

Liikuntapalveluiden palvelusihteerin tehtävä

2146/01.01.01.01/2025

SIVLTK 23.04.2025 § 38

Valmistelija

Liikuntasihteerin Hannastiina Piikivi, 044 585 9700,
hannastiina.piikivi@suomussalmi.fi

Liikuntapalveluiden palvelusihteerin tehtävässä toiminut työntekijä on irtisanoutunut 1.10.2025 alkaen eläköitymisen vuoksi. Liikuntapalveluiden palvelutoiminnan turvaamiseksi tehtävä on tarpeen täyttää vakituisesti, toistaiseksi voimassa olevana palvelussuhteena.

Palvelusihteerin työtehtäviin kuuluu ensisijaisesti kylpylän ja liikuntapalveluiden toimistotyöt, kuten laskutus, kassa- ja kulunvalvontajärjestelmän hallinta, kahvion ja lippukassan toiminnoista vastaaminen, sekä liikuntatapahtumien järjestämiseen liittyvät työt. Lisäksi palvelusihteerin tehtäviin sisältyy kylpylän asiakaspalvelu ja viestintätehtävät mm. mainosten, ilmoitusten ja esitteiden teko sekä nettisivujen ylläpito.

Tehtävän hoitaminen edellyttää hyvää tietoteknistä osaamista, erinomaisia vuorovaikutustaitoja sekä hyvää asiakaspalveluasennetta. Tehtävässä vaaditaan hygieni- ja anniskelupassi sekä vähintään EA1 mukaista ensiapukoulutusta, joiden olemassa olo jo hakuhetkellä katsotaan hakijalle eduksi. Työ sisältää ilta- ja viikonlopputyötä.

Palvelusihteerin perehdytetään työvuorosuunnitteluun ja työvuorosuunnittelussa käytettävään ohjelmistoon (tällä hetkellä Nepton). Palvelusihteerin toimii tarvittaessa työvuorosuunnittelun ja käytännön henkilöstöasioiden organisoinnissa varahenkilönä, jos palveluyksikön esihenkilö on tilapäisesti estynyt.

Suomussalmen kunnan hallintosäännön mukaan viran ja vakinaisen työsuhteen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija/työntekijä avoimena olevaan virkaan tai työsuhteeseen (Hallintosääntö §42, kunnanvaltuusto 11.11.2024, §57).

Palvelusihteerin kelpoisuusvaatimuksena on vähintään tehtävään soveltuva ammatillinen tutkinto. Aiempi kokemus vastaavasta/vastaavan kaltaisesta tehtävästä katsotaan hakijalle eduksi.

Palkkaus ja muut palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen yleisen työ- ja virkaehtosopimuksen mukaan (KVTES). Tehtäväkohtainen palkka on tällä hetkellä 2497,18 euroa. Tehtävässä noudatetaan yleistyöaikaa (38,25 h/vko). Vakituudessa työsuhteessa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Liikuntasihteerin esittää, että sivistyslautakunta asettaa liikuntapalveluiden palvelusihteerin vakinaisen tehtävän avoimeen hakuun Kuntarekryn kautta ja se täytetään vakinaisesti 1.10.2025 alkaen. Hakuilmoitus julkaistaan myös työvoimahallinnon ja kunnan verkkosivuilla sekä kunnan ilmoitustaululla. Tarkempi hakuilmoitus laaditaan sivistyspalveluissa.

Valituksi tulleen henkilön on 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan työnantajalle.

Sivistysjohtajan esitys

Sivistyslautakunta päättää julistaa 1.10.2025 alkaen toistaiseksi voimassa olevan liikuntapalveluiden palvelusihteerin tehtävän haettavaksi. Tarkempi hakuilmoitus laaditaan sivistyspalveluissa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

**Toimeksi
Tiedoksi**

Liikuntapalvelut
Liikuntapalvelut