

**Valtuusto****30.09.2024**

Aika klo 17:00 - 18:25

Paikka Kunnantalo, valtuuston istuntosali

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 38	Nimihuuto ja esteet	4
§ 39	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 40	Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen	6
§ 41	Talousarvion toteutuminen, osavuosikatsaus 1.1.-30.6.2024	7
§ 42	Vesihuoltolaitoksen perusmaksujen tarkistus	9
§ 43	Eron myöntäminen luottamustoimesta ja uuden jäsenen valinta	11
§ 44	Eron myöntäminen luottamustehtävistä ja uuden varajäsenen valinta	12
§ 45	Eron myöntäminen luottamustehtävistä ja uuden varajäsenen valinta	14
§ 46	Kunnanhallituksen lausunto vuoden 2023 arviointikertomuksesta	15
§ 47	Pakolaisten vastaanottaminen	20
§ 48	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	22



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Veteläinen Milla	17:00 - 18:25	valt pj	
	Holappa Veijo	17:00 - 18:25	valt 1.varapj	
	Alanko Jukka-Pekka	17:00 - 18:25	valt 2.varapj	
	Falck Elina	17:00 - 18:25	jäsen	
	Heikkinen Jonne	17:00 - 18:25	varavaltuutettu	
	Heikkinen Juha	17:00 - 18:25	jäsen	
	Heikkinen Pirjo	17:00 - 18:25	jäsen	
	Heikkinen Tuula M.	17:00 - 18:25	varavaltuutettu	
	Holappa Keijo	17:00 - 18:25	jäsen	
	Huttu-Juntunen Terttu	17:14 - 18:25	jäsen	
	Härkönen Raimo	17:00 - 18:25	jäsen	
	Juntunen Ismo	17:00 - 18:25	jäsen	
	Juntunen Mikko	17:00 - 18:25	jäsen	
	Kela Jouko	17:00 - 18:25	jäsen	
	Kemppainen Tuovi	17:00 - 18:25	jäsen	
	Kinnunen Jonna	17:00 - 18:25	jäsen	
	Korvuo Markku	17:00 - 18:25	jäsen	
	Kyllönen Merja	17:00 - 18:25	jäsen	
	Laatikainen Janne	17:00 - 18:25	jäsen	
	Manninen Kirsi	17:00 - 18:25	varavaltuutettu	
	Matero Petteri	17:00 - 18:25	jäsen	
	Moilanen Pentti	17:00 - 18:25	jäsen	
	Mulari Keijo	17:00 - 18:25	jäsen	
	Pihlajamaa Sami	17:00 - 18:25	jäsen	
	Schroderus Eero	17:00 - 18:25	jäsen	
	Seppänen Jonna	17:00 - 18:25	jäsen	
	Seppänen Juhani	17:00 - 18:25	jäsen	
	Seppänen Jukka	17:00 - 18:25	varavaltuutettu	
	Seppänen Merja-Liisa	17:00 - 18:25	jäsen	
	Säkkinen Timo	17:00 - 18:25	jäsen	
Muu	Heikkinen Erno	17:00 - 18:25	kunnanjohtaja	
	Niemelä Anniina	17:00 - 18:25	pöytäkirjanpitäjä	
	Kinnunen Niina	17:00 - 18:25	tekninen johtaja	
	Maaninka Jonne	17:00 - 18:25	elinvoimajohtaja	
	Piirainen Teemu	17:00 - 18:25	sivistysjohtaja	
	Seppänen Paula	17:00 - 18:25	talouspäällikkö	
	Kemppainen Emma	17:00 - 18:25	Nuvan edustaja	
Poissa	Anttonen Satu	17:00 - 18:25	jäsen	
	Helttunen Erja	17:00 - 18:25	jäsen	
	Pesonen Petri	17:00 - 18:25	jäsen	
	Seppänen Martti	17:00 - 18:25	jäsen	
	Tolvanen Sami	17:00 - 18:25	jäsen	
	Vasunta Onni-Lenni	17:00 - 18:25	Nuvan edustaja	



Allekirjoitukset

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Milla Veteläinen
Puheenjohtaja

Anniina Niemelä
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

38 - 48

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Mikko Juntunen
Pöytäkirjantarkastaja

Eero Schroderus
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä sähköisesti yleisessä tietoverkossa www.suomussalmi.fi
07.10.2024

Pöytäkirja sähköisesti allekirjoitettu.
Anniina Niemelä, hallintojohtaja



Valtuusto

§ 38

30.09.2024

Nimenuuto ja esteet

KVALT § 38

Läsnäolijoiden toteamiseksi toimitetaan nimenuuto sekä todetaan mahdolliset esteet ja saapuvilla olevat varajäsenet.

1. Valtuutettu Petri Pesonen on ilmoittanut olevansa estynyt saapumaan valtuuston kokoukseen.

Hänen tilalleen on kutsuttu Kokoomuksen kolmas varavaltuutettu Jonne Heikkinen.

2. Valtuutettu Martti Seppänen on ilmoittanut olevansa estynyt saapumaan valtuuston kokoukseen.

Hänen tilalleen on kutsuttu Vasemmiston toinen varavaltuutettu Jukka Seppänen.

3. Valtuutettu Satu Anttonen on ilmoittanut olevansa estynyt saapumaan valtuuston kokoukseen.

Hänen tilalleen on kutsuttu Keskustan ensimmäinen varavaltuutettu Tuula M. Heikkinen.

4. Valtuutettu Erja Helttunen on ilmoittanut olevansa estynyt saapumaan valtuuston kokoukseen.

Hänen tilalleen on kutsuttu Keskustan viides varavaltuutettu Kirsi Manninen.

5. Valtuutettu Sami Tolvanen ei saapunut kokoukseen. Ei varavaltuutettua.



Valtuusto

§ 39

30.09.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KVALT § 39

Kutsu valtuuston kokoukseen on julkaistu julkisten kuulutusten ilmoitustaululla ja Ylä-Kainuu-nimisessä lehdessä 24.9.2024.

Kokouskutsu on toimitettu sähköisesti ja sähköpostitse 25.9.2024 kullekin valtuutetulle sekä kunnanhallitukselle, sen puheenjohtajalle ja jäsenille sekä kunnanjohtajalle.

Kokous todetaan laillisella tavalla koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Valtuusto

§ 40

30.09.2024

Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

KVALT § 40

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan sekä mahdollisia äänestyksiä varten kaksi ääntenlaskijaa.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 7.10.2024 mennessä ja pidetään yleisesti nähtävänä sähköisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mikko Juntunen ja Eero Schroderus. Ääntenlaskijoiksi valittiin Kirsi Manninen ja Merja-Liisa Seppänen.



Kunnanhallitus	§ 131	20.08.2024
Valtuusto	§ 41	30.09.2024

Talousarvion toteutuminen, osavuositarkastus 1.1.-30.6.2024

KHALL § 131

Valmistelija

Taluspäällikkö Paula Seppänen, 040 688 4553,
paula.seppanen@suomussalmi.fi

Hallintosäännön 60 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain ja raportoivat siitä sisäisen valvonnan ohjeistuksen mukaisesti.

Kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeen mukaan toimialat raportoivat talousarviossa asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä muista oleellisista havainnoista kunnanhallitukselle ja tarkastuslautakunnalle kolme kertaa vuodessa.

1. kerta huhtikuussa (toteutuma 1.1.–31.3.)
2. kerta elokuussa (toteutuma 1.1.–30.6.)
3. kerta lokakuussa (toteutuma 1.1.–30.9.), jolloin on raportoitava valtuuston asettamien tavoitteiden toteutuminen.

Ulkoiset toimintatuotot olivat 4,752 milj. euroa ja toimintakulut 14,260 milj. euroa. Toimintakate oli -9,453 milj. euroa.

Verotuloja kertyi 7,265 milj. euroa ja valtionosuuksia 4,048 milj. euroa.

Korko- ja muut rahoitustuotot olivat 0,608 milj. euroa, korko- ja muut rahoituskulut olivat 0,340 milj. euroa.

Vuosikate oli 2,129 milj. euroa ja poistot 2,267 milj. euroa.

Talousarviossa tilikauden ylijäämä on 0,430 milj. euroa. Kesäkuun lopussa lopussa tilikauden alijäämä oli -0,138 milj. euroa.

Investointimenoihin on talousarviossa varattu 6,007 milj. euroa (netto). 30.6.2024 tilanteessa investointien toteutuma (netto) oli -0,129 milj. euroa.

Oheismateriaali

Osavuositarkastus 1.1.-30.6.2024

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus merkitsee talousarvion toteutumisraportin 1.1.-30.6.2024 tiedoksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuusto 30.9.2024



Kunnanhallitus	§ 131	20.08.2024
Valtuusto	§ 41	30.09.2024

1580/02.02.02/2024

KVALT 30.09.2024 § 41

Liite Osavuosisikatsaus 1.1.-30.6.2024

Päätös Esitys hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta	§ 50	19.06.2024
Kunnanhallitus	§ 135	20.08.2024
Valtuusto	§ 42	30.09.2024

Vesihuoltolaitoksen perusmaksujen tarkistus

TEKLA § 50

Valmistelija

Tekninen johtaja Niina Kinnunen, 044 777 3380,
niina.j.kinnunen@suomussalmi.fi

Voimassa olevan vesihuoltolain mukaan vesihuoltolaitoksen tulee periä vesihuollosta käyttömaksua. Maksu peritään kiinteistön käyttämän veden ja poisjohdettavan jäteveden määrän ja laadun perusteella. Lisäksi laitos voi periä liittymismaksua, perusmaksua ja muita maksuja laitoksen palveluista. Lain mukaan maksujen tulee kattaa pitkällä aikavälillä laitoksen investoinnit ja maksujen tulee olla kohdullisia sekä tasapuolisia.

Suomussalmen kunnan vesihuoltolaitoksella on käytössä liittymis-, käyttö ja- perusmaksut. Vesihuoltolaitoksen taksarakenteen parantamiseksi tekniset palvelut on laatinut mallin vesihuoltolaitoksen perusmaksuista. Perusmaksuilla katetaan verkostojen ylläpito- ja hallinnointikustannukset sekä muut kiinteät kustannukset.

Perusmaksutulo on huomioitu vuoden 2025 vesihuoltolaitoksen käyttömaksuja määriteltäessä. Perusmaksut määräytyvät ja korotetaan seuraavasti:

Pientalo (enintään kahden asunnon talo) **44,35 €** (alv 0 %). (2024 taksa 40,32 € (alv 0 %))

Muiden kuin pientalojen perusmaksu (P) määräytyy kiinteistön käyttötarkoituksen, laajuuden ja palvelujen käytön perusteella. Perusmaksu peritään kaikista vesihuoltoverkkoon liitetyistä kiinteistöistä. Maksuun lisätään kulloinkin voimassa olevan verokannan mukainen arvonnisävero.

Maksu lasketaan kaavalla $P = k \times A \times p \times yP$.

Rakennuksen kerrosala (A)

Perusmaksun yksikköhinta (yP) on **0,0983 €** /k-m² (2024 yksikköhinta 0,0894)

Kiinteistötyypin mukainen kerroin	(k)
• Rivitalo tai muu kytketty pientalo	5
• Asuinkerrostalo	4
• Asuinliiketalo	4
• Liikerakennus	3
• Teollisuusrakennus (ei prosessiv.)	2
• Teollisuusrakennus (on prosessiv.)	4
• Julkinen rakennus	2
• Maatalouden talousrakennus	5
• Vapaa-ajan rakennukset	10
Palvelukerroin	(p)
• Käyttövesi	0,4
• Jätevesi	0,4



Tekninen lautakunta	§ 50	19.06.2024
Kunnanhallitus	§ 135	20.08.2024
Valtuusto	§ 42	30.09.2024

- Hulevesi 0,2

Mikäli kiinteistö on liitetty pelkästään toiseen vesijohto- tai viemäriverkkon palveluun perusmaksun suuruus määrätään kertomalla em. perusmaksu liittyjän käyttämän palvelun (käyttöveden tai jäteveden) palvelukertoimella ja jakamalla näin saatu tulo käyttöveden ja jäteveden palvelukertoimien summalla.

Teknisen johtajan esitys

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että vesihuoltolaitoksen perusmaksut otetaan käyttöön vuoden 2025 alusta.

Päätös

Esitys hyväksyttiin

Toimeksi Tiedoksi

kunnanhallitus, valtuusto

KHALL § 135

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus esittää edelleen valtuustolle, että vesihuoltolaitoksen uudet perusmaksut otetaan käyttöön vuoden 2025 alusta.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuusto 30.9.2024

1099/02.05.00.00/2023

KVALT 30.09.2024 § 42

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus	§ 139	20.08.2024
Valtuusto	§ 43	30.09.2024

Eron myöntäminen luottamustoimesta ja uuden jäsenen valinta

KHALL § 139

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Terho Pelli on 5.7.2024 kirjatessa pyynnössään pyytänyt eroa keskusvaalilautakunnan jäsenen ja puheenjohtajan tehtävistä. Syynä pyynnölle on suunniteltu muutto toiselle paikkakunnalle ja täten estyminen keskusvaalilautakunnan asioiden hoitamiseen. Lisäksi yleisen vaalikelpoisuuden edellytyksenä on, että henkilön kotikunta on asianomainen kunta (Kuntalaki 71 §), mikä myös tulee eteen muuton toteutuessa.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että:

1. Valtuusto myöntää Terho Pellille eron keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä.
2. Valtuusto valitsee keskusvaalilautakuntaan uuden jäsenen Terho Pellin tilalle.
3. Valtuusto valitsee keskusvaalilautakunnalle uuden puheenjohtajan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuusto 30.9.2024

1706/00.00.01.02/2024

KVALT 30.09.2024 § 43

Päätös

1. Valtuusto myönsi Terho Pellille eron keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä.
2. Valtuusto valitsi keskusvaalilautakuntaan uudeksi jäseneksi Terho Pellin tilalle Asko Keski-Nisulan.
3. Valtuusto valitsi keskusvaalilautakunnan uudeksi puheenjohtajaksi Asko Keski-Nisulan.



Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 150
§ 44

10.09.2024
30.09.2024

Eron myöntäminen luottamustehtävistä ja uuden varajäsenen valinta

KHALL § 150

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Eila Jokelainen-Keränen on 29.8.2024 kirjatussa pyynnössään pyytänyt eroa kaikista Suomussalmen kunnan luottamustehtävistään 30.9.2024 alkaen henkilökohtaisesta syystä. Eila Jokelainen-Keränen on Suomen Keskusta r.p.:n toinen varavaltuutettu, keskusvaalilautakunnan 2. varajäsen, tarkastuslautakunnan varajäsen (Kirsi Mannisen varajäsen), sivistyslautakunnan varajäsen (Erja Helttusen varajäsen) sekä Kainuun liiton maakuntavaltuuston varajäsen (Milla Veteläisen varajäsen).

Kuntalain 70.3 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että:

1. Eila Jokelainen-Keräselle myönnetään ero kunnallisista luottamustehtävistä
2. valtuusto valitsee hänen tilalleen uuden 2. varajäsenen keskusvaalilautakuntaan
3. valtuusto valitsee Kirsi Manniselle uuden henkilökohtaisen varajäsenen tarkastuslautakuntaan
4. valtuusto valitsee Erja Helttuselle uuden henkilökohtaisen varajäsenen sivistyslautakuntaan
5. valtuusto valitsee Milla Veteläiselle uuden henkilökohtaisen varajäsenen Kainuun liiton maakuntavaltuustoon

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuusto 30.9.2024

1766/00.00.01.02/2024

KVALT 30.09.2024 § 44

Päätös

1. Valtuusto myönsi Eila Jokelainen-Keräselle eron kunnallisista luottamustehtävistä.
2. Valtuusto valitsi hänen tilalleen uudeksi 2. varajäseneksi keskusvaalilautakuntaan Marjo Moilasen.
3. Valtuusto valitsi Kirsi Mannisen uudeksi henkilökohtaiseksi varajäseneksi tarkastuslautakuntaan Ritva Huttusen.
4. Valtuusto valitsi Erja Helttusen uudeksi henkilökohtaiseksi varajäseneksi sivistyslautakuntaan Marjo Moilasen.
5. Valtuusto valitsi Milla Veteläisen uudeksi henkilökohtaiseksi varajäseneksi Kainuun liiton maakuntavaltuustoon Jonna Seppäsen.



Kunnanhallitus	§ 150	10.09.2024
Valtuusto	§ 44	30.09.2024

Terttu Huttu-Juntunen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana kello 17.14.



Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 157
§ 45

24.09.2024
30.09.2024

Eron myöntäminen luottamustehtävistä ja uuden varajäsenen valinta

KHALL § 157

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Mikko Pulliainen on 16.9.2024 kirjatussa pyynnössään pyytänyt eroa kaikista Suomussalmen kunnan luottamustehtävistään toiselle paikkakunnalle muuton vuoksi. Mikko Pulliainen on Perussuomalaiset r.p.:n kolmas varavaltuutettu ja Ismo Juntusen henkilökohtainen varajäsen sivistyslautakunnassa.

Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Yleisen vaalikelpoisuuden edellytyksenä on, että henkilön kotikunta on asianomainen kunta (Kuntalaki 71 §). Kotikunta määräytyy kotikuntalain perusteella.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että:

1. Mikko Pulliaiselle myönnetään ero sivistyslautakunnan varajäsenyydestä ja varavaltuutetun tehtävästä.
2. valtuusto valitsee Ismo Juntuselle uuden henkilökohtaisen varajäsenen sivistyslautakuntaan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi

Valtuusto 30.9.2024

1778/00.00.01.02/2024

KVALT 30.09.2024 § 45

Päätös

1. Valtuusto myönsi Mikko Pulliaiselle eron sivistyslautakunnan varajäsenyydestä ja varavaltuutetun tehtävästä.
2. Valtuusto valitsi Ismo Juntusen uudeksi henkilökohtaiseksi varajäseneksi sivistyslautakuntaan Pasi Mannisen.



Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 159
§ 46

24.09.2024
30.09.2024

Kunnanhallituksen lausunto vuoden 2023 arviointikertomuksesta

KHALL § 159

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Kuntalain 121 §:ssä säädetään, että kunnanhallituksen tulee antaa valtuustolle lausunto toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Arviointikertomus on annettu valtuustolle 27.6.2024.

Tarkastuslautakunta on tehnyt arviointikertomuksessa muun muassa alla esitetyjä huomioita. Arviointikertomus huomioineen on oheismateriaalina.

TARKASTUSLAUTAKUNNAN VUODEN 2023 ARVIOINTIEN YHTEENVETO

Tarkastuslautakunta toteaa kertomuksessaan, että kunnan taloutta on hoidettu valtuuston asettamien tavoitteiden mukaisesti, sillä kirjanpidollinen tilikauden ylijäämä on noin 576 000 €, josta rahastosiirtojen osuus oli noin 473 000 €. Kunnan tulot toteutuivat lähes talousarvion mukaisina lukuun ottamatta toimintatuottoja, joita kertyi odotettua enemmän. Tarkastuslautakunnan mukaan kunnan tulevien vuosien taloutta tukevana toimena on huomattava poistojen ja arvonalentumisten kirjaaminen runsaat miljoona euroa alkuperäistä talousarviota suurempina.

Lisäksi tarkastuslautakunta toteaa, että kunnan strategisena tavoitteena oleva muuttovoitto ei ole toteutunut vielä, mikä on otettava huomioon myös kunnan riskienhallinnassa. Tarkastuslautakunnan mukaan asiaan pyritään vaikuttamaan niin yritystoiminnan kehittämisellä ja kunnan markkinointityöllä kuin hyvillä palveluillakin. Tarkastuslautakunta toteaa tässä yhteydessä myös, että kunnassa on kartoitettu hyvin toiminnalliset ja taloudelliset riskit ja niihin on varauduttu asianmukaisesti. Esille arviointikertomuksessa on myös nostettu koko kuntakonsernin näkökulmasta tärkeät kunnallistekniikan ja kiinteistöjen korjaaminen sekä automaation, energiatehokkuuden ja turvallisuuden parantaminen.

Toiminnallisten tavoitteiden osalta tarkastuslautakunta toteaa toimialojen selviytyneen suhteellisen hyvin. Huomiota tulee kiinnittää hallinnossa muun muassa kunnan viranhaltijoiden saavutettavuuteen ja takaisinsoittopalvelun mahdollisuuksien selvittämiseen, elinvoimapalveluissa toiminnan näkyvyyden ja saavutettavuuden lisäämiseen, sivistyspalveluissa lasten ja nuorten sekä yleisemmin kuntalaisten hyvinvointityön kehittämiseen ja ylläpitoon. Teknisten palvelujen osalta tarkastuslautakunta esittää investointien tarkempaa avaamista valtuustolle niiden valmistuttua. Tarkemmin tarkastuslautakunnan huomioita toimialoittain on esitelty kunnanhallituksen vastauksessa.



Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 159
§ 46

24.09.2024
30.09.2024

Esitys kunnanhallituksen vastaukseksi arviointikertomukseen on seuraavanlainen:

Hallintopalvelut:

Hallintopalvelujen osalta tarkastuslautakunta pyysi huomioimaan takaisinsoittopalvelun mahdollisuudet ja kunnan työntekijöiden saavutettavuuden. Heti kesällä 2024 prosessi aloitettiin johtoryhmässä, jossa tarkasteltiin kunnan vastattujen ja vastaamattomien puhelujen määrää. Tilanne on tilastojen valossa suhteellisen hyvä, mutta puheluihin vastaamiseen ja reagoimiseen liittyvää ohjeistusta ja perehdytystä tarkennetaan edelleen. Nykyisin soittopyynnön voi jättää esimerkiksi vaihdepalvelun kautta tai tekstiviestitse suoraan työntekijälle. Takaisinsoittopalvelussa on omat riskinsä kustannusten, saavutettavuuden ja suoriin puheluihin vastaamisen osalta, joten ennen palvelun hankkimista on tärkeää vaikuttaa saavutettavuuden parantamiseen sisäistä ohjeistusta ja seurantaa parantamalla ja kartoittaa takaisinsoittopalvelun riskit ja mahdollisuudet. Myös esimerkiksi nettisivuilla ja sosiaalisessa mediassa voidaan ohjeistaa soittopyynnön tai vastaajaviestien jättämiseen puhelujen hukkumisen ehkäisemiseksi.

Tarkastuslautakunta on koonnut arviointikertomukseen hyvin talousvuoden 2023 keskeisimmät asiat ja keskeiset tulevaisuuden näkymät. Niin ikään henkilöstön saatavuuteen liittyvät asiat on kertomuksessa huomioitu - näihin kiinnitetään huomiota erityisesti työurajohtamisen hankkeessa. Työurajohtamisen hankkeen myötä esimerkiksi henkilöstöpoliittinen ohjelma, koulutussuunnitelma ja työssäjaksamisen tukiohjelma päivitetään.

Tarkastuslautakunnan mukaan kunnasta puuttuu kaikkien kunnassa toimivien matkailuyritysten yhteinen varausjärjestelmä, jossa kävijät voisivat valita haluamansa palvelukokonaisuuden. Kunnan matkailupalvelut ja matkailun nettisivut tuotetaan elinvoimapalveluissa, joten vastaamiseen on konsultoitu toimialan edustajia. Tällä hetkellä kunnan matkailun sivustolle on koottu erilaiset palvelut ja niihin johtavat linkit varsin kattavasti. Osana käynnissä olevaa Rethinking North -matkailuhanketta visitsuomussalmi.fi -sivulle tullaan rakentamaan uusi palveluiden superhakutoiminto, joka mahdollistaa ensisijaisesti majoituksen hakemisen sujuvasti kulloinkin vapaana olevista majoituspaikoista. Kaikille kunnasta löytyville palveluille ei ole realistista rakentaa varausjärjestelmää, sillä järjestelmään voidaan sisällyttää vain palveluntarjoajia, joilla on yrityksensä puolesta oma online -varausjärjestelmä jo käytössä.

Elinvoimapalvelut:

Arviointikertomuksessa todetaan tarkastuslautakunnan tietoon tulleen arvostelua elinvoimapalveluiden yhteydenpidosta yrittäjien järjestöihin sekä elinvoimapalveluiden näkymättömyydestä. Olennainen osa yrittäjäyhteydenpitoa ja elinvoimapalveluiden näkyvillä oloa yrittäjien suuntaan ovat olleet yrittäjätilaisuudet, joita vuoden aikana järjestettiin 13 tilaisuutta vaihtelevilla teemoilla (hankintainfo, ELY-rahoitus, Yrittäjien kriisikeskus, Elävä-Kainuu Leader -rahoitus, tunteet työelämässä ja työllistämisen monet mahdollisuudet, Benchmarking-matka Pohjois-Karjalaan: sotahistoriaa, ruoka- ja talvimatkailua, matkailuilta, TE-live, yrityskurssilaiset, työelämä Suomussalmella, sotahistoriakierros, KAO oppisopimuskoulutukset, tekoälytilaisuus).



Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 159

24.09.2024

§ 46

30.09.2024

Yrittäjille on viestitty aktiivisesti kunnan ylläpitämässä Yrittäjähenkiset - WA-ryhmässä, jonka jäsenmäärä oli 122. Yrittäjiä on aktivoitu liittymään ryhmään henkilökohtaisissa kontakteissa, yrittäjätilaisuuksissa ja mainoskampanjoilla. Yrittäjäjärjestöjen edustus on ollut mukana em. ryhmässä. Ylä-Kainuun naisyrittäjät ry ovat lisäksi ottaneet elinvoimapalveluiden työntekijän jäseneksi omaan WA-ryhmäänsä, joten kunnan viestintää on voitu ajantasaisesti kohdentaa myös järjestön omaan kanavaan. Elinvoimapalveluiden näkyvyyttä on nostettu myös kunnan instagramiin tehdyin yrittäjäesittelyin, joita on toteutunut 28 kpl. Yrittäjätilaisuuksien määrä, aktiivisen WA-ryhmän olemassaolo ja IG-päivitykset ovat näkyvyyden elementtejä, jotka eivät aiempina vuosina ole toteutuneet 2023 mittakaavassa.

Yritysvierailuiden määrässä on jääty selvästi tavoitteesta. Osittain tavoitteesta jääminen kertoo toteutuneiden yritysvierailuiden määrästä, osittain siitä, että kaikkia vierailuita ei ole kirjattu seurantaan. Vireillä olleet investorikeskustelut majoitusinvestointien saamiseksi Hossaan eivät tuottaneet tavoiteltua tulosta. Osa vireillä olevista hankevalmisteluista siirtyi seuraavalle vuodelle. 2023 aikana investointien edistämiseksi haettu Investoinneilla Kasvua Kärkitoimialoille -hanke ei saanut myönteistä rahoituspäätöstä ja uuden investointihankkeen hakeminen siirtyi seuraavalle vuodelle. Hossan matkailijamäärä ei toipunut tavoiteltuun mittakaavaan, johtuen pitkälti kotimaisten karavaanareiden aktiivisuuden vähenemisestä inflaatiokehityksen mukana. Hossan matkailijaprofilissa karavaanarit ovat korostuneet.

CRM-järjestelmän aktiivinen käyttö on mahdollistanut tehokkaan tiedonsiirron ja -säilyttämisen yrityspalveluissa hyödynnettäväksi. CRM-järjestelmään kirjatut tiedot ovat käytössä päivittäisessä työssä, kun yrityksille kohdennetaan palveluita yritysten tarpeisiin perustuen. Esim. työntekijöiden tarjoaminen ns. hiljaisiin rekrytointeihin on tehostunut järjestelmän käyttöönoton myötä. Ilman CRM-järjestelmää tiedonsiirto ja hyödyntäminen on hajanaista ja epäsymmetrisen informaation tilanteita muodostuu organisaatiossa säännöllisesti, aiheuttaen tehottomuutta palveluiden järjestämiseen.

Sivistyspalvelut:

Sivistyspalvelut kiittää tarkastuslautakuntaa arviointikertomuksessa esiin nostetuista palautteista.

Sivistyspalveluissa on osallistuttu ja osallistutaan toiminnan kannalta tarkoituksenmukaisiin erityisavustus- ja projektirahoitushakuihin. Rahoitusmalli on jo vakiintunut osa eri alojen toiminnan kehittämistyötä sekä hallitusohjelmien toimeenpanoa painopistealueittain. Projekteja toteutetaan omatoimisesti, kahdenvälisesti sekä yhteishankkeina eri toimijoiden kanssa. Projekteilla pystytään tukemaan toiminnan kehittämistä ja sillä on suoraa vaikutusta myös olemassa olevan toiminnan vahvistamiseen ja lisätukeen. Sivistyspalveluissa tämä on tarkoittanut lisätyöpaikkoja ja -resurssia olemassa olevan toiminnan tueksi ja kehittämiseksi, mitä muuten ei olisi ollut mahdollista toteuttaa. Hankevalmistelutyötä tehdään pääsääntöisesti palveluyksikköjen esihenkilöiden ja sivistyspalveluiden hallinnon työntekijöiden toimesta. Yhden työntekijän työpanosta on ohjattu hankkeiden ylläpitoon ja seurantaan osa-aikaisesti. On todettava, että kaikki toimijat eivät enää pysty osallistumaan erityisavustushakuihin, Suomussalmella pystytään, mikä on toistaiseksi kuntamme etu.



Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 159 24.09.2024
§ 46 30.09.2024

Varhaiskasvatuksessa lapsimäärää seurataan ja palvelut mitoitetaan tarvetta vastaavaksi. Vuosien aikana on luotu käytänne, jossa koulunkäynninohjaajien kesäkeskeytykselle pystytään tarjoamaan korvaavaa työtä varhaiskasvatuksessa. Käytänne tuo koulunkäynninohjaajille työtä ja tuloja myös kesäkaudelle vuosilomien ulkopuoliseksi ajaksi. Samalla varhaiskasvatuksen henkilöstön lomakierto voidaan toteuttaa tarkoituksenmukaisesti. On hienoa, että tarkastuslautakunta on huomionnut käytännön positiivisesti. Tarkastuslautakunta on nostanut esille huolensa koulukiusaamiseen liittyvistä asioista. Suomussalmella kiusaamisen vastaista työtä tehdään kaikissa yksiköissä, joissa palveluiden piirissä on lapsia ja nuoria. Kiusaamisasioiden käsittely ei ole vain yksi ohjelma, vaan kaikkien toimijoiden yhteinen tahtotila ja toiminta ennaltaehkäistä kiusaamista, puuttua ja selvittää kiusaamisasioita sekä toteuttaa tapausten seuranta ja jälkitoimia. Kyse on laajasta rakenteiden ja eri toimintojen kokonaisuudesta, joista yksi on systemaattinen kiusaamisasioihin puuttumisen KiVa-malli.

Käytössä oleva KiVa-toimintaohjelma on KARVI:n arvioinnissa (2022) ”Todettu olevan hyvin yhteydessä opetussuunnitelmaan ja menetelmässä huomioidaan kattavasti opettajat, henkilöstö, oppilaat ja huoltajat. KiVa-Koulu on kokonaisvaltainen kiusaamisen vastainen menetelmä, jossa on nähtävissä systemaattinen yliopistotason toiminta mallin kehittämisessä. Menetelmästä löytyy paljon tutkimustietoa, joka tukee toiminnan vaikuttavuutta”. OPH:n ohjeistukset ja suositukset on huomioitu kuntamme oppilaitosten toiminnassa terveelliseen ja turvalliseen oppimisympäristöön liittyen.

Seurantatutkimusten tuloksia tarkasteltaessa on huomioitava, että ikäluokkakoon ollessa kunnassamme pieni (n. 50–60 opp.) tuloksissa on yhden oppilaan vastauksen painoarvo n. 1,6–2,0 % sen kohdistuessa yhteen ikäluokkaan. Vuosittaiset vaihtelut voivat siis olla merkittäviä, yhden oppilaan laskennallisen painoarvon ollessa suuri. Jokaiseen tietoon tulleeeseen tapaukseen puututaan. Kiusaamisen vastaista työtä tehdään kunnassa jatkuvasti. Viimeisimmän vuoden aikana on kunnassa otettu käyttöön mm. Someturva-palvelu sekä uusi koulunuorisotyöhanke käynnistetty syyskuussa 2024.

Tarkastuslautakunta nostaa esille huolensa toisen asteen koulutuksen suorittamisen mahdollisuuksista nuorille kunnassa. Lukion osalta monipuolinen kurssitarjonta ja lukion asema vahvana yksisarjaisena lukiona on ennusteiden mukaan säilymässä pitkälle tulevaisuuteen. Lukion vetovoimaa pidetään yllä ja kehitetään, markkinointia tehdään muihin kuntiin. Toisen asteen koulutusmahdollisuudet ovat monipuolistumassa kunnassamme elokuussa 2024 toimintansa aloittaneen Taitotehdas-hankkeen kautta. Taitotehdas-hanke on yhteistyöhanke, jossa kumppanina ja opetuksen järjestäjänä on mukana KAO. Hanke sijoittuu kunnassamme elinvoimapolkuun, sivistyspalvelut on vahvasti mukana yhteistyökumppanina. Nuorten työpajatoiminnassa yhteistyö jatkuu KAO:n kanssa mm. Tuva-koulutuksen järjestämisessä, samoin Luovin kanssa. Sivistyspalvelut kiittää tarkastuslautakuntaa erikseen positiivisista palautteista ja huomioista kirjasto- ja liikuntapalveluiden toiminnan osalta.

Tekniset palvelut:

Teknisten palvelujen osalta tarkastuslautakunta esittää investointien tarkempaa avaamista valtuustolle niiden valmistuttua.



Kunnanhallitus	§ 159	24.09.2024
Valtuusto	§ 46	30.09.2024

Meillä on ollut viime vuosina varsin merkittäviä investointihankkeita, jotka ovat jaksottuneet usean vuoden ajalle. Muutamiin hankkeisiin on liittynyt valtion rahoitusta sekä vahingonkorvauksia. Vuoden 2023 aikana päättyneiden investointien osalta on tilinpäätöskirjaan lisätty tarkemmat erittelyt koskien Emäjoen siltaa ja uuden teollisuusrakennuksen rakentamista. Molemmat hankkeet jaksottuvat usealle vuodelle. Pyritään huomioimaan myös tulevissa tilinpäätöksissä edellä mainittu menettely.

Oheismateriaali

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus hyväksyy yllä olevan esityksen kunnanhallituksen lausunnoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta vuodelta 2023.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tarkastuslautakunta, valtuusto

1453/00.03.01/2024

KVALT 30.09.2024 § 46

Kunnanhallitus on lähettänyt valtuustolle tiedoksi lausuntonsa tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2023.

Päätös

Valtuusto merkitsi tiedoksi kunnanhallituksen lausunnon tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2023.



Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 160
§ 47

24.09.2024
30.09.2024

Pakolaisten vastaanottaminen

KHALL § 160

Valmistelija

Hallintojohtaja Anniina Niemelä, 040 688 4499,
anniina.niemela@suomussalmi.fi

Suomussalmen kunnassa pakolaisia on vastaanotettu jo kahdeksan vuoden ajan. Valtuusto päätti 15.12.2015 § 50, että Suomussalmen kunta tekee ELY-keskuksen kanssa sopimuksen pakolaisten kuntaan ottamisesta ja kotoutumisen edistämisestä. Sopimuksen mukaan kunta sitoutui ottamaan vastaan vuonna 2016 noin 25 pakolaista ja sen jälkeen erikseen päätettävään määrään vuosittain. Pakolaisten vastaanottaminen on käsitelty valtuustossa erikseen kutakin vuotta koskien, lukuun ottamatta vuotta 2022, jolloin valtuusto päätti, että vuosina 2022, 2023 ja 2024 valmistaudutaan ottamaan vastaan 25 pakolaista vuotta kohden.

Vuonna 2022 pakolaisten vastaanottamista on käsitelty talousarvioseminaarissa syksyllä 2021 ja valtuuston iltakoulussa helmikuussa 2022, joissa on käyty keskustelua teemaan ja toimintaan liittyen valmistelun tueksi. Niin ikään vuonna 2024 asiaa on käsitelty talousarvioseminaarissa, minkä lisäksi vuoden 2023 keväällä oli iltakoulu maahanmuuttoasioista.

Suomussalmen kotoutumistoiminta on kehittynyt vuodesta 2022 paljon, sillä pidempiaikainen päätös vastaanottamisesta helpotti resursointia ja toiminnan suunnittelua, niin maahanmuuttopalveluissa kuin sivistyspalveluissakin. Maahanmuutto-ohjaaja ja pakolaisohjaaja ovat kehittäneet toimialojen välistä yhteistyötä, käytännön työtä kouluilla ja varhaiskasvatuksessa, mutta myös käytännön ohjaustyötä sekä viranomaisten välistä yhteistyötä. Lisäksi kunnassa on kehitelty muun muassa yhdenvertaisuutta ja kotoutumista tukeva järjestötoiminnan avustus.

Vuonna 2025 voimaan astuu uusi kotoutumislaki, joka kytkeytyy uuteen lakiin julkisten työvoima- ja yrityspalvelujen järjestämisestä. Kokonaisuudistuksen tarkoituksena on edistää kotoutumista ja työelämään siirtymistä, mikä on huomioitu Suomussalmen kunnassa jo valmisteluvaiheessa. Jo tällä hetkellä TE-palvelujen ja kunnan työllisyyspalvelujen kanssa tehdään aktiivista yhteistyötä – ohjaajat ovat esimerkiksi olleet työperäisten maahanmuuttajien kotoutumisen tukena. Kotoutumislain myötä laskennallisten korvausten määrät hiukan muuttuvat, minkä lisäksi esimerkiksi tulkkaukskustannukset sisällytetään jatkossa tuohon korvaukseen. Uusi kotoutumislaki myös laajentaa kunnan velvoitetta kotoutumiseen liittyvään ohjaukseen, neuvontaan, kotoutumissuunnitelmaan ja monikieliseen yhteiskuntaorientaatioon riippumatta tulijoiden vierailuajankohdasta tai tarkoituksesta. Suomen pakolaiskiintiö on oletettavasti pienentymässä, mutta pakolaisten alueellisesti allokatiosta ja määristä päätetään erikseen, mihin liittyen Kainuun ELY-keskuksen rooli on tärkeä.

Tärkeää on huomioida, että pakolaisten vastaanottaminen on keino auttaa ja tarjota uusia mahdollisuuksia pakolaisasemassa oleville. Omalta osaltaan pakolaisten vastaanottaminen tukee edelleen erittäin hyvin alkanutta kotoutumistoiminnan kehittämistä ja on osa



Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 160
§ 47

24.09.2024
30.09.2024

kuntastrategian mukaista elinvoiman ylläpitämistä. Kotoutumisen kehittämiseksi ja segregaaation välttämiseksi, mutta myös pakolaiskiintiön määrän turvaamiseksi on käyty keskusteluja siitä, että aiemmasta kieliryhmävaatimuksesta luovutaan siten, että jatkossa vuosittain saapuvien pitäisi olla samasta kieliryhmästä keskenään, itse kieliryhmää tarkemmin määrittelemättä. Lisäksi esityksenä on, että päätös tehdään kahdeksi seuraavaksi vuodeksi, jotta valtuustokauden vaihtuessa uudet valtuutetut ehtivät pureutua maahanmuuton tematiikkaan ja taustoihin. Lisäksi kaksi vuotta tukee jatkuvuutta KOTO- ja TEPA-lakienjalkauttamisessa ja lakien mukaisten toiminnan seuraamisessa.

Oheismateriaali

Maahanmuutto ja pakolaisohjaus -diaesitys

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että Suomussalmen kunta vastaanottaa 25 pakolaista vuotta kohden vuosina 2025 ja 2026, siten että saapuvat ryhmät ovat lapsiperheitä ja että vuoden aikana saapuvat ryhmät ovat keskenään samasta kieliryhmästä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimeksi Tiedoksi

Valtuusto 30.9.2024

1777/04.03.01.01/2024

KVALT 30.09.2024 § 47

Oheismateriaali

Maahanmuutto ja pakolaisohjaus -diaesitys

Päätös

Käydyn keskustelun aikana Sami Pihlajamaa esitti, että päätös pakolaisten vastaanottamisesta tehdään yhdeksi vuodeksi kerrallaan. Ismo Juntunen kannatti esitystä. Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että Sami Pihlajamaa on tehnyt pohjaesityksestä poikkeavan esityksen, jota on kannatettu, joten asiasta on äänestettävä.

Puheenjohtaja esitti, että he, jotka äänestävät pohjaesitystä, äänestävät JAA ja he, jotka kannattavat Sami Pihlajamaan esitystä, äänestävät EI. Toimitetussa nimenhuutoäänestyksessä JAA sai 25 ääntä, EI 4 ääntä, TYHJÄ sai 1 äänen ja Sami Tolvanen oli poissa. Valtuuston päätökseksi tuli äänestyksessä enemmän ääniä saanut kunnanhallituksen pohjaesitys, jonka mukaan:

Suomussalmen kunta vastaanottaa 25 pakolaista vuotta kohden vuosina 2025 ja 2026, siten että saapuvat ryhmät ovat lapsiperheitä ja että vuoden aikana saapuvat ryhmät ovat keskenään samasta kieliryhmästä.



Valtuusto

§ 48

30.09.2024

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

KVALT § 48

Kunnanjohtaja Erno Heikkinen kertoo ajankohtaisista asioista.

Kunnanjohtaja Erno Heikkinen kertoi osavuosikatsaukseen liittyen kunnan taloudellisesta tilanteesta ja tulojen jaksottumisesta. Samassa yhteydessä katsaus myös väestökehitykseen ja muuttotilastoihin.

Lisäksi kunnanjohtaja kertoi Kainuussa vallitsevasta edunvalvonnan hyvästä yhteistyöstä, johon liittyen tulossa on muun muassa matka Helsinkiin.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 38, § 39, § 40, § 41, § 46, § 48

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 43, § 44, § 45, § 47****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Torikatu 34–40, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2841
Puhelinnumero: 029 564 2800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)



- 3) vaatimusten perustelut
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa](#) (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suomussalmen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi
Käyntiosoite: Kauppatatu 20, 89600 Suomussalmi
Sähköpostiosoite: kunta@suomussalmi.fi
Puhelinnumero: 08 615 5551

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00.