

**Lyhytaikaisen lainan myöntäminen Suomussalmen Tilapalvelut Oy:lle**

2607/02.05.03/2025

KHALL 02.12.2025 § 290

Valmistelija

Talouspäällikkö Paula Seppänen, 040 688 4553,
paula.seppanen@suomussalmi.fi

Valtuusto on kokouksessaan 10.11.2025 § 73 antanut kunnanhallitukselle valtuudet myöntää lyhytaikaista lainaa Suomussalmen Tilapalvelut Oy:lle.

Yhtiö käynnistää varsinaisen toimintansa suunnitellusti 1.1.2026 alkaen. Yhtiöittämisjärjestelyissä (nk. apporttisiirrossa) yhtiölle ei siirry vuokraustoimintaan liittyviä kassavaroja, minkä vuoksi yhtiö tarvitsee käyttöpääomailainaa toiminnan alkuvaiheen maksuvalmiuden varmistamiseksi. Laskennallinen alkukassatarve on 194 958 €, mikä vastaa yhtiön noin yhden kuukauden toimintakustannuksia.

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus päättää myöntää Suomussalmen Tilapalvelut Oy:lle 194 958 €:n suuruisen käyttöpääomailainan seuraavin ehdoin:

1. Laina on maksettava kokonaisuudessaan takaisin 31.12.2026 mennessä.
2. Lainapääomalle maksettava korko on 12 kk:n Euribor + 0,5 %, määräytyspäivä 2.1.2026.
3. Lainalle ei edellytetä erillisen vakuuden asettamista.
4. Yhtiö voi halutessaan maksaa lainan kertasuorituksena takaisin ennen eräpäivää. Tällöin maksettava korko lasketaan siihen päivään saakka, kun suoritus on saatu kunnan pankkitilille.

Lainasta laaditaan erillinen velkakirja kunnan ja yhtiön välille.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään kokouksessa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Toimeksi Tiedoksi

Talouspalvelut
Suomussalmen Tilapalvelut Oy

Otteen oikeaksi todistaa

Suomussalmella 04.12.2025
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Antton Vuolle
pöytäkirjanpitäjä



Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi pvm

kirjeellä
x sähköpostilla
muulla tavoin:

Pöytäkirja on nähtävänä sähköisesti yleisessä tietoverkossa
www.suomussalmi.fi 08.12.2025

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 290****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomussalmen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnantalon aukioloajan päättymistä kello 15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suomussalmen kunnanhallitus.

Postiosoite: PL 40, 89601 Suomussalmi
Käyntiosoite: Kauppakatu 20, 89600 Suomussalmi
Sähköpostiosoite: kunta@suomussalmi.fi
Puhelinnumero: 08 615 5551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja



Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suomussalmen kunnan kirjaamosta. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00.

Pöytäkirja on nähtävänä sähköisesti yleisessä tietoverkossa www.suomussalmi.fi 08.12.2025