Yleinen päätös
Tekninen johtaja **§ 40/2026** 4.11.2026

2984/01.01.03.12/2026

Otsikko	Vesihuoltopäällikön sijaisen nimeäminen
Tarkempi selostus asiasta	Suomussalmen kunnan hallintosäännön mukaan toimialajohtaja päättää palveluyksikön esihenkilön sijaisen nimeämisestä. Vesihuoltolaitoksen toiminta edellyttää, että vesihuoltopäällikölle on nimetty sijainen, joka voi tarvittaessa tehdä laitoksen toimintaan ja/ tai asiakkaisiin liittyviä hallinnollisia päätöksiä. Lisäksi tällä päätöksellä siirretään vesihuoltolaitoksen työnjohto-oikeus tarvittaessa kunnallistekniikan insinöörille. Yleisjohto-oikeus säilyy edelleen toimialajohtajalla.
Päätös	Päätän, että kunnallistekniikan insinööri toimii vesihuoltopäällikön sijaisena.
Perustelut	Suomussalmen kunnan hallintosääntö § 38 (valt. 17.2.2025 § 5)
Tiedoksi	Tekniset palvelut/ Mikko Heikkinen ja Miia Rytkönen Vesihuoltolaitos
Päiväys	Suomussalmi 4.11.2026
Allekirjoitus	*Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.* Kinnunen Niina Tekninen johtaja

Viranhaltijapäätös julkaistaan Suomussalmen kunnan verkkosivulla 4.11.2026

OIKAISUVAATIMUS

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen

päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suomussalmen tekninen lautakunta

Postiosoite:	PL 40, 89601 Suomussalmi
Käyntiosoite:	Kauppakatu 20, 89600 Suomussalmi
Sähköpostiosoite:	kunta@suomussalmi.fi
Puhelinnumero:	08 615 5551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika:	maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi päätös, johon haetaan oikaisua, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot.