

Perusopetuksen palvelusihteerin tehtävä

SIVLTK § 39

Valmistelija

Sivistysjohtaja Teemu Piirainen, 040 688 4545,
teemu.piirainen@suomussalmi.fi

Suomussalmen kunnan vakinaisessa palvelussuhteessa työskennellyt perusopetuksen palvelusihteerin siirtyy toimialan sisällä toiseen tehtävään 1.8.2025 alkaen. Siirto on tehty hallintosäännön mukaisella viranhaltijapäätöksellä 10.4.2025, §9/2025.

Sivistyspalveluiden hallinnon sekä perusopetuksen oppilasasioiden, hallinnollisten ja talouteen liittyvien tehtävien sekä palveluyksikön palvelussuhteisiin ja hanketyöhön liittyvien tehtävien turvaamiseksi tehtävä on tarpeen täyttää edelleen toistaiseksi voimassa olevana palvelussuhteena.

Perusopetuksen palvelusihteerin tehtäviin kuuluu mm. palveluyksikön osto- ja myyntilaskutusta, viranhaltijapäätösten valmistelua ja tiedottamista, perusopetuksen henkilöstön palvelussuhdeasioiden valmistelua (mm. työsopimukset, opettajien pelu-lomakkeet), oppilasrekisterin ylläpitoa ja päivittämistä, oppilashallinto-ohjelmiston aktiivinen käyttö (Primus, Kurre, Wilma, Koski-tietovaranto), sisäinen ja ulkoinen asiakaspalvelu, palveluyksikön hanketyöhön liittyvät tehtävät, oppilaitosten toimintaan ja talouteen liittyvä velvoittava vuosittainen tilastointi mm. Tilastokeskus, OPH, AVI ja OKM -tiedonkeruut määrääjain.

Palvelusihteerin tehtäväkuva tulee pitämään sisällään myös sivistyslautakunnan pöytäkirjanpitäjän varahenkilönä toimimisen. Toimielimen pöytäkirjanpitoon, kokoushallinnointiin ja -valmisteluun sekä muutoksenhakuun ja tiedoksiantoon liittyviin tehtäviin koulutetaan ja perehdytetään. Käytettävä ohjelmisto on tällä hetkellä Dynasty 10.

Palvelusihteerin tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on vähintään tehtävään soveltuva ammatillinen tutkinto. Aiempi kokemus vastaavista tehtävistä katsotaan hakijalle eduksi.

Suomussalmen kunnan hallintosäännön mukaan viran ja vakinaisen työsuhteen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija/työntekijä avoimena olevaan virkaan tai työsuhteeseen (Hallintosääntö §42, kunnanvaltuusto 11.11.2024, §57).

Palkkaus ja muut palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen yleisen työ- ja virkaehtosopimuksen mukaan (KVTES). Tehtäväkohtainen palkka on tällä hetkellä 2497,18 euroa. Tehtävä on kokoaikainen ja siinä noudatetaan toimistotyöaika (36,25h/vko).

Vakituisessa työsuhteessa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaika.

Sivistysjohtaja esittää, että sivistyslautakunta asettaa perusopetuksen palvelusihteerin vakinaisen tehtävän avoimeen hakuun Kuntarekryn kautta ja se täytetään vakinaisesti 1.8.2025 alkaen. Hakuilmoitus julkaistaan myös työvoimahallinnon ja kunnan verkkosivuilla sekä kunnan ilmoitustaululla. Tarkempi hakuilmoitus laaditaan sivistyspalveluissa.

Valituksi tulleen henkilön on 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan työnantajalle.

**Sivistysjohtajan
esitys**

Sivistyslautakunta päättää julistaa 1.8.2025 alkaen toistaiseksi voimassa olevan perusopetuksen palvelusihteerin tehtävän haettavaksi. Tarkempi hakuilmoitus laaditaan sivistyspalveluissa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

**Toimeksi
Tiedoksi**

Sivistyspalvelut
Perusopetus

2147/01.01.01.01/2025

SIVLTK 18.06.2025 § 72

Valmistelija

Sivistysjohtaja Teemu Piirainen, 040 688 4545,
teemu.piirainen@suomussalmi.fi

Perusopetuksen palvelusihteerin vakinainen tehtävä oli yleisesti haettavana Kuntarekryn kautta ajalla 30.4. – 21.5.2025. Tehtävää haki määräaikaan mennessä yhteensä yhdeksäntoista (19) hakijaa. Kaikki hakijat todettiin hakuilmoituksen ehtojen mukaisesti kelpoisiksi.

Haastatteluun kutsuttiin kahdeksan (8) hakijaa, joista kuusi (6) haastateltiin. Kaksi (2) hakijaa peruutti hakemuksensa ennen haastattelua.

Haastattelutyöryhmä haastatteli hakijoita pe 30.5.2025 järjestetyissä haastatteluissa. Haastattelutyöryhmän muistio sekä rekrytointiin liittyvä muu materiaali on pykäläasian oheismateriaalina.

Suomussalmen kunnan hallintosäännön § 42 ja § 43 (valtuusto 11.11.2024, §57) mukaan lautakunta täyttää ja ottaa vakinaiseen palvelussuhteeseen toimialansa viranhaltijat ja työsuhteiset lukuunottamatta kunnanhallituksen valittavaksi määrättyjä viranhaltijoita.

Palkkaus ja muut palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen yleisen työ- ja virkaehtosopimuksen mukaan (KVTES). Tehtäväkohtainen palkka on tällä hetkellä 2497,18 euroa. Tehtävä on kokoaikainen ja siinä noudatetaan toimistotyöaika (36,25h/vko).

Tehtävään valituksi tulleen on päätöksen tiedoksi saatuaan esitettävä 30 vuorokauden kuluessa hyväksyttävä todistus terveydentilastaan (T-todistus) työnantajalle. Vakituudessa tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaika.

**Sivistysjohtajan
esitys**

Sivistyslautakunta valitsee vakituisen, toistaiseksi voimassa olevaan perusopetuksen palvelusihteerin tehtävään Irina Kyllösen. Tehtävä täytetään 1.8.2025 alkaen.

Haastattelutyöryhmä perustelee valintaa hakuilmoituksessa olleiden hakukriteereiden hyvällä täyttymisellä, monipuolisella koulutuksella, vaativien asiakaspalvelutehtävien työkokemuksella sekä hakemuksen ja haastattelun perusteella tehdyllä kokonaisarviolla.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

**Toimeksi
Tiedoksi**

Sivistyspalvelut
Hakijat Kuntarekryn kautta, perusopetus, palkat