

Sopimus lapsiperheiden kotiavun toteuttamisesta Suomussalmen kunnassa

Sopijaosapuolet

Mannerheimin Lastensuojeluliiton
Kainuun piiri ry
Kauppakatu 9 A 6, 87100 Kajaani

Suomussalmen kunta
Kauppakatu 20, 89600 Suomussalmi

Sopimuksen kohde

Sopijaosapuolet sopivat MLL:n Kainuun piirin toteuttaman Lapsiperheiden kotiavun avustamisesta. Kotiapu on tilapäistä ja lyhytaikaista tukea Suomussalmen kunnan lapsiperheille. Kotiapu ei ole varhaiskasvatus-, opetus-, lastensuojelu- eikä sosiaalipalvelulainsäädännön mukaista vaan se on ennaltaehkäisevää varhaisen tuen apua. Keskeisenä tavoitteena on perheen omien voimavarojen vahvistaminen. Toiminta on suunnattu perheille, joissa on alle kouluikäisiä lapsia. Se on maksutonta perheille. Kotiavulla tarkoitetaan asumiseen, hoitoon ja huolenpitoon, toimintakyvyn ylläpitoon, lasten hoitoon ja kasvatukseen, asiointiin ja muihin jokapäiväiseen elämään kuuluvien tehtävien ja toimintojen suorittamista tai niissä avustamista perheiden kotona.

Sopimukseen sisältyvät seuraavat osa-alueet:

1. Lapsiperheiden kotiaputoiminnan toteuttaminen
2. Toiminnan toteutuksen seuranta ja tuki
3. Toiminnan arviointi

Toiminnan osa-alueita on kuvattu tarkemmin liitteessä.

Lapsiperheiden kotiaputarve perustuu Suomussalmen kunnan arvioon. Suomussalmen kunta sitoutuu kotiavun avustamiseen sopimuskauden loppuun siitä huolimatta, että tilausmäärät eivät osoittaudu ennalta arvioitun tarpeen mukaisiksi. MLL:n Kainuun piiri on valmis uudelleen arvioimaan tarvetta yhdessä Suomussalmen kunnan kanssa sopimuskauden aikana. Mikäli tilanne niin vaatii, piiri on valmis sopeuttamaan toimintaa sopimuskauden aikaisten lapsiperheiden palvelutarpeiden mukaisesti ja osoittamaan sopimuksen mukaisella rahoituksella palkatulle henkilölle muita kunnan lapsiperheitä palvelevia työtehtäviä kunnan kanssa tehdyn tilanearvion perusteella, mikäli kotiaputarve ei kata arvioitua työaikaa.

Toiminta-aika

1.2.2026. - 31.1.2027. Toiminnan jatkosta neuvotellaan syksyllä 2026.

Kotiaputyöntekijä

Kokoaikaisen kotiaputyöntekijän työnkuva muodostuu kotiapukäynneistä. Lapsiperheiden kotiavun työntekijällä on vähintään kasvatus-, sosiaali- tai terveysalan ammatillinen koulutus. Työntekijältä edellytetään oman auton käyttöä ja matkakulut korvataan piirin matkustussääntöjen mukaisesti. Palkkaus Sosiaalialan järjestöjä koskevan työehtosopimuksen VR3 mukainen. Sopimukseen sisältyy yhteensä yksi henkilötyövuosi kotiaputyöntekijäresurssia. Työntekijätarve on arvioitu olemassa olevan kysynnän mukaan.

Toiminnan ohjaus

Kotiavun tilausten vastaanotosta ja koordinaatiosta sekä kotiaputyöntekijän ohjauksesta vastaa piirin työntekijä. Koordinaatiosta vastaavalla henkilöllä on vähintään kasvatus-, sosiaali- tai terveysalan ammattikorkeakoulututkinto (tai edeltävä opistoasteen tutkinto). Toimintaa koordinoiva työntekijä on kotipalveluyöntekijöiden tukena tunnistettaessa perheen laajempi avuntarve, jolloin perhe voidaan tarvittaessa ohjata ammatillisen avun piiriin.

Salassapito

MLL:n piirin työntekijät ja MLL:n kodinhoitaja sitoutuvat noudattamaan salassapito- ja vaitiolovelvollisuutta.

Toiminnan dokumentointi ja raportointi

Toiminnan raportointi: MLL:n Kainuun piiri toimittaa Suomussalmen kunnalle puolivuositain raportin sopimuksen mukaisesta toiminnasta. Raportit toimitetaan elokuussa 2026 ja tammikuussa 2027.

Raportista ilmenee kotiapukäyntien määrät ja toiminnan sisältö, toiminnan piirissä olleiden perheiden määrä sekä kerran vuodessa apua käyttävien perheiden palautekoonti.

Vakuutukset

MLL huolehtii omien työntekijöidensä osalta tarvittavista vakuutuksista. Lisäksi piirillä on LähiTapiola Kainu-Koillismaalla toiminnan vastuuvakuutus. Kotiavun vastuista sovitaan perheiden kanssa ensimmäisellä käyntikerralla kirjallisesti tehtävällä sopimuksella.

Toiminnan rahoitus

Suomussalmen kunta tukee MLL:n Kainuun piirin toteuttamaa lapsiperheiden kotiapua vuonna 2026 yhteensä 65 800 euron summalla. Kunta toimittaa päätöksen avustuksen myöntämisestä ja maksaa avustuksen yhdessä erässä MLL:n Kainuun piirille tilille FI53 5760 0340 0653 73. Maksupäivä on 30.1.2026.

Muut ehdot

Toiminnan toteuttajalla ei ole velvoitetta hankkia sijaista kotiaputyöntekijän ollessa estynyt.

Sopimuksen voimassaoloaika

Sopimus on voimassa, kun Suomussalmen kunnanhallituksen päätös on saanut lainvoiman.

Sopimuskappaleet

Tätä sopimusta on laadittu kaksi (2) samasanaista kappaletta, yksi (1) kummallekin sopijapuolelle.

Päiväys ja allekirjoitukset

Suomussalmen kunta

Suomussalmella ____/____ 2026

Jonne Maaninka
elinvoimajohtaja

Mannerheimin Lastensuojeluliiton Kainuun piiri ry

Kajaanissa ____/____ 2026

Anna-Liisa Heikkinen
puheenjohtaja

Seija Karjalainen
toiminnanjohtaja

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Suomussalmen kunnan lapsiperheiden kotiavun koordinointi ja toteuttaminen. Toiminta on suunnattu Suomussalmen kunnassa vakinaisesti asuville perheille, joissa on alle kouluikäisiä lapsia. Toiminta on perheille maksutonta.

Muutokset toiminnan toteutuksessa kuvattuihin viikonpäiviin mahdollisia. Päivät ja toiminnot tarkentuvat toiminnan aikana.

LAPSIPERHEIDEN KOTIPALVELUN TOTEUTTAMINEN

1. Kotiapukäyntien ajanvaraus

- Ajanvaraus toteutetaan ensisijaisesti sähköisen varauskalenterin kautta, joka löytyy piirin kotisivuilta. Lisäksi mahdollisuus puhelinvarauksiin. Sähköisten varausten käsittelyn yhteydessä työntekijä soittaa tarvittaessa asiakkaalta lisätietoja, mikäli tilauksessa ilmenee puutteita tai epäselvyyksiä.
- Kotiapukäynnit tulee varata viimeistään käyntiä edeltävänä päivänä.
- Kotiapua tarjotaan pääsääntöisesti varausjärjestyksessä, käyntiajat perustuvat sen hetkiseen varaustilanteeseen. Kotiavun varauskalenteri avataan kuukaudeksi kerrallaan, jotta kaikilla perheillä on tasavertaiset mahdollisuudet varata apua. Mikäli perhe ei ole voinut tehdä varausta täyden kalenterin vuoksi, voi työntekijä varata heille apujan kalenterista ajalle, jota ei ole vielä avattu. Tässä tapauksessa perhettä ohjataan olemaan puhelimitse yhteydessä varauksen tekemistä varten.
- Palvelua myönnetään kuukauden aikana enintään 10 h perheille, jossa alle 4 -vuotiaita lapsia tai alle kouluikäisiä erityislapsia tai yksinhuoltajaperheelle, jossa on alle kouluikäisiä lapsia ja 20 h perheelle, jossa on alle 2 -vuotiaita lapsia.
- Käyntikerta on 2-7,5 tuntia päivä sisältäen työntekijän matka-aika.
- Työntekijä työskentelee perheen kotona itsenäisesti arkipäivisin klo 8-16 (maanantai – perjantai) mahdollisuuksien mukaan myös myöhempään aikaan sijoittuvia aikoja tarjotaan (n. klo 18 asti).
- Kotiapukäynnit pyritään sovittamaan perheiden toivomaan aikatauluun työajan puitteissa ja suhteessa muihin tilauksiin.
 - i. Mikäli joku perhe ei ole löytänyt kalenterista tyhjää aikaa kotiavulle, mutta perheellä on avulle erityinen syy (esim. asiointikäynti, jonka aikataulua ei voi muuttaa), voidaan toisen tilaajan kanssa pyrkiä vaihtamaan aikaa. Esimerkki: Perhe 1 on varannut kotiavun kotiaskareissa auttamiseen. Perhe 2 on tarve samaan aikaan kotiavulle, sillä toisella vanhemmalla on lääkäriaika. Perhe 1 kysytään voivatko he vaihtaa kotiavun aikaa, sillä heidän tarpeensa ei ole aikaan sidottu.
- Kotiapua on tarjolla resurssien mukaan ja työntekijän poissa ollessa ei ole mahdollista järjestää sijaista.
- Kotiavun sisällöstä ja toteutusajoista sovitaan perheiden kanssa kirjallisesti tehtävällä sopimuksella, jossa sovitaan myös kotiapukäynnin vastuista.
- Ajanvarauksen perusteella piirin työntekijä vastaa kotiavun tilauskalenterista ja kotiaputyöntekijän työsuunnittelusta.

2. Kotipalvelutehtävät

- alle kouluikäisten lasten hoitoon ja kasvatukseen liittyvät tehtävät
- kodin hoitoon ja huolenpitoon liittyvät tehtävät
- tukea, kun perheenjäsenen jaksaminen aiheuttaa huolta tai perheessä on sairautta
- vanhemman asioinnin ajaksi ja muihin jokapäiväiseen elämään kuuluvien tehtävien ja toimintojen suorittamiseen.
- työntekijä antaa perhelähtöistä ammattilaisen toteuttamaa yksilöllistä tukea, matalan kynnyksen ohjausta ja neuvontaa, kuten tukee vanhempia lasten kasvatukseen liittyvissä asioissa ja antaa tietoa muista lapsiperheiden palveluista
- työntekijä vastaa seurantaan liittyvästä raportoinnista

Vuorovaikutus muiden alueen lapsi- ja perhepalvelujen kanssa

- Kotiapua koordinoiva MLL piirin työntekijä ja kotiaputyöntekijä tekevät yhteistyötä Kainuun hyvinvointialueen ja Suomussalmen kunnan työntekijöiden kanssa.
- Vuorovaikutus lakisääteisiä palveluja tarjoavien tahojen kanssa apua käyttävien perheiden tarpeista tarvittaessa. Kotiaputyöntekijän kotikäynnillä kohtaamat haastavat tilanteet arvioidaan yhdessä toimintaa koordinoivan työntekijän kanssa. Arvion perusteella perhe voidaan tarvittaessa ohjata lakisääteisten palvelujen piiriin.

Tiedotus

- MLL:n Kainuun piirin kotisivut <https://kainuunpiiri.mll.fi/>
- Toiminnasta tiedotetaan ja sitä markkinoidaan laajasti ja säännöllisesti eri menetelmin Suomussalmen kunnan ja Kainuun hyvinvointialueen lapsi- ja perhepalvelujen verkostoissa eri toimijoiden kautta mm. MLL:n Kainuun piirin ja Suomussalmen kotisivut ja sosiaalinen media, alueen julkiset ilmoitustaulut sekä mahdollisuuksien mukaan alueen muiden lapsi- ja perhepalveluja tarjoavien toimijoiden kautta.
- Suomussalmen kunta sitoutuu ohjaamaan perheitä avun piiriin ja apua koskevaan viestinnälliseen yhteistyöhön.

TOIMINNAN TOTEUTUKSEN SEURANTA JA TUKI

- Lapsiperheiden kotiavun tavoitteiden mukaista toimintaa seurataan säännöllisesti.
- Kotiaputyöntekijä on osa MLL:n lapsi- ja perhetoiminnan tiimiä.
- MLL:n Kainuun piirin viestintä toimii tiedottamisen tukena ja vastaa piirin kotisivuille toteutetusta Suomussalmen kotiavun sivusta.
- Piiri tilastoi toiminnan piirissä olleiden perheiden määrää, perhekohtaisia käyntitunteja sekä kotikäyntikohteen sijaintia taajama/sivukylä jaottelulla
- Piiri kokoaa apua käyttäviltä perheiltä säännöllisesti palautetta.

TOIMINNAN ARVIOINTI

- Toiminnan seurantatietojen perusteella tehdään säännöllistä arviointia.
- Toiminnan tavoitteiden mukaista etenemistä seurataan säännöllisesti kokoontuvissa piirin palaverissa.
- Palautetta käydään sovitusti läpi Suomussalmen kunnan toimijoiden kanssa.
- Kunta saa sopimuksen mukaisesta raportin toiminnasta kaksi kertaa toimintakauden aikana. Raportista ilmenee kotiapukäyntien määrät ja toiminnan sisältö, toiminnan piirissä olleiden perheiden määrä, kotiapukohteiden sijainti taajama/sivukylä jaottelulla sekä apua käyttävien perheiden palautekoonti. Palautekoonti toimitetaan kerran vuodessa.