

**Kunnanhallitus****24.09.2024**

Aika klo 17:00 - 18:45

Paikka Valtuustosali/Teams

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 154	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 155	Pöytäkirjan tarkastustapa	4
§ 156	Kokouksen työjärjestys	5
§ 157	Eron myöntäminen luottamustehtävistä ja uuden varajäsenen valinta	6
§ 158	Asunto Oy Suomussalmen Marjakankaan tertiäärilainan takaisinmaksu	7
§ 159	Kunnanhallituksen lausunto vuoden 2023 arviointikertomuksesta	8
§ 160	Pakolaisten vastaanottaminen	13
§ 161	Työllisyysohjaajan viran täyttäminen	15
§ 162	Kunnan toimialojen valmiussuunnitelmat	18
§ 163	Ilmoitusasiat	20

Kokouksen alussa OP Varainhoito Oy:n Heli Heikkilä esitteli kunnan sijoitustoimintaa kello 17:00-17:30.



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Moilanen Pentti	17:00 - 18:45	puheenjohtaja	
	Seppänen Merja-Liisa	17:00 - 18:45	1. varapj	
	Pihlajamaa Sami	17:00 - 18:45	2. varapj	
	Falck Elina	17:00 - 18:45	jäsen	
	Heikkinen Juha	17:00 - 18:45	jäsen	
	Heikkinen Pirjo	17:00 - 18:45	jäsen	
	Kemppainen Tuovi	17:00 - 18:45	jäsen	
	Laatikainen Janne	17:00 - 18:45	jäsen	
	Matero Taina	17:00 - 18:45	jäsen	
	Mulari Keijo	17:00 - 18:45	jäsen	
	Tolvanen Sami	17:00 - 18:45	jäsen	
Muu	Veteläinen Milla	17:00 - 18:45	valt pj	
	Holappa Veijo	17:00 - 18:45	valt 1.varapj	
	Alanko Jukka-Pekka	17:00 - 18:45	valt 2.varapj	
	Heikkinen Erno	17:00 - 18:45	esittelijä	
	Niemelä Anniina	17:00 - 18:45	pöytäkirjanpitäjä	
	Kinnunen Niina	17:00 - 18:45	tekninen johtaja	
	Piirainen Teemu	17:00 - 18:45	sivistysjohtaja	
	Maaninka Jonne	17:00 - 18:45	elinvoimajohtaja	
	Seppänen Paula	17:00 - 18:45	talouspäällikkö	
	Kurkela Kaisa	17:00 - 18:45	tutkija	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Pentti Moilanen
Puheenjohtaja

Anniina Niemelä
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

154 - 163

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Juha Heikkinen
Pöytäkirjantarkastaja

Pirjo Heikkinen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävänä sähköisesti yleisessä tietoverkossa
www.suomussalmi.fi 30.09.2024

Pöytäkirja sähköisesti allekirjoitettu.
Anniina Niemelä, hallintojohtaja



Kunnanhallitus

§ 154

24.09.2024

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL § 154

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hallitus myöntää läsnäoleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeuden.

PäätösEsitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 155

24.09.2024

Pöytäkirjan tarkastustapa

KHALL § 155

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Juha Heikkinen ja Pirjo Heikkinen.

PäätösEsitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 156

24.09.2024

Kokouksen työjärjestys

KHALL § 156

Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys sekä mahdollinen lisälista ja muut asiat.

PäätösEsitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 157

24.09.2024

Eron myöntäminen luottamustehtävistä ja uuden varajäsenen valinta

1778/00.00.01.02/2024

KHALL 24.09.2024 § 157

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Mikko Pulliainen on 16.9.2024 kirjatussa pyynnössään pyytänyt eroa kaikista Suomussalmen kunnan luottamustehtävistään toiselle paikkakunnalle muuton vuoksi. Mikko Pulliainen on Perussuomalaiset r.p.:n kolmas varavaltuutettu ja Ismo Juntusen henkilökohtainen varajäsen sivistyslautakunnassa.

Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Yleisen vaalikelpoisuuden edellytyksenä on, että henkilön kotikunta on asianomainen kunta (Kuntalaki 71 §). Kotikunta määräytyy kotikuntalain perusteella.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että:

1. Mikko Pulliaiselle myönnetään ero sivistyslautakunnan varajäsenyydestä ja varavaltuutetun tehtävästä.
2. valtuusto valitsee Ismo Juntuselle uuden henkilökohtaisen varajäsenen sivistyslautakuntaan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi

Valtuusto 30.9.2024



Kunnanhallitus

§ 158

24.09.2024

Asunto Oy Suomussalmen Marjakankaan tertiäärilainan takaisinmaksu

1776/02.05.03/2024

KHALL 24.09.2024 § 158

Valmistelija

Taluspäällikkö Paula Seppänen, 040 688 4553,
paula.seppanen@suomussalmi.fi

Asunto Oy Suomussalmen Marjakangas on Suomussalmen kunnan 100 % omistama asunto-osakeyhtiö, jota hoitaa Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokratalot.

Asunto Oy Suomussalmen Marjakankaalla on tertiäärilainaa Suomussalmen kunnalle 15 977,84 euroa. Suomussalmen kunnanhallitus on esittänyt (10.3.2003, § 105) ja valtuusto hyväksynyt (31.3.2003, § 40), ettei lainasta peritä korkoa 1.1.1998 alkaen toistaiseksi.

Asunto-osakeyhtiöllä on tilinpäätöksessä 31.12.2023 Valtiokonttorin lainaa 111 623 euroa, jonka takaisinmaksu päättyy maksuohjelman mukaisesti keväällä 2026. Taluspäällikkö ja Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokratalojen toimitusjohtaja ovat käyneet keskustelut tertiäärilainan takaisinmaksuikataulusta. Vuokratalojen toimitusjohtajan mukaan Asunto Oy Suomussalmen Marjakangas kykenee maksamaan Suomussalmen kunnan lainan takaisin yhdessä erässä 30.11.2026 mennessä maksettuaan Valtiokonttorin lainat loppuun.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Asunto Oy Marjakankaan tertiäärilainan takaisinmaksun kertasuorituksena 30.11.2026 mennessä. Viivästyneelle maksulle peritään voimassa olevan korkolain mukainen viivästyskorko.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Veijo Holappa, Sami Tolvanen ja Merja-Liisa Seppänen poistuivat esteellisinä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (Hallintolaki 28 § 5 kohta: yhteisöjäävi).

Toimeksi

Asunto Oy Suomussalmen Marjakangas / Kiinteistö Oy Suomussalmen Vuokratalot

Tiedoksi

talouspalvelut



Kunnanhallitus

§ 159

24.09.2024

Kunnanhallituksen lausunto vuoden 2023 arviointikertomuksesta

1453/00.03.01/2024

KHALL 24.09.2024 § 159

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Kuntalain 121 §:ssä säädetään, että kunnanhallituksen tulee antaa valtuustolle lausunto toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Arviointikertomus on annettu valtuustolle 27.6.2024.

Tarkastuslautakunta on tehnyt arviointikertomuksessa muun muassa alla esitetyjä huomioita. Arviointikertomus huomioineen on oheismateriaalina.

TARKASTUSLAUTAKUNNAN VUODEN 2023 ARVIOINTIEN YHTEENVETO

Tarkastuslautakunta toteaa kertomuksessaan, että kunnan taloutta on hoidettu valtuuston asettamien tavoitteiden mukaisesti, sillä kirjanpidollinen tilikauden ylijäämä on noin 576 000 €, josta rahastosiirtojen osuus oli noin 473 000 €. Kunnan tulot toteutuivat lähes talousarvion mukaisina lukuun ottamatta toimintatuottoja, joita kertyi odotettua enemmän. Tarkastuslautakunnan mukaan kunnan tulevien vuosien taloutta tukevana toimena on huomattava poistojen ja arvonalentumisten kirjaaminen runsaat miljoona euroa alkuperäistä talousarviota suurempina.

Lisäksi tarkastuslautakunta toteaa, että kunnan strategisena tavoitteena oleva muuttovoitto ei ole toteutunut vielä, mikä on otettava huomioon myös kunnan riskienhallinnassa. Tarkastuslautakunnan mukaan asiaan pyritään vaikuttamaan niin yritystoiminnan kehittämisellä ja kunnan markkinointityöllä kuin hyvillä palveluillakin. Tarkastuslautakunta toteaa tässä yhteydessä myös, että kunnassa on kartoitettu hyvin toiminnalliset ja taloudelliset riskit ja niihin on varauduttu asianmukaisesti. Esille arviointikertomuksessa on myös nostettu koko kuntakonsernin näkökulmasta tärkeät kunnallistekniikan ja kiinteistöjen korjaaminen sekä automaation, energiatehokkuuden ja turvallisuuden parantaminen.

Toiminnallisten tavoitteiden osalta tarkastuslautakunta toteaa toimialojen selviytyneen suhteellisen hyvin. Huomiota tulee kiinnittää hallinnossa muun muassa kunnan viranhaltijoiden saavutettavuuteen ja takaisinsoittopalvelun mahdollisuuksien selvittämiseen, elinvoimapalveluissa toiminnan näkyvyyden ja saavutettavuuden lisäämiseen, sivistyspalveluissa lasten ja nuorten sekä yleisemmin kuntalaisten hyvinvointityön kehittämiseen ja ylläpitoon. Teknisten palvelujen osalta tarkastuslautakunta esittää investointien tarkempaa avaamista valtuustolle niiden valmistuttua. Tarkemmin tarkastuslautakunnan huomioita toimialoittain on esitelty kunnanhallituksen vastauksessa.



Esitys kunnanhallituksen vastaukseksi arviointikertomukseen on seuraavanlainen:

Hallintopalvelut:

Hallintopalvelujen osalta tarkastuslautakunta pyysi huomioimaan takaisinsoittopalvelun mahdollisuudet ja kunnan työntekijöiden saavutettavuuden. Heti kesällä 2024 prosessi aloitettiin johtoryhmässä, jossa tarkasteltiin kunnan vastattujen ja vastaamattomien puhelujen määrää. Tilanne on tilastojen valossa suhteellisen hyvä, mutta puheluihin vastaamiseen ja reagoimiseen liittyvää ohjeistusta ja perehdytystä tarkennetaan edelleen. Nykyisin soittopyynnön voi jättää esimerkiksi vaihdepalvelun kautta tai tekstiviestitse suoraan työntekijälle. Takaisinsoittopalvelussa on omat riskinsä kustannusten, saavutettavuuden ja suoriin puheluihin vastaamisen osalta, joten ennen palvelun hankkimista on tärkeää vaikuttaa saavutettavuuden parantamiseen sisäistä ohjeistusta ja seurantaa parantamalla ja kartoittaa takaisinsoittopalvelun riskit ja mahdollisuudet. Myös esimerkiksi nettisivuilla ja sosiaalisessa mediassa voidaan ohjeistaa soittopyynnön tai vastaajaviestien jättämiseen puhelujen hukkumisen ehkäisemiseksi.

Tarkastuslautakunta on koonnut arviointikertomukseen hyvin talousvuoden 2023 keskeisimmät asiat ja keskeiset tulevaisuuden näkymät. Niin ikään henkilöstön saatavuuteen liittyvät asiat on kertomuksessa huomioitu - näihin kiinnitetään huomiota erityisesti työurajohtamisen hankkeessa. Työurajohtamisen hankkeen myötä esimerkiksi henkilöstöpoliittinen ohjelma, koulutussuunnitelma ja työssäjaksamisen tukiohjelma päivitetään.

Tarkastuslautakunnan mukaan kunnasta puuttuu kaikkien kunnassa toimivien matkailuyritysten yhteinen varausjärjestelmä, jossa kävijät voisivat valita haluamansa palvelukokonaisuuden. Kunnan matkailupalvelut ja matkailun nettisivut tuotetaan elinvoimapalveluissa, joten vastaamiseen on konsultoitu toimialan edustajia. Tällä hetkellä kunnan matkailun sivustolle on koottu erilaiset palvelut ja niihin johtavat linkit varsin kattavasti. Osana käynnissä olevaa Rethinking North -matkailuhanketta visitsuomussalmi.fi -sivulle tullaan rakentamaan uusi palveluiden superhakutoiminto, joka mahdollistaa ensisijaisesti majoituksen hakemisen sujuvasti kulloinkin vapaana olevista majoituspaikoista. Kaikille kunnasta löytyville palveluille ei ole realistista rakentaa varausjärjestelmää, sillä järjestelmään voidaan sisällyttää vain palveluntarjoajia, joilla on yrityksensä puolesta oma online -varausjärjestelmä jo käytössä.

Elinvoimapalvelut:

Arviointikertomuksessa todetaan tarkastuslautakunnan tietoon tulleen arvostelua elinvoimapalveluiden yhteydenpidosta yrittäjien järjestöihin sekä elinvoimapalveluiden näkymättömyydestä. Olennainen osa yrittäjäyhteydenpitoa ja elinvoimapalveluiden näkyvillä oloa yrittäjien suuntaan ovat olleet yrittäjätilaisuudet, joita vuoden aikana järjestettiin 13 tilaisuutta vaihtelevilla teemoilla (hankintainfo, ELY-rahoitus, Yrittäjien kriisikeskus, Elävä-Kainuu Leader -rahoitus, tunteet työelämässä ja työllistämisen monet mahdollisuudet, Benchmarking-matka Pohjois-Karjalaan: sotahistoriaa, ruoka- ja talvimatkailua, matkailuilta, TE-live, yrityskurssilaiset, työelämä Suomussalmella, sotahistoriakierros, KAO oppisopimuskoulutukset, tekoälytilaisuus).



Yrittäjille on viestitty aktiivisesti kunnan ylläpitämässä Yrittäjähenkiset - WA-ryhmässä, jonka jäsenmäärä oli 122. Yrittäjiä on aktivoitu liittymään ryhmään henkilökohtaisissa kontakteissa, yrittäjätilaisuuksissa ja mainoskampanjoilla. Yrittäjäjärjestöjen edustus on ollut mukana em. ryhmässä. Ylä-Kainuun naisyrittäjät ry ovat lisäksi ottaneet elinvoimapalveluiden työntekijän jäseneksi omaan WA-ryhmäänsä, joten kunnan viestintää on voitu ajantasaisesti kohdentaa myös järjestön omaan kanavaan. Elinvoimapalveluiden näkyvyyttä on nostettu myös kunnan instagramiin tehdyin yrittäjäesittelyin, joita on toteutunut 28 kpl. Yrittäjätilaisuuksien määrä, aktiivisen WA-ryhmän olemassaolo ja IG-päivitykset ovat näkyvyyden elementtejä, jotka eivät aiempina vuosina ole toteutuneet 2023 mittakaavassa.

Yritysvierailuiden määrässä on jääty selvästi tavoitteesta. Osittain tavoitteesta jääminen kertoo toteutuneiden yritysvierailuiden määrästä, osittain siitä, että kaikkia vierailuita ei ole kirjattu seurantaan.

Vireillä olleet investorikeskustelut majoitusinvestointien saamiseksi Hossaan eivät tuottaneet tavoiteltua tulosta. Osa vireillä olevista hankevalmisteluista siirtyi seuraavalle vuodelle. 2023 aikana investointien edistämiseksi haettu Investoinneilla Kasvua Kärkitoimialoille -hanke ei saanut myönteistä rahoituspäätöstä ja uuden investointihankkeen hakeminen siirtyi seuraavalle vuodelle.

Hossan matkailijamäärä ei toipunut tavoiteltuun mittakaavaan, johtuen pitkälti kotimaisten karavaanareiden aktiivisuuden vähenemisestä inflaatiokehityksen mukana. Hossan matkailijaprofiilissa karavaanarit ovat korostuneet.

CRM-järjestelmän aktiivinen käyttö on mahdollistanut tehokkaan tiedonsiirron ja -säilyttämisen yrityspalveluissa hyödynnettäväksi. CRM-järjestelmään kirjatut tiedot ovat käytössä päivittäisessä työssä, kun yrityksille kohdennetaan palveluita yritysten tarpeisiin perustuen. Esim. työntekijöiden tarjoaminen ns. hiljaisiin rekrytointeihin on tehostunut järjestelmän käyttöönoton myötä. Ilman CRM-järjestelmää tiedonsiirto ja hyödyntäminen on hajanaista ja epäsymmetrisen informaation tilanteita muodostuu organisaatiossa säännöllisesti, aiheuttaen tehottomuutta palveluiden järjestämiseen.

Sivistyspalvelut:

Sivistyspalvelut kiittää tarkastuslautakuntaa arviointikertomuksessa esiin nostetuista palautteista.

Sivistyspalveluissa on osallistuttu ja osallistutaan toiminnan kannalta tarkoituksenmukaisiin erityisavustus- ja projektirahoitushakuihin. Rahoitusmalli on jo vakiintunut osa eri alojen toiminnan kehittämistyötä sekä hallitusohjelmien toimeenpanoa painopistealueittain. Projekteja toteutetaan omatoimisesti, kahdenvälisesti sekä yhteishankkeina eri toimijoiden kanssa. Projekteilla pystytään tukemaan toiminnan kehittämistä ja sillä on suoraa vaikutusta myös olemassa olevan toiminnan vahvistamiseen ja lisätukeen. Sivistyspalveluissa tämä on tarkoittanut lisätyöpaikkoja ja -resurssia olemassa olevan toiminnan tueksi ja kehittämiseksi, mitä muuten ei olisi ollut mahdollista toteuttaa. Hankevalmistelutyötä tehdään pääsääntöisesti palveluyksikköjen esihenkilöiden ja sivistyspalveluiden hallinnon työntekijöiden toimesta. Yhden työntekijän työpanosta on ohjattu hankkeiden ylläpitoon ja seurantaan osa-aikaisesti. On todettava, että kaikki toimijat eivät enää pysty osallistumaan erityisavustushakuihin, Suomussalmella pystytään, mikä on toistaiseksi kuntamme etu.

Varhaiskasvatuksessa lapsimäärää seurataan ja palvelut mitoitetaan tarvetta vastaavaksi. Vuosien aikana on luotu käytänne, jossa



koulunkäynninohjaajien kesäkeskeytykselle pystytään tarjoamaan korvaavaa työtä varhaiskasvatuksessa. Käytänne tuo koulunkäynninohjaajille työtä ja tuloja myös kesäkaudelle vuosilomien ulkopuoliseksi ajaksi. Samalla varhaiskasvatuksen henkilöstön lomakierto voidaan toteuttaa tarkoituksenmukaisesti. On hienoa, että tarkastuslautakunta on huomionnut käytänteen positiivisesti. Tarkastuslautakunta on nostanut esille huolensa koulukiusaamiseen liittyvistä asioista. Suomussalmella kiusaamisen vastaista työtä tehdään kaikissa yksiköissä, joissa palveluiden piirissä on lapsia ja nuoria. Kiusaamisasioiden käsittely ei ole vain yksi ohjelma, vaan kaikkien toimijoiden yhteinen tahtotila ja toiminta ennaltaehkäistä kiusaamista, puuttua ja selvittää kiusaamisasioita sekä toteuttaa tapausten seuranta ja jälkitoimia. Kyse on laajasta rakenteiden ja eri toimintojen kokonaisuudesta, joista yksi on systemaattinen kiusaamisasioihin puuttumisen KiVa-malli.

Käytössä oleva KiVa-toimintaohjelma on KARVI:n arvioinnissa (2022) ”Todettu olevan hyvin yhteydessä opetussuunnitelmaan ja menetelmässä huomioidaan kattavasti opettajat, henkilöstö, oppilaat ja huoltajat. KiVa-Koulu on kokonaisvaltainen kiusaamisen vastainen menetelmä, jossa on nähtävissä systemaattinen yliopistotason toiminta mallin kehittämisessä. Menetelmästä löytyy paljon tutkimustietoa, joka tukee toiminnan vaikuttavuutta”. OPH:n ohjeistukset ja suositukset on huomioitu kuntamme oppilaitosten toiminnassa terveelliseen ja turvalliseen oppimisympäristöön liittyen.

Seurantatutkimusten tuloksia tarkasteltaessa on huomioitava, että ikäluokkakoon ollessa kunnassamme pieni (n. 50–60 opp.) tuloksissa on yhden oppilaan vastauksen painoarvo n. 1,6–2,0 % sen kohdistuessa yhteen ikäluokkaan. Vuosittaiset vaihtelut voivat siis olla merkittäviä, yhden oppilaan laskennallisen painoarvon ollessa suuri. Jokaiseen tietoon tulleeeseen tapaukseen puututaan. Kiusaamisen vastaista työtä tehdään kunnassa jatkuvasti. Viimeisimmän vuoden aikana on kunnassa otettu käyttöön mm. Someturva-palvelu sekä uusi koulunuorisotyöhanke käynnistyy syyskuussa 2024.

Tarkastuslautakunta nostaa esille huolensa toisen asteen koulutuksen suorittamisen mahdollisuuksista nuorille kunnassa. Lukion osalta monipuolinen kurssitarjonta ja lukion asema vahvana yksisarjaisena lukiona on ennusteiden mukaan säilymässä pitkälle tulevaisuuteen. Lukion vetovoimaa pidetään yllä ja kehitetään, markkinointia tehdään muihin kuntiin. Toisen asteen koulutusmahdollisuudet ovat monipuolistumassa kunnassamme elokuussa 2024 toimintansa aloittaneen Taitotehdas-hankkeen kautta. Taitotehdas-hanke on yhteistyöhanke, jossa kumppanina ja opetuksen järjestäjänä on mukana KAO. Hanke sijoittuu kunnassamme elinvoimapalveluihin, sivistyspalvelut on vahvasti mukana yhteistyökumppanina. Nuorten työpajatoiminnassa yhteistyö jatkuu KAO:n kanssa mm. Tuva-koulutuksen järjestämisessä, samoin Luovin kanssa. Sivistyspalvelut kiittää tarkastuslautakuntaa erikseen positiivisista palautteista ja huomioista kirjasto- ja liikuntapalveluiden toiminnan osalta.

Tekniset palvelut:

Teknisten palvelujen osalta tarkastuslautakunta esittää investointien tarkempaa avaamista valtuustolle niiden valmistuttua.

Meillä on ollut viime vuosina varsin merkittäviä investointihankkeita, jotka ovat jaksottuneet usean vuoden ajalle. Muutamiin hankkeisiin on liittynyt valtion rahoitusta sekä vahingonkorvauksia. Vuoden 2023 aikana



Kunnanhallitus

§ 159

24.09.2024

päätyneiden investointien osalta on tilinpäätöskirjaan lisätty tarkemmat erittelyt koskien Emäjoen siltaa ja uuden teollisuusrakennuksen rakentamista. Molemmat hankkeet jaksottuvat usealle vuodelle. Pyritään huomioimaan myös tulevissa tilinpäätöksissä edellä mainittu menettely.

Oheismateriaali

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus hyväksyy yllä olevan esityksen kunnanhallituksen lausunnoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta vuodelta 2023.

PäätösEsitys hyväksyttiin.

_____**Tiedoksi**Tarkastuslautakunta, valtuusto



Kunnanhallitus

§ 160

24.09.2024

Pakolaisten vastaanottaminen

1777/04.03.01.01/2024

KHALL 24.09.2024 § 160

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Suomussalmen kunnassa pakolaisia on vastaanotettu jo kahdeksan vuoden ajan. Valtuusto päätti 15.12.2015 § 50, että Suomussalmen kunta tekee ELY-keskuksen kanssa sopimuksen pakolaisten kuntaan ottamisesta ja kotoutumisen edistämisestä. Sopimuksen mukaan kunta sitoutui ottamaan vastaan vuonna 2016 noin 25 pakolaista ja sen jälkeen erikseen päätettävän määrän vuosittain. Pakolaisten vastaanottaminen on käsitelty valtuustossa erikseen kutakin vuotta koskien, lukuun ottamatta vuotta 2022, jolloin valtuusto päätti, että vuosina 2022, 2023 ja 2024 valmistaudutaan ottamaan vastaan 25 pakolaista vuotta kohden.

Vuonna 2022 pakolaisten vastaanottamista on käsitelty talousarvioseminaarissa syksyllä 2021 ja valtuuston iltakoulussa helmikuussa 2022, joissa on käyty keskustelua teemaan ja toimintaan liittyen valmistelun tueksi. Niin ikään vuonna 2024 asiaa on käsitelty talousarvioseminaarissa, minkä lisäksi vuoden 2023 keväällä oli iltakoulu maahanmuuttoasioista.

Suomussalmen kotoutumistoiminta on kehittynyt vuodesta 2022 paljon, sillä pidempiaikainen päätös vastaanottamisesta helpotti resursointia ja toiminnan suunnittelua, niin maahanmuuttopalveluissa kuin sivistyspalveluissakin. Maahanmuutto-ohjaaja ja pakolaisohjaaja ovat kehittäneet toimialojen välistä yhteistyötä, käytännön työtä kouluilla ja varhaiskasvatuksessa, mutta myös käytännön ohjaustyötä sekä viranomaisten välistä yhteistyötä. Lisäksi kunnassa on kehitelty muun muassa yhdenvertaisuutta ja kotoutumista tukeva järjestötoiminnan avustus.

Vuonna 2025 voimaan astuu uusi kotoutumislaki, joka kytkeytyy uuteen lakiin julkisten työvoima- ja yrityspalvelujen järjestämisestä. Kokonaisuudistuksen tarkoituksena on edistää kotoutumista ja työelämään siirtymistä, mikä on huomioitu Suomussalmen kunnassa jo valmisteluvaiheessa. Jo tällä hetkellä TE-palvelujen ja kunnan työllisyyspalvelujen kanssa tehdään aktiivista yhteistyötä – ohjaajat ovat esimerkiksi olleet työperäisten maahanmuuttajien kotoutumisen tukena. Kotoutumislain myötä laskennallisten korvausten määrät hiukan muuttuvat, minkä lisäksi esimerkiksi tulkkaukskustannukset sisällytetään jatkossa tuohon korvaukseen. Uusi kotoutumislaki myös laajentaa kunnan velvoitetta kotoutumiseen liittyvään ohjaukseen, neuvontaan, kotoutumissuunnitelmaan ja monikieliseen yhteiskuntaorientaatioon riippumatta tulijoiden vierailuajankohdasta tai tarkoituksesta. Suomen pakolaiskiintiö on oletettavasti pienentymässä, mutta pakolaisten alueellisesti allokatiosta ja määristä päätetään erikseen, mihin liittyen Kainuun ELY-keskuksen rooli on tärkeä.

Tärkeää on huomioida, että pakolaisten vastaanottaminen on keino auttaa ja tarjota uusia mahdollisuuksia pakolaisasemassa oleville. Omalta osaltaan pakolaisten vastaanottaminen tukee edelleen erittäin



Kunnanhallitus

§ 160

24.09.2024

hyvin alkanutta kotoutumistoiminnan kehittämistä ja on osa kuntastrategian mukaista elinvoiman ylläpitämistä. Kotoutumisen kehittämiseksi ja segregaaation välttämiseksi, mutta myös pakolaiskiintiön määrän turvaamiseksi on käyty keskusteluja siitä, että aiemmasta kieliryhmävaatimuksesta luovutaan siten, että jatkossa vuosittain saapuvien pitäisi olla samasta kieliryhmästä keskenään, itse kieliryhmää tarkemmin määrittelemättä. Lisäksi esityksenä on, että päätös tehdään kahdeksi seuraavaksi vuodeksi, jotta valtuustokauden vaihtuessa uudet valtuutetut ehtivät pureutua maahanmuuton tematiikkaan ja taustoihin. Lisäksi kaksi vuotta tukee jatkuvuutta KOTO- ja TEPA-lakienjalkauttamisessa ja lakien mukaisten toiminnan seuraamisessa.

Oheismateriaali

Maahanmuutto ja pakolaisohjaus -diaesitys

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että Suomussalmen kunta vastaanottaa 25 pakolaista vuotta kohden vuosina 2025 ja 2026, siten että saapuvat ryhmät ovat lapsiperheitä ja että vuoden aikana saapuvat ryhmät ovat keskenään samasta kieliryhmästä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi TiedoksiValtuusto 30.9.2024



Kunnanhallitus	§ 140	20.08.2024
Kunnanhallitus	§ 161	24.09.2024

Työllisyysohjaajan viran täyttäminen

KHALL § 140

Valmistelija

Vs. elinvoimajohtaja Miia Moilanen, 044 777 3126,
miia.moilanen@suomussalmi.fi

Laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä (23.3.2023/80) sekä laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain ja eräiden siihen liittyvien lakien toimeenpanosta (23.3.2023/283) säädetään kuntien järjestämisvastuulle kuuluvista julkisista työvoimapalveluista ja niihin liittyvistä tehtävistä 1.1.2025 alkaen.

Kainuu-Koillismaan työllisyysalueella on sovittu henkilöasiakas- ja työnvälitystyön tehtävien osalta toimivallan siirrosta vastuukunnan ja yksittäisten kuntien välillä. Suomussalmen kunta on sopinut työllisyysalueen vastuukuntana toimivan Kajaanin kaupungin kanssa toimivallan siirtämisestä Suomussalmen kunnalle, kuntalain (410/2015) 54 §:n mukaisella sopimuksella, koskien suomussalmelaisten työnhakija-asiakkaiden henkilöasiakas- ja työnvälitystyön tehtäviä sekä muiden kuntien vieraskielisten työnhakija-asiakkaiden henkilö- ja työnvälitystyön tehtäviä 1.1.2025 alkaen (kunnanhallitus 30.1.2024 § 31).

Työvoimaviranomaisen henkilöasiakas- ja työnvälitystyössä käytetään julkista valtaa, jolloin tehtävien hoitaminen edellyttää virkasuhdetta. Tällaista tehtävää varten perustetaan virka (Kuntalaki 10.4.2015/410 § 87). Suomussalmen kunnassa virkojen perustamisesta päättää kunnanhallitus (hallintosääntö 39 §).

Suomussalmen kunta tuottaa 1.1.2025 alkaen työvoimaviranomaisen henkilöasiakas- ja työnvälityspalvelut Suomussalmella sekä vieraskielisten työnhakija-asiakkaiden henkilöasiakas- ja työnvälityspalvelut Paltamossa, Hyrynsalmella, Ristijärvellä ja Puolangalla toimivallansiirtosopimuksen mukaisesti. Työllisyysenhoidon kuntakokeilussa on työskennellyt määräaikaisessa virkasuhteessa TYP- (Työllistymistä edistävä monialainen yhteispalvelun) palveluohjaaja 1.1.2021 alkaen. Määräaikainen virka päättyy kuntakokeilun päättyessä 31.12.2024 (kunnanhallitus 22.12.2022 § 265).

Palvelujen järjestämisen takaamiseksi Suomussalmen kunnan työllisyyspalvelujen henkilöstön määrässä on huomioitava erityisesti TYP-asiakkaiden kasvava määrä sekä muiden tehtävien määrän lisääntyminen. Sijaisjärjestelyiden ja heikoimmassa asemassa olevien henkilöasiakkaiden palveluiden varmistamiseksi henkilöasiakastyöhön tarvitaan seitsemäs työllisyysohjaaja valtiolta siirtyvien kuuden työllisyysohjaajan lisäksi. Erityisesti hyvinvointialueen kanssa tehtävän yhteistyön varmistamiseksi tarvitaan riittävää resurssointia.

Toimivallansiirtosopimuksen mukaisten työllisyyspalvelujen tuottamiseksi 1.1.2025 alkaen Suomussalmen kuntaan työllisyyspalveluihin on tarve perustaa siirtyvien perustettujen virkojen lisäksi työllistymistä edistävän monialaisen tuen työllisyysohjaajan virka, joka täytetään 1.1.2025 alkaen. Virkaa varten vaadittavat hallintosäännön päivitykset tehdään syksyn 2024 aikana.



Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 140
§ 161

20.08.2024
24.09.2024

Oheismateriaali

Hakuilmoitus

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää, että:

1. Työllisyysohjaajan vakituinen virka perustetaan 1.1.2025 alkaen elinvoimapalvelujen toimialalle työllisyyspalveluihin.
2. Työllisyysohjaajan tehtäväkohtainen palkka on 2835,46 euroa.
3. Viran kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto.
4. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.
5. Työllisyysohjaajan virka julistetaan haettavaksi 21.8.2024 alkaen siten, että haku päättyy 16.9.2024. Hakuilmoitus julkaistaan Kuntarekry-palvelussa ja Työmarkkinatorilla.
6. Virantäyttöä valmisteleva haastatteluryhmä nimetään haastateltavien valinnan yhteydessä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi TiedoksiElinvoimajohtaja, työllisyysasiantuntija, hallintojohtaja
Johtoryhmä

1708/01.01.00.00/2024

KHALL 24.09.2024 § 161

ValmistelijaElinvoimajohtaja Jonne Maaninka, 040 688 4480,
jonne.maaninka@suomussalmi.fi

Hakuaika työllisyysohjaajan vakinaiseen virkaan alkoi 21.8. klo 8 ja päättyi 16.9. klo 16. Määräaikaan mennessä saapui 21 kelpoisuusehdot täyttävää hakemusta.

Oheismateriaali

yhteenvedo hakemuksista

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus valitsee haastatteluryhmän ja haastateltavat kelpoisuusehdot täyttävien hakijoiden joukosta.

Kunnanjohtajan muutettu esitys

Kunnanhallitus päättää:

1. Keskeyttää työllisyysohjaajan virantäytön prosessin hakuilmoituksen kelpoisuusehdossa ilmenneen virheen vuoksi. Korjattu hakuilmoitus liitetään pöytäkirjaan. Virka julistetaan uudelleen haettavaksi.
2. Työllisyysohjaajan vakituinen virka perustetaan elokuun päätöksen mukaisesti 1.1.2025 alkaen elinvoimapalvelujen toimialalle työllisyyspalveluihin.
3. Työllisyysohjaajan tehtäväkohtainen palkka on 2835,46 euroa.
4. Viran kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto.
5. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.
6. Työllisyysohjaajan virka julistetaan haettavaksi 25.9.2024 alkaen siten, että haku päättyy 11.10.2024. Hakuilmoitus julkaistaan Kuntarekry-palvelussa ja Työmarkkinatorilla.
7. Virantäyttöä valmisteleva haastatteluryhmä nimetään haastateltavien valinnan yhteydessä.



Kunnanhallitus	§ 140	20.08.2024
Kunnanhallitus	§ 161	24.09.2024

Päätös

Muutettu esitys hyväksyttiin.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

**Toimeksi
Tiedoksi**

Elinvoimajohtaja
virkaa hakeneet



Kunnanhallitus	§ 119	11.06.2024
Kunnanhallitus	§ 162	24.09.2024

Kunnan toimialojen valmiussuunnitelmat

KHALL § 119

Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Suomussalmen kunnan valmiussuunnitelman yleinen – ja operatiivinen osat päivitettiin alkuvuoden aikana. Suunnitelmat olivat kunnanhallituksen hyväksyttävänä 9.4.2024.

Toimialakohtaiset valmiussuunnitelmat on nyt päivitetty ja tehty toimintaympäristön muutoksien edellyttämät tarkennukset mm. toimintakortteihin. Valmiussuunnitelmien kehittäminen, päivittäminen ja valmiuden ylläpitämiseen liittyvä harjoittelu on osa arjen toimintaa toimialakohtaisissa palveluyksiköissä.

Toimialakohtaisten valmiussuunnitelmien esittely kokouksessa:
Hallintopalvelut, hallintojohtaja
Sivistyspalvelu, sivistysjohtaja
Tekniset palvelut, tekninen johtaja

Elinvoimapalvelujen valmiussuunnitelma esitellään kunnanhallitukselle syksyllä.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi toimialakohtaiset valmiussuunnitelmat.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

toimialat

1522/09.06.00/2024

KHALL 24.09.2024 § 162

Valmistelija

Elinvoimajohtaja Jonne Maaninka, 040 688 4480,
jonne.maaninka@suomussalmi.fi

Elinvoimapalveluissa on valmisteltu toimialan valmiussuunnitelma. Elinvoimajohtaja esittelee pääkohdat suunnitelmasta kokouksessa.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi elinvoimapalvelujen valmiussuunnitelman.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus	§ 119	11.06.2024
Kunnanhallitus	§ 162	24.09.2024

TiedoksiJohtoryhmä



Kunnanhallitus

§ 163

24.09.2024

Ilmoitusasiat

KHALL § 163

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan seuraavat asiat:

1. Seuraava kunnanhallituksen kokous ti 8.10.2024.

2. **Suomussalmen kunta**Teknisen lautakunnan 12.9.2024 pöytäkirja 9/2024 on julkaistu Suomussalmen kunnan [verkkosivulla](#)Tekninen lautakunta 12.9.2024 otteet pöytäkirjasta
1513/02.02.02/2024§ 68 Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.6.2024
1742/02.02.00/2024§ 73 Teknisen lautakunnan taloussuunnitelman laatiminen vuosille
2025-2027

Hallintopalvelut

1521/02.02.02/2024

Talouspäällikkö Paula Seppänen

Talousraportti ajalta 1–7/2024, oheismateriaali

3. Kunnan maksuvalmius 20.9.2024.

**Kunnanjohtajan
esitys**

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

PäätösEsitys hyväksyttiin.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 154, § 155, § 156, § 157, § 159, § 160, § 161, § 163

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 158, § 162

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomussalmen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnantalon aukioloajan päättymistä kello 15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suomussalmen kunnanhallitus.

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi
Käyntiosoite: Kauppakatu 20, 89600 Suomussalmi
Sähköpostiosoite: kunta@suomussalmi.fi
Puhelinnumero: 08 615 5551 (vaihe)
Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suomussalmen kunnan kirjaamosta. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00.

Pöytäkirja on nähtävänä sähköisesti yleisessä tietoverkossa www.suomussalmi.fi 30.09.2024.