

**Tekninen lautakunta****19.06.2024**

Aika klo 14:30 - 17:23

Paikka Ruukinkankaan koulu

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 45	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 46	Pöytäkirjan tarkastustapa	4
§ 47	Kokouksen työjärjestys	5
§ 48	Palvelusihteerin tehtävän täyttäminen	6
§ 49	Vesihuoltolaitoksen yleisten toimitusehtojen muutokset	7
§ 50	Vesihuoltolaitoksen perusmaksujen tarkistus	8
§ 51	Vesihuoltopäällikön viran täyttäminen	10
§ 52	Ilmoitusasiat	11
§ 53	Ympäristötarkastajan viran täyttäminen	12



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Härkönen Raimo	14:30 - 17:23	puheenjohtaja	
	Seppänen Martti	14:30 - 17:23	varapuheenjohtaja	
	Anttonen Satu	14:30 - 17:23	jäsen	
	Heikkinen Arto	14:30 - 17:23	jäsen	
	Juntunen Seija	16:10 - 17:23	varajäsen	
	Kinnunen Niina R	14:30 - 17:23	jäsen	
	Kyllönen Riitta	16:10 - 17:23	jäsen	
	Matero Petteri	14:30 - 17:23	jäsen	
	Nyman Seppo	14:30 - 17:23	varajäsen	
	Väyrynen Marko	14:30 - 17:23	jäsen	
Muu	Laatikainen Janne	14:30 - 17:23	kh edustaja	
	Kinnunen Niina	14:30 - 17:23	esittelijä	
	Mäkeläinen Kirsimarja	14:30 - 17:23	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Juntunen Elisa		jäsen	
	Kela Jouko		jäsen	
	Kyllönen Marjut		jäsen	
	Kempainen Emma		nuvan edustaja	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Raimo Härkönen
Puheenjohtaja

Kirsimarja Mäkeläinen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

45 - 53

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Niina R Kinnunen
Pöytäkirjantarkastaja

Satu Anttonen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti yleisessä tietoverkossa 25.06.2024

Pöytäkirja sähköisesti allekirjoitettu.

Todistaa Kirsimarja Mäkeläinen, pöytäkirjanpitäjä



Tekninen lautakunta

§ 45

19.06.2024

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

TEKLA § 45

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta myöntää läsnäoleville osallistujille läsnäolo- ja puheoikeuden.

PäätösEsitys hyväksyttiin



Tekninen lautakunta

§ 46

19.06.2024

Pöytäkirjan tarkastustapa

TEKLA § 46

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Kinnunen Niina R. ja Anttonen Satu.

Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 24.6.2024 klo 16.00 mennessä.

PäätösEsitys hyväksyttiin



Tekninen lautakunta

§ 47

19.06.2024

Kokouksen työjärjestys

TEKLA § 47

Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys sekä mahdollinen lisälista ja muut asiat.

Päätös

Esitys hyväksyttiin

Lisälista otettiin yksimielisesti käsittelyyn.

Asia 9: Ympäristötarkastajan viran täyttäminen



Tekninen lautakunta

§ 48

19.06.2024

Palvelusihteerin tehtävän täyttäminen

1596/01.01.01.01/2024

TEKLA 19.06.2024 § 48

Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, p. 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Teknisen palvelun hallinnossa on täyttämättä yhden sihteerin vakituinen toimi eläkkeelle jäämisen vuoksi syksystä 2023 alkaen.

Toimistohenkilöstön vahvuus on ollut vuodesta 2019 alkaen 4 vakituista henkilöä. Eläköitymiseen varautuen on kesäkuusta 2022 alkaen teknisissä palveluissa toiminut toimistoalan oppisopimusopiskelija määräaikaisessa tehtävässä. Oppisopimusopiskelija on suorittanut opiskelunsa päätökseen ja valmistunut aikataulussa 12.6.2024 merkonomiksi.

Kyseisen palvelusihteerin tehtäviin sisältyy yleisten toimistotehtävien ohessa mm. yksityisteihin liittyviä tehtäviä, kuten hakemusasioihin liittyen asiakasneuvonta, hakemuksien käsittely ja yhteenvedot, maksatuksien valmistelu ja valvonta. Teknisten palvelujen suunnitelmien päivittäminen yhdessä tilapalvelujen henkilöstön kanssa esim. rakennuskohtaiset pelastussuunnitelmat.

Suomussalmen kunnan hallintosäännön 35 §:n mukaan saman henkilön vuoden ajan jatkuneen työsuhteen jatkamisesta päätöksen tekee ao. lautakunta. Teknisten palvelujen osalta päätöksen tekee tekninen lautakunta, joka päättää myös tehtävän vakinaistamisesta.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään kokouksessa.

Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta vakinaistaa tekniset palvelujen hallinnon palvelusihteerin tehtävän. Tehtävään valitaan määräaikaisena tehtävää hoitanut Meiju Moilanen siten, että työsuhde jatkuu vakituksena 1.7.2024 alkaen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Toimeksi Tiedoksi

Tekniset palvelut
Meiju Moilanen



Tekninen lautakunta

§ 49

19.06.2024

Vesihuoltolaitoksen yleisten toimitusehtojen muutokset

1645/11.03.01/2024

TEKLA 19.06.2024 § 49

ValmistelijaTekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Vesihuoltolaitos on päivittänyt yleiset toimitusehdot vastaamaan toimintaympäristössä ja lainsäädännössä tapahtuneita muutoksia. Päivitykset koskevat yleiset toimitusehtojen kappaletta: 5 mittaus. Nykyisten yleisten toimitusehtojen käyttöönoton TEKLA § 39 8.4.2021 jälkeen on tullut voimaan yleinen tietosuoja-asetus (GDPR) ja Suomussalmen kunnan vesitoiminta-alueiden vesimittareista yli 90 % on vaihdettu etäluettaviin vesimittareihin. Nämä muutokset on huomioitu päivitetyssä yleisissä toimitusehdoissa.

Laitos toimittaa/lähetää asiakkaalle yleiset toimitusehdot tiedoksi kolme kuukautta ennen voimaantuloa.

Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta hyväksyy Vesihuoltolaitoksen yleisten toimitusehtojen muutokset. Uudet toimitusehdot otetaan käyttöön 3 kuukauden kuluttua siitä, kun asiakkaita on tiedotettu asiasta.

Päätös

Esitys hyväksyttiin

**Toimeksi
Tiedoksi**



Tekninen lautakunta

§ 50

19.06.2024

Vesihuoltolaitoksen perusmaksujen tarkistus

1099/02.05.00.00/2023

TEKLA 19.06.2024 § 50

Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Voimassa olevan vesihuoltolain mukaan vesihuoltolaitoksen tulee periä vesihuollosta käyttömaksua. Maksu peritään kiinteistön käyttämän veden ja poisjohdettavan jäteveden määrän ja laadun perusteella. Lisäksi laitos voi periä liittymismaksua, perusmaksua ja muita maksuja laitoksen palveluista. Lain mukaan maksujen tulee kattaa pitkällä aikavälillä laitoksen investoinnit ja maksujen tulee olla kohuullisia sekä tasapuolisia.

Suomussalmen kunnan vesihuoltolaitoksella on käytössä liittymis-, käyttö ja- perusmaksut. Vesihuoltolaitoksen taksarakenteen parantamiseksi tekniset palvelut on laatinut mallin vesihuoltolaitoksen perusmaksuista. Perusmaksuilla katetaan verkostojen ylläpito- ja hallinnointikustannukset sekä muut kiinteät kustannukset.

Perusmaksutulo on huomioitu vuoden 2025 vesihuoltolaitoksen käyttömaksuja määriteltäessä. Perusmaksut määräytyvät ja korotetaan seuraavasti:

Pientalo (enintään kahden asunnon talo) **44,35 €** (alv 0 %). (2024 taksa 40,32 € (alv 0 %))

Muiden kuin pientalojen perusmaksu (P) määräytyy kiinteistön käyttötarkoituksen, laajuuden ja palvelujen käytön perusteella. Perusmaksu peritään kaikista vesihuoltoverkkoon liitetyistä kiinteistöistä. Maksuun lisätään kulloinkin voimassa olevan verokannan mukainen arvonnlisävero.

Maksu lasketaan kaavalla $P = k \times A \times p \times yP$.

Rakennuksen kerrosala (A)

Perusmaksun yksikköhinta (yP) on **0,0983 €** /k-m² (2024 yksikköhinta 0,0894)

Kiinteistötyypin mukainen kerroin	(k)
• Rivitalo tai muu kytketty pientalo	5
• Asuinkerrostalo	4
• Asuinliiketalo	4
• Liikerakennus	3
• Teollisuusrakennus (ei prosessiv.)	2
• Teollisuusrakennus (on prosessiv.)	4
• Julkinen rakennus	2
• Maatalouden talousrakennus	5
• Vapaa-ajan rakennukset	10
Palvelukerroin	(p)
• Käyttövesi	0,4
• Jätevesi	0,4



Tekninen lautakunta

§ 50

19.06.2024

- Hulevesi

0,2

Mikäli kiinteistö on liitetty pelkästään toiseen vesijohto- tai viemäriverkkon palveluun perusmaksun suuruus määrätään kertomalla em. perusmaksu liittyjän käyttämän palvelun (käyttöveden tai jäteveden) palvelukertoimella ja jakamalla näin saatu tulo käyttöveden ja jäteveden palvelukertoimien summalla.

Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että vesihuoltolaitoksen perusmaksut otetaan käyttöön vuoden 2025 alusta.

Päätös

Esitys hyväksyttiin

Toimeksi Tiedoksi

kunnanhallitus, valtuusto



Tekninen lautakunta

§ 51

19.06.2024

Vesihuoltopäällikön viran täyttäminen

1651/01.01.04.00/2024

TEKLA 19.06.2024 § 51

Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Suomussalmen kunnan hallintosäännön mukaan viran tai vakinaisen työsuhteen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija/työntekijä avoimna olevan virkaan tai työsuhteeseen.

Vesihuoltolaitoksen tehtävänä on laadukkaan veden toimittaminen kuluttajille sekä jätevesien käsitteleminen viranomaisien vaatimusten mukaisesti. Vesihuoltopäällikkö toimii vesihuoltolaitoksen henkilöstön esimiehenä ja vastaa muutoinkin toiminnasta kokonaisuudessaan.

Nykyinen vesihuoltopäällikkö on irtisanoutunut virastaan toisen työnantajan palvelukseen siirtymisen johdosta. Viimeinen päivä virassa on 30.8.2024.

Oheismateriaali

Vesihuoltopäällikön hakuilmoitus

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään kokouksessa.

Teknisen johtajan esitys

Vesihuoltopäällikön virkaa ei laiteta julkiseen hakuun. Virka on täytetty teknisten palvelujen sisäisillä järjestelyillä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Toimeksi Tiedoksi

Tekniset palvelut



Tekninen lautakunta

§ 52

19.06.2024

Ilmoitusasiat

TEKLA § 52

Teknisen lautakunnan tiedoksi saatetaan seuraavat asiat:

1. Puhdistamiskehotus 30.5.2024

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.



Tekninen lautakunta

§ 53

19.06.2024

Ympäristötarkastajan viran täyttäminen

1670/01.01.01.01/2024

TEKLA 19.06.2024 § 53

ValmistelijaTekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Hyrnsalmen, Paltamon, Ristijärven ja Suomussalmen kunnat tekevät ympäristövalvonnan kuntayhteistyötä. Suomussalmen kunta toimii isäntäkuntana. Yhteistyösopimus on hyväksytty alkuvuodesta 2023.

Sopimuksen mukaisesti Hyrnsalmen, Paltamon ja Ristijärven kunnat antavat sopimuksessa määritellyt ympäristönsuojelulain mukaiset lupa- ja valvontatehtävät Suomussalmen kunnan viranhaltijan hoidettavaksi. Ympäristötarkastajat (2) ovat virkasuhteessa Suomussalmen kuntaan, joka vastaa työnantajan velvoitteista ja vastuista viranhaltijan osalta. Virkasuhteeseen liittyvää päätösvaltaa ja direktio-oikeutta koko laajuudessaan käyttää Suomussalmen kunta.

Toinen ympäristötarkastaja siirtyy Suomussalmen kunnan vesihuoltolaitoksen vesihuoltopäälliköksi teknisen johtajan päätöksellä (17.6.2024 § 34).

Ympäristötarkastajan virka pyritään täyttämään 19.8.2024 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Liite

Ympäristötarkastajan hakuilmoitus

Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta laittaa ympäristötarkastajan viran julkiseen hakuun liitteenä olevan hakuilmoituksen mukaisesti.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkistettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Toimeksi TiedoksiTekniset palvelut



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 45, § 46, § 47, § 49, § 50, § 51, § 52, § 53

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 48

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomussalmen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnantalon aukioloajan päättymistä kello 15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suomussalmen tekninen lautakunta.

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi
Käyntiosoite: Kauppakatu 20, 89600 Suomussalmi
Sähköpostiosoite: kunta@suomussalmi.fi
Puhelinnumero: 08 615 5551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suomussalmen kunnan kirjaamosta. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00.



Sähköisesti yleisessä tietoverkossa 25.06.2024