen saapui kokoukseen esittelyn aikana klo 17:08.



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Huttu-Juntunen Terttu	17:00 - 18:32	Puheenjohtaja	
	Helttunen Erja	17:00 - 18:32	Varapuheenjohtaja	
	Heikkinen Tuula M.	17:00 - 18:32	Jäsen	
	Holappa Keijo	17:00 - 18:32	Jäsen	
	Juntunen Ismo	17:00 - 18:32	Jäsen	
	Juntunen Mikko	17:00 - 18:32	Jäsen	
	Kinnunen Jonna	17:08 - 18:32	Jäsen	
	Korvuo Markku	17:00 - 18:32	Jäsen	etäyhteys
	Pesonen Petri	17:00 - 18:32	Jäsen	etäyhteys
	Seppänen Jonna	17:00 - 18:32	Jäsen	
Seppänen Jukka	17:00 - 18:32	Jäsen		
Muu	Kemppainen Tuovi	17:00 - 18:32	Kh edustaja	
	Peitsaho Tarja	17:00 - 18:00	Kianta-Opiston rehtori	
	Piirainen Teemu	17:00 - 18:32	Esittelijä, sivistysjohtaja	
	Mäkeläinen Irene	17:00 - 18:32	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Vasunta Onni-Lenni	17:00 - 18:32	Nuvan edustaja	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Terttu Huttu-Juntunen
Puheenjohtaja

Irene Mäkeläinen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 13

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Erja Helttunen
Pöytäkirjantarkastaja

Tuula M Heikkinen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisesti sähköisessä tietoverkossa www.suomussalmi.fi 06.02.2024

Pöytäkirja sähköisesti allekirjoitettu.
Todistaa Irene Mäkeläinen, pöytäkirjanpitäjä



Sivistyslautakunta

§ 1

31.01.2024

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIVLTK § 1

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta myöntää läsnäoleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeuden.

PäätösEsitys hyväksyttiin.



Sivistyslautakunta

§ 2

31.01.2024

Pöytäkirjan tarkastustapa

SIVLTK § 2

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Erja Helttunen ja Tuula M Heikkinen, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 5.2.2024 klo 16:00 mennessä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Sivistyslautakunta

§ 3

31.01.2024

Kokouksen työjärjestys

SIVLTK § 3

Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys sekä mahdollinen lisälista ja muut asiat

PäätösEsitys hyväksyttiin.



Sivistyslautakunta

§ 4

31.01.2024

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2024 alkaen

1326/02.05.00.00/2023

SIVLTK 31.01.2024 § 4

Valmistelija

Varhaiskasvatuksen johtaja Jaana Heikkinen, 044 568 4321,
jaana.o.heikkinen@suomussalmi.fi

Kunnan hallintosääntö 27 § kohta 5; Lautakunta päättää toimialansa taksoista sekä palveluista ja tuotteista perittävistä maksuista valtuuston talousarviossa tai erikseen hyväksymien periaatteiden mukaisesti.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut perustuvat lakiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista (1503/2016). Laissa säädetään kunnan järjestämässä päiväkotij- ja perhepäivähoidossa perittävistä maksuista. Laki ei koske yksityisesti järjestettävää varhaiskasvatusta.

Varhaiskasvatuksesta perittävät asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Indeksitarkistukset tehdään joka toinen vuosi.

Opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus (1062/2023) yleisellä ansiotasoindeksillä tarkistettujen varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 5 §:n 2 momentissa tarkoitetut varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määrittämisessä käytettävät tulorajat ja maksuprosentit ovat 1.8.2024 lähtien seuraavat:

Perheen henkilömäärä	Tuloraja euroa/kk	Korkein maksuprosentti
2	4066	10,7
3	5245	10,7
4	5956	10,7
5	6667	10,7
6	7376	10,7

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi henkilöä, korotetaan maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 275 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Kuukausimaksu määräytyy perhekoon mukaan maksuprosenttina vähimmäistulorajan ylittävästä kuukausitulosta. Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä kaikki heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat alaikäiset lapset.

Ylin varhaiskasvatusmaksu on 311 euroa (nuorin lapsi) ja alin perittävä maksu on 30 euroa. Saman perheen toisen varhaiskasvatuksessa olevan lapsen korkein perittävä maksu on 40% nuorimman lapsen maksusta eli enintään 124 euroa kuukaudessa. Muiden sisarusten varhaiskasvatusmaksu on 20 % nuorimman lapsen maksusta.

Esiopetuksessa olevan lapsen varhaiskasvatuksen maksu määräytyy hoidon tarpeen mukaan.

Osa-aikaisen varhaiskasvatuksen maksu porrastetaan siten, että jos varhaiskasvatus kestää keskimäärin korkeintaan 20 tuntia viikottain, on



maksu 60 prosenttia kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta. Varhaiskasvatuksen kestäessä keskimäärin vähintään 35 tuntia viikottain, voidaan kuukausimaksuna periä kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksu. Varhaiskasvatuksen kestäessä enemmän kuin 20 tuntia, mutta alle 35 tuntia viikottain, tulee kunnan periä maksu, joka on suhteutettu varhaiskasvatusaikaan.

Varhaiskasvatus esittää, että osa-aikaisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen aikavälys ja maksun suuruus enimmäismaksusta määräytyy seuraavan taulukon mukaisesti:

Tarve/kk	Maksuperuste	€/kk, max
0 - 25 h/kk	25 % koko pvä:n maksusta	78,00
25 - 86 h/kk	40% koko pvä:n maksusta	124,00
86 - 120 h/kk	60% koko pvä:n maksusta	187,00
120 - 150 h/kk	80% koko pvä:n maksusta	249,00
yli 150 h/kk	100% koko pvän maksusta	311,00

Etukäteen sovittujen tuntimäärien ylittyessä sovelletaan seuraavan tuntivälyksen maksuperustetta ja kuukausimaksua.

Jos lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa, mutta lapselle järjestetään varhaiskasvatusta vain yhdessä kunnassa, määrätään maksu sen perheen tulojen perusteella, jonka luona lapsella on väestörekisterin mukainen asuinpaikka. Jos lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahden kunnan alueella maksu määrätään erikseen molemmissa kunnissa.

**Sivistysjohtajan
esitys**

Sivistyslautakunta hyväksyy lasten varhaiskasvatusmaksut ja niitä koskevat sovellusohjeet varhaiskasvatuksen esityksen mukaisesti ja ottaa ne käyttöön 1.8.2024 alkaen

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi

Varhaiskasvatus

Tiedoksi

Varhaiskasvatuksen asiakkaat



Sivistyslautakunta

§ 5

31.01.2024

Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuonna 2024

1345/01.02.01.02/2024

SIVLTK 31.01.2024 § 5

Valmistelija

Varhaiskasvatuksen johtaja Jaana Heikkinen, puh. 044 568 4321,
jaana.o.heikkinen@suomussalmi.fi

Suomen kuntaliitto on 14.12.2023 antanut suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2024 (yleiskirje 21/2023 liitteenä). Kuntaliitto on keskustellut asiasta KT Kuntatyönantajien ja Julkisen alan Unioni JAU ry:n kanssa.

Kustannuskorvausten tarkistamisessa käytetään kuluttajahintaindeksiä ja sen alaindeksiä 01 Elintarvikkeet ja alkoholittomat juomat. Vuoden 2024 hinnat korotetaan vuoden 2023 hinnoista vuoden 2022 toteutuneen kuluttajahintaindeksin perusteella. Hintaindeksin vuosimuutos (%): elintarvikkeet ja alkoholittomat juomat 16,06 ja kuluttajahintaindeksi 9,13.

Suomen Kuntaliitto suosittelee keskusteltuaan Kunta- ja hyvinvointialue-työnantajat KT:n ja Julkisen alan unioni JAU ry:n kanssa, että kunnallisessa perhepäivähoidossa suoritetaan ajalla 1.1. - 31.12.2024 omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia. Korvausten on tarkoitus katata hoidosta hoitajalle aiheutuvat todelliset kustannukset.

Kustannuskorvaus:	alle kouluikäinen/ koululainen	1.1. –	1.7.2022-
	1.1. - 31.12.2024	31.12.2023	31.12.2022
Aamiaisen tai välipala tai iltapala, €	0,91 / 1,49	0,88 / 1,45	0,83 / 1,08
Lounas tai päivällinen, €	2,15 / 2,80	2,09 / 2,72	1,97 / 2,56
Muu kustannus, yli 5 h, €/pv	2,10	2,04	1,97
" , alle 3 h, €/pv	0,63	0,61	0,59
" , 3 - 5 h, €/pv	1,26	1,22	1,18

Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen. Erityisruokavalioita korvattaessa kustannuskorvauksissa otetaan huomioon vain raaka-aineiden lisäkustannukset.

Varhaiskasvatus esittää, että tavallisempien erityisruokavalioiden osalta kustannuskorvauksia korotetaan seuraavasti tehtyjen kustannuslaskelmien ja suositusten mukaisesti.

Erityisruokavalio	% korotus
Vähälaktoosinen	5
Laktoositon	10
Gluteeniton (keliakia)	30
Maidoton	15
Vilja-allergia	5-30



Sivistyslautakunta

§ 5

31.01.2024

**Sivistysjohtajan
esitys**

Sivistyslautakunta päättää, että kustannuskorvaukset maksetaan 1.1.-31.12.2024 em. yleiskirjeen suosituksen mukaisena sekä noudattaa muutenkin kirjeen suosituksia ja ohjeita. Erityisruokavalioiden osalta noudatetaan varhaiskasvatuksen esitystä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

**Toimeksi
Tiedoksi**

Varhaiskasvatus
Perhepäivähoitaja



Sivistyslautakunta

§ 6

31.01.2024

Suomussalmen Näyttämöyhdistys ry:n ja Suomussalmen kunnan välinen yhteistoimintasopimus 2024

112/00.04.05/2024

SIVLTK 31.01.2024 § 6

Valmistelija

Kulttuurituottaja Veera Tavila 044 511 9871,
veera.tavila@suomussalmi.fi

Suomussalmen kunta ja Suomussalmen Näyttämöyhdistys ry ovat erillisillä vuosittaisilla sopimuksilla sitoutuneet yhteistoimintaan vuosina 2013-2023.

Yhteistoimintasopimuksissa Suomussalmen kunta on osallistunut Näyttämöyhdistyksen kautta tapahtuvan kulttuuritoiminnan järjestämiseen vuosien 2020-2023 aikana 20 000 euron vuosittaisilla avustuksilla.

Sopimuksissa on todettu, että "Sopimuskauden jälkeen toiminnan tuloksellisuutta arvioidaan, ja sopimukseen sisältyviä palveluntarjoajan tehtäviä täsmennetään tarvittaessa".

Vuodelle 2023 sovitut Näyttämöyhdistyksen veloitteet ovat toteutuneet. Sopimuksen toteutumista on seurattu vuoden aikana säännöllisesti kulttuurituottajan toimesta.

Molemmat osapuolet ovat olleet tyytyväisiä kuluneen toimintavuoden 2023 yhteistyöhön.

Kulttuuripalvelut esittää, että sivistyslautakunta hyväksyy Suomussalmen kunnan ja Suomussalmen Näyttämöyhdistyksen välille laaditun yhteistoimintasopimuksen ja sopimusliitteen vuodelle 2024.

Sopimusliitteessä Näyttämöyhdistys sitoutuu mm:

- järjestämään teatteriproduktioita
- antamaan teatteritilan kunnan käyttöön erilaisiin tapahtumiin veloituksetta
- elokuvatoiminnan pyörittämiseen
- esittävän taiteen konsulttipalveluiden järjestämiseen

Sivistysjohtajan esitys

Sivistyslautakunta hyväksyy yhteistoimintasopimuksen liitteinen Näyttämöyhdistys ry:n ja Suomussalmen kunnan välillä ja valtuuttaa sivistysjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen. Näyttämöyhdistyksen kautta, yhteistoimintasopimuksen mukaan tapahtuvaa kulttuuritoimintaa avustetaan 20 000 euron avustuksella vuonna 2024.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Jäsen Jonna Kinnunen poistui esteellisenä (intressijäävi) kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 18:06 - 18:11.

Toimeksi Tiedoksi

Kulttuuripalvelut
Suomussalmen Näyttämöyhdistys ry



Sivistyslautakunta

§ 7

31.01.2024

Sivistyslautakunnan käyttösuunnitelmat 2024

1350/02.02.02/2024

SIVLTK 31.01.2024 § 7

ValmistelijaSivistysjohtaja Teemu Piirainen, 040 688 4545,
teemu.piirainen@suomussalmi.fi

Hallintosäännön 58 §:n mukaan kunnanvaltuusto hyväksyy talousarviossa toimielimille tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot.

Kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat (Hallintosääntö §59). Toimielin voi siirtää käyttösuunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa edelleen alaiselleen viranhaltijalle.

Valtuusto on 11.12.2023 §:ssä 66 hyväksynyt sivistyslautakunnan talousarvion ilman poistoja vuodelle 2024 seuraavasti:

Sivistyslautakunta (1000 €)

Käyttötalous	TA 2024	KS 2024
Toimintatuotot	1 186	1 186
Toimintakulut	-16 939	-16 939
Toimintakate	- 15 753	- 15 753

Investoinnit	TA 2024	KS 2024
Tulot	0	0
Menot	- 116	- 116
Toimintakate	- 116	- 116

OheismateriaaliSivistyslautakunnan ja yksiköiden käyttösuunnitelmat
Sivistyslautakunnan ja yksiköiden KS2024 raportit**Sivistysjohtajan esitys**

Sivistyslautakunta hyväksyy vuoden 2024 hyväksytyyn talousarvioon perustuvat sivistyslautakunnan ja sen yksiköiden käyttösuunnitelmat ja investointiosan irtaimiston hankintasuunnitelmat oheismateriaalien mukaisesti.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi TiedoksiSivistyspalvelujen yksiköt
Kunnanhallitus



Sivistyslautakunta

§ 8

31.01.2024

Kianta-Opiston varsinaisen opetussuunnitelman 2023-2024 syksyn 2023 muutos

1085/12.08.01/2023

SIVLTK 31.01.2024 § 8

Valmistelija

Kianta-Opiston rehtori Tarja Peitsaho, 044 775 3148,
tarja.peitsaho@suomussalmi.fi

Muutos käsittää varsinaisen opetussuunnitelman hyväksymisen jälkeen tulleet uudet opintoryhmät oppiaineittain.

Syksyn 2023 uusien opintoryhmien määrä oli yhteensä 16 ja niiden opetustuntien määrä 276. Uusista suunnitelluista kursseista neljä ei toteutunut, näistä kaksi olivat tarjolla Piispajärvellä.

Suomussalmella uusia opintoryhmiä oli 14, joissa opetustunteja 164. Lisäksi marraskuussa aloitti Aikuisten luku- ja kirjoitustaitokoulutus, jonka tunnit ovat 134. Hyrynsalmella uusia opintoryhmiä oli 2, joissa opetustunteja 24.

Oheismateriaalina yhteenveto ja raportti uusista opintoryhmistä.

Suomussalmen kunnan hallintosäännön (Valtuusto 18.9.2023 § 33) mukaan sivistyslautakunta hyväksyy opetussuunnitelmat ja niiden muutokset.

Sivistysjohtajan esitys

Sivistyslautakunta hyväksyy Kianta-Opiston syksyllä 2023 toteutuneet opetussuunnitelman muutokset.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Kianta-Opisto
Kianta-Opisto



Sivistyslautakunta

§ 9

31.01.2024

Joustavan perusopetuksen opettajan viran täyttäminen

1386/01.01.01.01/2024

SIVLTK 31.01.2024 § 9

ValmistelijaSivistysjohtaja Teemu Piirainen, 040 688 4545,
teemu.piirainen@suomussalmi.fi

Suomussalmen kunta järjestää joustavaa perusopetusta. Joustavan perusopetuksen vakinainen viranhaltija on irtisanoutunut tehtävästä ja lukuvuodeksi 2023-2024 tehtävä on täytetty määräaikaisesti.

Ruukinkankaan koulussa on tarve täyttää avoimeksi jäänyt tehtävä vakinaisesti 1.8.2024 alkaen. Tehtävä julistetaan haettavaksi Kuntarekryn kautta. Hakuilmoitus laaditaan sivistyspalveluissa. Hakuilmoitus julkaistaan lisäksi työvoimahallinnon ja kunnan verkkosivuilla, kunnan ilmoitustauluilla sekä somekanavilla. Tehtävä täytetään luokanopettajan kelpoisuusehtojen mukaisesti ja siinä noudatetaan luokanopettajan tehtävän mukaista opetusvelvollisuutta ja palkkausta.

Palkkaus ja muut palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen opetusalan virkaehtosopimuksen mukaan (OVTES). Tehtävässä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.

Tehtävään valitun henkilön on toimitettava 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä esitettävä työnantajalle lain 504/2002 mukainen lasten kanssa työskentelevältä vaadittava rikosrekisteriote. Todistukset on toimitettava ehdolla, että valintapäätös muutoin raukeaa.

Suomussalmen kunnan hallintosäännön §42 (kunnanvaltuusto 18.9.2023 § 33) mukaan viran ja vakinaisen työsuhteen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija/työntekijä avoinna olevaan virkaan tai työsuhteeseen.

Sivistysjohtajan esitys

Sivistyslautakunta päättää julistaa joustavan perusopetuksen opettajan vakinaisen tehtävän haettavaksi. Hakuilmoitus laaditaan sivistyspalveluissa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Sivistyspalvelut ja perusopetus
Perusopetus



Sivistyslautakunta

§ 10

31.01.2024

Lukion opinto-ohjaajan tehtävän täyttäminen 1.8.2024 alkaen

1007/01.01.01.01/2023

SIVLTK 31.01.2024 § 10

Valmistelija

Sivistysjohtaja Teemu Piirainen, 040 688 4545,
teemu.piirainen@suomussalmi.fi

Suomussalmen lukiokoulutuksen opinto-ohjaajan tehtävä on ollut määräaikaikaisesti täytettynä. Tehtävä on tarpeen täyttää vakinaisesti 1.8.2024 alkaen. Lukion opiskelijamäärä on tällä hetkellä 74.

Opiskelijamääräkehityksestä johtuen lukiokoulutuksen opinto-ohjaajan vakinainen tehtävä täytetään osa-aikaisena, 70% :n työajalla. Opinto-ohjaajan tehtävässä noudatetaan vuosityöaikaa.

Lukion opinto-ohjaaja mm. vastaa lukion opiskelijoiden yksilöllisestä ja yhteisöllisestä opiskeluhollosta, koordinoi ryhmänohjauksia, on jäsenenä opiskeluhoitoryhmässä, sekä on vastuuhenkilönä perusopetuksen jälkeisestä oppilaanohjauksesta Suomussalmen kunnassa (VALPAS-vastuuhenkilö).

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen nro 986/98 mukaan. Palkkaus määräytyy OVTES:n mukaan. Tehtävä täytetään kuuden (6) kuukauden koeajalla.

Tehtävä julistetaan haettavaksi Kuntarekryn kautta. Hakuilmoitus laaditaan sivistyspalveluissa. Hakuilmoitus julkaistaan lisäksi työvoimahallinnon ja kunnan verkkosivuilla, kunnan ilmoitustauluilla sekä somekanavilla.

Tehtävään valitun henkilön on toimitettava 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä esitettävä työnantajalle lain 504/2002 mukainen lasten kanssa työskentelevältä vaadittava rikosrekisteriote. Todistukset on toimitettava ehdolla, että valintapäätös muutoin raukeaa.

Suomussalmen kunnan hallintosäännön §42 (kunnanvaltuusto 18.9.2023 § 33) mukaan viran ja vakinaisen työsuhteen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija/työntekijä avoinna olevaan virkaan tai työsuhteeseen.

Sivistysjohtajan esitys

Sivistyslautakunta päättää julistaa lukiokoulutuksen opinto-ohjaajan vakinaisen tehtävän haettavaksi. Hakuilmoitus laaditaan sivistyspalveluissa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Sivistyspalvelut, Lukiokoulutus
Lukiokoulutus



Sivistyslautakunta

§ 11

31.01.2024

Perusopetuksen B1-kielen tuntijakomuutos 1.8.2024 alkaen

1075/12.00.01/2023

SIVLTK 31.01.2024 § 11

ValmistelijaSivistysjohtaja Teemu Piirainen, 040 688 4545,
teemu.piirainen@suomussalmi.fi

Valtioneuvosto on antanut 19.1.2023 asetuksen 111/2023 Perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta annetun valtioneuvoston asetuksen 6§:n muuttamisesta. Asetuksella on lisätty B1-kielen opetusta yhdellä vuosiviikkotunnilla. Lisätunti on kohdennettu 7.vuosiluokalle ja koskee kaikkia 7. vuosiluokan oppilaita 1.8.2024 alkaen.

Uudistus edellyttää muutoksia opetuksen järjestäjän paikalliseen tuntijakoon 1.8.2024 alkaen. Tuntijakomuutosta on valmisteltu yhteistyössä koulujen rehtoreiden kanssa ja asiaa on työstyetty myös maakunnan sivistysjohtajien verkostossa. Asia on ollut keskusteltavana aineenopettajien palaverissa Ruukinkankaan koulun rehtorin alustamana ja muutos on käyty läpi yhteisessä henkilöstökokouksessa.

B1-kielen (ruotsi) opetuksen paikallinen tuntijakomuutosesitys:

	B1-kieli (ruotsi)				
	6.lk	7.lk	8.lk	9.lk	yht.
nyt	2h	1,5h	1,5h	1h	6h
1.8.2024	2h	2h	2h	1h	7h

Suomussalmen kunnan perusopetuksen voimassa oleva tuntijako on laadittu siten, että kaikilla yläkoulun vuosiluokilla on 30 vuosiviikkotuntia opetusta. Tällä hetkellä paikallisessa tuntijaossa on yläkouluikäisillä kaksi opetuksen järjestäjän kohdentamaa lisätuntia valtioneuvoston vähimmäistuntimäärän päälle, jotka on kohdennettu käsitöihin ja valinnaisiin. Valtioneuvoston asetusmuutoksen velvoittama tuntijakomuutos on tarkoituksenmukaista toteuttaa siten, että kaikilla yläkouluikäisillä säilyy sama opetuksen viikkotuntimäärä mm. harvaan asutun alueen koulukuljetusten järjestämisen turvaamiseksi.

B1-kielen velvoittavat vuosiviikkotuntimäärämuutokset 1.8.2024 alkaen toteutetaan hyödyntäen paikalliseen tuntijakoon sisältyvää lisätuntia.

Muutettu paikallinen perusopetuksen tuntijako on oheismateriaalina.

Koska uusi tuntijako koskee voimaan tullessaan kaikkia vuosiluokkia 7–9, B1-kielen opetusta tulee järjestää muutosmääräyksen mukaan 8. ja 9. luokalla siten, että

- 9.-luokkalaiset saavat yhden vuosiviikkotunnin lisää opetusta lukuvuonna 2024–2025
- 8. luokkalaiset yhden vuosiviikkotunnin lisää opetusta viimeistään lukuvuonna 2025–2026 ollessaan 9. luokalla.



Sivistyslautakunta

§ 11

31.01.2024

Suomussalmen kunnan perusopetuksessa muutosmääräyksen velvoite B1-kielen lisätunnista 8.-9. luokille seuraavina kahtena lukuvuotena huomioidaan oheismateriaalin mukaisesti valinnaisaineisiin sijoitettua opetuksen järjestäjän kohdentamaa lisätuntia hyödyntäen.

B1-kielen opetussuunnitelman sisältöä koskeva muutosmääräys saadaan kevään aikana tiedoksi opetuksen järjestäjille. Opetussuunnitelmapäivitykset työstetään kevään aikana ja sivistyslautakunta päättää niistä erikseen.

Oheismateriaali:

Valtion tuntijakoasetus 111/2023, B1-kieli, esitys muutetusta opetuksen järjestäjän paikallisesta tuntijaosta, lukuvuosien 2024 – 2026 suunnitelma B1-kielen lisätunnin järjestämisestä

Sivistysjohtajan esitys

Sivistyslautakunta hyväksyy oheismateriaalina olevan perusopetuksen paikallisen tuntijaon. Päivitetty tuntijako astuu voimaan 1.8.2024

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Perusopetus
Perusopetus



Sivistyslautakunta

§ 12

31.01.2024

Ilmoitusasiat

SIVLTK § 12

Sivistyslautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet:

1. Dnro 1052/07.03.02/2023;
Määräys 21.12.2023 OPH-6435-2023; Määräys kunnan, kuntayhtymän, yksityisen palveluntuottajan tietojen tallentamisesta varhaiskasvatuksen tietovarantoon
2. Sivistyspalvelujen viranhaltijoiden päätökset 1.10.-31.12.2023.
3. Sivistysjohtaja kertoi tiedossa olevista hallitusohjelmaan kuuluvista opetussuunnitelman muutosten aikataulusta.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.



Sivistyslautakunta

§ 13

31.01.2024

Muut kokouksessa esille tulevat asiat

SIVLTK § 13

Muut kokouksessa esille tulevat asiat:

1. Jonna Kinnunen esitti kysymyksen kylpylän pääsylippuhinnoittelusta.
-



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 9, § 10, § 12, § 13

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 11

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomussalmen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnantalon aukioloajan päättymistä kello 15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suomussalmen sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi
Käyntiosoite: Kauppakatu 20, 89600 Suomussalmi
Sähköpostiosoite: kunta@suomussalmi.fi
Puhelinnumero: 08 615 5551 (vaihe)
Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suomussalmen kunnan kirjaamosta. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00.

Yleisesti sähköisessä tietoverkossa www.suomussalmi.fi 06.02.2024

